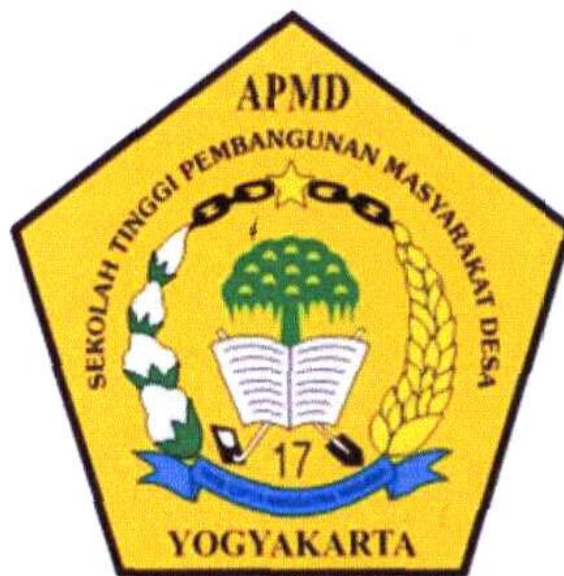


**SKRIPSI**

**PENGELOLAAN DANA DESA TAHUN 2019 – 2021**

**(Penelitian Deskriptif di Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring,  
Kabupaten Merauke, Provinsi Papua)**



**Disusun Oleh :**

**Diana Maria Theresa Swiethenia Demangalu**  
**NIM. 18520064**

**PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN**  
**SEKOLAH TINGGI PEMBANGUNAN MASYARAKAT DESA "APMD"**  
**YOGYAKARTA**

**2022**



**SKRIPSI**

**PENGELOLAAN DANA DESA TAHUN 2019 - 2021  
(Penelitian Deskriptif di Kampung Waninggap Miraf,  
Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua)**

**Diajukan Untuk Memenuhi Syarat Guna Memperoleh Gelar Sarjana Jenang  
Pendidikan Strata Satu (S1)**



**Disusun Oleh :**

**Diana Maria Theresia Swiethenia Demangalu**  
**NIM. 18520064**



**PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN  
SEKOLAH TINGGI PEMBANGUNAN MASYARAKAT DESA "APMD"  
YOGYAKARTA**

**2022**

## HALAMAN PENGESAHAN

Skripsi ini telah diuji dan dipertahankan di depan Tim Penguji untuk memenuhi persyaratan memperoleh gelar Sarjana (S1) Program Studi Ilmu Pemerintahan di Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa “APMD” Yogyakarta Pada :

Hari : Kamis  
Tanggal : 28 April 2022  
Jam : 10.30 WIB – 11.45 WIB  
Tempat : Ruang Sidang Skripsi STPMD “APMD” Yogyakarta

### TIM PENGUJI

### TANDA TANGAN

Dra. Safitri Endah Winarti, M.Si

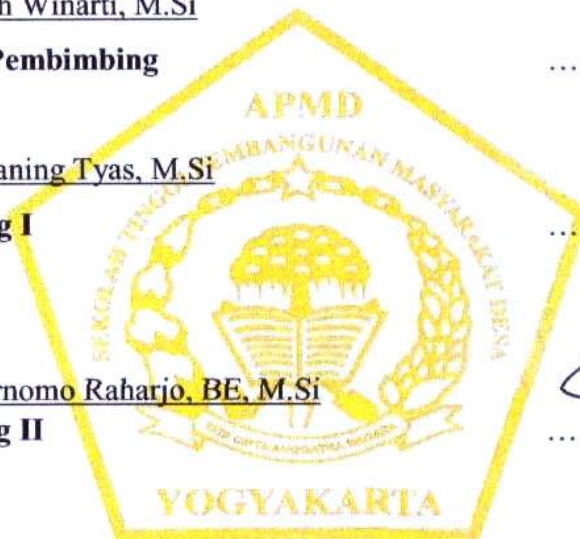
**Ketua/Penguji/Pembimbing**

Dra. B Hari Saptaning Tyas, M.Si

**Penguji Samping I**

Drs. Triyanto Purnomo Raharjo, BE, M.Si

**Penguji Samping II**



.....  
.....  
.....

Mengetahui,

**Ketua Program Studi Ilmu Pemerintahan**



**Dr. Guno Tri Tjahjoko, M.A**

## PERNYATAAN KEASLIAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Diana Maria Theresa S Demangalu

NIM : 18520064

Program Studi : Ilmu Pemerintahan

Menyatakan bahwa Skripsi yang berjudul **PENGELOLAAN DANA DESA TAHUN 2019 – 2021 (Penelitian Deskriptif di Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua)** adalah benar-benar merupakan hasil karya sendiri, dan seluruh sumber yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar.

Yogyakarta, 20 Mei 2022

Yang Menyatakan



(Diana Maria Theresa Swiethenia Demangalu)



## **MOTTO**

### **BERGERAK !!!**

*(Diana Maria Theresa Swiethenia Demangalu)*

\_\*\*\_

Karena Masa Depan Sungguh Ada, Dan Harapanmu Tidak Akan Hilang  
*(Amsal 28:13)*

IZAKOD BEKAI – IZAKOD KAI (SATU HATI SATU TUJUAN)  
*(Motto Kabupaten Merauke)*

Hidup Itu Seperti Sebuah Sepeda, Agar Tetap Seimbang Kita Harus Tetap  
Bergerak.  
*(Albert Einstein)*

Kesempatan Tidak Datang Dua Kali. Tetapi Kesempatan, Datang Kepada Siapa  
Yang Tidak Pernah Berhenti Mencoba.  
*(Dzawin Nur Ikhran)*

Persiapkan Diri Hari Ini, Bertempur Hari Esok, Kemudian Menang Dan Berhasil  
Di Hari Lusa.  
*(Susilo Bambang Yudhoyono)*

Perempuan adalah cahaya kehidupan, peran pentingnya sangat menentukan.  
Takdir sebagai perempuan tidaklah mudah. Dia harus lembut tetapi bukan berarti  
dia lemah. Dia kuat! Dia hebat! Karena dia luar biasa.  
*(Ganjar Pranowo)*

Jika Nama Orangtuamu Atau Nama Leluhurmu Tercatat Baik Dalam Sejarah  
Kamu Pasti Akan Berjuang Habis Habisan Untuk Mempertahankan Catatan  
Sejarah Itu,

Jika Nama Orangtuamu Atau Nama Leluhurmu Tercatat Buruk Dalam Sejarah  
Maka Kamu Akan Habiskan Waktumu Untuk Mengubah Catatan Sejarah Itu,  
Tapi Kalau Nama Orangtuamu Atau Nama Leluhurmu Tidak Tercatat Dimanapun  
Dalam Sejarah Kamu Akan Membuat Sejarah Atas Namamu Sendiri.

*(Budiman Sudjatmiko)*

## HALAMAN PERSEMBAHAN

Di tempat kelahiran saya, menempuh pendidikan sampai menyelesaikan gelar sarjana merupakan kebanggaan besar dan kehormatan tersendiri atas pencapaian keberhasilan yang sangat disyukuri. Secara pribadi, ditengah keterbatasan atas pencapaian dengan penuh rasa syukur dan sukacita, Skripsi ini saya persembahkan kepada :

1. Tuhan Yesus Kristus dan Bunda Maria, karena atas segala kasih, karunia dan perlindungan-Nya kepada penulis.
2. Keluarga saya telah memberikan banyak dukungan baik moril maupun materil juga doa:
  - Kedua Orang tua saya: Alm. Bapak Irmawan Demangalu dan Ibu Elisabeth Ivonne Entiene Rumlus.
  - Kedua adik saya: Febrian Florentinus Joseph Demangalu dan Brilyan Agnecio Roberth Demangalu.
  - Keluarga besar saya: (Rumlus, Letsoin, Demangalu, Tarru) yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu namanya dalam tulisan ini.
  - Secara khusus juga saya persembahkan kepada Alm. Opa saya Florentinus Joseph Rumlus, Almarhumah Oma saya Agnes Letsoin, Opa saya Thadeus Demangalu dan Almarhumah Oma saya Arny Tarru, dan Almarhumah Mami King Kin Setiawati
3. Diri sendiri yang masih mau terus bergerak dan berjuang dalam menorehkan sejarah hidup terutama dalam mencapai kesuksesan pada setiap target yang telah direncanakan demi masa depan yang baik.
4. Almamater tercinta Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa STPMD"APMD" Yogyakarta.

## KATA PENGANTAR

Segala Puji Syukur penulis panjatkan kepada Allah Bapa, Tuhan Yesus Kristus dan Roh Kudus atas berkat, kasih dan perlindungannya, sehingga tugas akhir skripsi dengan judul **“PENGELOLAAN DANA DESA TAHUN 2019 – 2021 (Penelitian Deskriptif di Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua)”**, sebagai syarat memperoleh gelar Sarjana Ilmu Pemerintahan di Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa “APMD” Yogyakarta, dapat terselesaikan dengan baik.

Sebagai manusia biasa yang memiliki keterbatasan, tentunya tugas Skripsi ini masih belum dapat dikatakan sempurna. Sehingga ini menjadi refleksi penting penulis untuk terus mendalami pemahaman dan pengetahuan agar menjadi lebih baik di kemudian hari, sekaligus penulis sangat terbuka dengan kritikan yang membangun sehingga karya ini selalu menghadirkan diskursus dalam rana akademik.

Terselesainya penyusunan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan dari berbagai pihak yang telah memberikan dukungan doa, bimbingan maupun saran yang berguna dalam menyusun skripsi. Untuk itu, pada kesempatan ini, penulis menyampaikan terima kasih sebesar-besarnya, kepada :

1. Allah Bapa, Tuhan Yesus Kristus, Bunda Maria dan Roh Kudus atas berkat, kasih dan perlindunganNya kepada penulis sehingga tugas akhir skripsi ini dapat terselesaikan.
2. Kedua orang tua saya yang saya cintai, Alm. Bapak Irmawan Demangalu (Iwan) dan Mama Elisabeth Ivonne Entiene Rumlus (Chen) tercinta yang selalu mengiringi setiap langkah saya dalam doa.

3. Alm. Opa Florentinus Joseph Rumlus, Alm. Oma saya Agnes Letsoin, Opa saya Thadeus Demangalu dan Alm. Oma Arny Tarru yang selalu memberikan kasih sayangnya kepada saya sepanjang hidup mereka.
4. Kedua Adik saya yang saya cintai Febrian Florentinus Joseph Rumlus, dan Brilyan Agnecio Roberth Demangalu yang selalu mendukung saya dalam doa.
5. Keluarga besar saya Demangalu, Rumlus, Letsoin Tarru dan semua keluarga saya dimanapun berada yang telah mendoakan dan mendukung saya menyelesaikan studi.
6. Diri sendiri, terimakasih karena mau terus bergerak dan berjuang dalam menorehkan sejarah hidup terutama dalam mencapai kesuksesan pada setiap target yang telah direncanakan demi masa depan yang baik.
7. Bapak Dr. Sutoro Eko Yunanto, M.Si, selaku ketua STPMD “APMD” Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk mencari ilmu pengetahuan di STPMD “APMD” Yogyakarta.
8. Dr. Guno Tri Tjahjoko, M.A selaku Ketua Prodi Ilmu Pemerintahan STPMD “APMD” Yogyakarta.
9. Dra. Safitri Endah Winarti M.Si sebagai dosen pembimbing yang sangat sabar membimbing penulis dalam pembuatan skripsi.
10. Dra. B Hari Saptaning Tyas, M.Si dan Drs. Triyanto Purnomo Raharjo, BE, M.Si Sebagai dosen penguji skripsi dan seluruh dosen STPMD “APMD” Yogyakarta yang telah memberi ilmu pengetahuan kepada saya.
11. Teman-teman, sahabat, saudara saudara saya dimanapun mereka berada yang telah mendukung saya dalam menyelesaikan skripsi, terkhususnya kepada Saudara-saudara saya Christian Rumlus, Christina Maria Ninggrum, Aloysia Gregoria Aryagriya, Gilberto Mazmur Biru Hadiman, Ronald Talubun, Leonard Letsoin, Agus Indonesia Mas Putra Sofyan Renyut, Erjan Patty Rumatona,



Jibrail Wallong dan sahabat-sahabat saya Sidik Alfian Wadu, Alowisya H Farneubun, Yohana Tethool, Desiana Tangke langi, Chatarina Bwariat, Syahdah Alamiyah, Nicolaus Kartono, Septi Nisa, Fransiskus Charles, Edy, Abdon Longginus Michael, Venan Max Syukur, Fransiska Renita Asman, Maria Daresta Inna Pulo, Paskalina Yumilena, Kristianus Afandi, Veneranda Letsoin, Ronald Gebze, kakak Stella Maya, Jhuan Teubun, Ifonnelah Mambai, para alumni SMP YPPK Santo Mikael Merauke angkatan 2012, para alumni SMA YPPK Yos Sudarso Merauke angkatan 2015 dan mahasiswa IP2B angkatan 2018 APMD atas dukungan dan doa yang mereka berikan kepada saya selama perkuliahan dan menyusun skripsi hingga saya selesai menyelesaikan tugas akhir saya ini.

12. Pemerintah dan Masyarakat Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua yang telah menjadi teman diskusi dan memberikan izin penelitian selama peneliti melaksanakan proses penelitian.
13. Almamater tercinta Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa STPMD”APMD” Yogyakarta.
14. Seluruh Civitas Akademika STPMD “APMD” Yogyakarta.

Yogyakarta, 20 Mei 2022

Penulis

(Diana Maria Theresa Swiethenia Demangalu)

## DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI	iii
HALAMAN MOTTO	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
INTISARI	xviii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Rumusan Masalah	6
C. Tujuan Penelitian	6
D. Manfaat Penelitian	6
E. Literature Review	7
F. Kerangka Konsep	25
1. Desa	26
2. Dana Desa	28
3. Pengelolaan Dana Desa	34

G.	Ruang Lingkup Penelitian	47
H.	Metode Penelitian	47
1.	Jenis Penelitian	47
2.	Unit Analisis	49
3.	Teknik Pengumpulan data	51
4.	Teknik Analisis Data	54
<b>BAB II</b>	<b>PROFIL KAMPUNG WANINGGAP MIRAF</b>	<b>57</b>
A.	Sejarah Kampung Waninggap Miraf	57
B.	Visi Misi Kampung Waninggap Miraf	59
C.	Aspek Geografis dan Demografi Kampung Waninggap Miraf	61
D.	Sketsa Kampung Waninggap Miraf	69
E.	Struktur Organisasi Kampung Waninggap Miraf	71
F.	Struktur Organisasi Kampung Waninggap Miraf	73
G.	Tupoksi Kampung Waninggap Miraf	76
H.	Data Pemerintah Kampung Waninggap Miraf	80
I.	Kelembagaan Kampung Waninggap Miraf	81
J.	Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Kampung Waninggap Miraf Tahun 2019-2025.	84
K.	Dana Desa Kampung Waninggap Miraf	97
L.	Sarana dan Prasarana	103
<b>BAB III</b>	<b>ANALISIS PENGELOLAAN DANA DESA TAHUN 2019-2021 DI KAMPUNG WANINGGAP MIRAF</b>	<b>105</b>
A.	Perencanaan Dana Desa	106

B. Penatausahaan Dana Desa	117
C. Pelaksanaan Dana Desa ( <i>Actuating</i> )	124
D. Pelaporan dan Evaluasi Pengelolaan Dana Desa	134
E. Pengawasan dan Pembinaan Dana Desa	139
BAB IV PENUTUP	146
A. Kesimpulan	146
B. Saran	149
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	



## DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Informan berdasarkan Nama, Umur, Jenis Kelamin, Agama, Pendidikan, dan Jabatan	50
Tabel 2.1	Daftar Sumber Daya Alam Kampung Waninggap Miraf	62
Tabel 2.2	Pertumbuhan Penduduk Kampung Waninggap Miraf Berdasar Kelompok Umur Tahun 2019, 2020 dan 2021	67
Tabel 2.3	Jumlah Penduduk Kampung Waninggap Miraf Berdasarkan Agama	68
Tabel 2.4	Mata Pencarian Penduduk Kampung Waninggap Miraf Tahun 2019, Tahun 2020 Dan Tahun 2021	69
Tabel 2.5	Hasil Perkebunan Kampung Waninggap Miraf tahun 2021	72
Tabel 2.6	Jenis Populasi Ternak	73
Tabel 2.7	Daftar Aparat Pemerintah Kampung Waninggap Miraf dan Pengurus Lembaga-Lembaga Kampung Waninggap Miraf Tahun 2021	75
Tabel 2.8	Komposisi Aparatur Kampung berdasarkan Kelamin	80
Tabel 2.9	Komposisi Pemerintah Kampung berdasarkan Tingkat Pendidikan	80
Tabel 2.10	Daftar Masalah dan Potensi Bagan Kelembagaan Kampung Waninggap Miraf	83
Tabel 2.11	Daftar Gagasan Kelompok Kampung Waninggap Miraf	88

Tabel 2.12 Sumber Pendapatan Dana Kampung Waninggap Miraf Tahun Anggaran 2019	98
Tabel 2.13 Sumber Pendapatan Dana Kampung Waninggap Miraf Tahun Anggaran 2020	99
Tabel 2.14 Sumber Pendapatan Dana Kampung Waninggap Miraf Tahun Anggaran 2021	100
Tabel 2.15 Jumlah Pendapatan Dana Kampung Waninggap Miraf Tahun 2019, 2020 dan 2021 Bersumber APBN	101
Tabel 2.16 Jumlah Realisasi Pelaksanaan Penggunaan Dana Kampung Waninggap Miraf Tahun 2019, 2020 dan 2021 Bersumber APBN	102
Tabel 2.17 Sarana dan Prasarana Kampung Waninggap Miraf Tahun 2021	104

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1	Struktur Organisasi Pengelolaan Keuangan Desa	42
Gambar 2.1	Peta Penutupan Lahan	63
Gambar 2.2	Peta Pola Ruang Kampung Waninggap Miraf	64
Gambar 2.3	Peta Administrasi Kampung Waninggap Miraf	65
Gambar 2.4	Peta Sebaran Perumahan Penduduk dan Sarana Umum	70
Gambar 2.5	Peta Sistem Jaringan	71
Gambar 2.6	Struktur Organisasi Pemerintah Kampung Waninggap Miraf	74
Gambar 2.7	Bagan Kelembagaan Kampung Waninggap Miraf	82

## DAFTAR LAMPIRAN

- Surat Penunjukan Dosen Pembimbingan Skripsi.
- Surat Tugas Mahasiswa Penelitian Skripsi.
- Surat Permohonan Ijin Penelitian.
- Surat Persetujuan Ijin Penelitian Skripsi dari Distrik Tanah Miring.
- Surat Keterangan Telah Melaksanakan Penelitian Di Kampung Waninggap Miraf.
- Daftar Pertanyaan Wawancara/Interview Guide
- Kendali Bimbingan Skripsi
- Taebel Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran beserta Indikator dan Target Kampung Waninggap Miraf Tahun 2019-2025.
- RPJM Desa/Kampung Waninggap Miraf Tahun 2019-2025.
- Rancana Kerja Pemerintah Kampung Waninggap Miraf Tahun 2019
- Penjabaran Anggaran Pendapatan Dan Belanja Kampung Pemerintah Kampung Waninggap Miraf Tahun Anggaran 2019.
- Laporan Realisasi Kegiatan 01 Januari-31 Desember (Semester Akhir) Tahun Anggaran 2019.
- Rencana Kerja Pemerintah Kampung Waninggap Miraf Tahun 2020.
- Anggaran Pendapantan Dan Belanja Kampung Pemerintah Kampung Waninggap Miraf Tahun Anggaran 2020.



- Laporan Pertanggung Jawaban Target Dan Realisasi Anggaran Pendapatan Dan Belanja Kampung Dana Desa Dan Anggaran Dana Kampung Tahun 2020 Kampung Waninggap Miraf - Distrik Tanah Miring.
- Laporan Akhir Realisasi Pelaksanaan Kegiatan Dan Anggaran (Bulan Desember Tahun : 2020).
- Laporan Realisasi APBK Pemerintah Kampung Waninggap Miraf Distrik Tanah Miring Kabupaten Merauke Tahun Anggaran 2020.
- Anggaran Pendapatan Dan Belanja Kampung (APBK) Pemerintah Kampung Waninggap Miraf Tahun Anggaran 2021.
- Penjabaran Anggaran Pendapatan Dan Belanja Kampung Pemerintah Kampung Waninggap Miraf Tahun Anggaran 2021.
- Catatan Atas Laporan Keuangan Pemerintah Kampung Waninggap Miraf Tahun Anggaran 2021.
- Data Catatan Atas Laporan Keuangan (CALKEU) - Penjabaran Anggaran Pendapatan Dan Belanja Kampung Pemerintah Kampung Waninggap Miraf Tahun Anggaran 2021.
- Lampiran II, Peraturan Bupati Merauke Nomor 2 Tahun 2019 Tentang Tata Cara Pembagian Dan Penetapan Rincian Dana Desa Di Kabupaten Merauke Tahun Anggaran 2019, Tabel Dana Desa Tahun Anggaran 2019 Sumber APBN di Kabupaten Merauke.
- Lampiran II, Tabel Peraturan Bupati Merauke Nomor 2 Tahun 2020 Tentang Tata Cara Pembagian Dan Penetapan Rincian Dana Desa Setiap Desa Kabupaten Merauke Tahun Anggaran 2020.

- Lampiran II, Tabel Peraturan Bupati Merauke Nomor 3 Tahun 2021 Tentang Tata Cara Pembagian Dan Penetapan Rincian Dana Desa Di Kabupaten Merauke Tahun Anggaran 2021.
- DOKUMENTASI

## INTISARI

Dalam penelitian ini penyusun mengambil judul tentang Pengelolaan Dana Desa Tahun 2019-2021 di Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua; Studi *Governing* Pemerintah Kampung Waninggap Miraf pada pengelolaan dana desa tahun 2019-2021. Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan pengelolaan Dana Desa tahun 2019-2021 di Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua.

Penelitian ini Menggunakan Metode Penelitian *Deskriptif-Kualitatif*. Obyek dalam penelitian ini adalah mengenai Pengelolaan Dana Desa tahun 2019-2021 di Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua sedangkan Subyek penelitian ini diambil dari Masyarakat dan Pemerintah Kampung Waninggap Miraf dengan jumlah sembilan orang. Teknik pengumpulan data menggunakan teknik observasi, wawancara dan dokumentasi, proses analisis akan dilakukan dengan cara kualitatif dan penentuan informan menggunakan teknik purposive.

Dari analisis data yang penulis lakukan terkait Pengelolaan Dana Desa di Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua pada tahun 2019-2021, hasil Penelitian menunjukkan permasalahan pengelolaan dana desa. yang terjadi sejak tahun 2019-2021 ialah realisasi anggaran pada tiga tahun terakhir belum mencapai 100%. Penyerapan yang belum maksimal dalam kata lain proses pelaksanaan program kegiatan Pemerintah Desa/Kampung Waninggap Miraf tidak maksimal, kemudian terdapat juga keterlambatan pada pencairan dan desa. Hal ini terjadi karena berbagai faktor yang mempengaruhi, yaitu mulai dari terdapat kendala dalam pelaporan pertanggungjawaban keuangan desa sehingga mengalami keterlambatan dalam pelaporan, ketidaksesuaian antara pengelolaan dana desa dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku dalam mengatur penggunaan dana desa, SDM pemerintah desa yang minim, kurangnya pengawasan dan pembinaan terhadap pengelolaan dana desa Di Kampung Waninggap Miraf, dan kurangnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pengelolaan dana desa dan faktor yang terakhir sejak masa pandemi COVID-19 ini yang mewajibkan pemerintah desa/kampung waninggap miraf mengalokasikan dana desa sebesar 60% penggunaan dana desa untuk bidang penanggulangan bencana, darurat dan mendesak desa untuk menangani dan menanggulangi dampak dari pandemi COVID-19 dalam hal ini yaitu untuk Bantuan Langsung Tunai Desa ( BLT-DESA ).

***Kata Kunci : Pengelolaan, Dana Desa***

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang Masalah**

Dana Desa merupakan dana yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) yang diatur dengan Peraturan Menteri Keuangan dan dimuat juga pada Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa atau yang disebut juga UU Desa dan sejak saat itu Dana Desa tersebut ditransfer melalui APBN Daerah Kabupaten/Kota, Dana Desa tersebut diperuntukan untuk kebutuhan Desa yakni membiayai penyelenggaraan Pemerintahan Desa, pelaksanaan pembangunan di Desa, pembinaan kemasyarakatan di Desa, dan pemberdayaan masyarakat yang diberikan sesuai dengan karakteristik dari setiap Desa agar tercapainya pembangunan yang cepat juga maka diperlukan Dana Desa apalagi di Indonesia terdapat begitu banyak pulau dan terdiri dari 74.953 Desa berdasarkan data pusat statistik 2021, maka sudah seharusnya Pemerintah Pusat memfokuskan pembangunan mulai dari Desa, karena akan berdampak pada kemajuan pada sektor lainnya.

Dalam pengelolaan Dana Desa, alokasi Dana Desa (ADD) diatur juga dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 tahun 2014 pasal (1) yang menjelaskan Alokasi Dana Desa (ADD) adalah dana perimbangan yang diterima Kabupaten/Kota dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten/Kota setelah dikurangi Dana Alokasi Khusus. Selanjutnya dalam pasal (2) Permendagri Nomor 113 tahun 2014 dijelaskan tentang pengelolaan

Keuangan Desa dikelola berdasarkan asas-asas transparan, akuntabel, partisipatif serta dilakukan dengan tertib dan disiplin anggaran. Pengelolaan keuangan Desa dikelola dalam masa 1 (satu) tahun anggaran yakni mulai tanggal 1 Januari sampai dengan tanggal 31 Desember.<sup>1</sup>

Kabupaten Merauke merupakan daerah otonom yang luas dan terdiri dari 179 Desa/Kampung, 20 Distrik/Kecamatan dan 11 Kelurahan, yang dimana dalam pengalokasian Dana Desa sangat bervariasi mulai dari 1 milyar paling rendah. Pengalokasian Dana Desa tiap Desa tergantung dari jumlah penduduk, luas wilayah, angka kemiskinan, dan geografis. Terdapat begitu banyak Desa yang ada di Kabupaten Merauke begitu juga terdapat banyak jenis masalah yang ada terkait dengan Dana Desa yaitu mulai dari adanya kendala dalam pelaporan pertanggungjawaban keuangan sehingga mengalami keterlambatan dalam pelaporan (SPJ) Dana Desa, ketidaksesuaian antara pengelolaan Dana Desa dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku dalam mengatur penggunaan Dana Desa, besarnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pengelolaan dan penggunaan Dana Desa tetapi tidak semua suara masyarakat dapat diterima untuk membuat suatu program rencana dalam pengelolaan Dana Desa tersebut hal ini dikarenakan penggunaan Dana Desa ditegaskan oleh Pemerintah Daerah harus sesuai dengan aturan perundang-undangan yang berlaku, kemudian terdapat juga keterlambatan laporan penggunaan Dana Desa dan penyalahgunaan Dana Desa. Masalah lainnya juga seperti keterlambatan pencairan Dana Desa, kemudian kegiatan-kegiatan yang telah direncanakan

---

<sup>1</sup> Permendagri Nomor 113 tahun 2014 Pasal (1-2).

berjalan tidak sesuai dengan yang direncanakan, selain itu juga pada awal tahun 2020 munculnya sebuah virus yang menyebar di seluruh dunia yang pada saat itu disebut penyakit *pneumonia* akibat *novel coronavirus*, atau *Corona Virus Disease* (COVID-19). Pandemi (COVID-19) tersebut berdampak pada berbagai aspek kehidupan dan berbagai lapisan masyarakat, Pandemi COVID-19 juga berdampak pada penggunaan Dana Desa yang dimana KETENTUAN penggunaan Dana Desa tersebut diatur didalam Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 104 Tahun 2021 Tentang Rincian Anggaran Pendapatan Dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2022 yakni penggunaan 60% bagian dari Dana Desa penggunaannya diwajibkan untuk Bantuan Langsung Tunai (BLT) kepada masyarakat desa, hal ini menyebabkan kegiatan yang telah direncanakan menjadi terhambat bahkan tidak dapat dilaksanakan karena sebagian besar Dana Desa diperuntukan dalam aksi tanggap keadaan darurat yaitu pandemi COVID-19, yang dimana BLT adalah dilema, aparatur kampung harus memberikan BLT disaat krisis dan bencana, hal ini memicu pada platform pemerintah besar (*Big Government*) yang pernah diluncurkan oleh Franklin Delano Roosevelt yaitu tunjangan pengangguran dan *basic income* warga demikian juga dengan BLT COVID-19 yang sebenarnya diutamakan untuk para pengangguran korban Pemutusan Hubungan Kerja (PHK) akan tetapi meluas pada Bantuan Langsung Tunai (BLT) yang diberikan oleh Pemerintah Desa kepada masyarakat di Desa.

Dilihat dari begitu banyaknya masalah yang ada pada pengelolaan Dana Desa di kabupaten Merauke pada tiga tahun terakhir yakni 2019-2021, maka

perlu untuk dibahas di dalam penelitian ini sehingga penulis mengambil lokasi penelitian di salah-satu Desa yang ada di Kabupaten Merauke untuk meneliti bagaimana Pengelolaan Dana Desa Pada Tahun 2019-2021 di Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua.

Kabupaten Merauke ada dua jenis sebutan untuk wilayah Desa atau Kampung yaitu Kampung lokal dan Kampung trans, Kampung lokal merupakan kampung adat, yang nilai-nilai adat istiadat setempat khususnya Papua masih dipegang teguh, dan letak kampung lokal ini berdekatan dengan kampung trans. Kampung trans merupakan kampung yang penduduk aslinya adalah transmigrasi dari luar kota merauke dan papua yaitu dari pulau jawa dan NTT.

Kampung Waninggap Miraf merupakan kampung yang dibentuk dari Unit Pemukiman Transmigrasi (UPT) yang dilaksanakan oleh Departemen Transmigrasi dan Perambah Hutan yang disebut dengan Satuan Pemukiman Lima (SP.5) Tanah Miring. Kampung Waninggap Miraf terletak di Distrik/Kecamatan Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua dengan luas 794,27 Hektar. Kampung Waninggap Miraf mendapat predikat sebagai kampung trans terbaik dan penghargaan terbaik ke-4 atau juara harapan satu dari Pemerintah Pusat terkait laporan penggunaan dan pemanfaatan Dana Desa tahun 2019.

Permasalahan secara umum yang dihadapi oleh Pemerintah Kampung Waninggap Miraf adalah realisasi anggaran pada tiga tahun terakhir belum mencapai 100%. Penyerapan yang belum maksimal di Kampung Waninggap



Miraf tidak datang begitu saja, tanpa ada penyebab yang pasti sesuai prinsip dari hukum kualitas bahwa ketika ada sebab pasti ada akibat hal ini dapat dilihat dari data yang diperoleh dari lokasi penelitian ini. Peneliti ingin menelisik lebih dalam lagi untuk mengetahui kendala apa saja yang dihadapi oleh Pemerintah Desa/Kampung Waninggap Miraf dalam pengelolaan Dana Desa pada tahun 2019-2021.

Penelitian ilmiah ini berjudul “Pengelolaan Dana Desa Tahun 2019-2021 (Penelitian Deskriptif Di Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua)” karena ada beberapa alasan yang melatarbelakangi peneliti untuk melakukan penelitian mulai dari, keterlambatan laporan (SPJ) Dana Desa, tidak sesuainya antara pengelolaan Dana Desa dengan Peraturan Pemerintah No 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari APBN, Pemerintah Desa yang dilema karena regulasi dan atau kebijakan yang berubah-ubah terkait aturan penggunaan Dana Desa, dan lainnya lagi, Situasi pandemi COVID-19 juga membuat Pemerintah Desa/Kampung Waninggap Miraf dilema dalam pengelolaan Dana Desa, dan hal tersebut Pemerintah Desa harus mengeluarkan kebijakan untuk mengatasi situasi tanggap darurat tersebut, dan lain sebagainya yang dimana semua persoalan tersebut sebenarnya memicu pada pengawasan dan pembinaan pengelolaan Dana Desa yang terjadi di Kampung Waninggap Miraf yang dimana persoalan ini dikarenakan kurangnya pengawasan dan tindakan tegas dari Pemerintah Daerah setempat.

Oleh karena itu bagi peneliti topik ini sangat menarik untuk diteliti dan menjadi urgensi saat ini dalam kerangka pelaksanaan pemerintahan yang baik (*Good Governance*), untuk memecahkan masalah yang ada tersebut peneliti menggunakan perspektif *Governing*; yaitu aktivitas atau perbuatan pemerintah dimana melakukan yaitu *protecting* dan distribusi. *Protecting* artinya melindungi atau memberikan perlindungan kepada masyarakat dari sekelompok elit dalam segala bidang, salah satunya yaitu bidang sosial dan ekonomi. Distribusi artinya pelayanan pemerintah kepada masyarakat (Eko, 24 Oktober 2020).

## **B. Rumusan Masalah**

Berpijak pada uraian latar belakang masalah pada penelitian ini, maka peneliti menarik rumusan masalah yang akan diteliti yaitu Bagaimana Pengelolaan Dana Kampung pada tahun 2019-2021 di Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua.

## **C. Tujuan Penelitian**

Berdasarkan rumusan masalah tersebut diatas, penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan pengelolaan Dana Desa tahun 2019-2021 di Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua.

## **D. Manfaat Penelitian**

1. Manfaat Akademis

Hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan khasanah ilmu pengetahuan bagi para civitas akademika tentang Pengelolaan Dana Desa tahun 2019-2021 Di Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua. sehingga jika memang diperlukan, penelitian ini dapat dikembangkan lagi menjadi sebuah karya yang mempunyai manfaat bagi semua elemen yang ada.

## 2. Secara Praktis

Hasil penelitian ini diharapkan dapat dijadikan sumbangan pemikiran sebagai bahan evaluasi serta masukan bagi Kepala kampung dan aparatur Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua untuk melakukan perbaikan terhadap pengelolaan dana Kampung.

## 3. Secara Teoritis

Manfaat Teoritis ini diharapkan dapat mengacu perkembangan penelitian dibidang Ilmu Pemerintahan, terutama untuk pengembangan teori-teori tentang pengelolaan Dana Desa.

## ***E. Literature Review***

Secara spesifik, kajian ini akan mengkaji tentang Pengelolaan Dana Desa tahun 2019-2021 di Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua. Studi-studi terdahulu tentang pengelolaan Dana Desa menunjukkan bahwa Sumber Daya Manusia (SDM), partisipasi elemen di desa, Strategi pengelolaan Dana Desa, sarana dan prasarana

penunjang, regulasi dan kebijakan menjadi kunci bagi penguatan kelembagaan Desa, dalam hal ini pengelolaan Dana Desa.

Studi ini justru berangkat dari standing point didukung dengan sejumlah studi-studi terdahulu. Kajian ini hendak menempatkan regulasi, kebijakan, tindakan dan perbuatan dari elemen desa (aparatur desa, masyarakat desa) maupun Pemerintah Daerah dalam pengelolaan Dana Desa justru menjadi salah satu diantara banyaknya faktor yang menentukan keberhasilan (atau kegagalan) berjalannya roda perekonomian di suatu Desa.

Sebagian besar hasil penelitian mengenai pengelolaan Dana Desa menjadi salah satu sumber pendanaan untuk penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan, dan pemberdayaan masyarakat di Desa. Untuk itu Pemerintah Pusat melalui kementerian terkait mengeluarkan berbagai regulasi yang diperlukan agar pemanfaatan Dana Desa sesuai rencana, di antaranya Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, Dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2019 Tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2020; Permendagri Nomor 113 tahun 2014 tentang Pengelolaan keuangan Desa; Permenkeu Nomor 49/2016 tentang pengelolaan keuangan Dana Desa.

Regulasi di atas memberi panduan tata kelola penggunaan Dana Desa, agar pemanfaatannya sesuai dengan peruntukannya secara optimal. Namun demikian masih dijumpai penggunaan yang belum sesuai di beberapa desa sehingga hasilnya kurang optimal. Beberapa penelitian menemukan penjas

ketidakefektifan yang beragam, dikarenakan tiap desa menghadapi tantangan penggunaan Dana Desa yang tidak selalu sama. Beberapa penelitian tersebut :

#### **1. Rahmawati et al. (2021)**

Penelitian Rahmawati et al. (2021) berjudul Pengelolaan Dana Desa Untuk Pemberdayaan Masyarakat Desa Mulya Subur Kecamatan Pangkalan Lesung Kabupaten Pelalawan. Latar penelitian mendalami program pemberdayaan di bidang ekonomi yang didanai oleh Dana Desa pada tahun penelitian. Masyarakat diharapkan menjadi lebih mandiri dan juga sejahtera setelah menjalani program tersebut.

Tujuan penelitian adalah menganalisis pengelolaan Dana Desa untuk pemberdayaan masyarakat di Desa Mulya Subur Kecamatan Pangkalan Lesung Kabupaten Pelalawan, dengan penerapan asas pengelolaan keuangan Desa. Penelitian kualitatif ini menggunakan data primer dan sekunder, yang dikumpulkan melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi. Analisis dilakukan melalui reduksi data, penyajian data, dan menarik kesimpulan. Sedangkan indikator yang dipergunakan adalah asas pengelolaan keuangan Desa dalam Permendagri No. 113 tahun 2015 tentang Pengelolaan Keuangan Desa berupa transparan, akuntabel, partisipatif, serta tertib dan disiplin anggaran.

Hasil penelitian mengungkap pengelolaan Dana Desa sudah dilaksanakan secara transparan sejak dari proses perencanaan hingga pelaporan dan pertanggungjawaban kepada masyarakat. Masyarakat dapat mengakses informasi pengelolaan Dana Desa dengan mudah melalui baliho yang dipasang. Akuntabilitas sudah dipenuhi melalui pelaporan pertanggungjawaban yang

sesuai aturan yang berlaku. Temuan lainnya adalah program belum berjalan secara optimal ditinjau dari asas partisipatif. Program masih terkendala oleh partisipasi masyarakat masih pasif, padahal masyarakat aktor kunci dalam penjangkaran program kerja yang akan disusun menjadi rencana kerja pembangunan desa (RKP). Selain itu masih banyak berfokus pada kegiatan pembangunan fisik, sementara pemberdayaan ekonomi juga melibatkan non fisik seperti pengetahuan dan pengenalan usaha kecil, motivasi, inovasi, dan pendampingan.

Peneliti menyimpulkan transparansi dan akuntabilitas pengelolaan Dana Desa sudah dilaksanakan dengan baik. Namun pada asas partisipatif masih terkendala dengan kurangnya dalam membuka ruang bagi peran serta masyarakat. Selain itu, partisipasi dari masyarakat masih bersifat pasif. Dalam pengelolaan Dana Desa juga masih memfokuskan pada kegiatan pembangunan fisik.

## **2. Karimah et al. (2014)**

Penelitian Karimah et al. (2014) berjudul Pengelolaan Alokasi Dana Desa dalam Pemberdayaan masyarakat. Latar penelitian mendalami bagaimana praktik pengelolaan Dana Desa dengan penekanan pada kerja sama antar pemangku kepentingan. Pendalaman ini tidak terlepas dari kenyataan bahwa Dana Desa baru dapat dikelola secara optimal bila pemangku di tingkat desa dapat kerja bersama secara penuh.

Tujuan penelitian adalah menganalisis tingkat keterlibatan pemangku kepentingan dalam pengelolaan Dana Desa. Penelitian kualitatif ini

dilaksanakan di Desa Deket Kulon Kecamatan Deket Kabupaten Lamongan. Penelitian dilakukan dengan pendekatan deskriptif menggunakan data primer dan sekunder, yang dikumpulkan melalui wawancara, dan dokumentasi. Analisis dilakukan melalui reduksi data, penyajian data, mengikuti kaidah dari interaktif dari Miles dan Huberman.

Hasil penelitian mengungkap administrasi pengelolaan Dana Desa sudah dilaksanakan dengan baik, sesuai peraturan yang ada. Namun secara realitas partisipasi masyarakat pada tahap perencanaan, pengawasan, pertanggungjawaban, dan transparansi yang belum maksimal. Banyak masyarakat yang tidak mengetahui kegiatan terkait penggunaan Dana Desa.

Kerja sama pemangku kepentingan belum maksimal kecuali Kepala Desa. Peran pemangku yang lain belum terlihat aktif sejak dari perencanaan, mekanisme penyaluran dan pencairan dana, pelaksanaan, pengawasan, pertanggungjawaban sampai pada transparansi anggaran. Pemangku Karang Taruna, Tim Penggerak, Masyarakat dan BPD peranannya hanya sebatas pada tahap perencanaan yaitu keikutsertaan dalam menyusun Daftar Rencana Kegiatan (DRK) dan tahap pelaksanaan dengan terlibatnya dalam pembangunan infrastruktur Desa Deket Kulon. Budaya paternalistik masyarakat menjadi faktor penghambat, menjadikan masyarakat bersifat acuh dan hanya mempercayakan kepada Kepala Desa. Namun disisi lain membangun budaya gotong yang kuat.

Peneliti menyimpulkan, pengelolaan Dana Desa secara normatif dan administratif sudah dilaksanakan dilakukan dengan baik, namun secara substansi masih belum menyentuh makna pemberdayaan yang sesungguhnya. Beberapa

*stakeholders* belum melaksanakan perannya secara maksimal, dan budaya paternalistik mendorong masyarakat bersikap acuh.

### **3. Triani dan Handayani (2014)**

Penelitian Triani dan Handayani (2018) berjudul Praktik Pengelolaan Keuangan Dana Desa. Latar penelitian melihat kenyataan bahwa sampai saat ini penyelewengan Dana Desa masih rentan terjadi, ditunjukkan dengan banyaknya kasus yang menimpa aparatur desa beberapa daerah di wilayah Indonesia. Hal ini tidak terlepas dari kompetensi aparatur desa yang belum cukup untuk mengelola Dana Desa.

Tujuan penelitian adalah menjelaskan penerapan peraturan Menteri Keuangan Nomor 49/2016 tentang pengelolaan keuangan Dana Desa. Penelitian kualitatif dengan pendekatan studi kasus eksploratif yang dikembangkan oleh Yin (2003) dilaksanakan di Desa Plosogeneng, Donowarih, dan Pesantren, Jawa Timur pada tahun 2016-2017. Data penelitian dikumpulkan melalui dokumentasi, dan wawancara dengan partisipan dari elemen masyarakat dan aparatur Pemerintah Desa.

Hasil penelitian mengungkap pengelolaan keuangan beberapa desa di Jawa Timur telah dilakukan sesuai peraturan yang berlaku. Proses perencanaan melibatkan seluruh unsur masyarakat desa dan mempertimbangkan RPJM dan RKP desa yang ada. Perencanaan disahkan melalui peraturan desa sebelum dilaksanakan, penyaluran Dana Desa. Pengelolaan Dana Desa sesuai Permenkeu No.7 tahun 2016, ini ditandai oleh pemasangan baliho berisikan informasi tentang APBDes di tempat-tempat strategis. Penerimaan dan Pelaksanaan



pembangunan desa dilakukan oleh tim pelaksana kegiatan yang ditunjuk Pemerintah Desa dengan didampingi tenaga pendamping, namun menjadi beban desa karena tenaga pendamping tidak memiliki kemampuan dan keahlian terkait pengelolaan Dana Desa. Pencairan Dana Desa sempat mengalami keterlambatan pada tahun 2017 karena ada perubahan peraturan di tingkat kementerian, sebelumnya Dana Desa dikelola oleh satu kementerian yaitu kementerian Desa, mengalami perubahan dengan penambahan Kementerian Keuangan dan Dalam Negeri. Pelaksanaan pemantauan pembangunan desa sudah berjalan dengan baik, dilakukan oleh Pemerintah Desa, dan inspektorat jenderal (Irjen).

Peneliti menyimpulkan, pengelolaan keuangan desa secara umum telah sesuai dengan peraturan yang berlaku. Meskipun sempat mengalami keterlambatan program akibat perubahan kementerian yang terlibat dalam pemberian Dana Desa.

#### **4. H. Basuki Rachmat (2017)**

Penelitian H. Basuki Rachmat (2017) berjudul Implementasi Pengelolaan Dana Desa dalam Perspektif Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2012 di Desa Pondok Kaharu Kecamatan Ciomas Kabupaten Serang Provinsi Banten. Latar penelitian mendalami evaluasi keuangan pemerintah desa terkait pada faktor pendukung dalam pembangunan desa, dan pemberdayaan masyarakat desa sebagai pelayanan kepada masyarakat. pada tahun penelitian. Pemerintah desa diharapkan dapat mengimplementasikan kebijakan pengelolaan dana desa.

Tujuan penelitian adalah untuk mengetahui dan mendapatkan data dukung, guna dapat dijadikan bahan kajian implementasi kebijakan pengelolaan dana desa di Desa Pondok Kaharu di Kecamatan Ciomas. Berdasarkan perspektif Undang - Undang 6 Tahun 2014 tentang Desa. Penelitian kualitatif ini menggunakan data primer dan data sekunder, yang dikumpulkan melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi. Analisis dilakukan melalui reduksi data, penyajian data dan penarikan kesimpulan. Sedangkan indicator yang dipergunakan adalah pengelolaan dana Desa dalam Undang - Undang No. 6 Tahun 2014 tentang Desa.

Hasil penelitian mengungkapkan pada Desa Pondok Kaharu, pada era berlakunya Undang - Undang Desa nomor 6 Tahun 2014, telah banyak mengalami perubahan, terutama pada pembangunan infrastruktur jalan desa, dan Kantor Desa, di mana sebelum adanya Undang-Undang Desa nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, Jalan lingkungan antar dusun atau kampung diwilayah Desa Pondok Kaharu jalan lingkungannya banyak yang rusak dan sangat sulit untuk dilalui kendaraan roda 2, tetapi saat ini jalan lingkungan desa sudah semakin baik, bahkan hampir jalan lingkungan desa sudah di beton dengan baik, dan Kantor Desa, saat ini sangat-sangat layak sebagai kantor Desa untuk tempat penyelenggaraan pelayanan kepada masyarakat.

Peneliti menyimpulkan, Implementasi pengelolaan Dana Desa berdasarkan perspektif Undang-Undang 6 Tahun 2014. tentang Desa, di Desa Pondok Kaharu, dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab dan

keberhasilannya sangat dirasakan oleh masyarakat desa. Masyarakat sangat berpartisipasi dalam implementasi pengelolaan dana desa, dengan perannya yang telah diberikan tanggung jawab oleh jajaran pemerintah desa. Pengelolaan Dana Desa dilakukan oleh jajaran pemerintah Desa berdasarkan perspektif Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014, tentang Desa. Jajaran Pemerintah Desa, dalam menyelesaikan permasalahan yang timbul dalam implementasi pelaksanaan pengelolaan dana desa, dilakukan dengan cara musyawarah dan mufakat dengan masyarakat desa, sehingga masyarakat merasakan kondisi yang sangat kondusif. Masyarakat dan jajaran pemerintahan desa bekerjasama saling bergotong royong untuk mengimplementasikan pengelolaan dana desa berdasarkan perspektif Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014, tentang Desa, dan peraturan pelaksanaannya serta sesuai dengan peraturan pemerintah yang dikeluarkan oleh Kementerian Desa dan Kementerian Dalam Negeri.

##### **5. Ni Wayan Rustiarini (2016)**

Penelitian Ni Wayan Rustiarini (2016) berjudul *Good Governance* dalam Pengelolaan Dana Desa. Latar penelitian mendalami konsep *good governance* yang digunakan sebagai kerangka institusional untuk memperkuat otonomi desa. harus memiliki kemampuan untuk menyusun perencanaan kebutuhan sumberdaya, proses pelaksanaan sampai pada penentuan indikator pelaksanaan kegiatan. Perangkat desa juga harus memahami sistem sistem akuntansi dan pelaporan sebagai bentuk akuntabilitas kepada publik.

Tujuan penelitian adalah untuk memahami bentuk dan implementasi good governance dalam praktik pengelolaan Dana Desa. Implikasi teoritis penelitian ini diharapkan bisa memberikan sumbangan pemahaman baru untuk menjelaskan teori yang sudah ada mengenai konsep *Good Governance* terhadap masyarakat. Penelitian kualitatif ini menggunakan data primer dan data sekunder, yang dikumpulkan melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi. Analisis dilakukan mengacu kepada Sanders (1982) dan Rahayu (2007) yang membagi dalam empat tahapan yaitu: (1) mendeskripsikan fenomena, (2) mengidentifikasi tema-tema, (3) mengembangkan noetic/noematic correlates, dan (4) mengabstraksikan intisari atau universals dari noetic/noematic correlates. Sedangkan indikator yang dipergunakan adalah UU No. 6 Tahun 2004 tentang Desa menegaskan bahwa pembangunan desa bertujuan meningkatkan kesejahteraan masyarakat desa dan kualitas hidup manusia, penanggulangan kemiskinan melalui penyediaan pemenuhan kebutuhan dasar, pembangunan sarana dan prasarana, pengembangan potensi ekonomi lokal, serta pemanfaatan sumber daya alam dan lingkungan secara berkelanjutan. Untuk mencapai tujuan tersebut, Undang-Undang ini menggunakan dua pendekatan, yaitu “Desa Membangun” dan “Membangun Desa” yang diintegrasikan dalam perencanaan pembangunan desa.

Hasil penelitian mengungkapkan secara umum peruntukan Dana Desa lebih banyak diarahkan untuk pembangunan infrastruktur dasar seperti jalan dan gang desa, serta sarana umum lainnya. Sisanya dimanfaatkan untuk arah

pemberdayaan atau penguatan ekonomi masyarakat. pemanfaatan Dana Desa tersebut masih hanya untuk memenuhi infrastruktur fisik. Agar pemanfaatan Dana Desa selanjutnya bisa digunakan secara maksimal untuk menciptakan lapangan pekerjaan, maka diperlukan peran aktif masyarakat dalam menentukan bentuk pemberdayaan yang dibutuhkan dan sesuai dengan potensi desa setempat. Bentuk partisipasi aktif masyarakat dapat diwujudkan melalui kegiatan penyusunan perencanaan pembangunan, melalui Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa (Musrenbangdes). Mekanisme pengelolaan Dana Desa telah mengimplementasikan good governance sebagaimana harapan masyarakat. Meskipun pelaksanaan kebijakan di lapangan tidak sepenuhnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, namun secara umum telah sesuai secara normatif.

Peneliti menyimpulkan, pelaksanaan pengelolaan Dana Desa di Provinsi Bali secara normatif dapat dikatakan sesuai dengan mekanisme yang diatur dalam UU No 6 Tahun 2004 tentang Desa dan Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 2014 Dana Desa yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara. Perencanaan dan penganggaran juga belum sepenuhnya disesuaikan dengan kebutuhan masyarakat sehingga berpotensi menjadikan pembangunan desa tidak efektif, efisiensi, dan ekonomis. Selain itu ketiadaan indikator berikut target pembangunan desa sebagai tolak ukur keberhasilan pelaksanaan program kerja. Mekanisme pembuatan laporan

pertanggungjawaban masih sebatas formalitas untuk memenuhi tanggungjawab pada pemerintah pusat.

#### **6. Andreas Letik (2019)**

Penelitian Andreas Letik (2019) berjudul Pengelolaan Dana Desa dalam Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat di Desa Fatukoto Kecamatan Mollo Utara Kabupaten Timor Tengah Selatan Provinsi Nusa Tenggara Timur. Latar penelitian mendalami penerapan pengelolaan dana desa oleh pemerintah desa pada tahun penelitian. Pemerintah desa diharapkan harus bisa menerapkan prinsip akuntabilitas, transparan dan partisipatif, dimana penyelenggaraan pemerintahan desa dipertanggungjawabkan kepada masyarakat desa sesuai dengan ketentuan sehingga terwujud tata kelola pemerintahan desa yang baik (*good village governance*). Masyarakat juga harus dilibatkan dan diberdayakan dengan baik demi peningkatan kesejahteraannya.

Tujuan penelitian adalah untuk mengetahui dan menganalisis faktor pendukung dan penghambat pengelolaan dana desa di Desa Fatukoto Kecamatan Mollo Utara Kabupaten Timor Tengah Selatan Provinsi Nusa Tenggara Timur. Penelitian kualitatif ini menggunakan data primer dan data sekunder, yang dikumpulkan melalui observasi, wawancara, diskusi terfokus, data daerah dalam angka, buku, laporan, jurnal, majalah ilmiah, arsip, dokumen pribadi atau dokumen resmi.. Analisis dilakukan melalui reduksi data, penyajian data dan penarikan kesimpulan. Sedangkan indicator yang dipergunakan adalah pengelolaan dana Desa dalam

Pemendagri No. 113 Tahun 2015 tentang Pengelolaan Keuangan Desa berupa transparan, akuntabel, partisipatif, serta tertib dan disiplin negara.

Hasil penelitian mengungkapkan pada proses perencanaan pengelolaan keuangan desa yang didalamnya terdapat dana desa di Desa Fatukoto yang pada kenyataannya lewat musyawarah pembangunan desa (Musrenbangdes) di Desa Fatukoto adalah kurangnya partisipasi masyarakat dalam kegiatan penggalian gagasan dan aspirasi. Pada tahapan pelaksanaan, program yang berkaitan dengan kegiatan penggunaan dana desa di lapangan masih banyak kekurangan. Pencairan dana desa yang dilakukan belum sesuai dengan dengan peraturan mengenai kalender pengelolaan keuangan desa. Pada bidang pemberdayaan belum mampu tercapai secara maksimal, karena output yang dihasilkan tidak mendukung pencapaian peningkatan kualitas perangkat pemerintah desa yang menjadi tujuan pemberdayaan. Dana desa yang ada di Desa Fatukoto lebih diprioritaskan penggunaannya di bidang pembangunan. Pada tahap pelaporan, laporan realisasi dan laporan pertanggungjawaban realisasi pelaksanaan APBDes sudah seharusnya selalu diinformasikan kepada masyarakat secara tertulis dan dengan media informasi yang mudah diakses oleh masyarakat seperti papan pengumuman dan media informasi lainnya. Tetapi dalam pelaksanaannya hanya disampaikan secara lisan kepada masyarakat melalui BPD.

Peneliti menyimpulkan, pengelolaan dana desa belum dilaksanakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan belum memberikan efek pada

peningkatan kesejahteraan masyarakat. Selain itu banyaknya kegiatan pembangunan fisik di banding dengan kegiatan pemberdayaan. Pemerintah Desa lebih terfokus pada bagaimana dana desa yang diterima terserap habis daripada memikirkan output apa yang dihasilkandari adanya dana desa itu sendiri. Adanya faktor pendukung dan penghambat pengelolaan dana desa dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat di Desa Fatukoto, seperti Adanya dukungan pengelolaan dana desa dengan Peraturan Bupati Nomor 32 Tahun 2016 Tentang Pengelolaan Keuangan Desa serta Peraturan Bupati Nomor Nomor 53 Tahun 2016 Tentang Kalender Pengelolaan Keuangan Desa namun dihambat oleh pengelolaan dana desa yang belum transparan dan akuntabel. Upaya yang dapat dilakukan untuk mengatasi salah satu faktor penghambat tersebut yaitu dengan menciptakan akuntabilitas dan transparansi dalam pengelolaan keuangan desa, Pemerintah Daerah Kabupaten Timor Tengah Selatan mengeluarkan Peraturan Bupati Nomor Nomor 53 Tahun 2016 tentang Kalender Pengelolaan Keuangan Desa dan dipermudah dengan aplikasi siskeudes (sistem keuangan desa).

#### **7. Tumija & Riska Julianti (2018)**

Penelitian Tumija & Riska Julianti (2018) berjudul Implementasi Pengelolan Dana Desa di Kabupaten Hulu Sungai Utara Provinsi Kalimantan Selatan. Latar penelitian mendalami pengukuran keberhasilan implementasi Pengelolan Dana Desa. Aparatur Desa harus memiliki kemampuan untuk menyusun menyusun rencana pemanfaatan Dana Desa, dan merancang program prioritas Desa.



Tujuan penelitian adalah untuk mendeskripsikan pelaksanaan dan pñnata usahaan dalam pengelolaan Dana Desa tahun anggaran 2016. Penelitian ini dilakukan pada Badan Pemberdayaan Masyarakat dan Pemerintahan Desa yang telah berganti menjadi Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (DPMD) dan mengambil enam desa sebagai sampel di Kabupaten Hulu Sungai Utara, yaitu Desa Cempaka, Desa Kalintamui, Desa Galagah Hulu, Desa Kandang Halang, Desa Pangkalan Sari dan Desa Benua Hanyar.. Penelitian kualitatif ini menggunakan data primer dan data sekunder, yang dikumpulkan melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi. Analisis dilakukan melalui reduksi data, penyajian data dan penarikan kesimpulan. Sedangkan indicator yang dipergunakan adalah Pemandagri No. 113 Tahun 2015 tentang Pengelolaan Keuangan Desa berupa transparan, akuntabel, partisipatif, serta tertib dan disiplin negara.

Hasil penelitian, mengungkapkan besarnya dana yang dikelola oleh desa, bagi pemeritah desa sebaiknya perlu menganggarkan BIMTEK khusus baik dari segi perencanaan, penatausahaan sampai pertanggungjawaban keuangan desa dalam APBDes serta pelatihan komputer bagi aparatur yang berkaitan menangani SISKEUDES. Hal tersebut di atas dilakukan guna mengantisipasi kurang siapnya kompetensi teknis aparatur desa dalam menatausahakan keuangan desa yang lebih besar, sehingga mereka dapat belajar mandiri dalam mengelola keuangan desa. DPMD sebagai pihak fasilitator pemerintahan desa selain melaksanakan program sosialisasi pengelolaan keuangan dan administrasi desa juga sebaiknya

memprogramkan sosialisasi yang fokus terhadap perencanaan pembangunan desa.

Peneliti menyimpulkan, Pelaksanaan dan Penatausahaan Dana Desa di Kabupaten Hulu Sungai Utara pada prinsipnya telah dilakukan berdasarkan berdasarkan Peraturan Bupati Hulu Sungai Utara Nomor 11 Tahun 2016, terkhusus pada tiga desa sampel yaitu Desa Cempaka, Desa Kalintamui dan Desa Galagah Hulu. Namun, pada tiga desa lain yaitu Desa Kandang Halang, Desa Pangkalan Sari dan Desa Benua Hanyar relatif belum semua pekerjaan dilakukan dengan tertib administrasi. Sedangkan pada faktor implementasi, komunikasi dan struktur birokrasi relatif sesuai pada Desa Cempaka, Desa Kalintamui dan Desa Galagah Hulu, namun masih relative belum sesuai pada Desa Benua Hanyar, Desa Kandang Halang dan Desa Pangkalan Sari. Sumberdaya dana sudah mencukupi namun dalam segi kualitas dan kuantitas masih perlu dioptimalkan.

#### **8. Ardiyani et al. (2021)**

Penelitian Ardiyani et al. (2021) berjudul Studi Pengelolaan Dana Desa untuk Pemberdayaan Masyarakat di Kabupaten Wonosobo. Latar penelitian berawal dari bantuan Dana Desa yang diharapkan dapat mengurangi kesenjangan kemiskinan antara masyarakat perkotaan dibanding pedesaan yang masih terjadi sampai saat ini. Dana Desa diharapkan dapat dimanfaatkan untuk mendorong kemandirian pengelolaan potensi yang dimiliki masyarakat (Hadiyanti, 2008), meningkatkan kapasitas masyarakat desa dalam berwirausaha, peningkatan pendapatan, dan perluasan skala ekonomi

masyarakat desa (Sofianto, 2017). Untuk mencapai hal ini perlu diimbangi dengan akuntabilitas dan transparansi agar penggunaan Dana Desa tepat sasaran. Penelitian Ardiyani et al. (2018) menganalisis secara eksploratif tentang penerapan akuntabilitas dan transparansi pengelolaan keuangan desa, dengan fokus pada pemberdayaan masyarakat.

Tujuan penelitian untuk menganalisis pengelolaan Dana Desa untuk peningkatan pemberdayaan masyarakat desa di Kabupaten Wonosobo. Penelitian dilakukan dengan pendekatan deskriptif kualitatif, objek penelitian dipilih berdasarkan berdasarkan klasifikasi Indeks Desa Membangun, yaitu Desa Krasak, Blederan, Kebrengan, dan Derongisor. Data penelitian berasal dari observasi, dokumen, dan wawancara dengan informan dari elemen masyarakat dan perangkat desa. Analisis data dilakukan sesuai dengan pendekatan kualitatif, yakni menginterpretasikan data yang terkumpul secara berulang agar memenuhi triangulasi, sehingga validitas dan reliabilitas dapat dijaga.

Hasil penelitian mengungkap pemanfaatan Dana Desa sudah dilakukan secara transparan, ini ditandai oleh keterlibatan masyarakat dan pemangku lain di tingkat desa dalam penetapan prioritas kegiatan; Pelaporan penggunaan Dana Desa secara tertulis, semua kegiatan dilaporkan sesuai dengan prinsip akuntansi meskipun sederhana; Pemasangan spanduk kegiatan di tempat strategis, dan Website Desa.

Peneliti menyimpulkan, pengelolaan Dana Desa sudah dilakukan dengan baik, transparan dan akuntabel. Pemrioritasan kegiatan dilakukan dengan tepat sehingga meningkatkan pemberdayaan masyarakat.

Tinjauan beberapa literatur di atas menunjukkan Dana Desa sangat membantu pembangunan di desa, namun tidak bisa diabaikan masih ada potensi pemanfaatan yang kurang optimal. Kenyataan ini juga bisa di Desa yang kan menjadi objek penelitian ini, untuk itu akan dilakukan kajian tentang Pengelolaan Dana Desa tahun 2019-2021 di Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua.

Studi-studi terdahulu tentang pengelolaan Dana Desa menunjukkan bahwa Sumber Daya Manusia (SDM), partisipasi elemen di desa, Strategi pengelolaan Dana Desa, sarana dan prasarana penunjang, regulasi dan kebijakan menjadi kunci bagi penguatan kelembagaan Desa, dalam hal ini pengelolaan Dana Desa.

Berangkat dari standing point dalam literatur di atas didukung dengan sejumlah studi-studi terdahulu. Kajian ini hendak menempatkan regulasi, kebijakan, tindakan dan perbuatan dari elemen desa (Pemerintah desa dan masyarakat desa) maupun Pemerintah Daerah dalam pengelolaan Dana Desa justru menjadi salah satu diantara banyaknya faktor yang menentukan keberhasilan (atau kegagalan) berjalannya roda perekonomian di suatu Desa.

Kemudian persamaan antar literatur diatas dengan penelitian ini ialah pada penelitian ini akan melihat juga bagaimana pemerintah dapat mempertahankan roda perekonomian dengan stabil dengan melihat pada dana desa yang digunakan sebagaimana mestinya, sedangkan perbedaannya dapat dihat dari sisi

pengelolaan dana desa bagaimana Pengelolaan Dana Desa tahun 2019-2021 di Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua karena sangat penting diperhatikan agar mewujudkan kerangka pelaksanaan pemerintahan yang baik (*Good Governance*) pada saat ini maupun untuk masa yang akan datang, penelitian ini akan mendeskripsikan bagaimana pengelolaan dana desa tahun 2019-2021 dengan menggunakan perspektif *Governing* yang dapat dimaknai sebagai perbuatan pemerintah, bagaimana perbuatan pemerintah desa pada pengelolaan dana desa tahun anggaran 2019-2021 tersebut khususnya dalam pengawasan dan pembinaan dana desa yang terbilang tidak efektif sehingga berbagai masalah bermunculan pada proses pengelolaan dana desa di Kampung Waninggap Miraf.

#### **F. Kerangka Konsep**

Kerangka konsep ini disusun dalam rangka memberi jawaban secara teoritis terhadap pertanyaan penelitian serta menjadi acuan dalam melakukan studi di lapangan. Penulis akan melakukan tinjauan pustaka terhadap studi-studi pengelolaan Dana Desa dengan memakai pintu masuk *Governing* dalam melihat aktifitas atau perbuatan Pemerintah Desa yang mencakup fungsi, perbuatan atau tindakan pemerintah, proses dan cara terhadap unsur-unsur berbeda untuk melahirkan kebijakan, hukum, dan lainnya terkait pengelolaan Dana Desa.

## **1. Desa**

Desa secara etimologi berasal dari bahasa Sanskerta, *Deci* yang berarti “Tanah Kelahiran”. Menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI),<sup>2</sup> Desa adalah satu kesatuan wilayah yang dihuni oleh sejumlah keluarga yang mempunyai sistem pemerintahan sendiri (dikepalai oleh seorang kepala desa) atau desa Desa identik dengan kehidupan tradisional dan kesederhanaan yang dimiliki. Istilah Desa hanya dikenal di Pulau Jawa, sedangkan di luar Pulau Jawa misalnya Papua dan Nusa Tenggara Timur (NTT) sebutan untuk wilayah dengan pengertian serupa desa sangat beraneka ragam yaitu “Kampung”. Sesuai dengan asal mula terbentuknya area Desa tersebut, baik berdasarkan pada genealogis atau ikatan teritorial dan bahkan berdasarkan tujuan fungsional tertentu.

### **a. Asas Pengaturan Desa**

Undang-undang No.6 tahun 2014 tentang Desa menjadi tonggak perubahan paradigma pengaturan desa. Desa tidak lagi dianggap sebagai objek pembangunan, melainkan ditempatkan menjadi subjek dan ujung tombak pembangunan juga untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Dalam Undang-Undang Desa diberikan kewenangan untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal-usul, adat istiadat, dan nilai sosial budaya masyarakat desa yang pengaturannya pada 13 asas yaitu asas rekognisi, kebersamaan, subsidiaritas, keberagaman, kegotong-royongan,

---

<sup>2</sup> Kamus Besar Bahasa Indonesia, (Medan: Bitra Indonesia, 2013), hlm. 2.

kekeluargaan, musyawarah, demokrasi, kemandirian, partisipasi, kesetaraan, pemberdayaan, keberlanjutan.

Dibutuhkannya anggaran yang memadai untuk melaksanakan ketiga belas asas pengaturan desa tersebut agar proses pembangunan dan pemberdayaan masyarakat desa dapat berjalan dengan baik sesuai dengan harapan dan perencanaan banyak pihak yang terlibat didalamnya. Oleh karena itu dalam menggerakkan roda pembangunan di desa posisi Dana Desa menjadi salah satu elemen penting.

#### **b. Sumber Pendapatan Desa**

Di dalam UU No 6 tahun 2014 tentang Desa, pasal 72 ayat (1) dijelaskan bahwa kewenangan Desa telah diperkuat dalam penyelenggaraan pemerintah, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatannya, dan pemberdayaan masyarakat desa. Selain diperkuat kewenangannya, Desa diberikan sumber pendapatan yang bersumber dari pendapatan asli desa yang terdiri dari hasil usaha, aset desa, dan lain-lain pendapatan asli desa yang sah. Kedua Dana Desa dari APBN. Ketiga, Dana Bagi Hasil (DBH) dari pajak dan retribusi Kabupaten/Kota yang dimana setiap Desa mendapatkan jatah minimal 10%. Keempat, alokasi Dana Desa yang merupakan bagian dari dana perimbangan yang diterima oleh Kabupaten/Kota. Setiap Desa mendapatkan paling sedikit 10% dari DBH dan Dana Alokasi Umum (DAU). Kelima, bantuan keuangan dari APBD Provinsi dan APBD Kabupaten/Kota. Keenam hibah dan sumbangan dari pihak ketiga. Ketujuh, lain-lain dari dari pendapatan desa yang sah.

## **2. Dana Desa**

### **a. Pengertian dan Tujuan Dana Desa**

Pengertian Dana Desa (DD) dalam Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, Dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2020 Tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, Dan Transmigrasi Nomor 11 Tahun 2019 Tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2020 merupakan pendapatan utama Desa yang dimana dana yang bersumber dari Anggaran Pendapatan Dan Belanja Negara (APBN) yang diperuntukan bagi Desa yang ditransfer melalui Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten/Kota dan digunakan untuk membiayai penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan, dan pemberdayaan masyarakat.<sup>3</sup>

Menurut Indrawati Dana Desa adalah APBN yang diperuntukan bagi desa yang ditransfer melalui APBD Kabupaten/Kota dan diprioritaskan untuk pelaksanaan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat desa. Adanya Dana Desa memiliki tujuan antara lain meningkatkan pelayanan publik di desa, memajukan perekonomian desa, memperbaiki kemiskinan, mengatasi kesenjangan pembangunan antar desa, memperkuat masyarakat desa sebagai subjek pembangunan. Dana Desa dihitung berdasarkan jumlah desa dan

---

<sup>3</sup> Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, Dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2021 Tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2022, Pasal (1).



dialokasikan berdasarkan jumlah penduduk, luas wilayah, tingkat kesulitan geografis, dan angka kemiskinan.<sup>4</sup>

Arah kebijakan Dana Desa meliputi penyempurnaan formula pengalokasian Dana Desa, melalui :

- a. Penyesuaian proporsi dana yang dibagi rata (Alokasi Dasar) dan dana yang dibagi berdasarkan formula (Alokasi Formula);
- b. Memberikan afirmasi pada Desa tertinggal dan sangat tertinggal yang mempunyai jumlah penduduk miskin tertinggi.

Kemudian dengan Dana Desa, Pemerintah Pusat memberikan fokus yang besar pada pengentasan kemiskinan dan ketimpangan, dengan melakukan penyesuaian bobot variabel jumlah penduduk miskin dan luas wilayah. Selain itu, kebijakan Dana Desa ini mengarah pada pendataan kualitas Dana Desa dengan melakukan pencairan dana secara bertahap berdasarkan kinerja pelaksanaan, yaitu kinerja penerapan dan capaian. Selanjutnya Dana Desa tersebut mengarah pada peningkatan efektivitas pemantauan, evaluasi serta penajaman prioritas pembangunan Dana Desa.<sup>5</sup>

Berdasarkan penjelasan diatas maka dapat disimpulkan bahwa arah kebijakan dari Dana Desa itu sendiri berfokus dan memiliki prioritas yang tertuju pada kesejahteraan masyarakat desa, yaitu Pemberdayaan Masyarakat

---

<sup>4</sup> Indrawati, Sri Mulyani. (2017). *Buku Saku Dana Desa*, Dana Desa untuk Kesejahteraan Rakyat. Jakarta: Sekretariat Kementerian Keuangan R.I.A. Hlm. 16.

<sup>5</sup> Ibid.,Hal. 16.

dan Pembangunan Desa dengan cara meningkatkan pembangunan infrastruktur dan pembangunan sumberdaya masyarakat desanya.

Dibawah ini merupakan prinsip penetapan prioritas penggunaan Dana Desa menurut Indrawati :

- a. Keadilan mengutamakan hak dan kepentingan seluruh warga Desa tanpa membeda-bedakan.
- b. Swakelola dan berbasis sumber daya Desa pelaksanaan secara mandiri dengan pendayagunaan sumber daya alam desa, mengutamakan tenaga, pikiran dan keterampilan warga dan kearifan lokal.
- c. Tipologi desa mempertimbangkan keadaan dan kenyataan karakteristik geografis, sosiologis, antropologis, ekonomi, dan ekologi Desa yang khas, serta perubahan atau perkembangan dan kemajuan Desa.
- d. Kebutuhan prioritas mendahulukan kepentingan Desa yang lebih mendesak, lebih dibutuhkan dan berhubungan langsung dengan kepentingan sebagian besar masyarakat.
- e. Partisipatif mengutamakan prakarsa dan kreativitas masyarakat
- f. Kewenangan Desa mengutamakan kewenangan hak asal-usul dan kewenangan lokal berskala Desa.<sup>6</sup>

Dari penjelasan prinsip penetapan prioritas pembangunan Dana Desa dapat ditarik kesimpulan yaitu mengutamakan apa yang menjadi kebutuhan mendesak dan tentunya dengan menggunakan potensi lokal yang dimiliki oleh

---

<sup>6</sup> Indrawati, Sri Mulyani. (2017). *Buku Saku Dana Desa*, Dana Desa untuk Kesejahteraan Rakyat. Jakarta: Sekretariat Kementerian Keuangan R.I Hal.21.

masyarakat desa. Hal tersebut dapat dilakukan dengan memperhatikan tipologi desa berdasarkan letak geografis, kondisi wilayah dan lain-lain juga untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat desa dan mengatasi kemiskinan tentunya Dana Desa sendiri diprioritaskan penggunaannya yaitu dalam pembangunan dan pemberdayaan masyarakat desa itu sendiri.

#### **b. Mekanisme Penyaluran Dana Desa**

Pengalokasian Dana Desa dari setiap Desa di atas Bupati/walikota menetapkan pembagian Dana Desa untuk setiap Desa diberikan secara adil yang dihitung berdasarkan alokasi dasar dengan memperhatikan Tingkat Kesulitan Geografis (IKG) di setiap Desa dan Bupati/Walikota menyusun dan menetapkan IKG Desa berdasarkan faktor ketersediaan prasarana pelayanan dasar, kondisi infrastruktur dan transportasi.

Berdasarkan PP No 22 tahun 2015 tentang Perubahan atas PP No 60 tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara, dinyatakan bahwa :

- a) Penyaluran Dana Desa dilakukan secara bertahap pada tahun anggaran berjalan dengan ketentuan :
  - Tahap I pada April sebesar 40% (empat puluh per seratus);
  - Tahap II pada Agustus sebesar 40% (empat puluh per seratus);
  - Tahap III pada Oktober sebesar 20% (dua puluh per seratus).
- b) Penyaluran Dana Desa pada setiap tahap dilakukan paling lambat pada minggu kedua.

- c) Penyaluran Dana Desa setiap tahap dilakukan paling lama 14 (empat belas) hari kerja setelah diterima di kas daerah.
- d) Dalam hal bupati/Walikota tidak menyalurkan Dana Desa sesuai dengan ketentuan tahapan diatas, menteri dapat melakukan penundaan penyaluran Dana Alokasi Umum atau Dana Bagi Hasil yang menjadi hak Kabupaten/Kota yang bersangkutan.
- e) Sanksi Dana
- Dalam hal terdapat Sisa Lebih Perhitungan Anggaran (SiLPA) Dana Desa lebih dari 30% (tiga puluh per seratus) pada akhir tahun anggaran sebelumnya, Bupati/Walikota memberikan sanksi administratif kepada Desa yang bersangkutan.
  - Sanksi administratif berupa penundaan penyaluran Dana Desa tahap I anggaran berjalan sebesar SiLPA Dana Desa.
  - Apabila pada tahun anggaran berjalan masih terdapat SiLPA Dana Desa lebih dari 30% (tiga puluh per seratus), Bupati/Walikota memberikan sanksi administratif kepada Desa bersangkutan.
  - Sanksi administratif berupa pemotongan Dana Desa tahun anggaran berikutnya sebesar SiLPA Dana Desa tahun berjalan.<sup>7</sup>

IKG Desa sebagaimana dimaksud dalam pasal 9 ayat (2) pada Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia tentang Pemantauan dan Evaluasi Dana Desa Nomor 93 tahun 2015 disusun dan ditetapkan oleh

---

<sup>7</sup> Ibid.,Hal. 214-215.

Bupati/Walikota berdasarkan data diri lembaga yang menyelenggarakan urusan pemerintahan bidang statistik.<sup>8</sup>

IKG Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditentukan oleh beberapa faktor, meliputi :

- a) Ketersediaan prasarana pelayanan dasar;
- b) Kondisi infrastruktur; dan

Aksesibilitas atau transportasi Penyusunan IKG Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat mengacu pada tata cara penyusunan IKG Desa sebagaimana tercantum dalam lampiran I yang merupakan bagian yang tidak dapat dipisahkan dari peraturan menteri yang berlaku ini.<sup>9</sup>

Berdasarkan pernyataan diatas, terdapat III tahap yang dilakukan dalam penyaluran Dana Desa, dan dalam penyaluran Dana Desa dilakukan pada minggu kedua dan dilakukan pada 14 hari kerja setelah diterima di kas daerah, dimana penyalurannya pada bulan april 40%, bulan agustus 40% dan pada bulan oktober 20%. Jika pada saat penyaluran Dana Desa ada kesalahan maka akan diberikan sanksi kepada Desa tersebut sesuai dengan kesalahannya.

### **c. Prinsip Penggunaan Dana Desa**

---

<sup>8</sup> Peraturan Menteri Keuangan Republik Nomor 93 Tahun 2015 Tentang Tata Cara Pengalokasian Penyaluran, Penggunaan, Pemantauan Dan Evaluasi Dana Desa, Pasal 10 Ayat (1).

<sup>9</sup>Peraturan Menteri Keuangan Republik Nomor 93 Tahun 2015 Tentang Tata Cara Pengalokasian Penyaluran, Penggunaan, Pemantauan Dan Evaluasi Dana Desa, Pasal 10 Ayat (2 dan 3).

Proses penggunaan Dana Desa agar tepat sasaran dan tepat manfaat, maka perlu memperhatikan enam (6) prinsip penggunaan Dana Desa berikut ini :

- a) Keadilan : Mengutamakan hak dan kepentingan seluruh warga desa tanpa perbedaan;
- b) Kebutuhan Prioritas : Mendahulukan kepentingan desa yang lebih mendesak, lebih dibutuhkan dan berhubungan langsung dengan kepentingan sebagian besar masyarakat;
- c) Kewenangan Desa : Mengutamakan kewenangan hak asal usul dan kewenangan lokal berskala desa;
- d) Partisipatif : Mengutamakan prakarsa dan kreativitas masyarakat;
- e) Swakelola dan berbasis sumberdaya desa : Pelaksanaan secara mandiri dengan pendayagunaan sumber daya alam desa serta mengutamakan tenaga, pikiran dan keterampilan warga desa dan kearifan lokal;
- f) Tipologi Desa : Mempertimbangkan keadaan dan kenyataan karakteristik geografis, sosiologis, antropologis, ekonomi dan perkembangan kemajuan desa.<sup>10</sup>

### **3. Pengelolaan Dana Desa**

Berkaitan dengan Pengelolaan Dana Desa, Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 Tentang Dana Desa yang bersumber dari APBN pada pasal yang kedua menjelaskan bahwa pengelolaan Dana Desa harus dikelola secara

---

<sup>10</sup> Mulyani, Sri (2017). Buku Saku Dana. Jakarta: Kementerian Keuangan Republik Indonesia. Hal. 22.

tertib, taat pada ketentuan peraturan perundang-undangan, efisien, ekonomis, efektif, transparan dan bertanggung jawab dengan memperhatikan rasa keadilan dan kepatuhan serta mengutamakan kepentingan masyarakat setempat.<sup>11</sup>

Hal tersebut dipertegas kembali di dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri yang baru Nomor 20 Tahun 2018 Tentang Pengelolaan Dana Desa yang menjelaskan bahwa Pemerintah Desa memiliki kewenangan yang lebih luas dalam mengelola desanya kemudian pada Bab 2 Pasal 2 disebutkan bahwa Dana Desa dikelola berdasarkan asas-asas transparan, akuntabel, partisipatif serta dilakukan dengan tertib dan disiplin anggaran dan APBDes merupakan dasar pengelolaan Dana Desa dalam masa 1 (satu) tahun anggaran mulai dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember.<sup>12</sup>

Dana Desa akan diterima setiap tahun dari Pemerintah Pusat yang penyalurannya melalui Kabupaten/Kota, Dana Desa merupakan amanat UU No. 6 Tahun 2014 Tentang Desa atau yang biasa disebut UU Desa selama UU Desa tersebut masih berlaku maka Dana Desa akan terus menerus dialokasikan oleh Pemerintah yang dialokasikan dalam bentuk transfer, dan bukan dalam bentuk proyek. Dana Desa diprioritaskan atau jika dikaji secara seksama pembahasan Dana Desa pada dasarnya dapat dilihat dari beberapa sudut atau aspek yaitu hukum, politik, sosiologis dan empiris.

---

<sup>11</sup> Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 Tentang Dana Desa yang bersumber dari APBN, Pasal 2.

<sup>12</sup> Peraturan Menteri Dalam Negeri Yang Baru Nomor 20 Tahun 2018 Tentang Pengelolaan Dana Desa, Bab 2 Pasal 2.

Menurut Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 Tentang Pengelolaan Keuangan Desa, bahwa pengelolaan keuangan desa adalah keseluruhan kegiatan yang meliputi perencanaan, pelaksanaan, penatausahaan, pelaporan, dan pertanggungjawaban keuangan desa. Untuk dapat melakukan pengelolaan lebih baik maka tahapan atau siklus pengelolaan keuangan desa dimulai dari :

a. Proses perencanaan dan penganggaran perencanaan

Pada tahap perencanaan ini terkait dengan program desa, dalam perencanaan program desa dapat melibatkan partisipasi masyarakat dengan mengadakan musyawarah desa untuk menentukan prioritas penggunaan Dana Desa. Perencanaan program mencakup bidang pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan. Program berangkat dari aspirasi masyarakat desa, kebutuhan masyarakat dan juga potensi dan masalah yang dihadapi oleh masyarakat desa setempat. Dalam perencanaan perlu menyusun sasaran atau hasil-hasil yang akan dicapai dari masing-masing program operasional desa. Disamping itu perlu juga merancang agenda kegiatan untuk mencapai hasil-hasil dari rencana program dan merancang program kegiatan dalam satu tahun.

Pada prinsipnya penganggaran adalah merancang kebutuhan dana yang digunakan untuk membiayai program dan kegiatan desa bidang pemerintahan, kemasyarakatan dan juga pembangunan.

b. Pelaksanaan

Tahap pelaksanaan ini terkait dengan pelaksanaan program yaitu kegiatan mengelola dan mengarahkan sumber daya manusia dan dana untuk



menyelenggarakan kegiatan-kegiatan yang telah dirumuskan di dalam perencanaan sesuai dengan jadwal (waktu) yang telah ditentukan. Ada beberapa hal yang dapat diperhatikan didalam pelaksanaan program :

- 1) Pemerintah Desa bertanggung jawab melaksanakan program kegiatan Desa.
- 2) Pemerintah Desa yang dibantu oleh dusun, RT dan RW mengumpulkan dana (pendapatan ) untuk membiayai pengeluaran Desa.
- 3) Pemerintah Desa mengalokasikan dana untuk membiayai pelaksanaan kegiatan.
- 4) Kepala Desa melakukan koordinasi dan pengawasan terhadap jalannya kegiatan pemerintahan, kemasyarakatan dan pembangunan di Desa.
- 5) Masyarakat berpartisipasi baik dalam bentuk menyumbangkan dana maupun tenaga dan juga berpartisipasi untuk mengawasi jalannya pengawasan.

c. Penatausahaan

Penatausahaan menurut Herlianto (2017: 13) merupakan kegiatan pencatatan yang khusus dilakukan oleh bendahara desa melalui buku kas umum, buku kas pembantu pajak, buku bank desa serta setiap bulan membuat laporan pertanggungjawaban bendahara.<sup>13</sup>

Penatausahaan merupakan kegiatan pencatatan yang khususnya dilakukan oleh bendahara desa. Media penatausahaan berupa buku kas

---

<sup>13</sup> Herlianto. (2017). *Desa Dalam Mengelola Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa (Apbdes) Untuk Pembangunan*. Semarang: Hal. (13).

umum, buku kas membantu pajak, buku bank desa serta pada setiap bulan membuat LPJ Bendahara. Hal-hal yang dapat dilakukan dalam penatausahaan oleh bendahara desa meliputi :

- 1) Penatausahaan penerimaan desa.
- 2) Penatausahaan belanja desa.
- 3) Penatausahaan pembiayaan desa.
- 4) Dokumen penatausahaan oleh bendahara desa.
- 5) Laporan bendahara desa.
- 6) Penatausahaan oleh pelaksana kegiatan.

d. Laporan dan pertanggung jawaban

Pada tahap pelaporan dan pertanggungjawaban realisasi pelaksanaan APBDesa, disampaikan setiap akhir tahun anggaran yang terdiri dari pendapatan, belanja, dan pembiayaan, dimana ditetapkan dengan peraturan desa. Kepala Desa memiliki kewajiban untuk menyampaikan laporan-laporan tersebut yang disampaikan kepada Bupati/Walikota dan ada juga yang disampaikan ke Badan Permusyawaratan Desa (BPD). Rincian laporan sebagai berikut :

1) Laporan kepada Bupati/Walikota (melalui Camat) meliputi :

a) Laporan Semesteran Realisasi Pelaksanaan APBDes

Laporan Realisasi Pelaksanaan APBDes disampaikan kepada Bupati/Walikota melalui Camat, yang terdiri dari :

- Laporan semester pertama disampaikan paling lambat pada akhir bulan Juli tahun berjalan;

- Laporan semester akhir tahun, disampaikan paling lambat pada akhir bulan Januari di tahun berikutnya.

b) Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan APBDes Kepada Bupati/Walikota Setiap Akhir Tahun Anggaran.

Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan APBDesa Kepada Bupati/Walikota Setiap Akhir Tahun Anggaran melalui Camat setelah Pemerintah Desa dan BPD yang telah sepakat terhadap laporan tersebut dalam bentuk peraturan desa. Selanjutnya Peraturan Desa ini disampaikan kepada Bupati/Walikota sebagai bagian tidak terpisahkan dari laporan penyelenggaraan Pemerintah Desa. Laporan tersebut dapat disampaikan paling lambat Satu (1) Bulan setelah tahun anggaran berkenaan.

c) Laporan Realisasi Penggunaan Dana Desa.

Laporan realisasi penggunaan Dana Desa disampaikan kepada Bupati/Walikota setiap semester. Penyampaian laporan realisasi penggunaan Dana Desa dilakukan :

- Untuk semester 1 paling lambat minggu keempat bulan Juli tahun anggaran berjalan.
- Untuk semester 2 paling lambat minggu keempat bulan Januari tahun anggaran berikutnya.

2) Laporan Kepada BPD

Laporan keterangan pertanggungjawaban realisasi pelaksanaan APBDes terdiri dari pendapatan, belanja, dan pembiayaan. Jenis laporan ini

merupakan laporan yang disampaikan secara periodik kepada BPD terhadap pelaksanaan APBDes yang telah disepakati di awal tahun dalam bentuk peraturan desa. Laporan keterangan pertanggungjawaban realisasi pelaksanaan APBDes meliputi :

- Format pertanggungjawaban realisasi pelaksanaan APBDes tahun anggaran berkenaan;
- Format laporan kekayaan milik Desa per 31 Desember tahun anggaran berkenaan;
- Format laporan program pemerintah dan Pemerintah Daerah yang masuk ke Desa.

e. Pengawasan dan evaluasi

Pengawasan dan evaluasi sangat penting untuk menilai apakah pelaksanaan program sesuai dengan rencana, apakah dana digunakan sebagaimana mestinya, apakah kegiatan mencapai hasilnya sesuai dengan rencana serta merumuskan agenda bersama untuk perbaikan pada tahun berikutnya. Ada beberapa hal yang perlu diperhatikan dalam pengawasan dan evaluasi :

- BPD Bertugas melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan kegiatan yang ditangani oleh Pemerintah Desa.
- Pemerintah Desa, BPD dan masyarakat bersama-sama meninjau kembali apakah pelaksanaan kegiatan telah sesuai dengan perencanaan.
- Pemerintah Desa, BPD dan masyarakat bersama-sama menilai capaian hasil pelaksanaan kegiatan serta masalah dan kendala yang muncul

kemudian menentukan faktor-faktor dari penyebab masalah juga solusi untuk perbaikan pada perencanaan berikutnya.

- BPD dan masyarakat menilai apakah dana digunakan sebagaimana mestinya secara efisien dan efektif.
- Kepala Desa menyampaikan laporan pertanggung jawaban program dan keuangan kepada BPD, masyarakat dan Kabupaten.<sup>14</sup>

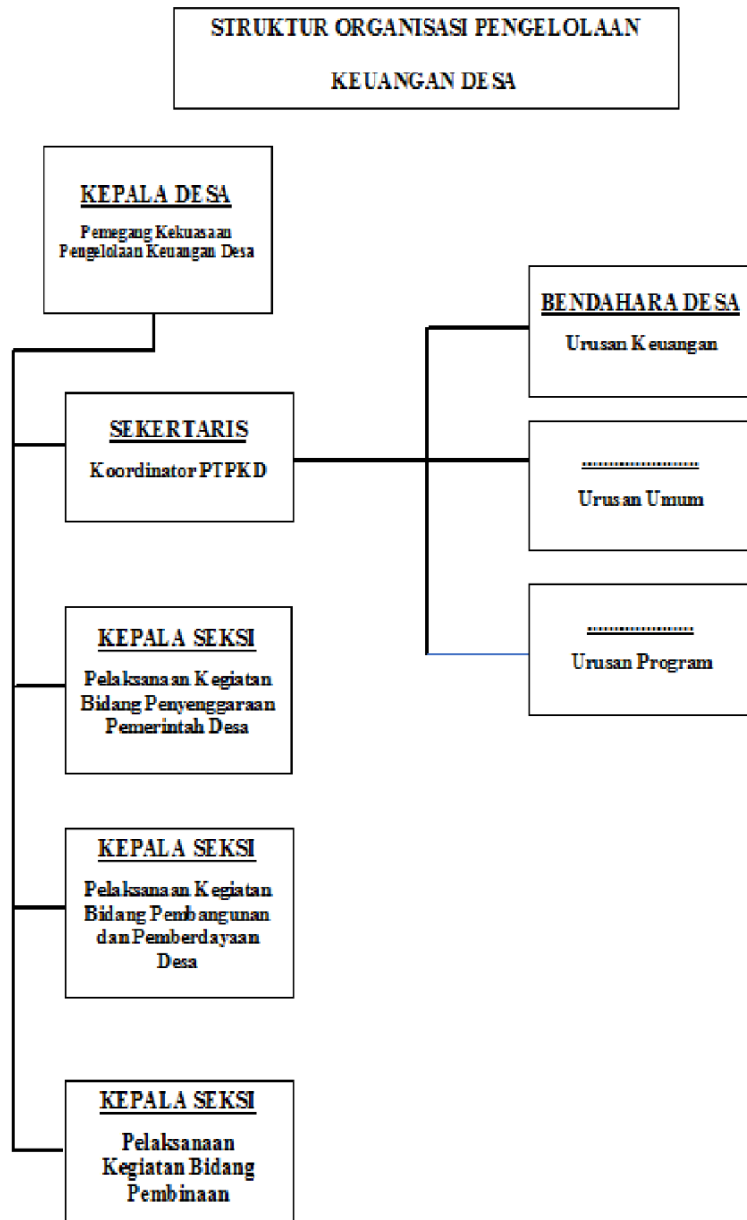
Berdasarkan penjelasan diatas maka dapat ditarik kesimpulan yaitu dalam pengelolaan keuangan desa dapat empat tahap yaitu perencanaan, pelaksanaan, penatausahaan, pelaporan dan pertanggungjawaban yang pada tahapan-tahapan tersebut masing-masing memiliki langkah-langkah yang harus dilakukan oleh Pemerintah Desa (Kepala Desa maupun perangkat Desa), BPD dan juga harus melibatkan masyarakat desa dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang sebagai pemerintah supra desa yang juga memiliki tugas dan fungsi dalam penyelenggaraan pengelolaan Dana Desa yaitu mengawasi dan melakukan pembinaan atau mendampingi proses pengelolaan Dana Desa tersebut, dan kemudian Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Daerah wajib untuk mengawasi dan mendampingi penyaluran Dana Desa, Alokasi Dana Desa (ADD), Dana Bagi Hasil (DBH) pajak dan retribusi daerah dari Kabupaten/Kota kepada Desa.

---

<sup>14</sup> Herlianto. (2017). *Desa Dalam Mengelola Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa (Apbdes) Untuk Pembangunan*. Semarang: Hal. (10-18).

**Gambar 1.1**

**Struktur Organisasi Pengelolaan Keuangan Desa**



*Sumber :Diolah dari PP Nomor. 43/2014 Pasal 62 dan 64 serta Permendagri Nomor 113 Tahun 2014 Pasal 13, Penamaan seksi bersifat tidak mengikat, disesuaikan dengan ketentuan SOTK Desa yang diatur lebih lanjut dengan peraturan kepala daerah.*

### **a. Asas Pengelolaan Dana Desa**

Asas adalah nilai-nilai yang menjiwai pengelolaan keuangan Kampung. Asas dimaksud melahirkan prinsip-prinsip yang menjadi dasar dan harus tercermin dalam setiap tindakan pengelolaan keuangan Kampung. Asas dan prinsip tidak berguna bila tidak terwujud dalam tindakan. Sesuai Permendagri No.113 Tahun 2014, Bab II Pasal 2, ayat (1) disebutkan bahwa keuangan Kampung dikelola berdasarkan asas-asas, transparan, akuntabel, partisipatif, serta dilakukan dengan tertib disiplin anggaran. Pengelolaan keuangan Kampung dikelola dalam masa 1 (satu) tahun anggaran, yaitu mulai tanggal 1 januari sampai dengan tanggal 31 desember.<sup>15</sup>

Berdasarkan definisi diatas dapat disimpulkan bahwa setiap anggaran atau pengelolaan keuangan Desa dikelola berdasarkan asas-asas transparan, akuntabel, partisipatif serta harus tertib dan disiplin mulai dari pencatatannya sampai dengan tahap penggunaannya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tahapan pengelolaan keuangan Desa dalam Permendagri No. 20 tahun 2018 tentang pengelolaan keuangan Desa :

#### **a. Perencanaan**

- 1) Perencanaan pengelolaan keuangan Desa merupakan perencanaan penerimaan dan pengeluaran pemerintahan Desa pada tahun anggaran berkenaan yang dianggarkan dalam APBDesa.

---

<sup>15</sup> Ibid., hal. 219-220.

- 2) Sekretaris Desa mengkoordinasikan penyusunan rancangan APBDesa berdasarkan RKP Kampung tahun berkenaan dan pedoman penyusunan APBDesa yang diatur dengan Peraturan Bupati/Wali Kota setiap tahun.
- 3) Materi muatan Peraturan Bupati/Wali Kota sebagaimana dimaksud pada ayat (2) paling sedikit memuat :
  - a) sinkronisasi kebijakan Pemerintah Daerah kabupaten/kota dengan kewenangan Desa dan RKP Desa;
  - b) Prinsip penyusunan APB Desa;
  - c) Kebijakan penyusunan APB Desa;
  - d) Teknis penyusunan APB Desa;
  - e) Hal khusus lainnya.<sup>16</sup>
- 4) Rancangan APBDes (APBDes) yang telah disusun merupakan bahan penyusunan rancangan Peraturan Desa tentang APBDesa.

b. Pelaksanaan

- 1) Pelaksanaan pengelolaan keuangan Kampung merupakan penerimaan dan pengeluaran Desa yang dilaksanakan melalui rekening kas Desa pada bank yang ditunjuk Bupati/ Wali Kota.
- 2) Rekening kas Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dibuat oleh Pemerintah Desa dengan spesimen tanda tangan kepala Desa dan Kaur Keuangan.

---

<sup>16</sup> Peraturan Menteri dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 20 tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa.pasal (31).



3) Desa yang belum memiliki pelayanan perbankan di wilayahnya, rekening kas Desa dibuka di wilayah terdekat yang dibuat oleh Pemerintah Desa dengan spesimen tanda tangan kepala Desa dan Kaur Keuangan.<sup>17</sup>

c. Penatausahaan

- 1) Penatausahaan keuangan dilakukan oleh Kaur Keuangan sebagai pelaksana fungsi kebendaharaan.
- 2) Penatausahaan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan dengan mencatat setiap penerimaan dan pengeluaran dalam buku kas umum.
- 3) Pencatatan pada buku kas umum sebagaimana dimaksud pada ayat (2) ditutup setiap akhir bulan.<sup>18</sup>

d. Pelaporan

- 1) Kepala Desa menyampaikan laporan pelaksanaan APBDDesa semester pertama kepada Bupati/Walikota melalui camat.
- 2) Laporan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) terdiri dari:
  - a) Laporan pelaksanaan APBDDesa; dan
  - b) Laporan realisasi kegiatan.
- 3) Kepala Desa menyusun laporan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dengan cara menggabungkan seluruh laporan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 56 paling lambat minggu kedua bulan Juli tahun berjalan.<sup>19</sup>

e. Pertanggungjawaban

---

<sup>17</sup> Ibid., Pasal (43).

<sup>18</sup> Ibid., Pasal(63).

<sup>19</sup> Ibid.,Pasal (68).

- 1) Kepala Desa menyampaikan laporan pertanggungjawaban realisasi APBDes kepada Bupati/Walikota melalui Camat setiap akhir tahun anggaran.
- 2) Laporan pertanggungjawaban sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disampaikan paling lambat 3 (tiga) bulan setelah akhir tahun anggaran berkenaan yang ditetapkan dengan Peraturan Desa.
- 3) Peraturan Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (2) disertai dengan :
  - a) Laporan keuangan, terdiri atas :
    - Laporan realisasi APBDes; dan
    - Catatan atas laporan keuangan Desa.
  - b) Laporan realisasi kegiatan Desa; dan
  - c) Daftar program sektoral, program daerah, dan program lainnya yang masuk ke Desa.<sup>20</sup>

Berdasarkan Permendagri No. 20 tahun 2018 tentang pengelolaan keuangan Desa diatas dapat disimpulkan bahwa tahapan pengelolaan keuangan adalah perencanaan, pelaksanaan, penatausahaan, pelaporan dan pertanggungjawaban sehingga Pemerintah Desa dapat mengelola keuangan desa sesuai dengan aturan yang berlaku.

---

<sup>20</sup> Ibid., Pasal (70)

## **G. Ruang Lingkup Penelitian**

Ruang lingkup penelitian merupakan batasan penelitian yang digunakan untuk memfokuskan penelitian agar berjalan sesuai dengan yang menjadi fokus dalam pelaksanaan penelitian ini agar data dan informasi yang diambil dapat sesuai dengan yang menjadi kebutuhan dalam penelitian ini. Oleh karenanya menjadi ruang lingkup dalam penelitian tentang pengelolaan Dana Desa di Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua, meliputi :

1. Perencanaan Pengelolaan Dana Desa.
2. Penatausahaan Pengelolaan Dana Desa.
3. Pelaksanaan Pengelolaan Dana Desa.
4. Pelaporan dan evaluasi Pengelolaan Dana Desa.
5. Pengawasan dan Pembinaan Pengelolaan Dana Desa.

## **H. Metode Penelitian**

### **1. Jenis Penelitian**

Penelitian pada hakikatnya merupakan suatu upaya untuk menemukan kebenaran atau untuk lebih membenarkan kebenaran.<sup>21</sup>

Penelitian adalah suatu penerapan pendekatan, pengamatan yang bersifat ilmiah yang memiliki suatu metode yang meliputi pemberian definisi dan redefinisi terhadap masalah, memformulasikan hipotesis atau

---

<sup>21</sup> Moleong, Lexy J. (2017). Metode Penelitian Kualitatif, cetakan ke-36, Bandung : PT. Remaja Rosdakarya Offset. (Hal. 49).

jawaban sementara, hingga membuat kesimpulan, dan untuk semua kesimpulan yang diambil haruslah berhati-hati ketika menyimpulkan karena apakah kesimpulan tersebut cocok dengan hipotesis lalu juga untuk menemukan kebenaran pada suatu kasus yang diamati atau diteliti dengan memiliki daya pikir yang kritis.

Untuk itu, maka jenis penelitian ini adalah penelitian deskriptif. Menurut Moleong penelitian deskriptif adalah penelitian yang berupaya mengungkapkan suatu masalah dan keadaan sebagaimana adanya, untuk itu penulis dibatasi hanya mengungkapkan fakta-fakta dan tidak menggunakan hipotesa. Penelitian deskriptif bertujuan menggambarkan secara tepat sifat-sifat individu dan keadaan sosial yang timbul dalam masyarakat untuk dijadikan objek penelitian.<sup>22</sup>

Dalam penelitian kualitatif ini peneliti ingin mengungkapkan masalah berupa fakta-fakta yang terjadi berdasarkan apa yang terjadi dan bagaimana keadaannya, yaitu dengan mendeskripsikan bagaimana pengelolaan Dana Desa tahun 2019-2021 di Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua, karena umumnya sasaran utama pada penelitian kualitatif adalah manusia.

Alasan peneliti menggunakan jenis penelitian ini karena data yang dihasilkan dalam penelitian ini adalah berupa data deskriptif yang diperoleh dari data-data berupa hasil wawancara, tulisan, dokumen yang

---

<sup>22</sup> Ibid.,Hal.6.

berasal dari informan atau sumber informasi yang diteliti dan dapat dipercaya.

## 2. Unit Analisis

Unit analisis dalam penelitian ini, penulis menggunakan teknik purposive yakni dengan pertimbangan bahwa, Pemerintah Desa di Kampung Waninggap Miraf, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua dan masyarakat Kampung Waninggap Miraf, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua sebagai objek yang begitu banyak, dengan demikian, peneliti menggunakan metode purposive dengan maksud mengelompokkan menjadi sembilan informan dengan menentukan informan melalui permasalahan yang terjadi dalam pokok penelitian ini. Dengan menetapkan sumber informasi pada penelitian ini merupakan hal yang sangat penting untuk mempersempit ruang lingkup pembahasan dan mempertajam permasalahan yang akan dikaji. Sehingga objek penelitian ini adalah mengenai Pengelolaan Dana Desa tahun 2019-2021 di Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua, sedangkan subjek penelitian berjumlah 9 (Sembilan) orang informan yang terdiri dari :

**Tabel 1.1**  
**Informan berdasarkan Nama, Umur, Jenis Kelamin, Agama, Pendidikan,**  
**dan Jabatan**

No	Nama	Umur (Tahun)	Jenis Kelamin	Agama	Pendidikan	Jabatan
1	La Bade	40	Laki-Laki	Islam	SMA	Kepala Kampung Waningsap Miraf
2	Sumardi	50	Laki-laki	Islam	S1 Administrasi Negara	Sekretaris Kampung Waningsap Miraf
3	Halil	44	Laki-laki	Islam	S1 Ilmu Sosial	Wakil Ketua Badan Musyawarah Kampung (BAMUSKAM ) / BPD Waningsap Miraf
4	Anton Daniel Lewis Hulir	31	Laki-laki	Protestan	SMA	Pendamping Lokal Kampung Waningsap Miraf
5	Ahmad Saripin	28	Laki-laki	Islam	S1 Pertanian	Kaur Keuangan Kampung Waningsap Miraf
6	Imam Arif Kurniawan	26	Laki-laki	Islam	S1 Arsitek	Kaur Perencanaan Kampung Waningsap Miraf
7	Kaulan	24	Laki-Laki	Protestan	S1 Pendidikan Fisika	Kasi Kesejahteraan
8	Ahmad Yani	40	Laki-laki	Islam	S1 Teknik Sipil	Masyarakat Kampung Waningsap Miraf  (Ketua RT 12)
9	Norce Magdalena	33	Perempuan	Katolik	S1 Pendidikan Jasmani dan Kesehatan	Masyarakat Kampung Waningsap Miraf

### 3. Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data merupakan langkah yang paling utama dalam suatu penelitian, dikarenakan pada suatu penelitian tentunya memiliki tujuan utama yaitu mendapatkan data. Kajian terhadap penelitian ini terdiri dari data primer dan data sekunder. Data primer yang dikumpulkan melalui tahapan observasi dan wawancara mendalam. Adapun data sekunder dari penelitian ini dikumpulkan melalui dokumentasi seperti foto atau gambar yang bersumber langsung dari lokasi penelitian juga dokumentasi tertulis atau audio, studi literatur seperti jurnal atau buku yang relevan dengan topik penelitian.

#### a. Observasi

Metode observasi merupakan cara pengumpulan data dengan cara pengamatan dan mencatat dengan sistematis terhadap fenomena-fenomena yang diselidiki. Adapun dalam arti luas, observasi ini tidak hanya terbatas kepada pengamatan yang dilakukan secara langsung maupun tidak langsung dari subyek-subyek penelitian.<sup>23</sup>

Dalam observasi ini peneliti melakukan pengamatan langsung terhadap masalah yang ada di Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua terkait bagaimana Pengelolaan Dana Kampung. Observasi dilakukan untuk mengetahui situasi dan kondisi juga mendapatkan data terkait pengelolaan dana Kampung di Kampung

---

<sup>23</sup> Sugiyono. (2016). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta. (Hal. 203).

Waningsap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua. Kegiatan ini sangat diperlukan agar memperoleh gambaran sesungguhnya dan mendukung hasil penelitian.

b. Wawancara

Wawancara adalah percakapan dengan maksud tertentu yang dilakukan oleh dua pihak, yaitu pewawancara (*interviewer*) yang mengajukan pertanyaan dan terwawancara (*interviewee*) yang memberikan jawaban atas pertanyaan itu.<sup>24</sup>

Metode ini dilakukan peneliti melalui wawancara langsung dengan informan atau narasumber guna untuk mengetahui masalah yang terjadi di lokasi penelitian agar setiap masalah dapat diketahui dengan benar.

Dalam penelitian ini, narasumber atau informan adalah elemen Desa yaitu kepala Kampung Waningsap Miraf, aparat Kampung Waningsap Miraf dan masyarakat Kampung Waningsap Miraf lainnya yang paham terkait dengan pengelolaan Dana Desa dengan jumlah 9 (sembilan) orang informan atau narasumber.

c. Dokumentasi

Dokumentasi adalah Teknik pengumpulan data dilakukan dengan cara mencari bukti-bukti dengan sumber non-manusia terkait dengan objek yang

---

<sup>24</sup> Moleong, Lexy J. (2017). *Metode Penelitian Kualitatif*, cetakan ke-36, Bandung : PT. Remaja Rosdakarya Offset. (Hal. 186).



diteliti<sup>25</sup>, yang berupa tulisan, gambar, atau karya-karya monumental dari seseorang.<sup>26</sup>

Guba dan Lincoln dalam Moleong, juga mendefinisikan dalam sebuah penelitian dokumentasi terbagi menjadi dua bentuk yaitu, *record* dan *document*. *Record* adalah setiap pernyataan tertulis yang disusun oleh seseorang atau Lembaga untuk keperluan pengujian suatu peristiwa atau menyajikan akunting. *Document* adalah setiap bahan tertulis maupun film, lain dari record, yang tidak dipersiapkan karena adanya permintaan seorang penyidik.<sup>27</sup>

Dokumentasi diperlukan untuk menguji suatu peristiwa benar adanya berupa tulisan maupun film dan lainnya, dan berguna sebagai bukti untuk suatu pengujian. *Record* dan *document* berguna dan sesuai dengan penelitian kualitatif karena sifatnya yang alamiah dan sesuai dengan konteks penelitian.<sup>28</sup>

Dokumentasi yang digunakan pada penelitian ini adalah untuk mengumpulkan data kemudian ditelaah, penulis mengumpulkan data yang dibutuhkan melalui melihat, mengambil data dan dokumen dokumen yang ada dalam bentuk apapun baik tertulis, gambar, maupun elektronik misalkan arsip dokumen atau bahan referensi, foto, informasi dari website Kampung

---

<sup>25</sup>Afifuddin dan Saebani, Beni Ahmad. 2012. Metodologi Penelitian Kualitatif. Bandung: Pustaka Setia. (Hal. 141).

<sup>26</sup>Sugiyono. (2013), Metodologi Penelitian Kuantitatif, Kualitatif Dan R&D. (Bandung: ALFABETA). (Hal. 82).

<sup>27</sup>Moleong, Lexy J. (2007). *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: Remaja Rosda Karya. Hal 216-217.

<sup>28</sup> Lexy J. Moleong. (2017). *Metode Penelitian Kualitatif* (Bandung; Remaja Rosdakarya, hal.186.

Waninggap Miraf, Media sosial (Facebook) Kampung Waninggap Miraf dan juga rekaman suara yang akan dilakukan di Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua.

#### 4. Teknik Analisis Data

Analisis data yakni upaya yang dilakukan dengan jalan bekerja dengan data, mengorganisasikan data, memilah-milahnya menjadi satuan yang dapat dikelola, mensintesiskannya, mencari dan menemukan pola, menemukan apa yang penting dan apa yang dipelajari, dan memutuskan apa yang dapat diceritakan kepada orang lain.<sup>29</sup>

Berdasarkan pernyataan Bogdan dan Biklen analisis data merupakan proses mencari data, mengumpulkannya, dan membentuk suatu pola yang dapat berguna dan dipelajari bagi setiap penelitian.

Dipihak lain analisis data kualitatif menurut Seiddel dalam Moleong prosesnya berjalan sebagai berikut :

1. Mencatat yang menghasilkan catatan lapangan, dengan hal itu diberi kode agar sumber datanya tetap dapat ditelusuri.
2. Mengumpulkan, memilah-milah, mengklasifikasikan, mensistematiskan, membuat ikhtisar dan membuat indeksnya.
3. Berpikir, dengan jalan membuat agar kategori data itu mempunyai makna, mencari dan menemukan pola dan hubungan-hubungan, dan membuat temuan-temuan umum.<sup>30</sup>

---

<sup>29</sup> Bogdan & Biklen (dalam Lexy J. Moleong, 2012. hal.248).

<sup>30</sup> Ibid., Hal. 248.

Berdasarkan Seiddel proses analisis data merupakan proses mencatat hasil penelitian, dengan mengumpulkan, memilah-milah, mengklasifikasikan, mensistematiskan, membuat ikhtisar, dan membuat indeksinya sehingga menemukan pola, hubungan dan membuat temuan baru.

Teknik analisis data yang dilaksanakan dalam penelitian ini adalah analisis deskriptif kualitatif yang dilakukan secara induktif. Data yang telah diperoleh di lokasi baik yang bersifat data primer maupun data sekunder kemudian diolah berdasarkan sifat dan jenisnya selanjutnya diinterpretasi secara deskriptif dengan kata lain proses pengambilan kesimpulan dari hal-hal yang bersifat khusus kemudian menjadi kesimpulan yang beruntuk umum untuk menjawab rumusan masalah. Berikut ini langkah-langkah analisis data kualitatif :

a) Pengumpulan Data

Melakukan pengumpulan data dari lapangan dengan melakukan wawancara, survei kepada Birokrat di tingkat Desa (Kampung Waninggap Miraf)

b) Pengelolaan Data

Kemudian langkah selanjutnya, setelah data-data berhasil dikumpulkan adalah proses pengelolaan. Peneliti melakukan pemeriksaan terhadap jawaban-jawaban informan dan survei yang telah dilakukan dari hasil observasi dan dan wawancara yang telah dilakukan oleh peneliti.

c) Penyajian Data

Penyajian data merupakan sekumpulan informasi yang telah dilaporkan secara tertulis. Penyajian data pasca penelitian ini berbentuk uraian deskripsi dari hasil observasi dan wawancara yang dihasilkan setelah melakukan pengumpulan data yang sekaligus dikaitkan dengan teori-teori yang sebelumnya telah dijelaskan pada bagian kerangka teori.

d) Generalisasi Dan Kesimpulan

Generalisasi merupakan penarikan kesimpulan suatu kesimpulan umum dari analisis penelitian yang harus dibuat berkaitan dengan teori yang mendasari penelitian yang dilakukan kemudian setelah generalisasi dibuat, peneliti menarik kesimpulan-kesimpulan dari penelitian.

## **BAB 2**

### **PROFIL KAMPUNG WANINGGAP MIRAF**

#### **A. Sejarah Kampung Wanningap Miraf**

Kampung Wanningap Miraf merupakan kampung yang dibentuk dari Unit Pemukiman Transmigrasi (UPT) yang dilaksanakan oleh Departemen Transmigrasi dan Perambah Hutan yang disebut dengan Satuan Pemukiman Lima (SP.5) Tanah Miring. Penempatan warga transmigran dilakukan pada bulan November 1993-1994. Setelah dibina selama 4 tahun oleh Departemen Transmigrasi, maka diserahkan ke Pemerintah Daerah Kabupaten Merauke dan dijadikan kampung definitif pada tahun 1998 dengan nama Kampung Wanningap Miraf. Sebagai suatu kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan/atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dilakukan pemilihan kepala kampung pada tahun 1999 untuk periode tahun 1999-2004, dimana yang terpilih adalah Triyono. Triyono menjabat sebagai kepala kampung selama 8 (delapan) bulan karena meninggal dunia. Selanjutnya dilakukan pemilihan kepala kampung yang baru pada tahun 2000 dan yang terpilih adalah Datum untuk masa jabatan tahun 2000 sampai dengan tahun 2005. Datum dalam melaksanakan jabatan sebagai kepala kampung hanya berlangsung selama 2 (dua) tahun karena mengundurkan diri dan untuk menyelesaikan masa jabatan kepala kampung tersebut dijabat oleh Sekretaris Kampung.

Pada tahun 2005 dilakukan pemilihan Kepala Kampung Waninggap Miraf dan yang terpilih adalah Sumardi untuk masa jabatan tahun 2005-2011. Pada tahun 2011 dilakukan pemilihan Kepala Kampung Waninggap Miraf dan yang terpilih adalah Sayetno Sanio untuk masa jabatan 2011 sampai dengan tahun tahun 2017. Dengan berakhirnya masa jabatan Kepala Kampung Waninggap Miraf, maka dilaksanakan pemilihan Kepala Kampung Waninggap Miraf pada tahun 2018 dan terpilih La Bade yang akan menjalani masa jabatan tahun 2018-2024.

Peristiwa yang menjadi perbincangan di Kampung Waninggap Miraf maupun Kabupaten Merauke adalah pada tahun 2000-2005 dengan program baru yaitu Program Prona 85 kepala keluarga. Tanah pronas yang digunakan adalah tanah restand yang dipakai untuk bangunan perumahan yang proses pembangunan rumahnya menggunakan tanah pinggir jalan dan disertifikatkan untuk menjadi hak milik. Langkah ini di jalankan guna untuk menghidupkan pasar kampung yang terhenti karena tidak adanya perhatian dari pemerintah, tetapi karena adanya program pemerintah yang lebih besar untuk mengangkat hajat hidup orang banyak, yaitu adanya pelebaran jalan provinsi maka program pronas di gusur karena daerah yang digunakan.

Prestasi yang dicapai Kampung Waninggap Miraf dalam menjalankan pajak bumi dan bangunan mendapat kriteria kampung terbaik, dimana dua kali juara lomba pajak bumi dan bangunan. Juara diperoleh pada tahun 2006 dan tahun 2008.

## **B. Visi Misi Kampung Waninggap Miraf**

Sebuah organisasi harus dapat menentukan kearah mana organisasi dan bagaimana cara untuk mencapai tujuan tersebut. Oleh karena itu dalam merumuskan visi perencanaan pembangunan Kampung Waninggap Miraf Tahun 2019-2025, berdasarkan visi yang hendak dicapai di Kabupaten Merauke Tahun 2016-2021 sebagai berikut :

Visi : *“Terwujudnya Merauke sebagai Kawasan Pertumbuhan Ekonomi di Wilayah Perbatasan Berbasis Pertanian, Pariwisata, dan Perikanan yang Strategis dan Produktif”*.

Berdasarkan visi Kabupaten Merauke Tahun 2016-2021 di atas, maka visi yang hendak dicapai di Kampung Waninggap Miraf Tahun 2019-2025 adalah sebagai berikut :

*“Terwujudnya Kampung Waninggap Miraf yang Memiliki Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan Bersih dengan Mengembangkan Ekonomi di Kampung Berbasis Pertanian yang Produktif”*.

### a. Visi

#### 1. Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan Bersih

Mengembangkan Pemerintahan Kampung Waninggap Miraf yang transparan, partisipasi, penegakan hukum, responsif, konsensus, kesetaraan, efektif dan efisien, akuntabilitas dan koordinasi.

#### 2. Ekonomi di Kampung

Kampung yang kegiatan ekonomi yang bertumpu pada padi dan sawah. Pembangunan Kampung Waninggap Miraf dititikberatkan

pada sektor pertanian sebagai motor penggerak potensi kampung yang mendorong pertumbuhan ekonomi petani

### 3. Berbasis Pertanian

Dengan menurunkan biaya produksi dan meningkatkan hasil produksi padi petani dan percepatan kesejahteraan petani serta menurunkan angka kemiskinan di Kampung Waninggap Miraf.

### 4. Produktif

Kampung Waninggap Miraf diarahkan memiliki basis sumber daya manusia yang agamis, berkualitas dari sisi pendidikan dan kesehatan serta memiliki jiwa gotong royong yang tinggi.

#### b. Misi

Rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Misi yang baik membantu lebih jelas penggambaran visi yang ingin dicapai dan menguraikan upaya-upaya apa yang harus dilakukan. Misi dalam dokumen perencanaan dikembangkan dengan memperhatikan faktor-faktor lingkungan strategis, baik eksternal dan internal yang mempengaruhi serta kekuatan, kelemahan, peluang dan tantangan yang ada dalam pembangunan kampung. Misi disusun untuk memperjelas jalan atau langkah yang akan dilakukan dalam rangka mencapai perwujudan visi.

Dari visi pembangunan Kampung Waninggap Miraf sebagaimana dikemukakan di atas, maka misi pembangunan Kampung Waninggap Miraf Tahun 2019-2025 sebagai berikut :

1. Meningkatkan kapasitas kelembagaan pemerintahan kampung;



2. Meningkatkan pembangunan pertanian yang berorientasi pada peningkatan kesejahteraan petani;
3. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia sesuai kewenangan kampung;
4. Meningkatkan kualitas pelayanan kesehatan.

### **C. Aspek Geografis dan Demografi Kampung Wanningap Miraf**

#### **a. Aspek Geografis**

Kampung Wanningap Miraf merupakan suatu kampung yang mengalami banjir pada musim hujan terutama pada lahan persawahan. Sedangkan pada musim kemarau Kampung Wanningap Miraf mengalami kekurangan air bersih. Sejak dibentuk Kampung Wanningap Miraf tidak pernah mengalami suatu bencana alam, namun tetap menjadi perhatian dan dilakukan antisipasi terutama banjir. Dengan adanya pembangunan drainase dapat mengatasi permasalahan banjir pada musim hujan.

Sumber daya alam yang dimiliki Kampung Wanningap Miraf sangat terbatas karena merupakan kampung yang dibentuk dari Unit Pemukiman Transmigrasi yang diberikan lahan untuk setiap kepala keluarga adalah 2 (dua) hektar. Tabel 2.1 di bawah ini menunjukkan bahwa lahan persawahan mencapai 572,41 hektar atau mencapai 72,07% dari luas Kampung Wanningap Miraf mencapai 794,27 hektar. Sedangkan lahan untuk perdagangan dan jasa merupakan lahan yang berada di sepanjang

jalan arteri yang ada di Kampung Waninggap Miraf mencapai 163,70 hektar atau mencapai 20,61% dari luas Kampung Waninggap Miraf.

**Tabel 2.1**  
**Daftar Sumber Daya Alam**

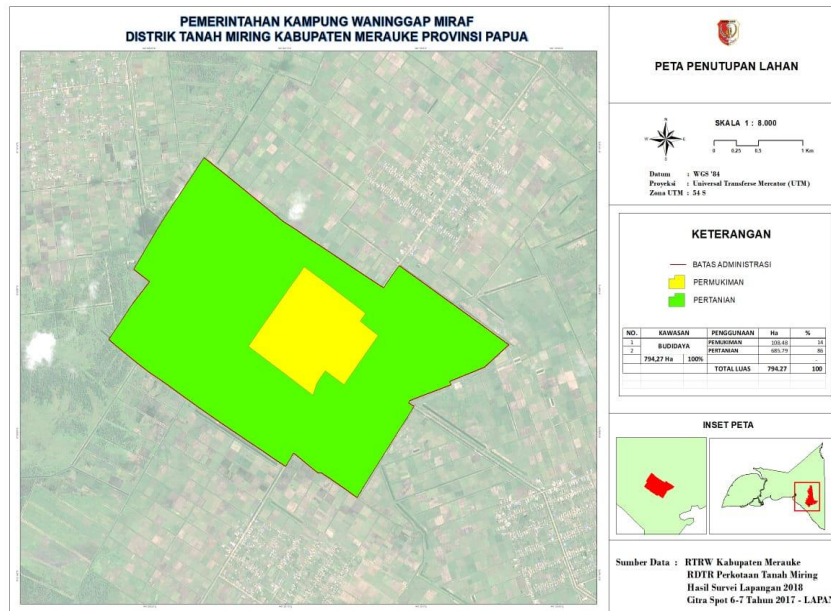
**Kampung** : Waninggap Miraf  
**Distrik** : Tanah Miring  
**Kebupaten** : Merauke  
**Provinsi** : Papua

No.	Uraian Sumber Daya Alam	Volume	Satuan
1.	Lahan Persawahan	572,41	ha
2.	Lahan untuk Perdagangan dan Jasa	163,70	ha

(Sumber: Peraturan Kampung Waninggap Miraf No. 1 Tahun 201 Tentang RPJM Kampung tahun 2019-2025)

Gambar 2.1 Peta Penutupan Lahan Kampung Waninggap Miraf di bawah ini menunjukkan bahwa lahan yang dimiliki Kampung Waninggap Miraf adalah kawasan budi daya yang terdiri dari penggunaan pemukiman dengan luas 108,48 hektar atau 14% dan penggunaan untuk pertanian seluas 685,75 hektar atau 86%.

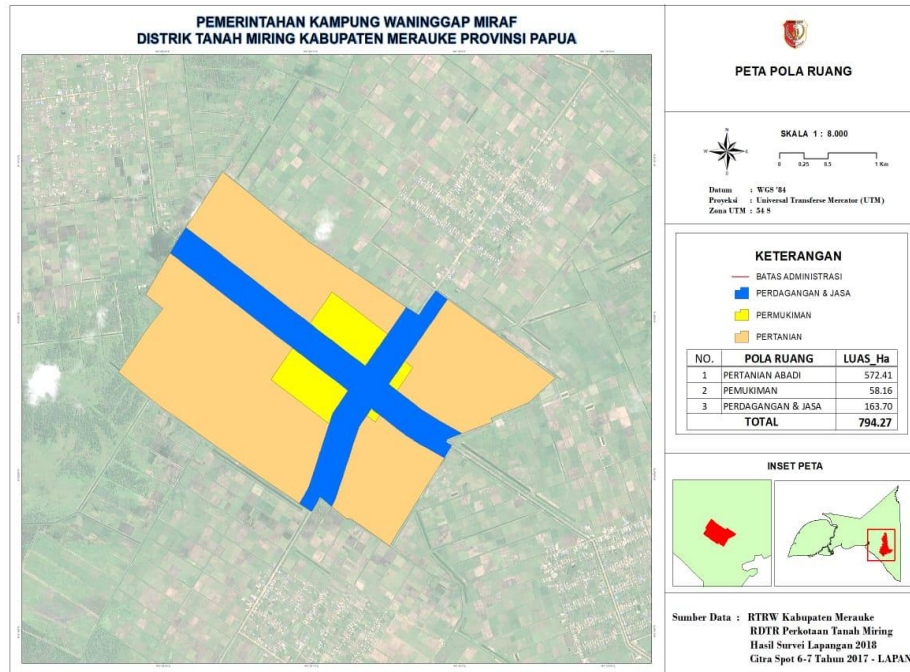
**Gambar 2.1:**  
**Peta Penutupan Lahan**



(Sumber: Peraturan Kampung Waninggap Miraf No. 1 Tahun 201 Tentang RPJM Kampung tahun 2019-2025)

Selanjutnya Gambar 2.2. Peta Pola Ruang Kampung Waninggap Miraf di bawah setelah dilakukan pengkajian dengan Peraturan Daerah Kabupaten Merauke Nomor 14 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Merauke Tahun 2010-2030 menunjukkan bahwa terdapat 2 (dua) kawasan yaitu pedesaan dan pertanian lahan basah. Lahan untuk perdagangan dan jasa merupakan lahan milik Pemerintah Kampung Waninggap Miraf dan lahan masyarakat yang dapat dikembangkan menjadi wilayah perdagangan dan jasa. Meskipun terdapat pasar milik Pemerintah Kabupaten Merauke tetapi belum dapat menunjang perkembangan perdangan dan jasa yang ada di Kampung Waninggap Miraf.

**Gambar 2.2:**  
**Peta Pola Ruang Kampung Waninggap Miraf**

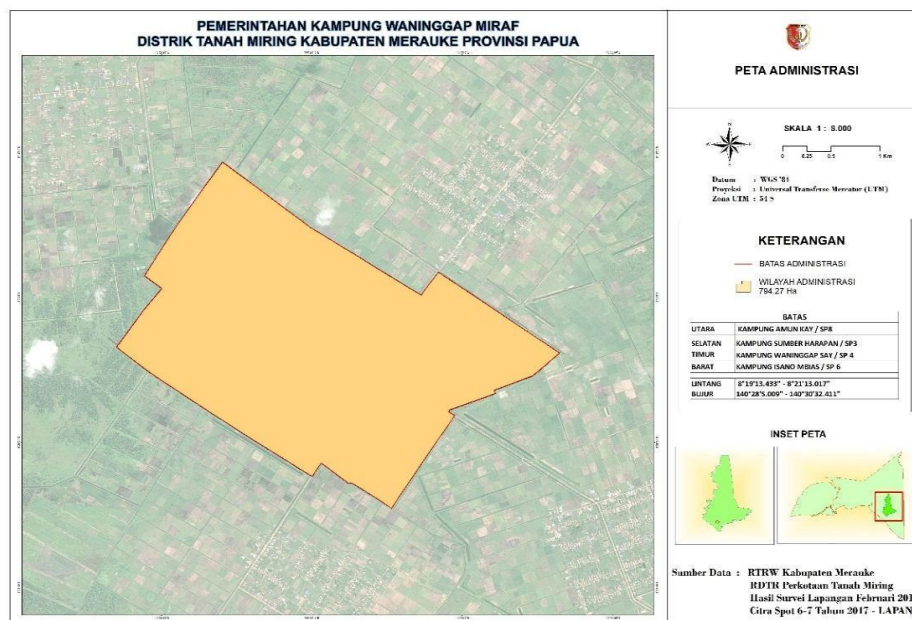


(Sumber: Peraturan Kampung Waninggap Miraf No. 1 Tahun 201 Tentang RPJM Kampung tahun 2019-2025)

Mencermati Gambar 2.2 diatas, maka luas lahan pertanian yang ada di Kampung Waninggap Miraf pada RPJMK Tahun 2012-2017 terdapat lahan pertanian mencapai 137 hektar dan lahan persawahan mencapai 533 hektar dan lahan perkebunan mencapai 10 hektar. Dari kajian tata ruang kampung dan tata ruang Kabupaten Merauke menunjukkan bahwa lahan pertanian mencapai 572,41 hektar. Perhitungan yang dilakukan tentunya masih sangat terbatas atau masih menggunakan perhitungan manual sehingga tingkat akurasinya masih jauh dari kebenaran data. Penyempurnaan data membuat perencanaan kampung dalam pemanfaatan sumber daya alam yang ada harus dilakukan secara arif dan bijaksana terutama lahan pertanian basah atau persawahan agar tidak di alih fungsikan menjadi lahan pemukiman, industri atau untuk

kepentingan lainnya. Selain itu dengan tetap memperhatikan laju pertumbuhan penduduk tentunya pemanfaatan sumber daya alam harus dilakukan dengan suatu kebijakan yang tepat dari Pemerintah Kampung Waninggap Miraf. Gambar 2.3 dibawah ini menggambarkan letak geografis, luas dan batas-batas dari Kampung Waninggap Miraf :

**Gambar 2.3**  
**Peta Administrasi Kampung Waninggap Miraf**



(Sumber: Peraturan Kampung Waninggap Miraf No. 1 Tahun 201 Tentang RPJM Kampung tahun 2019-2025)

Gambar 2.3 diatas menggambarkan letak geografis, luas dan batas-batas dari Kampung Waninggap Miraf. Dari Gambar 2.3 Peta Administrasi Kampung Waninggap Miraf diatas dapat juga dijelaskan bahwa secara geografis Kampung Waninggap Miraf terletak pada 8°19'13.433"-8°21'13.017" Lintang Selatan dan 140°28'5.009"-140°30'32.411" Bujur Timur. Sedangkan secara administratif Kampung Waninggap Miraf merupakan kampung yang terletak di Distrik Tanah

Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua dengan luas 794,27 hektar. Adapun batas-batas dari Kampung Waninggap Miraf adalah sebagai berikut :

- Sebelah utara berbatasan dengan Kampung Amun Kai atau SP. 8 Tanah Miring;
- Sebelah selatan berbatasan dengan Kampung Sumber Harapan atau SP. 3 Tanah Miring;
- Sebelah timur berbatasan dengan Kampung Waninggap Say atau SP. 4 Tanah Miring; dan
- Sebelah barat berbatasan dengan Kampung Isano Mbias SP. 6 Tanah Miring.

b) Aspek Demografi

Tabel 2.3 di bawah ini menjelaskan jumlah penduduk Kampung Waninggap Miraf berdasarkan kelompok umur. Jumlah penduduk Kampung Waninggap Miraf tahun 2019 sebanyak 1.635 jiwa dengan rincian berdasarkan jenis kelamin laki-laki sebanyak 862 jiwa dan perempuan 773 jiwa. Bila dibandingkan dengan jumlah penduduk tahun 2018 sebanyak 1.577 jiwa atau meningkat 3,68%.

Mencermati jumlah penduduk berdasarkan kelompok umur terkait dengan jumlah usia produktif dengan umur 15-59 tahun, namun karena kategori lansia adalah usia di atas 60 tahun, maka perhitungan usia produktif di Kampung Waninggap Miraf adalah usia 15-59 tahun, dimana tahun 2019 berjumlah 1.037 jiwa atau bila dibandingkan dengan tahun 2018 sebanyak

1.094 jiwa atau meningkat 5%, untuk perhitungan jumlah penduduk pada tahun 2020 meningkat 4% dengan jumlah pada usia produktif 1.145 jiwa, sedangkan perhitungan jumlah penduduk pada tahun 2020 meningkat 6% dengan jumlah pada usia produktif 1.169 jiwa. Tabel 2.2 di bawah ini menguraikan jumlah penduduk berdasarkan kelompok umur pada tahun 2019, 2020 dan 2021:

**Tabel 2.2**  
**Pertumbuhan Penduduk Kampung Wanningap Miraf Berdasar**  
**Kelompok Umur Tahun 2019, 2020 dan 2021**

Uraian	Jenis Kelamin					
	Tahun 2019		Tahun 2020		Tahun 2021	
	L	P	L	P	L	P
Umur 0-4 tahun	73	69	79	66	74	64
Umur 5-9 tahun	59	62	63	68	71	77
Umur 10-14 tahun	62	56	66	53	68	61
Umur 15-19 tahun	73	79	75	78	63	71
Umur 20-24 tahun	83	67	71	67	87	77
Umur 25-29 tahun	68	57	71	61	83	65
Umur 30-34 tahun	77	64	69	63	70	64
Umur 35-39 tahun	74	47	75	51	91	63
Umur 40-44 tahun	52	51	54	45	51	41
Umur 45-49 tahun	44	60	48	57	44	60
Umur 50-54 tahun	70	61	78	59	57	56
Umur 55-59 tahun	44	63	67	56	61	65
Umur 60 tahun ke atas	83	57	88	63	95	70
<b>JUMLAH</b>	<b>862</b>	<b>773</b>	<b>904</b>	<b>787</b>	<b>915</b>	<b>833</b>

*Sumber: Data Pemerintah Kampung Wanningap Miraf Bulan November Tahun 2021.*

Selanjutnya mencermati tabel 2.2 diatas, jumlah penduduk berdasarkan kelompok umur mengalami peningkatan atau jumlah penduduk bertambah. pada tahun 2019 mencapai 1.635 jiwa dengan jumlah penduduk laki-laki lebih banyak dari pada perempuan, pada tahun 2020 jumlah penduduk Kampung Wanningap Miraf 1.691 Jiwa mengalami peningkatan pada setiap kelompok umur dengan jumlah peningkatan 3% dan jumlah penduduk laki-laki lebih banyak dari pada perempuan, dan kemudian pada tahun 2021 penduduk

kampung waninggap miraf di setiap kelompok umur juga mengalami peningkatan jumlah penduduk 3% yang jumlah penduduk pada tahun tersebut mencapai 1.748 jiwa dengan jumlah penduduk laki-laki lebih banyak dari pada perempuan. Selanjutnya dengan meningkatnya pertumbuhan penduduk di Kampung Waninggap Miraf maka akan berdampak juga pada laju pertumbuhan penduduk di Kabupaten Merauke.

Dari hasil data yang diperoleh pada Tabel 2.2 di atas yang menguraikan jumlah penduduk berdasarkan kelompok umur pada tahun 2019 berjumlah 1.635 jiwa, tahun 2020 berjumlah 1.691 Jiwa dan tahun 2021 berjumlah 1.748 jiwa maka berikut ini tabel 2.3 menjelaskan klasifikasi penduduk menurut agama pada tahun 2019, tahun 2020 dan tahun 2021 :

**Tabel 2.3**  
**Jumlah Penduduk Kampung Waninggap Miraf Menurut Agama**

No	Jenis Agama	Tahun		
		2019	2020	2021
1	Katolik	828 Orang	877 Orang	972 Orang
2	Kristen Protestan	322 Orang	355 Orang	359 Orang
3	Islam	485 Orang	459 Orang	417 Orang
4	Hindu	-	-	-
5	Buddha	-	-	-
6	Konghucu	-	-	-
	<b>JUMLAH</b>	<b>1.635</b>	<b>1.691</b>	<b>1.748</b>

*Sumber : Profil Kampung Waninggap Miraf Tahun 2021*

Dari tabel 2.3 dapat diketahui bahwa sebagian besar penduduk Kampung Waninggap Miraf memeluk agama Katolik pada tahun 2019, tahun 2020 dan tahun 2021 Hal tersebut tercapai dari jumlah yang mencapai 25% pada tahun 2019, 31% pada tahun 2020, dan kemudian pada tahun 2021 mencapai 80%.



Dari hasil data yang diperoleh pada Tabel 2.2 yang menguraikan jumlah pendudukan berdasarkan kelompok umur pada tahun 2019 berjumlah 1.635 jiwa, tahun 2020 berjumlah 1.691 Jiwa dan tahun 2021 berjumlah 1.748 jiwa maka berikut ini tabel 2.4 menjelaskan klasifikasi penduduk menurut Mata pencarian penduduk Kampung Wanninggap Miraf pada tahun 2019, tahun 2020 dan tahun 2021 :

**Tabel 2.4**  
**Mata Pencarian Penduduk Kampung Wanninggap Miraf Tahun 2019, Tahun 2020 Dan Tahun 2021**

No	Jenis Pekerjaan	Jumlah Orang		
		Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021
1	Peternak	128	131	223
2	PNS	145	143	166
3	TNI/POLRI	100	122	135
4	Pegawai Swasta	133	141	144
5	Petani	177	199	277
6	Penginjil	17	19	23
<b>Jumlah</b>		<b>700</b>	<b>755</b>	<b>968</b>

*Sumber : Profil Kampung Wanninggap Miraf Tahun 2021*

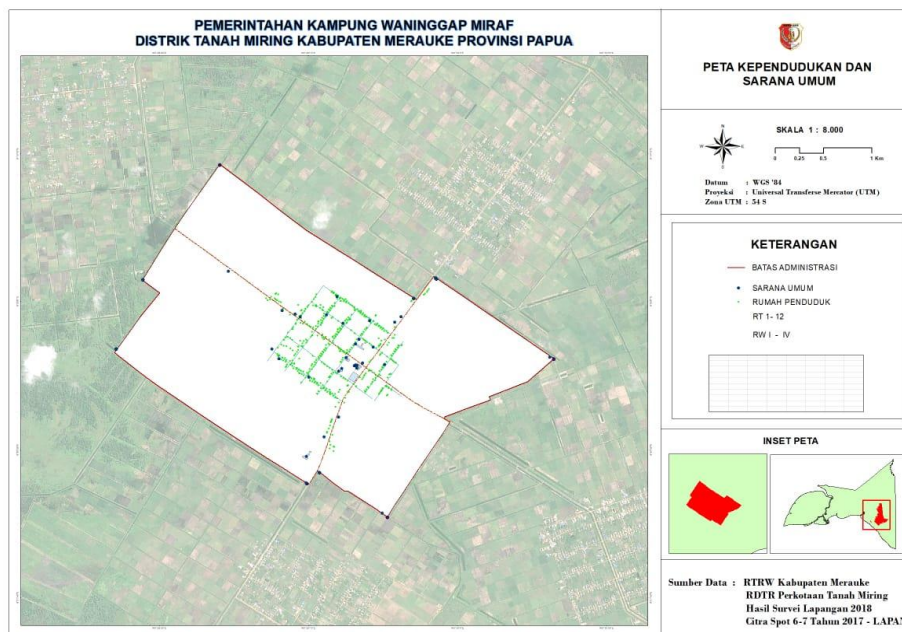
Dari tabel 2.4 diatas dapat diketahui bahwa, mata pencarian penduduk di Kampung Wanninggap Miraf terbanyak ialah petani dan terus mengalami peningkatan yang besar, hal ini dapat dilihat dari jumlah petani sebanyak 177 orang pada tahun 2019, 199 orang pada tahun 2020 dan 277 orang pada tahun 2021.

#### **D. Sketsa Kampung Wanninggap Miraf**

Sketsa kampung ditampilkan hal-hal seluruh keadaan kampung baik rumah-rumah, fasilitas umum dan keadaan lingkungan. Dari sketsa

sebagaimana pada Gambar 2.4 Peta Sebaran Perumahan Penduduk dan Sarana Umum tergambar perumahan masyarakat dan sarana umum. Pendataan yang dilakukan ditemukan adanya 39 (tiga puluh sembilan) unit rumah masyarakat yang tidak layak huni dan 3 (tiga) kepala keluarga yang tidak memiliki MCK.

**Gambar 2.4**  
**Peta Sebaran Perumahan Penduduk dan Sarana Umum**

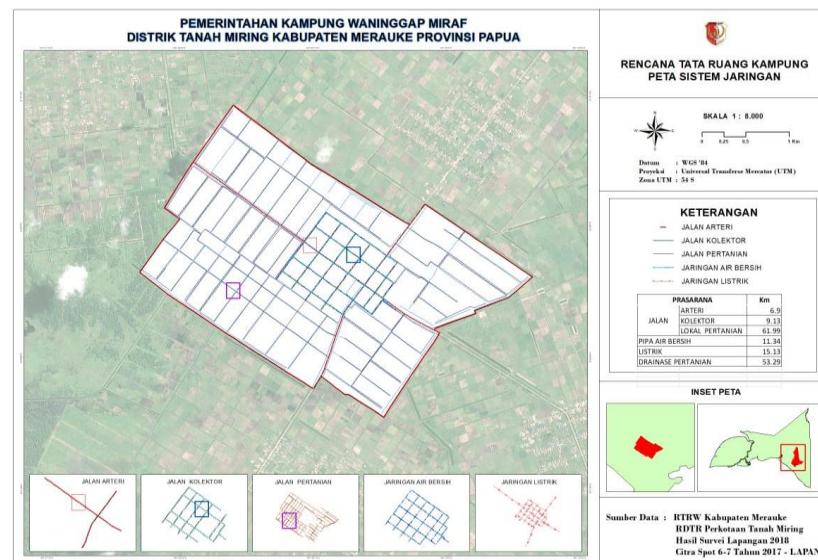


*(Sumber: Peraturan Kampung Waninggap Miraf No. 1 Tahun 201 Tentang RPJM Kampung tahun 2019-2025)*

Selain itu pada Gambar 2.5 Peta Sistem Jaringan, yaitu jalan, pipa air bersih, listrik dan drainase pertanian. Jalan yang telah dilakukan pengecoran jalan kolektor sepanjang 3,62 km dari 9,13 km. Jalan arteri telah dilakukan perbaikan oleh Pemerintah Provinsi Papua dan Pemerintah Kabupaten Merauke pada tahun 2017 dan 2018. Jalan lokal pertanian telah dilakukan pembangunan jembatan tani untuk mempermudah akses petani terhadap

lahan pertanian, namun hanya bertahan sementara karena alat pertanian yang melewati jembatan dan jalan lokal pertanian mempunyai bobot yang tidak sesuai dengan kemampuan jembatan dan jalan lokal pertanian.

**Gambar 2.5**  
**Peta Sistem Jaringan**



(Sumber: Peraturan Kampung Waninggap Miraf No. 1 Tahun 201 Tentang RPJM Kampung tahun 2019-2025)

## E. Keadaan Sumber Daya Alam Kampung Waninggap Miraf

### 1. Bidang Perkebunan

Alam harus dijaga dan dirawat agar keasrian alam dapat terpelihara dengan baik dan terciptanya keindahan pada suatu tempat yang ada di alam, salah satunya hutan yang merupakan paru-paru bumi sehingga sudah sepatutnya manusia menjaga hutan, karena hutan yang terpelihara dengan baik akan menjaga keseimbangan bagi kehidupan seluruh makhluk hidup yang berada dimuka bumi ini. Untuk mengetahui hasil hutan yang ada di Kampung Waninggap Miraf dapat dilihat dari tabel berikut :

**Tabel 2.5**  
**Hasil Perkebunan Kampung Waninggap Miraf tahun 2021**

No	Jenis Perkebunan	Jumlah Perkebunan
1	Karet	7
2	Rambutan	22
3	Coklat	7
4	Kopi	7
5	Sawit	10
6	Vanila	7
7	Jagung	28
8	Kayu Putih	7

*Sumber: Profil Kampung Waninggap Miraf Tahun 2021*

Tabel 2.5 dapat diketahui bahwa sebagian besar dari perkebunan yang dilakukan oleh masyarakat Kampung Waninggap Miraf ialah perkebunan jagung dengan jumlah 28 perkebunan. Tanaman jagung ini dapat dijual dan dapat dikonsumsi oleh masyarakat Kampung Waninggap Miraf.

## 2. Perternakan

Berternak merupakan salah satu usaha yang dapat dimanfaatkan oleh penduduk setempat sebagai mata pencarian sampingan yang bisa dijadikan sebagai investasi masa depan. Penduduk Kampung Waninggap Miraf dapat memanfaatkan hasil ternaknya jika sewaktu-waktu membutuhkan dengan cara menjual hasil ternak tersebut. Untuk mengetahui populasi ternak yang ada di kampung Waninggap Miraf maka dapat dilihat dari tabel 2.6 berikut ini :

**Tabel 2.6**  
**Jenis Populasi Ternak**

No	Jenis Ternak	Jumlah Perternak
1	Ayam	31
2	Bebek	19
3	Sapi	22
4	Kambing	28
5	Babi	19
6	Kuda	17
7	Angsa	18
<b>Jumlah Peternak</b>		<b>223 Orang</b>

*Sumber: Profil Kampung Waninggap Miraf Tahun 2021*

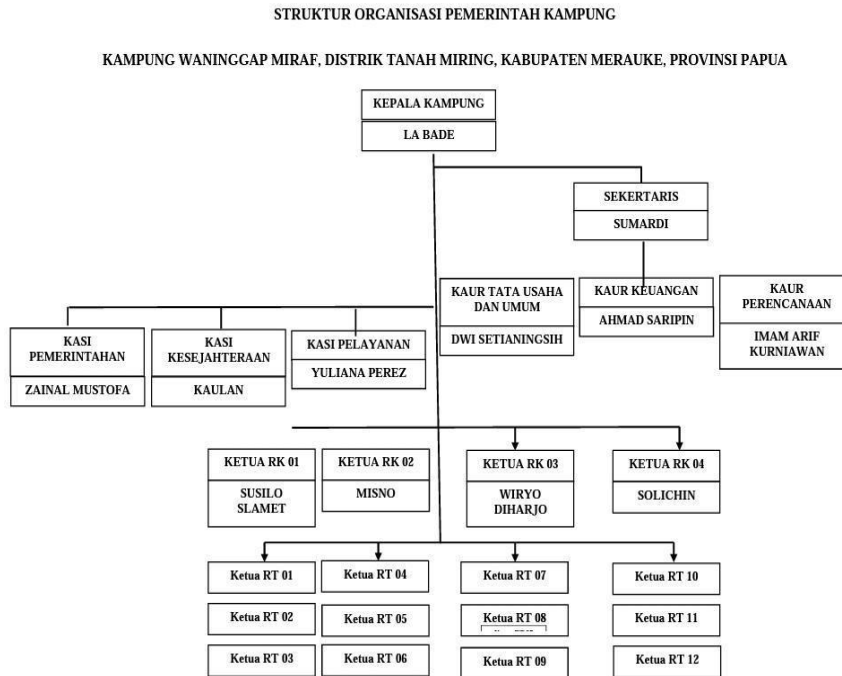
Dari tabel 2.6 diatas dapat diketahui bahwa populasi ternak yang berada di Kampung Waninggap Miraf terlihat sangatlah baik yang dimana jenis ternak yang paling banyak dipelihara oleh masyarakat Kampung Waninggap Miraf yaitu berternak ayam sebanyak 31 orang.

#### **F. Struktur Organisasi Kampung Waninggap Miraf**

Selain UU Desa atau Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa atau sebutan lainnya ialah UU Desa, Pemerintah Kampung Waninggap Miraf dalam menyusun Bagan Struktur Pemerintah Kampung Waninggap Miraf memiliki acuan yaitu dasar hukum yang berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 84 Tahun 2015 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Pemerintah Kampung.

Struktur Organisasi dan Tata Kerja Pemerintahan Kampung adalah satu sistem dalam kelembagaan dalam peraturan tugas, fungsi dan hubungan kerja. Berikut ini adalah bagan struktur organisasi Pemerintah Kampung Waninggap Miraf :

**Gambar 2.6**  
**Struktur Organisasi Pemerintah Kampung Waninggap Miraf**



*(Sumber : Data Umum Kampung Waninggap Miraf Tahun 2021)*

Pemerintah Desa/Kampung adalah Kepala Kampung dibantu oleh perangkat Kampung oleh sebab itu dibutuhkan gambaran Pemerintah Desa/Kampung yang disebut Bagan Struktur Organisasi Pemerintah Desa/Kampung. Di bawah ini tabel 2.4 menjelaskan Struktur Organisasi Pemerintah Kampung Waninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua memacu pada Permendagri No. 84 Tahun 2015 Tentang susunan Organisasi dan Tata Kerja Pemerintah Kampung Bab II Bagian kesatu tentang Struktur Organisasi yaitu Sebagai Berikut :

**Tabel 2.7:**  
**Daftar Aparat Pemerintah Kampung Wanningap Miraf dan**  
**Pengurus Lembaga-Lembaga Kampung Wanningap Miraf Tahun**  
**2021**

No	Nama	Jabatan
1	La Bade	Kepala Kampung
2	Sumardi, S.AP	Sekretaris
3	Dwi Setianingsih	Kaur Tata Usaha
4	Ahmad Saripin	Kaur Keuangan
5	Imam Arif Kurniawan	Kaur Perencanaan
6	Zainal Mustofa	Kasi Pemerintahan
7	Kaulan	Kasi Kesejahteraan
8	Yuliana Perez	Kasi Pelayanan
9	Susilo Slamet	Ketua RK 01
10	Misno	Ketua RK 02
11	Wiryo Diharjo	Ketua RK 03
12	Solichin	Ketua RK 04
13	Paijan	Ketua RT 01
14	Sarifudin	Ketua RT 02
15	Pujianto	Ketua RT 03
16	Amir Amzah	Ketua RT 04
17	Teguh	Ketua RT 05
18	Paeran	Ketua RT 06
19	Tukimin	Ketua RT 07
20	Pikir Aryanto	Ketua RT 08
21	Warkim	Ketua RT 09
22	Ahmad Kosim	Ketua RT 10
23	Sarudin	Ketua RT 11
24	Ahmad Yani	Ketua RT 12

*(Sumber : Data Umum Kampung Wanningap Miraf Tahun 2021)*

## **G. Tupoksi Pemeintah Kampung Waninggap Miraf**

Tugas dan Fungsi Kepala Kampung dan Aparatur Kampung Waninggap Miraf mengacu pada peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 84 Tahun 2015 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Pemerintah Kampung.

### **1. Tugas dan Fungsi Kepala Kampung**

Kepala Kampung bertugas menyelenggarakan Pemerintahan Kampung, melaksanakan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan, dan pemberdayaan masyarakat.

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Kepala Kampung memiliki fungsi-fungsi sebagai berikut :

- a. Menyelenggarakan Pemerintah Desa, seperti tata Praja Pemerintah, penetapan peraturan di desa, pembinaan masalah pertanahan, pembinaan ketentraman dan ketertiban, melakukan upaya perlindungan masyarakat, administrasi kependudukan, dan penataan dan pengelolaan wilayah.
- b. Melaksanakan pembangunan, seperti pembangunan sarana prasarana perdesaan, dan pembangunan bidang pendidikan, kesehatan.
- c. Pembinaan kemasyarakatan, seperti pelaksanaan hak dan kewajiban masyarakat, partisipasi masyarakat, sosial budaya masyarakat, keagamaan, dan ketenagakerjaan.
- d. Pemberdayaan masyarakat, seperti tugas sosialisasi dan motivasi masyarakat di bidang budaya, ekonomi, politik, lingkungan hidup,
- e. Pemberdayaan keluarga, pemuda, olahraga, dan karang taruna.



f. Menjaga hubungan kemitraan dengan lembaga masyarakat dan lembaga lainnya.

## 2. Perangkat Kampung

Dalam menjalankan tugas dan fungsi, Kepala Kampung dibantu oleh perangkatnya yaitu :

### 1. Tugas dan fungsi Sekretaris Kampung

Sekretaris kampung memiliki kedudukan sebagai pembantu Kepala Kampung di bidang Ketatausahaan dan memimpin Sekretariat Kampung, dan sekretaris kampung memiliki tugas sebagai berikut :

- Menyelenggarakan Administrasi Pemerintah, Pembangunan dan memberikan pelayanan di bidang Ketatausahaan;
- Memberikan saran dan masukan serta pendapat kepada Kepala Kampung;
- Memimpin, mengkoordinasikan, mengendalikan dan mengawasi semua kegiatan Sekretariat;
- Memberikan informasi mengenai keadaan sekretariat dan keadaan umum di wilayah kampung;
- Merumuskan program kerja;
- Melaksanakan persiapan rapat dan mencatat hasil rapat;
- Menyusun Rencana Keuangan Kampung;
- Melaksanakan urusan surat menyurat kearsipan dan laporan;
- Melaksanakan kegiatan pencatatan jual beli tanah;

- Menata tanah-tanah hak ulayat dengan batasannya, yang dimiliki oleh masing-masing adat.suku yang ada di Kampung;
- Melaksanakan administrasi umum.

## 2. Tugas dan Fungsi Kepala Urusan (KAUR)

(1) Kepala urusan berkedudukan sebagai unsur staf sekretariat.

(2) Kepala urusan bertugas membantu Sekretaris Desa dalam urusan pelayanan administrasi pendukung pelaksanaan tugas-tugas pemerintahan.

(3) Untuk melaksanakan tugas kepala urusan mempunyai fungsi:

- Kepala urusan tata usaha dan umum memiliki fungsi seperti melaksanakan urusan ketatausahaan seperti tata naskah, administrasi surat menyurat, arsip, dan ekspedisi, dan penataan administrasi perangkat desa, penyediaan prasarana perangkat desa dan kantor, penyiapan rapat, pengadministrasian aset, inventarisasi, perjalanan dinas, dan pelayanan umum.
- Kepala urusan keuangan memiliki fungsi seperti melaksanakan urusan keuangan seperti pengurusan administrasi keuangan, administrasi sumber-sumber pendapatan dan pengeluaran, verifikasi administrasi keuangan, dan administrasi penghasilan Kepala Desa, Perangkat Desa, BPD, dan lembaga pemerintahan desa lainnya.
- Kepala urusan perencanaan memiliki fungsi mengkoordinasikan urusan perencanaan seperti menyusun rencana anggaran

pendapatan dan belanja desa, menginventarisir data-data dalam rangka pembangunan, melakukan monitoring dan evaluasi program, serta penyusunan laporan.

### 3. Tugas dan Fungsi Kepala Seksi

- (1) Kepala seksi berkedudukan sebagai unsur pelaksana teknis.
- (2) Kepala seksi bertugas membantu Kepala Desa sebagai pelaksana tugas operasional.
- (3) Untuk melaksanakan tugas Kepala Seksi mempunyai fungsi:
  - Kepala seksi pemerintahan mempunyai fungsi melaksanakan manajemen tata praja Pemerintahan, menyusun rancangan regulasi desa, pembinaan masalah pertanahan, pembinaan ketentraman dan ketertiban, pelaksanaan upaya perlindungan masyarakat, kependudukan, penataan dan pengelolaan wilayah, serta pendataan dan pengelolaan Profil Kampung.
  - Kepala seksi kesejahteraan mempunyai fungsi melaksanakan pembangunan sarana prasarana perdesaan, pembangunan bidang pendidikan, kesehatan, dan tugas sosialisasi serta motivasi masyarakat di bidang budaya, ekonomi, politik, lingkungan hidup, pemberdayaan keluarga, pemuda, olahraga, dan karang taruna.
  - Kepala seksi pelayanan memiliki fungsi melaksanakan penyuluhan dan motivasi terhadap pelaksanaan hak dan kewajiban masyarakat, meningkatkan upaya partisipasi masyarakat, pelestarian nilai sosial budaya masyarakat, keagamaan, dan ketenagakerjaan.

## H. Data Pemerintah Kampung Wanningap Miraf

1. Komposisi Pemerintah Kampung Berdasarkan Jenis Kelamin.

**Tabel 2.8**

### **Komposisi Pemerintah Kampung berdasarkan Jenis Kelamin.**

No	Jenis Kelamin	Jumlah (Orang)	Persentase (%)
1	Laki-Laki	6	75
2	Perempuan	2	25
	Jumlah	8	100

*(Sumber : Profil Kampung Wanningap Miraf Tahun 2021)*

Berdasarkan tabel 2.8 Pemerintah Kampung Berdasarkan Jenis Kelamin di atas jumlah Pemerintah kampung berjenis kelamin laki-laki lebih dominan dari pada jumlah Pemerintah kampung berjeniskelamin perempuan.

2. Komposisi Pemerintah Kampung Berdasarkan Tingkat Pendidikan.

**Tabel 2.9**

### **Komposisi Pemerintah Kampung berdasarkan Tingkat Pendidikan**

No	Pendidikan	Jumlah Aparatur Kampung Wanningap Miraf	Persentase (%)
1	SMA	1	
2	DIII	-	-
3	S1	7	87
4	S2	-	-
	Jumlah	8	100

*(Sumber : Data Umum Kampung Wanningap Miraf Tahun 2021)*

Dari data pada tabel 2.9 diatas diperoleh bahwa tingkat pendidikan Pemerintah Kampung Wanningap Miraf cukup baik dengan jumlah

Pemerintah terbanyak berpendidikan S1 dengan jumlah 7 orang, sedangkan jumlah aparatur terendah adalah jenjang SMA dengan jumlah 1 orang. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa tingkat pendidikan Pemerintah Kampung Wanningap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua cukup baik karena jumlah Pemerintah tingkat pendidikan S1 berjumlah 7 orang lebih banyak dibandingkan dengan tingkat pendidikan SMA yang jumlahnya 1 orang.

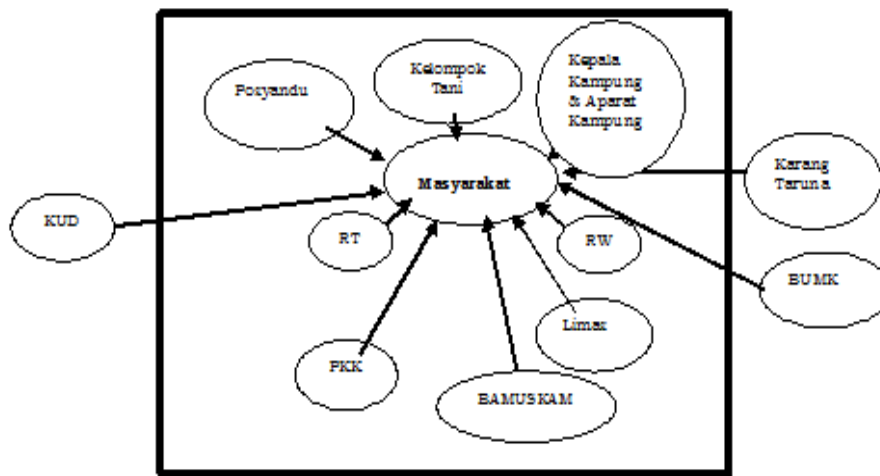
#### **I. Kelembagaan Kampung Wanningap Miraf**

Kampung Wanningap Miraf dibentuk lembaga kemasyarakatan kampung, seperti rukun tetangga, rukun warga, pembinaan kesejahteraan keluarga, karang taruna, dan lembaga pemberdayaan masyarakat atau yang disebut dengan nama lain. Lembaga kemasyarakatan kampung bertugas membantu Pemerintah Kampung dan merupakan mitra dalam memberdayakan masyarakat kampung. Lembaga kemasyarakatan kampung berfungsi sebagai wadah partisipasi masyarakat kampung dalam pembangunan, pemerintahan, kemasyarakatan, dan pemberdayaan yang mengarah terwujudnya demokratisasi dan transparansi di tingkat masyarakat serta menciptakan akses agar masyarakat lebih berperan aktif dalam kegiatan pembangunan.

Gambar 2.7 dibawah ini menggambarkan lembaga yang ada di dalam kotak adalah lembaga yang dekat dengan masyarakat. Semakin dekat dengan masyarakat digambarkan dengan panah yang semakin pendek artinya semakin dekat dengan masyarakat, sedangkan semakin panjang artinya belum dekat

dengan masyarakat meskipun mempunyai hubungan langsung dengan masyarakat. Selanjutnya yang berada di luar kotak adalah lembaga yang ada di Kampung Waninggap Miraf tetapi jauh dari masyarakat atau tidak melakukan pelayanan langsung dengan masyarakat.

**Gambar 2.7**  
**Bagan Kelembagaan Kampung Waninggap Miraf**



*(Sumber: Peraturan Kampung Waninggap Miraf No. 1 Tahun 201 Tentang RPJM Kampung tahun 2019-2025)*

Dari Gambar 2.7 di atas, lembaga yang ada di dalam kotak adalah lembaga yang dekat dengan masyarakat yaitu Kepala Kampung dan aparat/Pemerintah Kampung, Kelompok Tani, Rukun Warga (RW), Rukun Tetangga (RT), PKK, Posyandu, Badan Musyawarah Kampung (BAMUSKAM), Limas. Sedangkan Selanjutnya yang berada di luar kotak adalah lembaga yang ada di Kampung Waninggap Miraf tetapi jauh dari masyarakat atau tidak melakukan pelayanan langsung dengan masyarakat adalah KUD, BUMK, dan Karangtaruna. Hal diatas dapat menimbulkan berbagai potensi dan masalah maka pada Tabel 2.10 di bawah ini merupakan daftar masalah dan potensi bagan kelembagaan Kampung Waninggap Miraf.

**Tabel 2.10**  
**Daftar Masalah dan Potensi Bagan Kelembagaan**  
**Kampung Waninggap Miraf**

No	LEMBAGA	MASALAH	POTENSI
1.	Kepala Kampung dan Aparatur Kampung	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aparat kampung masih baru;</li> <li>- Keterlambatan honor;</li> <li>- Kesejahteraan kurang;</li> <li>- Pemahaman aturan perundang-undangan masih rendah; dan</li> <li>- Pemahaman akan tugas belum diketahui.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sarana dan prasarana di kantor kampung sudah memadai berupa atk, komputer dan lain-lain; dan</li> <li>- Tersedia anggaran untuk peningkatan kapasitas aparat kampung.</li> </ul>
2.	Badan Musyawarah Kampung (BAMUSKAM)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pemahaman peraturan perundang-undangan dari anggota Badan Musyawarah Kampung (BAMUSKAM) yang masih terbatas;</li> <li>- Legalitas Badan Musyawarah Kampung (BAMUSKAM) karena tidak ada SK dan tidak dilakukan pelantikan; dan</li> <li>- Kesejahteraan sangat kurang.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lokasi untuk membangun kantor ada;</li> <li>- Tersedia ATK dan komputer di kantor kampung; dan</li> <li>- Tersedia anggaran untuk meningkatkan kapasitas Badan Musyawarah Kampung (BAMUSKAM).</li> </ul>
3.	RT dan RW	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pemahaman tugas masih rendah;</li> <li>- Tidak punya ATK;</li> <li>- Belum melakukan pelayanan warga dengan baik; dan</li> <li>- Kehadiran dan partisipasi dalam penyelenggaraan pemerintahan kampung masih kurang.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Legalitas sebagai rt dan rw;</li> <li>- Lebih dekat dengan masyarakat;</li> <li>- Tersedia anggaran untuk meningkatkan kapasitas rt dan rw</li> </ul>
4.	PKK	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pembinaan kurang; dan</li> <li>- Masih terbatas kumpulan ibu-ibu.</li> </ul>	Tersedianya anggaran untuk meningkatkan kapasitas PKK.
5.	LINMAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tidak memahami tugas;</li> <li>- Belum disiplin dalam melaksanakan tugas; dan</li> <li>- Keterbatasan sumber daya manusia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adanya kegiatan peningkatan disiplin linmas; dan</li> <li>- Tersedianya anggaran untuk meningkatkan kemampuan linmas.</li> </ul>
6.	Posyandu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Belum tersedia sarana dan prasarana;</li> <li>- Masih terbatas kemampuan kader posyandu; dan</li> <li>- Masih terdapat kematian bayi, balita dan ibu melahirkan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adanya gedung untuk posyandu;</li> <li>- Adanya masyarakat yang bersedia sebagai kader;</li> <li>- Tersedia anggaran untuk meningkatkan kapasitas kader; dan</li> <li>- Adanya anggaran untuk pelayanan.</li> </ul>
7.	Kelompok Tani	Pemahaman akan tugas dan fungsi organisasi masih rendah.	Seluruh kelompok aktif
8.	Karang Taruna	Bersifat musiman	Tersedia sarana olah raga
9.	BUMK	Masih dalam wacana pembentukan	

(Sumber: Peraturan Kampung Waninggap Miraf No. 1 Tahun 201 Tentang RPJM Kampung tahun 2019-2025)

## **J. Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Kampung Waninggap Miraf Tahun 2019-2025.**

1. Strategi Dan Arah Kebijakan, Bidang, Sub Bidang, Kegiatan Dan Kebutuhan Pendanaan Kampung Waninggap Miraf Dalam RPJM Kampung Tahun 2019-2021.

### a) Strategi Dan Arah Kebijakan

Strategi diperlukan oleh pemerintah kampung dalam memanajemen setiap bidang, sub bidang kegiatan dan merintis cara, langkah, atau tahapan untuk mencapai tujuan. Sedangkan dalam pengelolaan pembangunan kampung perlu adanya manajemen strategis yang menetapkan tujuan pemerintah kampung serta pengembangan kebijakan dan perencanaan untuk mencapai visi dan misi kepala kampung melalui pemberdayaan setiap potensi sumber daya yang ada. Dalam pencapaian tujuan dan sasaran pemerintah kampung, strategi akan dijabarkan dalam arah kebijakan yang mengarah kepada bidang, sub bidang dan kegiatan prioritas dalam pencapaian pembangunan kampung.

Arah kebijakan merupakan pengejawantahan dari strategi pembangunan kampung yang difokuskan pada prioritas-prioritas pencapaian tujuan dan sasaran pelaksanaan misi pembangunan. Strategi dan arah kebijakan akan merumuskan perencanaan yang komprehensif, sinkron, konsisten, dan selaras dengan visi misi kepala kampung dalam mencapai tujuan dan sasaran perencanaan pembangunan kampung. Selain itu, strategi dan arah kebijakan merupakan sarana untuk melakukan transformasi,



reformasi, dan perbaikan kinerja pemerintah kampung dalam melaksanakan setiap bidang, sub bidang dan kegiatan baik pelayanan maupun pengadministrasian, serta perencanaan, monitoring, maupun evaluasi.

Untuk itu dalam upaya mewujudkan visi, misi, tujuan dan sasaran pembangunan Kampung Waninggap Miraf yang dalam tata kelola pemerintahan baik dan bersih serta pengembangan pertumbuhan ekonomi yang berbasis pertanian, diperlukan arah kebijakan pembangunan yang terencana dan terukur yang akan dilaksanakan dalam 6 (enam) tahun ke depan. Adapun strategi dan arah kebijaksanaan pembangunan Kampung Waninggap Miraf Tahun 2019-2025 adalah sebagai berikut :

1. Sasaran meningkatnya tertib administrasi kependudukan masyarakat kampung

Dari sasaran di atas, maka strategi yang digunakan untuk mencapai sasaran tersebut adalah mengembangkan sistem pelayanan umum dan kependudukan yang cepat dan tepat. Dengan strategi yang demikian, maka arah kebijakan yang dilakukan adalah sebagai berikut :

- Penguatan kapasitas administrasi kependudukan
  - Pelayanan administrasi kependudukan
  - Penataan kelembagaan kampung dan tata kelola pemerintah kampung, dan
  - Meningkatkan kualitas pelayanan publik.
2. Meningkatnya tertib administrasi, akuntabilitas pemerintah, dan kualitas pelayanan publik.

Strategi yang dilakukan untuk mencapai sasaran di atas adalah mengembangkan pengelolaan administrasi pemerintahan kampung yang baik dan meningkatkan kapasitas aparat kampung dalam melakukan pelayanan publik. Dengan strategi tersebut, maka arah kebijakan yang dilakukan adalah sebagai berikut :

- Penguatan kapasitas aparat kampung dengan melaksanakan pendidikan dan pelatihan
  - Pengembangan sistem informasi kampung, dan
  - Pengembangan sistem pengelolaan keuangan kampung.
3. Menurunkan biaya produksi dan meningkatkan hasil produksi pertanian.

Strategi yang digunakan untuk mencapai sasaran tersebut adalah mengoptimalkan sumber daya petani dalam menurunkan biaya produksi dan meningkatkan hasil produksi. Dengan arah kebijakan sebagai berikut:

- Pengembangan Badan Usaha Milik Kampung
  - Penyediaan sarana produksi pertanian yang terjangkau, dan
  - Peningkatkan kemampuan penguasaan teknologi pertanian.
4. Meningkatkan aksesibilitas, kualitas dan manajemen pendidikan anak usia dini

Dari sasaran yang hendak dicapai, maka strategi yang digunakan adalah menyiapkan generasi dan keluarga yang mempunyai motivasi menempuh pendidikan yang lebih tinggi. Dengan strategi tersebut, maka kebijakan yang dilakukan adalah sebagai berikut :

- Peningkatan sarana dan prasarana pendidikan anak usia dini, dan

- Peningkatan kualitas manajemen pengelolaan pendidikan anak usia dini.

5. Meningkatnya prestasi dan kreativitas pemuda dalam pembangunan kampung.

Strategi yang dilakukan untuk mencapai sasaran di atas adalah potensi pemuda sebagai penerus pembangunan perlu ditingkatkan partisipasi. Dengan strategi tersebut, maka arah kebijakan yang dilakukan adalah sebagai berikut :

- Fasilitas pemuda dalam pembangunan kampung, dan
- Pelatihan teknologi pertanian.

6. Meningkatnya kualitas dan aksesibilitas pelayanan kesehatan meningkatkan harapan hidup masyarakat kampung.

Strategi yang dilakukan untuk mencapai sasaran di atas adalah meningkatkan kualitas dan aksesibilitas pelayanan kesehatan posyandu.

Arah kebijakan yang dilakukan adalah sebagai berikut :

- Pengembangan posyandu untuk pelayanan ibu, bayi, balita dan lansia
- Peningkatan aksesibilitas masyarakat terhadap sarana dan prasarana posyandu, dan
- Pengembangan kesadaran masyarakat akan program keluarga berencana.

b) Gagasan Kegiatan Kelompok

Pada tabel 2.11 di bawah ini merupakan daftar gagasan kegiatan kelompok di Kampung Waninggap Miraf:

**Tabel 2.11**  
**Daftar Gagasan Kelompok Kampung Waninggap Miraf**

**Kampung : Waninggap Miraf**  
**Distrik : Tanah Miring**  
**Kabupaten : Merauke**  
**Provinsi : Papua**

Gagasan Kegiatan	Lokasi Kegiatan	Perkiraan Volume	Satuan	Penerimaan Manfaat		
				L	P	A-RTM (KK)
Penimbunan Jalan	RT.001, RT.004, RT.005, RT.008, RT.010, RT.011, RT.012	4000	m <sup>2</sup>	828	749	180
Profil Tank	RT.001, RT.002, RT.003, RT.004, RT.005, RT.006, RT.007, RT.008, RT.009, RT.010, RT.011, RT.012	445	unit	828	749	180
Gorong-gorong	RT.001, RT.002, RT.003, RT.004, RT.005, RT.006, RT.007, RT.008, RT.009, RT.010, RT.011, RT.012	12	unit	828	749	180
Pos Kamling	RT.002, RT.003, RT.006, RT.007, RT.009, RT.010, RT.011	7	unit	828	749	180
Pembersihan Tempat Air Bersih/Bendali	RT.004, RT.008, RT.010, RT.012	4	unit	828	749	180
Jalan Tani	RT.001, RT.002, RT.003, RT.004, RT.005, RT.006, RT.007, RT.008, RT.009,	6200	m <sup>2</sup>	828	749	180

	RT.010, RT.011, RT.012					
Lampu Jalan	RT.001, RT.002, RT.003, RT.004, RT.005, RT.006, RT.007, RT.008, RT.009, RT.010, RT.011, RT.012	435	unit	828	749	180
Perawatan Got	RT.001, RT.002, RT.003, RT.004, RT.005, RT.006, RT.007, RT.008, RT.009, RT.010, RT.011, RT.012	913	m <sup>2</sup>	828	749	180
Perbaiki Sumur Bor	RT.004, RT.008, RT.010, RT.011	4	unit	828	749	180
Penimbunan Lapangan	RT.010				749	180
Bantuan Pupuk	RT.001, RT.002, RT.003, RT.004, RT.005, RT.006, RT.007, RT.008, RT.009, RT.010, RT.011, RT.012	239,750	ton	828	749	180
Bantuan Bibit	RT.001, RT.002, RT.003, RT.004, RT.005, RT.006, RT.007, RT.008, RT.009, RT.010, RT.011, RT.012	17,125	ton	828	749	180
Bantuan Obat-obatan	RT.001, RT.002, RT.003, RT.004, RT.005, RT.006, RT.007, RT.008, RT.009, RT.010, RT.011, RT.012	2,055	pak	828	749	180
Alat-alat Pengolahan Lahan (Hand Tractor, Jonder, Waterpomp, Combain)	Waninggap Miraf	28	unit	828	749	180
Hand Sprayer (Tangki Semprot)	RT.001, RT.002,	12	unit	828	749	180

	RT.003, RT.004, RT.005, RT.006, RT.007, RT.008, RT.009, RT.010, RT.011, RT.012					
Perlunya Pembinaan tani	Waningsap Miraf	72	pertemuan	828	749	180
Sawung Sawah	RT.001, RT.002, RT.003, RT.004, RT.005, RT.006, RT.007, RT.008, RT.009, RT.010, RT.011, RT.012	12	titik	828	749	180
Jembatan Usaha Tani	RT.001, RT.002, RT.003, RT.004, RT.005, RT.006, RT.007, RT.008, RT.009, RT.010, RT.011, RT.012	12	titik	828	749	180
Timbangan	Posyandu	2	unit	828	67	180
Kebutuhan Gizi	Posyandu	822	unit	828	119	180
Kebutuhan Mengaji (Al-Qur'an, ATK, Papan Tulis, Iqra')	RT.001, RT.002, RT.005, RT.006, RT.007, RT.008, RT.009, RT.012	1,267	unit	828	45	180
Mobil Ambulance	Waningsap Miraf	1	unit	826	735	180
Laptop & Printer	PAUD	2	unit	13	17	
Tanah Timbun	PAUD	5	ret	13	17	
Mainan Anak-anak	PAUD	4	unit	13	17	

*Sumber: RPJM Kampung Waningsap Miraf Tahun 2021*

Gagasan kegiatan kelompok merupakan pengumpulan kegiatan yang akan dilakukan oleh setiap kelompok masyarakat yang ada di Kampung Waningsap Miraf. Gagasan kegiatan kelompok ini dilakukan melalui musyawarah penggalan gagasan kegiatan kelompok. Masih terbatasnya gagasan kegiatan kelompok karena orientasi pada pembangunan fisik yang tidak

menurunkan biaya produksi pertanian atau tidak meningkatkan hasil produksi pertanian.

c) Bidang, Sub Bidang Dan Kegiatan

Tujuan, sasaran, strategi dan arah kebijakan di atas, maka diuraikan bidang, sub bidang dan kegiatan sesuai dengan kewenangan kampung. Berdasarkan Pasal 18 Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, mengatur; Kewenangan Desa meliputi kewenangan di bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, Pelaksanaan Pembangunan Desa, Pembinaan Kemasyarakatan Desa, dan Pemberdayaan Masyarakat Desa berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul dan adat istiadat desa. Selanjutnya dalam Pasal 19 Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, mengatur; Kewenangan Desa meliputi:

- a. Kewenangan berdasarkan hak asal usul;
- b. Kewenangan lokal berskala desa;
- c. Kewenangan yang ditugaskan oleh Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi, atau Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota; dan
- d. Kewenangan lain yang ditugaskan oleh Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi, atau Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Selain 4 (empat) bidang sebagaimana dalam Pasal 18 Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, dalam Pasal 17 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa klasifikasi belanja kampung selain 4 (empat) bidang terdapat tambahan 1

(satu) bidang, yaitu bidang penanggulangan bencana, keadaan darurat dan mendesak kampung.

Dari bidang, sub bidang dan kegiatan dan dikaitkan dengan visi, misi, tujuan, sasaran, strategi dan arah kebijakan, maka bidang, sub bidang dan kegiatan prioritas perencanaan pembangunan Kampung Waninggap Miraf Tahun 2019-2025 sebagai berikut :

1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kampung

a. Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan, dengan kegiatan sebagai berikut :

- Pelayanan administrasi umum dan kependudukan (surat pengantar/pelayanan KTP, akta kelahiran, kartu keluarga dan lain-lain).
- Penyusunan/pendataan/pemutakhiran profil kampung (profil kependudukan dan potensi kampung), dan
- Pengelolaan administrasi dan kearsipan pemerintahan kampung.

b. Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan dengan sub bidang sebagai berikut :

- Penyelenggaraan musyawarah perencanaan kampung/pembahasan APBK (Musyawarah Kampung (MUSKAM), Musrenbangkam/Pra-Musrenbangkam dan lain-lain bersifat reguler)



- Penyelenggaraan musyawarah kampung lainnya (Musdus, rembug warga dan lain-lain yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan kampung)
- Penyusunan dokumen perencanaan kampung (RPJMK/RKPK dan lain-lain)
- Penyusunan dokumen keuangan kampung (APBK/APBK Perubahan/LP APBK, dan seluruh dokumen terkait)
- Pengelolaan/administrasi/inventarisasi/penilaian aset kampung
- Penyusunan kebijakan kampung (Perkam/Perkakam dan lain-lain di luar dokumen rencana pembangunan/keuangan)
- Penyusunan laporan kepala kampung/penyelenggaraan pemerintahan kampung (laporan akhir tahun anggaran, laporan akhir masa jabatan, laporan keterangan akhir tahun anggaran, informasi kepada masyarakat)
- Pengembangan sistem informasi kampung
- Koordinasi/kerjasama penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan kampung (antar kampung/distrik/kabupaten, pihak ketiga dan lain-lain).

## 2. Bidang Pelaksanaan Pembangunan Kampung

### a. Sub Bidang Pendidikan dengan kegiatan sebagai berikut :

- Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal milik kampung (bantuan honor pengajar, pakaian seragam, operasional dan seterusnya)

- Dukungan penyelenggaraan PAUD (APE, sarana PAUD dan seterusnya)
  - Pemeliharaan sarana dan prasarana PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/ Madrasah Non-Formal milik kampung
  - Pembangunan/ rehabilitasi/ peningkatan/ pengadaan sarana/ prasarana/alat peraga edukatif (APE) PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/ Madrasah Non-Formal milik kampung.
  - Dukungan pendidikan bagi siswa miskin/berprestasi.
- b. Sub Bidang Kesehatan
- Menyelenggarakan posyandu (makanan tambahan, kelas ibu hamil, kelas lansia, insentif kader posyandu).
  - Penyuluhan dan pelatihan bidang kesehatan (untuk masyarakat, tenaga kesehatan, kader kesehatan dan lain-lain).
  - Penyelenggaraan kampung siaga kesehatan.
  - Pengasuhan bersama bina keluarga balita (BKB).
  - Pemeliharaan sarana/prasarana posyandu/polindes/PKD.
  - Pembangunan/rehabilitas/peningkatan/pengadaan sarana/prasarana posyandu/polindes/PKD.
- c. Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
- Pemeliharaan jalan kampung;
  - Pemeliharaan jalan usaha tani;
  - Pemeliharaan jembatan milik kampung;

- Pemeliharaan prasarana jalan kampung (gorong-gorong, selokan. Box/slab culvert, drainase, prasarana jalan lain);
- Pemeliharaan gedung/prasarana balai kampung/balai kemasyarakatan;
- Pemeliharaan pemakaman milik kampung/situs bersejarah milik kampung/petilasan milik kampung;
- Pembangunan/rehabilitas/peningkatan/pengerasan jalan kampung;
- Pembangunan/rehabilitas/peningkatan/pengerasan jalan usaha tani;
- Pembangunan/rehabilitas/peningkatan/pengerasan jembatan milik kampung;
- Pembangunan/rehabilitas/peningkatan prasarana jalan kampung (gorong-gorong, selokan box/slab culvert, drainase, prasarana jalan lain);
- Pembangunan/rehabilitas/peningkatan pemakaman milik kampung/situs bersejarah milik kampung/petilasan;
- Pembuatan/pemutakhiran peta wilayah dan sosial kampung, dan
- Penyusunan dokumen perencanaan tata ruang kampung.

### 3. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan

- a. Sub Bidang Kepemudaan dan Olah Raga, dengan kegiatan sebagai berikut :
  - Pengiriman kontingen kepemudaan dan olah raga sebagai wakil kampung di tingkat distrik dan kabupaten/kota.

- Pembangunan/rehabilitas/peningkatan sarana dan prasarana kepemudaan dan olah raga milik kampung.
  - Penyelenggaraan festival/loma kepemudaan dan olah raga tingkat kampung.
  - Pemeliharaan sarana dan prasarana kepemudaan dan olah raga tingkat kampung.
  - Pembinaan karang taruna/klub kepemudaan/klub olah raga.
- b. Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan
- Pembinaan group kesenian dan kebudayaan tingkat kampung
  - Pengiriman kontingen group kesenian dan kebudayaan sebagai wakil kampung di tingkat distrik dan kabupaten
  - Penyelenggaraan festival kesenian, adat/kebudayaan dan keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan dan lain-lain) tingkat kampung, dan
  - Pembangunan/rehabilitas/peningkatan sarana dan prasarana kebudayaan/rumah adat/keagamaan milik kampung.
4. Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kampung
- a. Sub Bidang Pertanian dan Peternakan, dengan kegiatan sebagai berikut:
- Peningkatan produksi tanaman pangan(alat produksi dan pengolahan pertanian, penggilingan padi/jagung dan lain-lain)
  - Pelatihan/Bimtek/pengenalan teknologi tepat guna untuk pertanian/peternakan.

b. Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Kampung, dengan kegiatan sebagai berikut :

- Peningkatan kapasitas kepala kampung
- Peningkatan kapasitas perangkat kampung
- Peningkatan kapasitas Badan Musyawarah Kampung (BAMUSKAM).

c. Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal, dengan kegiatan sebagai berikut :

- Pembentukan BUMK (persiapan dan pembentukan awal BUMK).
- Pelatihan pengelolaan BUMK (pelatihan yang dilaksanakan oleh kampung).

Untuk itu setelah melalui gagasan kegiatan kelompok dan bidang, sub bidang dan kegiatan.

#### **K. Dana Desa Kampung Waninggap Miraf**

Berdasarkan data tentang keuangan Kampung Waninggap Miraf, pada tahapannya membahas tentang perencanaan penggunaan dana yang dimiliki Kampung Waninggap Miraf sebagaimana diatur oleh beberapa aturan dan perundang-undangan yang berlaku setiap tahunnya, untuk dana kampung yang dikelola oleh Pemerintah Kampung Waninggap Miraf sejauh ini penyerapannya belum terserap 100% hal ini dapat dilihat dari pembahasan data yang ada pada data dibawah ini terkait dana Kampung Waninggap Miraf Tahun 2019-2021 dengan memperhatikan perencanaan penggunaan dana kampung, kemudian

berapa besar dana yang diterima dan bagaimana realisasi penggunaan Dana Kampung Waninggap Miraf Pada Tahun 2019-2021, Untuk Data Sumber Pendapatan Dana Kampung Waninggap Miraf dapat dilihat dari arsip data Anggaran Pendapatan Dan Belanja (APBK) Kampung Waninggap Miraf, untuk data Rencana Penggunaan Dana Kampung dapat dilihat dari Rencana Kerja Pemerintah Kampung (RKPK) Waninggap Miraf, dan untuk Realisasi Penggunaan Dana Desa Dapat dilihat dari Laporan Realisasi Pelaksanaan Kegiatan Dan Anggaran Kampung Waninggap Miraf :

1. Sumber Pendapatan Dana Kampung Waninggap Miraf Tahun 2019

Pada Tabel 2.12 di bawah ini merupakan uraian sumber pendapatan Dana Kampung Waninggap Miraf tahun anggaran 2021:

**TABEL 2.12**  
**Sumber Pendapatan Dana Kampung Waninggap Miraf Tahun**  
**Anggaran 2019**

Uraian	Sumber Dana	Anggaran (Rp)
<b>Pendapatan</b>		
Pendapatan Asli Kampung		-
Hasil Usaha		-
Bagi Hasil Bumk		-
Hasil Aset		-
Swadaya, Partisipasi Dan Gotong Royong		-
Lain-Lain Pendapatan Asli Kampung	ADK, DD	-
<b>Transfer</b>		<b>1.516.798.588,-</b>
Dana Kampung	APBN	888.042.000,-
Bagian Dari Hasil Pajak Dan Retribusi Daerah Kabupaten		-
Alokasi Dana Desa	APBD	628.756.588,-
Bantuan Keuangan Provinsi		-
Bantuan Keuangan APBD Kabupaten		-
<b>Pendapatan Lain-Lain</b>		<b>762.098,-</b>
Penerimaan Dari Hasil Kerjasama Antar Kampung		-
Bunga Bank		762.098,-
<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>		<b>1.517.560.686,-</b>

*Sumber : Data Apbk Kampung Waninggap Miraf Tahun 2019*

Pada tabel 2.12 diatas dapat dilihat bahwa sumber pendapatan dana kampung waninggap miraf pada tahun 2019 berjumlah Rp.1.517.560.686,- , pada tabel 2.12 diatas juga hanya terisi data Dana Desa yang bersumber dari APBN dan Alokasi dana desa yang bersumber dari APBD namun pada sumber dana yang lain tidak termuat, hal ini dapat dilihat bahwa penataan pengelolaan dana desa dalam pelaporan sebagai bentuk administrasi belum tertata dengan baik bahkan dapat dikatakan sekilas ialah kurangnya transparansi dalam hal memberikan rincian dana desa dengan lengkap.

## 2. Sumber Pendapatan Dana Kampung Waninggap Miraf Tahun 2020

Pada Tabel 213 di bawah ini merupakan uraian sumber pendapatan Dana Kampung Waninggap Miraf tahun anggaran 2020:

**Tabel 2.13**  
**Sumber Pendapatan Dana Kampung Waninggap Miraf Tahun Anggaran 2020**

Uraian	Sumber Dana	Anggaran (Rp)
<b>Pendapatan</b>		
Pendapatan Asli Kampung		-
Hasil Usaha		-
Bagi Hasil Bumk		-
Hasil Aset		-
Swadaya, Partisipasi Dan Gotong Royong		-
Lain-Lain Pendapatan Asli Kampung	ADK, DD	1.548.585.561,-
<b>Transfer</b>		<b>1.591.160.602,-</b>
Dana Kampung	APBN	1.033.862.000,-
Bagian Dari Hasil Pajak Dan Retribusi Daerah Kabupaten		-
Alokasi Dana Desa	APBD	557.298.602,-
Bantuan Keuangan Provinsi		-
Bantuan Keuangan APBD Kabupaten		-
<b>Pendapatan Lain-Lain</b>		<b>14.633.447,-</b>
Penerimaan Dari Hasil Kerjasama Antar Kampung		-
Bunga Bank		14.633.447,-
<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>		<b>1.591.160.602,-</b>

*Sumber : Data APBK Kampung Waninggap Miraf Tahun 2020*

Pada tabel 2.13 diatas dapat dilihat bahwa sumber pendapatan dana kampung waninggap miraf pada tahun 2020 mengalami peningkatan jumlah penerimaan Dana Kampung hal ini dapat dilihat pada data tersebut berjumlah Rp.1.591.160.602,- atau dapat dikatakan naik 5%, pada tabel diatas juga hanya terisi data Dana Desa yang bersumber dari APBN dan Alokasi dana desa yang bersumber dari APBD namun pada sumber dana yang lain tidak termuat, hal ini dapat diihat bahwa penataan pengelolaan dana desa dalam pelaporan sebagai bentuk administrasi belum tertata dengan baik bahkan dapat dikatakan sekilas ialah kurangnya transparansi dalam hal memberikan rincian dana desa dengan lengkap.

### 3. Sumber Pendapatan Dana Kampung Waninggap Miraf Tahun 2021

Pada Tabel 2.14 di bawah ini merupakan uraian sumber pendapatan Dana Kampung Waninggap Miraf tahun anggaran 2021 :

**Tabel 2.14**  
**Sumber Pendapatan Dana Kampung Waninggap Miraf Tahun Anggaran 2021**

Uraian	Sumber Dana	Anggaran (Rp)
<b>Pendapatan</b>		
Pendapatan Asli Kampung		-
Hasil Usaha		-
Bagi Hasil Bumk		-
Hasil Aset		-
Swadaya, Partisipasi Dan Gotong Royong		-
Lain-Lain Pendapatan Asli Kampung	ADK, DD	1.548.585.561,-
<b>Transfer</b>		<b>945.937.000,-</b>
Dana Kampung	APBN	945.937.000,-
Bagian Dari Hasil Pajak Dan Retribusi Daerah Kabupaten		602.648.561,-
Alokasi Dana Desa	APBD	602.648.561,-
Bantuan Keuangan Provinsi		-
Bantuan Keuangan APBD Kabupaten		-
<b>PENDAPATAN LAIN-LAIN</b>		
Penerimaan Dari Hasil Kerjasama Antar Kampung		-
Bunga Bank		-
<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>		<b>1.548.585.561,-</b>

*Sumber : Data APBK Kampung Waninggap Miraf Tahun 2021*



Pada tabel 2.14 diatas dapat dilihat bahwa sumber pendapatan dana kampung waninggap miraf pada tahun 2021 mengalami penurunan atau lebih sedikit 3% dari pada tahun 2020 dengan jumlah penerimaan Dana Kampung yang datanya bersumber dari APBK Kampung Waninggap Miraf tersebut berjumlah Rp. 1.548.585.561,- . Pada tabel diatas juga hanya terisi data Dana Desa yang bersumber dari APBN dan Alokasi dana desa yang bersumber dari APBD namun pada sumber dana yang lain tidak termuat, hal ini dapat diihat bahwa penataan pengelolaan dana desa dalam pelaporan sebagai bentuk administrasi belum tertata dengan baik bahkan dapat dikatakan sekilas ialah kurangnya transparansi dalam hal memberikan rincian dana desa dengan lengkap.

4. Jumlah Pendapatan Dana Kampung Waninggap Miraf Tahun 2019, 2020 dan 2021 Bersumber APBN

Tabel 2.15 Dibawah Ini Menjelaskan Jumlah Dana Desa Kampung Waninggap Miraf Yang Diterima Pada Tahun Anggaran 2019, 2020 Dan 2021 :

**Tabel 2.15**  
**Jumlah Pendapatan Dana Kampung Waninggap Miraf Tahun 2019, 2020 dan 2021 Bersumber APBN**

<b>Sumber Dana</b>	<b>Tahun</b>	<b>Rp.</b>
Dana Desa	2019	888.042.000,-
Dana Desa	2020	1.033.862.000,-
Dana Desa	2021	945.937.000,-

*Sumber: APBK Kampung Waninggap Miraf Tahun Anggaran 2019, 2020 dan 2021.*

Pada tabel 2.15 diatas dapat dilihat bahwa jumlah pendapatan Dana Kampung (DK)/Dana Desa (DD) pada tahun 2019-2020 mendapatkan jumlah yang berbeda setiap tahunnya hal ini karena seusai dengan

kebutuhan Masyarakat Kampung Waninggap Miraf yang di tuangkan pada RPJMK Kampung Waninggap Miraf dan RKP Kampung Waninggap Miraf pada tiap tahunnya. Pada tahun anggaran 2019 DD tersebut diterima dengan jumlah Rp. 888.042.000,- sedangkan pada tahun anggaran 2020 DD diterima dengan jumlah yang lebih besar 14% yaitu sebanyak Rp. 1.033.862.000,- kemudian pada tahun 2021 dana desa yang bersumber dari APBN tersebut diterima lebih sedikit 9% dari tahun 2020 dengan jumlah Rp. 945.937.000,-.

#### 5. Realisasi Pelaksanaan Kegiatan Dan Anggaran Tahun 2019-2021

**Tabel 2.16**

**Jumlah Realisasi Pelaksanaan Penggunaan Dana Kampung Waninggap Miraf Tahun 2019, 2020 dan 2021 Bersumber APBN**

Sumber Dana	Tahun	Rencana (Rp)	Realisasi (Rp)	SILPA (Rp)	Capaian (%)
Dana Desa	2019	888.042.000,-	529.191.000,-	358.851.000,-	59,59
Dana Desa	2020	1.033.862.000,-	1.033.352.000,-	510.000,-	100
Dana Desa	2021	945.937.000,-	943.777.000,-	2.160.000,-	99,77

*Sumber: LPJ Kampung Waninggap Miraf Tahun Anggaran 2019, 2020 dan 2021.*

Dari tabel 2.16 diatas tersebut dapat dijelaskan bahawa pembangunan kampung waninggap miraf angkanya cukup besar menunjukkan adanya perhatian pemerintah dalam mensejahterakan masyarakat. Dari tabel tersebut juga dapat dijelaskan khusus dana Sisa Lebih Perhitungan Anggaran (SILPA) menunjukkan untuk tahun 2019 berjumlah Rp. 358.851.000,- kemudian SILPA pada tahun 2020 berjumlah Rp. 510.000,- dan SILPA pada tahun anggaran 2021 berjumlah Rp. 2.160.000,- Dapat terlihat adanya dana yang tidak terserap (tidak tercairkan) hal ini disebabkan karena waktu terbatas,

yakni pada saat waktu pencairan dana Dana Desa sering terlambat hal tersebut disebabkan juga karena adanya pengaruh dari Rencana Kerja Pemerintah Kampung Waninggap Miraf yang tidak terlaksanakan sesuai rencana dan LPJ yang sering terlambat. Selanjutnya dari tabel 2.16 diatas juga dapat dilihat hasil pencapaian penggunaan dana desa juga sebagai bentuk dari suksesnya pelaksanaan rencana kerja pada setiap tahunnya tidak optimal yaitu pada tahun anggaran 2019 hanya 59,59% dana yang terserap atau digunakan untuk membuat dan menjalankan kegiatan yang telah direncanakan baik dalam foku penggunaan DD nya pada pemberdayaan masyarakat maupun pembangunan fisik Kampung Waninggap Miraf, namun berbeda dengan tahun anggaran 2020 pada data terdapat penyerapan DD telah digunakan 100% artinya telah terlaksanakan kegiatan dalam perencanaan dengan baik sesuai dengan rencana, kemudian pada tahun anggaran 2021 dapat dilihat capaiannya sebesar 99,77% yang artinya DD pada tahun 2021 tidak terserap semuanya.

#### **L. Sarana dan Prasarana**

Sarana dan prasarana yang digunakan dalam pelaksanaan program kegiatan pada Pemerintahan Kampung Waninggap Miraf sebagian besar dalam kondisi baik, namun terdapat juga beberapa sarana dan prasarana yang sudah dalam kondisi berat. Sarana dan prasarana yang masih dalam kondisi baik:

**Tabel 2.17**  
**Sarana dan Prasarana Kampung Waninggap Miraf Tahun 2021**

No	Uraian Sumber Daya Pembangunan	Jumlah	Satuan
1.	Aset Prasarana Umum		
	a. Jalan		
	- Arteri	6,90	Km
	- Kolektor	9,13	Km
	- Lokal Pertanian	61,99	Km
	b. Jembatan	18	Unit
	c. Drainase	53,29	Km
	d. Gorong-gorong	25	Unit
	e. Long Storing		Km
2.	Aset Prasarana Pendidikan		
	a. Gedung Paud	1	Unit
	b. Gedung TK	1	Unit
	c. Gedung SD	1	Unit
	d. Gedung SMA	1	Unit
3.	Aset Prasarana Kesehatan		
	a. Posyandu	1	Unit
	b. Polinkam		Unit
	c. Pustu	1	Unit
	d. MCK Umum	3	Unit
	e. MCK Rumah Tangga		
	- RT ada MCK	432	Keluarga
	- RT belum ada MCK	3	Keluarga
	f. Air bersih	57	Unit
4.	Aset Prasarana Ekonomi		
	a. Hand Tractor	60	Unit
	b. Jonder	6	Unit
	c. Perontok padi		Unit
	d. Mobil angkutan	3	
	e. Mobil	42	Unit
	f. Combine Harvester	4	Unit
	g. Gilingan Padi	7	Unit
5.	Aset Prasarana Tempat Ibadah		
	a. Masjid	1	Unit
	b. Mushola	9	Unit
	c. Gereja	1	Unit
6.	Kelompok Usaha Ekonomi Produktif		
	a. Jumlah kelompok usaha	54	Kelompok
	b. Jumlah kelompok usaha yang sehat	19	Kelompok
7.	Aset Berupa Modal		
	a. Total aset produktif	5.036.570.000	Rupiah
	b. Total pinjaman di masyarakat	850.000.000	Rupiah
8.	Informasi dan Komunikasi		
	a. Warung Internet (WARTEL)	1	Unit
	b. Menara RRI	1	Unit

(Sumber : Profil Kampung Waninggap Miraf Tahun 2021)

Dari tabel 2.17 diatas dapat disimpulkan bahwa sarana dan prasarana yang ada di Kampung Waninggap Miraf masih belum mencukupi untuk menunjang selama proses kerja aparatur kampung setempat karena masih begitu banyak kekurangan sarana dan prasarana yang ada di Kampung Waninggap Miraf.

## DAFTAR PUSTAKA

- Afifuddin dan Saebani, Beni Ahmad. (2012). *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: Pustaka Setia. (Hal. 141).
- Bogdan & Biklen (dalam Lexy J. Moleong, 2012:248).
- Herlianto. (2017). *Desa Dalam Mengelola Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa (APBD) Untuk Pembangunan*. Semarang: Hal. (13).
- H. Basuki Rachmat. (2017). *Implementasi Pengelolaan Dana Desa dalam Perspektif Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2012 di Desa Pondok Kaharu Kecamatan Ciomas Kabupaten Serang Provinsi Banten*. IPDN.
- Indrawati, Sri Mulyani. (2017). *Buku Saku Dana Desa, Dana Desa untuk Kesejahteraan Rakyat*. Jakarta: Sekretariat Kementerian Keuangan R.I.A. Hlm. 16.
- Kamus Besar Bahasa Indonesia, (Medan: Bitra Indonesia, 2013), hlm. 2.
- Moleong, Lexy J. (2017). *Metode Penelitian Kualitatif*, cetakan ke-36, Bandung : PT. Remaja Rosdakarya Offset. (Hal. 49).
- Moleong, Lexy J. (2007). *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: Remaja Rosda Karya.(Hal 216-217).
- Mulyani, Sri (2017). *Buku Saku Dana*. Jakarta: Kementerian Keuangan Republik Indonesia. Hal. 22.
- Sugiyono, (2013), *Metodologi Penelitian Kuantitatif, Kualitatif Dan R&D*. (Bandung: ALFABETA). (Hal. 82).
- Sugiyono. (2016). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta. (Hal. 203).

## **SUMBER LAIN:**

Peraturan Bupati Merauke Nomor 5 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Pembagian dan Penetapan Dana Kampung Tahun Anggaran 2017.

Peraturan Bupati Merauke Nomor 91 Tahun 2019 Tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 2 Tahun 2019 Tentang Tata Cara Pembagian dan Penetapan Rincian Dana Desa Di Kabupaten Merauke Tahun Anggaran 2019.

Peraturan Bupati Merauke Nomor 3 Tahun 2019 Tentang Tata Cara Pengalokasian Alokasi Dana Kampung.

Peraturan Bupati Merauke Nomor 24 Tahun 2020 Tentang Tata Cara Pengalokasian Alokasi Dana Kampung.

Peraturan Bupati Merauke Nomor 45 Tahun 2020 Tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Merauke Nomor 24 Tahun 2020 Tentang Tata Cara Pengalokasian Alokasi Dana Kampung.

Peraturan Bupati Merauke Nomor 3 Tahun 2021 Tentang Tata Cara Pembagian dan Penetapan Rincian Dana Desa Di Kabupaten Merauke Tahun Anggaran 2021.

Peraturan Bupati Merauke Nomor 4 Tahun 2021 Tentang Tata Cara Pengalokasian Alokasi Dana Kampung.

Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 Tentang Pengelolaan Keuangan Desa, Pasal (1-2).

Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 84 Tahun 2015 Tentang susunan Organisasi dan Tata Kerja Pemerintah Desa. Bab (2).

Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2017 Tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 101 Tahun 2016 Tentang Pelimpahan Dan Penugasan Urusan Pemerintahan Lingkup Kementerian Dalam Negeri Tahun Anggaran 2017, Pasal (27-30).

Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 20 tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa.pasal (31).

Peraturan Menteri Dalam Negeri yang baru Nomor 20 Tahun 2018 Tentang Pengelolaan Dana Desa, Bab (2) Pasal (2).

Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, Dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2021 Tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2022, Pasal (1).

Peraturan Menteri Keuangan Republik Nomor 93 Tahun 2015 Tentang Tata Cara Pengalokasian Penyaluran, Penggunaan, Pemantauan Dan Evaluasi Dana Desa, Pasal 10 Ayat (1).

Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 Tentang Dana Desa yang bersumber dari APBN, Pasal (2).

Website Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten Merauke, Provinsi Papua ([www.merauke.go.id](http://www.merauke.go.id))

Website Informasi Seputaran Wilayah Kabupaten Merauke, Provinsi Papua ([infopublik.id/mediacenter/3564](http://infopublik.id/mediacenter/3564))

Website Kampung Waninggap Miraf ([www.educollege.or.id/waninggap-miraf/](http://www.educollege.or.id/waninggap-miraf/))

Website Pemerintah Daerah Kabupaten Merauke, Provinsi Papua ([www.portal.merauke.go.id](http://www.portal.merauke.go.id))



SEKOLAH TINGGI PEMBANGUNAN MASYARAKAT DESA "APMD"

**PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN**

STATUS TERAKREDITASI A (SK BAN PT.No.251/SK/BAN-PT/Akred/S/IV/2015)

Alamat : Jl. Timoho No. 317 Yogyakarta 55225, Telp. (0274) 561971, 550775, Fax. (0274) 515989 – Yogyakarta 55225

Nomor : 141/PEM/J/X/2021

Hal : Penunjukan Dosen  
Pembimbingan Skripsi

Kepada :

Yth Dra. Safitri Endah Winarti, M.Si

Dosen Prodi Ilmu Pemerintahan STPMD "APMD"

di Yogyakarta.

Sehubungan dengan pembimbingan Skripsi, kami mohon kesediaan Bapak/Ibu untuk menjadi Dosen Pembimbing mahasiswa tersebut di bawah ini :

Nama : Diana Maria Theressa Swiethenia Demangalu  
No. Mahasiswa : 18520064  
Program Studi : Ilmu Pemerintahan  
Tanggal Pengajuan Judul : 1 Oktober 2021  
Judul Proposal : Pengawasan Inspektor Kabupaten Pada Pengelolaan Dana Desa  
Di Kabupaten Sleman, D.I.Yogyakarta

Demikian, atas kesediaannya diucapkan terima kasih.

Yogyakarta, 7 Oktober 2021

Ketua Ketua Program Studi



Dr. Guno Tri Tjahjoko, M.A.





**YAYASAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN TUJUH BELAS YOGYAKARTA  
SEKOLAH TINGGI PEMBANGUNAN MASYARAKAT DESA "APMD"  
YOGYAKARTA  
Akreditasi Institusi B**

• PROGRAM PEMBANGUNAN MASYARAKAT DESA, PROGRAM DIPLOMA TIGA, STATUS TERAKREDITASI B  
• PROGRAM STUDI PEMBANGUNAN SOSIAL, PROGRAM SARJANA, STATUS TERAKREDITASI B

• PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI, PROGRAM SARJANA, STATUS TERAKREDITASI B  
• PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN, PROGRAM SARJANA, STATUS TERAKREDITASI A  
• PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN, PROGRAM MAGISTER, TERAKREDITASI B

Alamat : Jl. Timoho No. 317 Yogyakarta 55225, Telp. (0274) 561971, 550775, Fax. (0274) 515989, website : [www.apmd.ac.id](http://www.apmd.ac.id) , e-mail : [info@apmd.ac.id](mailto:info@apmd.ac.id)

**SURAT TUGAS**

Nomor : 019/I/T/2022

Ketua Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa "APMD" Yogyakarta memberikan tugas kepada:

Nama : Diana Maria Theresia Swiethenia Demangalu  
Nomor Mahasiswa : 18520064  
Program Studi : Ilmu Pemerintahan.  
Jenjang : Sarjana (S-1).  
Keperluan : Melaksanakan Penelitian.  
a. Tempat : Kampung Waninggap Mifaf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua  
b. Sasaran : Pengelolaan Dana Desa Tahun 2019-2021 (Penelitian Deskriptif di Kampung Waninggap Mifaf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua)  
c. Waktu : 17 Januari 2022

Mohon yang bersangkutan diberikan bantuan seperlunya.

Yogyakarta, 17 Januari 2022

Ketua



Dr. Sutopo Eko Yunanto

NIP. 170 230 190

**PERHATIAN :**

Setelah selesai melaksanakan penelitian, mohon surat tugas ini diserahkan kepada Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa "APMD" Yogyakarta.

**MENGETAHUI :**

Kepala Desa/Kepala Kelurahan/Pejabat Instansi tempat penelitian bahwa mahasiswa tersebut telah melaksanakan penelitian.



**YAYASAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN TUJUH BELAS YOGYAKARTA  
SEKOLAH TINGGI PEMBANGUNAN MASYARAKAT DESA "APMD"  
YOGYAKARTA  
Akreditasi Institusi B**

• PRODI PEMBANGUNAN MASYARAKAT DESA, PROGRAM DIPLOMA TIGA, STATUS TERAKREDITASI B  
• PROGRAM STUDI PEMBANGUNAN SOSIAL, PROGRAM SARJANA, STATUS TERAKREDITASI B

• PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI, PROGRAM SARJANA, STATUS TERAKREDITASI B  
• PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN, PROGRAM SARJANA, STATUS TERAKREDITASI A  
• PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN, PROGRAM MAGISTER, TERAKREDITASI B

Alamat : Jl. Timcho No. 317 Yogyakarta 55225, Telp. (0274) 561971, 550775, Fax. (0274) 515989, website : [www.apmd.ac.id](http://www.apmd.ac.id) , e-mail : [info@apmd.ac.id](mailto:info@apmd.ac.id)

Nomor : 051/I/U/2022  
Hal : Permohonan ijin penelitian

Kepada Yth :  
Kepala Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua  
Di Tempat

Dengan hormat,

Bersama ini kami beritahukan dengan hormat bahwa Mahasiswa Program Sarjana ( S1 ) Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa "APMD" Yogyakarta yang namanya tersebut dibawah ini akan mengadakan penelitian lapangan pada tanggal 17 Januari 2022. Penelitian tersebut oleh Mahasiswa yang bersangkutan digunakan dalam rangka penyusunan Skripsi yang hasilnya akan diperhitungkan untuk penelitian dalam kemampuan Studi di Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa "APMD".

Adapun nama Mahasiswa dan judul Penelitian adalah :

Nama : Diana Maria Theresa Swiethenia Demangalu  
No Mhs : 18520064  
Program Studi : Ilmu Pemerintahan  
Judul Skripsi : Pengelolaan Dana Desa Tahun 2019-2021 (Penelitian Deskriptif di Kampung Waninggap Mifaf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua)  
Tempat : Kampung Waninggap Mifaf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua  
Dosen Pembimbing : Dra. Safitri Endah Winarti, M.Si

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, kami mengharapkan kesediaannya untuk berkenan memberikan izin serta bantuan fasilitas seperlunya guna memungkinkan dan memudahkan pelaksanaan penelitian tersebut.

Kemudian atas perhatian dan bantuannya, kami ucapkan terima kasih.

Yogyakarta, 17 Januari 2022

Ketua

  
  
Dr. Sutoro Eko Yunanto  
Telp. 170 230 190





**PEMERINTAH KABUPATEN MERAUKE  
DISTRIK TANAH MIRING**

Tanah Miring, 25 Januari 2022

Nomor : 070 / 009  
Lampiran : -  
Perihal : Persetujuan Ijin penelitian.

Yth. Kepada  
Ketua Sekolah Tinggi Pembangunan  
Masyarakat Desa 'APMD' Yogyakarta  
Di -  
Tempat

Dengan hormat,

Berdasarkan surat Ketua Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa 'APMD' Yogyakarta, Nomor: 051/I/U/2022 tanggal 17 Januari 2022, Perihal Permohonan Ijin Penelitian Pada Distrik Tanah Miring oleh Peneliti sebagai berikut:

Nama : DIANA MARIA THERESSA SWIETHENIA  
DEMANGALU  
No. Mhs : 18520064  
Program Studi : Ilmu Pemerintahan  
Tempat : Kampung Waninggap Miraf Dsistrik Tanah Miring  
Dosen Pembimbing : Dra. SAFITRI ENDAH WINARTI, M.Si

Maka kami mendukung dan memberikan ijin untuk melakukan penelitian pada Kampung Waninggap Miraf Distrik Tanah Miring serta kami Menerangkan bahwa Peneliti telah melakukan penelitian dengan judul :

“PENGELOLAAN DANA DESA TAHUN 2019-2021 ( PENELITIAN DESKRIPTIF DI KAMPUNG WANINGGAP MIRAF PADA KANTOR DISTRIK TANAH MIRING KABUPATEN MERAUKE PROPINSI PAPUA”.

Demikian Ijin Penelitian ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

KEPALA DISTRIK TANAH MIRING



**RIZKY K. FIRMANSYAH, S.STP, M.Si**  
NIP.19820407 200904 1 001

Tembusan kepada Yth. :

1. Yang bersangkutan;
2. Arsip.



PEMERINTAH KABUPATEN MERAUKE  
DISTRIK TANAH MIRING  
**KAMPUNG WANINGGAP MIRAF**

Jln. Poros Wanninggap Miraf Milav Distrik Tanah Miring Email:  
wanninggap.miraaf@gmail.com Kode Pos: 99632

**SURAT KETERANGAN**

Nomor : 145/ 21 /WM/ I /2022

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Kampung Wanninggap Miraf, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, Provinsi Papua menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

1. Nama Lengkap : **Diana Maria Theresa Swiethenia Demangalu**
2. No Mhs : 18520064
3. Program Study : Ilmu Pemerintahan
4. Jenis Kelamin : Perempuan

Yang bersangkutan tersebut di atas benar-benar sudah melaksanakan tugas Penelitian (Pengelolaan Dana Desa Tahun 2019 – 2021) di Kampung Wanninggap Miraf RT 010 RW 004 Jalan Wijaya Kusuma, Distrik Tanah Miring, Kabupaten Merauke, sesuai surat tugas Nomor 019/1//T/2022 dan surat ijin penelitian Nomor 051/I/U/2022.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kampung Wanninggap Miraf, 25 Januari 2022

An. Kepala Kampung Wanninggap Miraf

Nip.196901162009061003

## INTERVIEW GUIDE

### A. IDENTITAS RESPONDEN

1. Nama :
2. Umur :
3. TTL :
4. Jenis Kelamin :
5. Alamat :
6. NIP :
7. Pendidikan :
8. Agama :
9. Pekerjaan :
10. Pangkat & golongan :
11. Jabatan :

### A. PERTANYAAN UMUM

1. Bagaimana mekanisme pencairan dana desa pada tahun 2019,2020 dan 2021 di Kampung Waninggap Miraf ?
2. Berapa jumlah alokasi dana yang diterima oleh Kampung Waninggap Miraf tahun 2019, 2020 dan 2021 ?
3. Apakah ada kritik dan saran yang ingin disampaikan terkait pengelolaan dana desa di Kampung Waninggap Miraf ?
4. Bagaimana tindakan Pemerintah Kampung Waninggap Miraf dalam pengelolaan dana desa ? (Kebijakan)
5. Menurut anda, dari 0-10 pengelolaan dana desa di Kampung Waninggap Miraf sudah berjalan dengan optimal sesuai dengan peraturan yang berlaku ?

### B. PERTANYAAN INTI

1. **Perencanaan Pengelolaan Dana Desa.**

- a. Siapa yang terlibat dalam perencanaan pengelolaan dana desa di Kampung Waninggap Miraf?
- b. Apakah ada hambatan dalam proses perencanaan pengelolaan dana desa di Kampung Waninggap Miraf ?
- c. Bagaimana perencanaan pengelolaan dana desa di Kampung Waninggap Miraf ?
- d. Apakah ada kritik dan saran terhadap perencanaan pengelolaan dana desa di Kampung Waninggap Miraf ?

## **2. Penatausahaan Pengelolaan Dana Desa.**

- a. Siapa yang terlibat dalam penatausahaan pengelolaan dana desa di Kampung Waninggap Miraf?
- b. Apakah ada hambatan dalam proses penatausahaan pengelolaan dana desa di Kampung Waninggap Miraf ?
- c. Bagaimana penatausahaan pengelolaan dana desa di Kampung Waninggap Miraf ?
- d. Apakah ada kritik dan saran terhadap penatausahaan pengelolaan dana desa di Kampung Waninggap Miraf ?

## **3. Pelaksanaan Pengelolaan Dana Desa.**

- a. Siapa yang terlibat dalam pelaksanaan pengelolaan dana desa di Kampung Waninggap Miraf?
- b. Apakah ada hambatan dalam proses pelaksanaan pengelolaan dana desa di Kampung Waninggap Miraf ?
- c. Bagaimana pelaksanaan pengelolaan dana desa di Kampung Waninggap Miraf ?

- d. Apakah ada kritik dan saran terhadap pelaksanaan pengelolaan dana desa di Kampung Waninggap Miraf ?

#### **4. Pelaporan Dan Evaluasi Pengelolaan Dana Desa.**

- a. Siapa yang terlibat Pelaporan dan Evaluasi dalam pengelolaan DD di Kampung Waninggap Miraf?
- b. Bagaimana proses pelaporan dan evaluasi pengelolaan DD di Kampung Waninggap Miraf?
- c. Apa saja kendala yang dihadapi dalam pelaporan dan evaluasi pengelolaan DD di Kampung Waninggap Miraf?
- d. Apakah ada kritik dan saran terhadap pelaporan dan evaluasi pengelolaan dana desa di Kampung Waninggap Miraf ?

#### **5. Pengawasan dan Pembinaan Dana Desa.**

- a. Siapa yang melakukan pengawasan dan pembinaan dalam pengelolaan DD di Kampung Waninggap Miraf?
- b. Bagaimana proses pengawasan dan pembinaan terhadap pengelolaan dana Desa di Kampung Waninggap Miraf?
- c. Apa kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan pengawasan dan pembinaan pengelolaan dana desa di Kampung Waninggap Miraf?
- d. Apakah ada kritik dan saran terhadap pelaksanaan pengawasan dan pembinaan pengelolaan dana desa di Kampung Waninggap Miraf ?





KENDALI BIMBINGAN- SKRIPSI

Nama : *Diana Maria Theressa Swiethenia Demangatu*  
Nomor Mahasiswa : *18520064*  
Judul : *pengelolaan Dana Desa Tahun 2019-2021*  
*(Penelitian Deskriptif di Kampung Waninggup Mirant, Distrik Tanah Mirant, Kabupaten Merauke.)*  
Dosen Pembimbing : *Dra. Sapitri Endah Winarti, M. Si*  
Mulai Bimbingan : *03 Oktober 2021*

Tanggal	Uraian Perbaikan	Paraf Dosen Pembimbing
10 Oktober 2021	<i>Penyempurnaan dalam menyusun Proposal Skripsi yaitu Bab I, yang terdiri dari A. Latar belakang masalah hingga G. Metode Penelitian.</i>	<i>hy</i>
1 Desember 2021	<i>Perbaikan latar belakang masalah pada Bab I sekaligus bimbingan untuk proposal skripsi Bab I</i>	<i>ky</i>
<del>1 Desember</del> 1 Januari 2022	<i>Perbaikan judul skripsi dari "pengawasan Tripartit terhadap pengelolaan dana desa Kab. Merauke Provinsi Papua" menjadi "pengelolaan Dana Desa tahun 2019-2021 (Penelitian Deskriptif di Kampung Waninggup Mirant, Distrik Tanah Mirant, Kab. Merauke, Provinsi Papua."</i>	<i>ky</i>
16 Februari 2022	<i>Perbaikan latar belakang; ditambahkan penjelasan penelitian ini masuk pada perspektif 5G yang mana; kemudian di Bab I tambah point membahas literatur review; kemudian nama desa berubah atau ditulis di bab I sedangkan kampung di bagian bab 2 dan 3; kemudian narasumber dari Bab 3 dipindahkan ke bab I; kemudian struktur organisasi juga dibuat tabel; dan yang terakhir dibuat halaman.</i>	<i>hy</i>
12 April 2022	<i>membuat intisari, Daftar isi dan daftar tabel.</i>	<i>hy</i>
18 April 2022	<i>Perbaikan Bab III - Menghapus gambar hasil observasi, dan memperbaiki halaman</i>	<i>hy</i>



--	--	--

Mengetahui / Menyetujui  
Dilaksanakan Ujian Skripsi

Ketua Prodi :

.....

Dosen Pembimbing :



.....





kesejahteraan												
Meningkatkan kesejahteraan petani	Menurunkan biaya produksi dan meningkatkan hasil produksi pertanian	- Peningkatkan produksi pertanian menuju kampung berstatus swasembada pangan (penurunan biaya produksi)	Rp (juta)	10.840	10.840	10.640	10.440	10.240	10.040	9840	9.700	9.700
		- Peningkatan produksi padi per hektar (biaya hasil produksi)	Rp (juta)	18.225	18.225	18.425	18.625	18.825	19.025	19.225	19.265	19.265
		- Peningkatan kesejahteraan petani dengan mendukung permodalan petani, dan	Kelompok	12	12	12	12	12	12	12	12	12
		- Peningkatan penerapan teknologi pertanian	Orang	0	4	6	6	6	6	6	6	40
Misi 3: Meningkatkan kualitas sumber daya manusia sesuai kewenangan kampung		-										
Meningkatkan kompetensi dan kualitas sumber daya manusia menuju masyarakat produktif	a. Meningkatkan aksesibilitas, kualitas dan manajemen pendidikan anak usia dini	- Peningkatan partisipasi anak usia dini untuk bersekolah dan bermain	Anak	30	30	30	35	35	35	35	35	235
	b.	- Motivasi anak usia dini dan keluarga untuk pada tingkat yang lebih lanjut, dan	Kk	30	30	30	35	35	35	35	35	235

**RPJM Kampung Waninggap Miraf Tahun 2019-2025**  
(Bidang, Sub Bidang, Jenis Kegiatan dan Perkiraan Biaya)

**Kampung : Waninggap Miraf**  
**Distrik : Tanah Miring**  
**Kabupaten : Merauke**  
**Provinsi : Papua**

Kode Rekening	Bidang, Sub Bidang dan Jenis Kegiatan	Lokasi (RT/RW)	Perkiraan Volume	Sasaran/ Manfaat	Waktu Pelaksanaan								Prakiraan Biaya dan Sumber Pembiayaan			
					Kondisi Kinerja Awal RPJMK	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Jumlah (Rp)	sumber		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
1	BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN KAMPUNG															
1	1															
1	1															
1	1	01	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Kampung	Waninggap Miraf	7 orang	Meningkatan kesejahteraan dan kualitas pelayanan publik	1	1	1	1	1	1	1	1	260.400.000	APBK
1	1	02	Penyediaan penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Kampung	Waninggap Miraf	42 orang	Meningkatkan kesejahteraan dan kualitas pelayanan publik	6	6	6	6	6	6	6	6	1.260.000.000	APBK
1	1	03	Penyediaan Jaminan Sosial bagi	Waninggap	49 orang	Meningkatkan	0	7	7	7	7	7	7	7	91.224.000	APBK









			(RPJMK/RKPK dan lain-lain)			perencanaan kampung											
1	4	04	Penyusunan Dokumen Keuangan Kampung (APBK/ APBK Perubahan/LPJ APBK, dan seluruh Dokumen terkait)	Wanningap Miraf	28 dokumen	Tersedianya dokumen keuangan berdasarkan pada perencanaan perundang-undangan	0	4	4	4	4	4	4	4	4	10.450.000	APBK
1	4	05	Pengelolaan/Administrasi/ Inventarisasi/ Penilaian Aset Kampung	Wanningap Miraf	7 dokumen	Tertatanya aset kampung	1 dokumen	1	1	1	1	1	1	1	1	5.000.000	APBK
1	4	06	Penyusunan Kebijakan Kampung (Perkam/Perkakam dan lain-lain di luar Dokumen Rencana Pembangunan/ Keuangan)	Wanningap Miraf	14 perkama	Tersedianya perkam dan perkakam, selain itu meningkatkan ketertiban dalam masyarakat dan penyelenggaraan pemerintahan kampung	0	2	2	2	2	2	2	2	2	25.000.000	APBK
1	4	07	Penyusunan Laporan Kepala Kampung/Penyelenggaraan Pemerintahan Kampung (laporan akhir tahun anggaran, laporan akhir masa jabatan, laporan keterangan akhir tahun anggaran, informasi kepada masyarakat)	Wanningap Miraf	22 dokumen	Tersedianya dokumen penyelenggaraan pemerintahan kampung sehingga terwujud pemerintahan kampung yang baik	0	3	3	3	3	3	3	3	3	45.150.000	APKB
1	4	08	Pengembangan Sistem Informasi Kampung														
1	4	09	Koodinasi/Kerjasama	Wanningap	5	Penyelesaian	0		1	1	1	1	1			5.000.000	APBK





			Belajar Milik Kampung													
2	1	05	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/ Madrasah Non-Formal Milik Kampung	Wanninggap Miraf	7 paket	Terpeliharanya sarana dan prasana PAUD	0	1	1	1	1	1	1	1	14.000.000	APBK
2	1	06	Pembangunan/Rehabilitas/ Peningkatan/Pengadaan/ Prasarana/Alat Peraga Edukatif (APE) PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/ Madrasah Non-Formal Milik Kampung	Wanninggap Miraf	7 paket	Tersedianya sarana/ prasarana PAUD agar penyelenggaraan PAUD dapat berlangsung sesuai dengan standar PAUD	7 paket	1	1	1	1	1	1	1	67.000.000	APBK
2	1	07	Pembangunan/Rehabilitasi/ Peningkatan Sarana Prasarana Perpustakaan/Taman Bacaan Kampung/Sanggar Belajar Milik Kampung													
2	1	08	Pengelolaan Perpustakaan Milik Kampung (Pengadaan Buku-buku Bacaan. Honor Penajaga untuk Perpustakaan./Taman Bacaan Kampung)													
2	1	09	Pengembangan dan Pembinaan Sanggar Seni dan Belajar													
2	1	10	Dukungan Pendidikan bagi Siswa Miskin/Berprestasi	Wanninggap Miraf	30 orang	Mendukung keluarga miskin dan menurunkan angka putus sekolah	0	0	0	0	10	10		10	50.000.000	APBK





			Kampung			duka										
2	3	08	Pemeliharaan Embung Milik Kampung													
2	3	09	Pemeliharaan Monumen/ Gapura/ Batas Kampung													
2	3	10	Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan/ Pengerasan Jalan Kampung	Waningsap Miraf	3600 m	Mempermudah akses transportasi masyarakat	1960 m	800	800	800	800	800			438.000.000	APBK
2	3	11	Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan/ Pengesaran Jalan Lingkungan Pemukiman													
2	3	12	Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan/ Pengesaran Jalan Usaha Tani													
2	3	13	Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan/ Pengesaran Jembatan Milik Kampung	Waningsap Miraf	5 unit	Meningkatkan akses transportasi masyarakat	18 unit	1	1	1	1	1	1	1	201.250.000	APBK
2	3	14	Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan/ Pengesaran Jalan Kampung (Gorong-gorong, Selokan, Box/Slab Culvert, Drainase, Prasarana Jalan lain)	Waningsap Miraf	25 unit	Meningkatkan akses transportasi masyarakat	0	10	22	1	2	5		5	281.000.000	APBK
2	3	15	Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan Balai Kampung/ Balai Kemasyarakatan	Waningsap Miraf	1 unit	Rehabilitasi balai kampung yang dapat digunakan dalam segala aktivitas masyarakat kampung	1 unit	1							27.500.000	APBK
2	3	16	Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan Pemakaman Milik	Waningsap Miraf	600 meter	Tersedianya pemakaman kampung			1.20m	200m	200m	200m			622.000.000	APBK









			(Drainase, Air Limbah rumah tangga)														
2	4	17	Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan Taman/ Tamban Bermain Anak Milik Kampung														
2	4	90-99	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman														
2	5		Sub Bidang Kebutuhan dan Lingkungan Hidup														
2	5	01	Pengelolaan Hutan Mili Kampung														
2	5	02	Pengelolaan Lingkungan Hidup Kampung														
2	5	03	Pelatihan/ Sosialisasi/ Penyuluhan/ Penyadaran tentang Lingkungan Hidup dan Kebutuhan														
2	5	90-99	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kebutuhan dan Lingkungan Hidup														
2	6		Sub Bidang Perhubungan Komunikasi dan Informasi														
2	6	01	Pembuatan Rambu-rambu di Jalan Kampung														
2	6	02	Penyelenggaraan Informasi Publik Kampung (Misal:	Waninggap Miraf	33 lembar	Adanya transparansi dan	4 lembar	5	5	5	5	5	5	5	5	26.500.000	APBK





			pemerintah daerah dan lain-lain) Skala Lokal Kampung														
3	1	04	Pelatihan Kesiapsiagaan/ tanggap Bencana Skala Lokal Kampung														
3	1	55	Penyediaan Pos Kesiapsiagaan Bencana Skala Lokal Kampung														
3	1	06	Bantuan Peserta untuk Pemerintah Kampung dan Masyarakat Miskin														
3	1	07	Pelatihan/ Penyuluhan/ Sosialisasi kepada Masyaakat di Bidang Hukum dan Pelindungan Masyarakat														
3	1	90- 99	Lain-lain Kegiatan Subi Bidang Ketenteraman Ketertiban Umum, dan Pelindungan Masyarakat														
3	2		Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan														
3	2	01	Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Kampung	Wanningap Miraf	1 kelompok	Mengembangkan kesenian tradisional yang diekmbangkan oleh masyarakat	0			1						100.000.000	APBK
3	2	02	Pengiriman Kontingen Group Kesenian dan Kebudayaan sebagai Wakil Kampung di Tingkat Distrik dan	Wanningap Miraf	7 kontingen	Keikutsertaan kampung dalam kegiatan kesenian dan kebudayaan	4 kontingen	1	1	1	1	1	1	1		35.000.000	APBK

			Kabupaten/Kota														
3	2	03	Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/ Kebudayaan dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan dan lain-lain) Tingkat Kampung	Waningsap Miraf	49 perayaan	Meningkatkan kesatuan dan toleransi di masyarakat dan nasionalisasi	8 perayaan	7	7	7	7	7	7	7	910.000.000	APBK	
3	2	04	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kebudayaan/ Rumah Adat/ Keagamaan Milik Kampung														
3	2	05	Pembangunan/ Rehabilitas/ Peningkatan Sarana dan Prasarana Kebudayaan/ Rumah Adat/ Keagamaan Milik Kampung	Waningsap Miraf	8 unit pagar 100 m dan 200 m <sup>2</sup> plafon, 70 rit tanah timbun dan 1 unit kolam	Tersedianya tempat ibadah milik kampung	8 unit	1	1.100 m	1.200 m	1.70 rit	1.1	1	2	316.143.000	APBK	
3	2	90-99	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan														
3	3		Sub Bidang Kepemudaan dan Olah Raga														
3	3	01	Pengiriman Kontingen Kepemudaan dan Olah Raga sebagai Wakil Kampung di Tingkat Distrik dan Kabupaten/	Waningsap Miraf	14 kontingen	Terwakilinya kampung dalam event olah raga	0	2	2	2	2	2	2	2	47.000.000	APBK	

			Kota																
3	3	02	Penyelenggaraan Pelatihan Kepemudaan (Kepermulaan, Penyadaraan, Wawasan Kebangsaan dan lain-lain) Tingkat Kampung																
3	3	03	Penyelenggaraan Festival/ Lomba Kepemudaan dan Olah Raga Tingkat Kampung																
3	3	04	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olah Raga Milik Kampung																
3	3	05	Pemeliharaan/ Rehabilitasi/ Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olah Reaga Milik Kampung	Wanningap Miraf	5 unit	Tersedianya sarana olah raga	1 unit		1	1		1	1	1		107.000.000		APBK	
3	3	06	Pembinaan Karang Taruna/ Klub Kepemudaan/ Klub Olah Raga	Wanningap Miraf	35 pelatihan	Meningkatkan peran Karang Taruna dalam pembangunan	0	5	5	5	5	5	5	5		60.000.000		APBK	
3	3	90- 99	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kepemudaan dan Olah Raga																
3	4		Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat																
3	4	01	Pembinaan Lembaga Adat																
3	4	02	Pembinaan LKMK/ LPM/ LPMK																
3	4	03	Pembinaan PKK	Wanningap Miraf	7 pelatihan 36 pasang	Meningkatkan peran PKK dalam	3 pelatihan	1	1.36	1	1	1		1		100.020.000		APBK	





			Peningkatan Pelabuhan Perikanan Sungai/ Kecil Milik Kampung													
4	1	05	Bantuan Perikanan (Bibit/ Pakan dan lain-lain)													
4	1	06	Pelatihan/ Bimtek/ Pengenalan Teknologi Tepat Guna untuk Perikanan Darat/ Nelayan													
4	1	90-99	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kelautan dan Perikanan													
4	2		Sub Bidang Pertanian dan Peternakan													
4	2	01	Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (Alat Produksi dan Pengolahan Pertanian, Penggilingan Padi/ Jagung dan lain-lain)	Waningsap Miraf	12 unit	Meningkatkan produksi pertanian untuk meningkatkan kesejahteraan petani	0		12						14.400.000	APBK
4	2	02	Peningkatan Produksi Peternakan (Alat Produksi dan Pengolahan Peternakan, Kandang dan lain-lain)													
4	2	03	Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Kampung (Lumbung Kampung dan lain-lain)													
4	2	04	Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier/ Sederhana													
4	2	05	Pelatihan/ Bimtek/ Pengenalan Teknologi Tepat Guna untuk	Waningsap Miraf	3 pelatihan	Meningkatkan kapasitas petanid	1 pelatihan				1	1		1	5.400.000	APBK







Rencana Kerja Pemerintah Kampung Waninggap Miraf  
Tahun 2019

Kampung : Waninggap Miraf  
Distrik : Tanah Miring  
Kebupaten : MERAUKE  
Provinsi : PAPUA

Kode Rekening	Bidang, Sub Bidang dan Jenis Kegiatan	Lokasi (RT/RW)	Prakiraan Volume	Sasaran/ Manfaat	Waktu Pelaksanaan	Prakiraan Biaya dan Sumber Pembiayaan		Prakiraan Pola Pelaksanaan		
					Tahun 2019	Jumlah (Rp)	Sumber	Swakelola	Kerjasama Antar Kampung	Kerjasama Pihak Ketiga
<i>a</i>	<i>B</i>	<i>f</i>	<i>g</i>	<i>h</i>	<i>j</i>	<i>p</i>	<i>q</i>	<i>r</i>	<i>s</i>	<i>t</i>
1										
	BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN KAMPUN									
1	1									
	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Kampung									
1	1	01								
	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Kampung	Waninggap Miraf	7 orang	Meningkatkan kesejahteraan dan kualitas pelayanan publik	1	37.200.000	APBK	√		
1	1	02								
	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Kampung	Waninggap Miraf	42 orang	Meningkatkan kesejahteraan dan kualitas pelayanan publik	6	180.000.000	APBK	√		

1	1	03	Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Kampung dan Perangkat Kampung	Waningsap Miraf	49 orang	Meningkat kesejahteraan kepala kampung dan aparat kampung	7					
1	1	04	Penyediaan Operasional Pemerintah Kampung (ATK, Honorarium PKPKK dan PPKK, perlengkapan perkantoran, pakaian dinas/atribut, listrik/telpon, dll)	Waningsap Miraf	288 paket	Meningkatkan pelayanan publik	42	38,770,000	APBK	√		
1	1	05	Penyediaan Tunjangan BAMUSKAM	Waningsap Miraf	49 orang	Meningkatkan kesejahteraan anggota Bamuskam	7	66.600.000	APBK	√		
1	1	06	Penyediaan Operasional BAMUSKAM (Rapat-rapat (ATK, makan-minum), perlengkapan perkantoran, Pakaian Seragam, perjalanan dinas, listrik/telpon, dll)	Waningsap Miraf	31 paket	Meningkatkan kinerja Bamuskam	7	3,655,000	APBK	√		
1	1	07	Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	RT 001-012 dan RW 001-004	112 orang	Meningkatkan kesejahteraan dan kinerja RT dan RW	16	48.000.000	APBK	√		
1	2		Sub Bidang Sarana dan Prasarana Pemerintahan Kampung									
1	2	01	Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan	Waningsap Miraf	11 unit	Meningkatkan pelayann publik	1	25,030,000	APBK	√		
1	2	02	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Kampung	Waningsap Miraf	2 unit	Meningkatkan pelayanan publik	2	1,395,000	APBK	√		

1	3		Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan									
1	3	01	Pelayanan administrasi umum dan kependudukan (Surat Pengantar/Pelayanan KTP, Akta Kelahiran, Kartu Keluarga, dll)	Waningsap Miraf	100%	Setiap keluarga dan anggota masyarakat memiliki data kependudukan	1%		APBK	√		
1	3	02	Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Profil Kampung (profil kependudukan dan potensi Kampung)**	Waningsap Miraf	7 paket	Tersedia data kampung untuk setiap tahun	1	5,000,000	APBK	√		
1	3	03	Pengelolaan administrasi dan kearsipan pemerintahan Kampung	Waningsap Miraf	7 Paket	Tertatanya arsip kampung yang baik	1		APBK	√		
1	4		Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan									
1	4	01	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kampung/Pembahasan APBK (Muskam, Musrenbangkam/Pra-Musrenbangkam, dll., bersifat reguler)	Waningsap Miraf	50 kali	Terselenggaraanya musyawarah kampung dan perencanaan yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat	8	8.000.000	APBK	√		



1	4	02	Penyelenggaraan Musyawarah Kampung lainnya (musdus, rembug warga, dll., yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan Kampung)	Waningsap Miraf	485 kali	Terselenggaraanya musyawarah kampung dan perencanaan yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat	68	5.000.000	APBK	√		
1	4	03	Penyusunan Dokumen Perencanaan Kampung (RPJMK/RKPK, dll)	Waningsap Miraf	8 dokumen	Tersedianya dokuemen perencanaan kampung	2	31,350,000	APBK	√		
1	4	04	Penyusunan Dokumen Keuangan Kampung (APBK/APBK Perubahan/LPJ APBK, dan seluruh dokumen terkait)	Waningsap Miraf	28 dokumen	Tersedianya dokumen keuangan kampung yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan	4	7.834.000	APBK	√		
1	4	05	Pengelolaan/Administrasi/Inventarisasi/ Penilaian Aset Kampung	Waningsap Miraf	7 dokumen	Tertatanya aset kampung	1		APBK	√		
1	4	06	Penyusunan Kebijakan Kampung (Perkam/Perkakam, dll - diluar dokumen Rencana Pembangunan/Keuangan)	Waningsap Miraf	14 Perkam	Tersedianya Perkam dan Perkakam, selain itu meningkatkan ketertiban dalam masyarakat dan penyelenggaraan pemerintahan	2		APBK	√		

						kampung						
1	4	07	Penyusunan Laporan Kepala Kampung/Penyelenggaraan Pemerintahan Kampung (laporan akhir tahun anggaran, laporan akhir masa jabatan, laporan keterangan akhir tahun anggaran, informasi kepada masyarakat)	Waningsap Miraf	22 dokumen	Tersedianya dokumen penyelenggaraan pemerintahan kampung sehingga terwujud pemerintahan kampung yang baik	3		APBK	√		
1	5		Sub Bidang Pertanahan									
1	5	04	Mediasi Konflik Pertanahan	Waningsap Miraf	252 kasus	Terselesaikan permasalahan tanah masyarakat	36		APBK	√		
1	5	06	Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	Waningsap Miraf	100%	Partisipasi masyarakat dalam pembayaran PBB	100%		APBD	√		
							Jumlah Per Bidang 1	440.853.000				
2			BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN KAMPUNG									
2	1		Sub Bidang Pendidikan									
2	1	01	Penyelenggaraan	Waningsap	224 orang	Terselenggaraanya	32	23.700.000	APBK	√		

			PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Kampung** (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dst)	Miraf		PAUD di Kampung Waninggap Miraf						
2	1	02	Dukungan Penyelenggaraan PAUD (APE, Sarana PAUD, dst)	Waninggap Miraf	6 paket	Terselenggaraan PAUD sesuai dengan standar PAUD	1	5.000.000	APBK	√		
2	1	05	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Kampung**	Waninggap Miraf	7 paket	Terpeliharanya sarana dan prasarana PAUD	1	340.000	APBK	√		
2	1	06	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana/Alat Peraga Edukatif (APE) PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Kampung**	Waninggap Miraf	7 paket	Tersedianya sarana/prasarana PAUD agar penyelenggaraan PAUD dapat berlangsung sesuai dengan standar PAUD	1	29.836.000	APBK	√		√
2	2		Sub Bidang Kesehatan									
2	2	01	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Kampung (PKD)/Polindes Milik Kampung (Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Kampung/Perawat Kampung; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi Keluarga Miskin, dst)	Waninggap Miraf	63 paket dan 49 orang	Terselenggaranya Polinkam dan menurunkan angka kematian ibu, bayi, balita dan terkendalinya penambahan jumlah penduduk	9,7	113.400.000	APBK	√		√

						dengan pengembangan KB bagi keluarga miskin						
2	2	02	Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	Waningsap Miraf	1953 orang	Mencegah gizi buruk dan meningkatkan gizi bayi dan balita	279	338.640.000	APBK	√		
2	3		Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang									
2	3	04	Pemeliharaan Jembatan Milik Kampung	Waningsap Miraf	18 Unit	Terpeliharanya jembatan milik kampung	2	4.400.000	APBK	√		
2	3	07	Pemeliharaan Pemakaman Milik Kampung/Situs Bersejarah Milik Kampung/Petilasan Milik Kampung	Waningsap Miraf	7 paket	Terpeliharanya makam kampung dan terlayannya keluarga duka	1	8.050.000				
2	3	10	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Kampung **	Waningsap Miraf	3600 m	Mempermudah akses transportasi masyarakat	800 sisa 157	296.716.000	APBK	√		√
2	3	13	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jembatan Milik Kampung **	Waningsap Miraf	5 unit	Meningkatkan akses transportasi masyarakat	1	44.123.000	APBK	√		





3	2	02	Pengiriman Kontingen Group Kesenian dan Kebudayaan sebagai Wakil Kampung di tingkat Distrik dan Kabupaten/Kota	Waningsap Miraf	7 kontingen	Keikutsertaan kampung dalam kegiatan kesenian dan kebudayaan	1	4.000.000	APBK	√		
3	2	03	Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan, dll) tingkat Kampung	Waningsap Miraf	49 perayaan'	Meningkatkan kesatuan dan toleransi di masyarakat dan nasionalisme	7	43.500.000	APBK	√		
3	2	05	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Keagamaan Milik Kampung **	Waningsap Miraf	8 unit pagar 100 m dan 200 m <sup>2</sup> plafon, 70 ret tanah timbun dan 1 unit kolam	Tersedianya tempat ibadah milik kampung	1		APBK	√		
Sub Bidang Kepemudaan dan Olah Raga												
3	3	01	Pengiriman Kontingen Kepemudaan dan Olah Raga sebagai Wakil Kampung di tingkat Distrik dan Kabupaten/Kota	Waningsap Miraf	14 kontingen	Terwakilinya kampung dalam event olah raga	2	5.000.000	APBK	√		
3	3	06	Pembinaan Karang Taruna/Klub Kepemudaan/Klub Olah Raga	Waningsap Miraf	35 pelatihan	Meningkatkan peran Karang Taruna dalam pembangunan	5		APBK	√		
Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat												

3	4	03	Pembinaan PKK	Wanningap Miraf	7 pelatihan 36 pasang	Meningkatkan peran PKK dalam mendukung pembangunan kampung	1	5.600.000	APBK	√		
								Jumlah Per Bidang 3	54.510.000			
4			BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KAMPUNG									
4	3		Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Kampung									
4	3	01	Peningkatan kapasitas kepala Kampung	Wanningap Miraf	7 pelatihan	Meningkatkan kepasitas kepala kampung dalam pelayanan publik	1	2.000.000	APBK	√		
4	3	02	Peningkatan kapasitas perangkat Kampung	Wanningap Miraf	12 pelatihan	Meningkatkan kapasitas aparat kampung dalam melaksanakan pemerintah kampung dan pelayanan publik	2	5.000.000	APBK	√		
4	3	03	Peningkatan kapasitas Bamuskam	Wanningap Miraf	12 pelatihan	Meningkatkan kapasitas Bamuskam dalam menjalankan fungsi, tugas dan wewenang	2	6.900.000	APBK	√		



						Jumlah Per Bidang 4	13.900.000				
5			BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK								
						Jumlah Per Bidang 5					
						JUMLAH TOTAL					

**LAMPIRAN**  
**PERATURAN KEPALA KAMPUNG WANINGGAP MIRAF**  
**NOMOR 1 TAHUN 2019**  
**TENTANG**  
**PENJABARAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA**  
**BELANJA KAMPUNG 2019**

**PENJABARAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA KAMPUNG**  
**PEMERINTAH KAMPUNG WANINGGAP MIRAF**  
**TAHUN ANGGARAN 2019**

KODE REKENING				URAIAN				KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN Rp.	SUMBER DANA
1		2		3				VOLUME	SATUAN		
a	b	c	a	b	c	d					
			<b>4</b>				<b>PENDAPATAN</b>				
			<b>4</b>	<b>1</b>			<b>Pendapatan Asli Kampung</b>				
			4	1	1		Hasil Usaha				
			4	1	1	01	Bagi Hasil BUMK				
			4	1	2		Hasil Aset				
			4	1	3		Swadaya, Partisipasi dan Gotong Royong				
			4	1	4		Lain-lain Pendapatan Asli Kampung				
			<b>4</b>	<b>2</b>			<b>Transfer</b>			<b>1,516,798,588.00</b>	
			4	2	1		Dana Kampung			888,042,000.00	
			4	2	1	01	Dana Kampung			888,042,000.00	

			4	2	2		Bagian dari Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten						
			4	2	3		Alokasi Dana Kampung					628,756,588.00	
			4	2	3	01	Alokasi Dana Kampung					628,756,588.00	
			4	2	4		Bantuan Keuangan Provinsi						
			4	2	5		Bantuan Keuangan APBD Kabupaten						
			<b>4</b>	<b>3</b>			<b>Pendapatan lain-lain</b>					<b>762,098.00</b>	
			4	3	1		Penerimaan dari Hasil Kerjasama Antar Kampung						
			4	3	6		Bunga Bank					762,098.00	
			4	3	6	01	Bunga Bank					762,098.00	
							<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>					<b>1,517,560,686.00</b>	
			<b>5</b>				<b>BELANJA</b>						
<b>1</b>							<b>Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kampung</b>					<b>456,464,000.00</b>	ADK, SiLPA Sisa Belanja, ADK Tahap Kedua
<b>1</b>	<b>1</b>						<b>Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Kampung</b>					<b>383,590,000.00</b>	
1	1	01					Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Kampung					37,200,000.00	
1	1	01	5	1			Belanja Pegawai					37,200,000.00	

1	1	01	5	1	1		Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Kampung			37,200,000.00	
1	1	01	5	1	1	01	Penghasilan Tetap Kepala Kampung - Kepala Kampung 1 orang @ Rp. 3.100.000	12	ob	37,200,000.00 37,200,000.00	
1	1	02					Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Kampung			180,000,000.00	
1	1	02	5	1			Belanja Pegawai			180,000,000.00	
1	1	02	5	1	2		Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Kampung			180,000,000.00	
1	1	02	5	1	2	01	Penghasilan Tetap Perangkat Kampung - Kasi 3 orang dan Kaur 3 orang @ Rp. 2.500.000	12	ob	180,000,000.00 180,000,000.00	
1	1	03					Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Kampung dan Perangkat Kampung			13,032,000.00	
1	1	03	5	1			Belanja Pegawai			13,032,000.00	
1	1	03	5	1	3		Jaminan Sosial Kepala Kampung dan Perangkat Kampung			13,032,000.00	
1	1	03	5	1	3	03	Jaminan Ketenaga kerjaan Kepala Kampung 1 orang @ Rp. 186.000	12	ob	2,232,000.00	
1	1	03	5	1	3	04	Jaminan Ketenagakerjaan Perangkat Kampung 6 orang @ Rp. 150.000	12	ob	10,800,000.00	
1	1	05					Penyediaan Tunjangan BAMUSKAM			65,400,000.00	
1	1	05	5	1			Belanja Pegawai			65,400,000.00	
1	1	05	5	1	4		Tunjangan BAMUSKAM			65,400,000.00	
1	1	05	5	1	4	01	Tunjangan Kedudukan BAMUSKAM - Ketua 1 orang @ Rp. 950.000	12	ob	65,400,000.00 11,400,000.00	

							- Wakil Ketua 1 orang @ Rp. 850.000	12	ob	10,200,000.00	
							- Sekretaris 1 orang @ Rp. 750.000	12	ob	9,000,000.00	
							- Anggota 4 orang @ Rp. 725.000	12	ob	34,800,000.00	
1	1	04					Penyediaan Operasional Pemerintah Kampung (ATK, Honorarium PKPKK dan PPKK, perlengkapan perkantoran, pakaian dinas/atribut, listrik/telpon, dll)			44,935,000.00	
1	1	04	5	2			Belanja Barang dan Jasa			44,935,000.00	
1	1	04	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			19,355,000.00	
1	1	04	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			8,280,000.00	
							- Kertas A4 dan F4 @ Rp. 300.000	6	dos	1,800,000.00	
							- Spidol @ Rp. 65.000	1	dos	65,000.00	
							- Baterai @ Rp. 220.000	4	dos	880,000.00	
							- Bulpoin @ Rp. 65.000	2	dos	130,000.00	
							- Tinta Printer @ Rp. 110.000	4	btl	440,000.00	
							- Pensil @ Rp. 65.000	1	dos	65,000.00	
							- Penghapus @ Rp. 65.000	1	dos	65,000.00	
							- Penggaris @ Rp. 65.000	1	lsn	65,000.00	
							- Hekter @ Rp. 30.000	6	unit	180,000.00	
							- Kalkulator @ Rp. 195.000	6	unit	1,170,000.00	
							- Binder Besar @ Rp. 65.000	2	unit	130,000.00	
							- Bender Kecil @ Rp. 65.000	2	unit	130,000.00	
							- Stabilo @ Rp. 36.000	1	paket	36,000.00	
							- Otner @ Rp. 65.000	10	unit	650,000.00	

							- Buku Besar @ Rp. 65.000	10	paket	650,000.00	
							- Meterai Rp. 6000, @ Rp. 8000	180	lbr	1,440,000.00	
							- Meterai Rp. 3000,@ Rp. 6000	64	lbr	384,000.00	
1	1	04	5	2	1	03	Belanja Perlengkapan Alat-alat Rumah Tangga/Peralatan dan Bahan Kebersihan			1,395,000.00	
							- Bunga Hias @ Rp. 100.000	4	paket	400,000.00	
							- Alat Pel Lantai @ Rp. 75.000	3	paket	225,000.00	
							- Nampan @ Rp. 65.000	2	unit	130,000.00	
							- Sabun Cuci Piring @ Rp. 20.000	12	paket	240,000.00	
							- Kain Majun @ Rp. 10.000	3	kg	30,000.00	
							- Kemoceng @ Rp. 25.000	2	paket	50,000.00	
							- Sikat Lantai @ Rp. 30.000	4	paket	120,000.00	
							- Sapu @ Rp. 35.000	4	paket	140,000.00	
							- Ember @ Rp. 30.000	2	paket	60,000.00	
1	1	04	5	2	1	09	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut			9,680,000.00	
							- PDH Warna Khaki @ Rp. 550.000	8	psg	4,400,000.00	
							- PDH Batik @ Rp. 275.000	8	paket	2,200,000.00	
							- Sepatu @ Rp. 385.000	8	psg	3,080,000.00	
1	1	04	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			5,200,000.00	
1	1	04	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan			5,200,000.00	
							- Pengarah PKPKK 1 orang @ Rp. 1.200.000	1	ok	1,200,000.00	
							- Ketua PPKK 1 orang @ Rp.1.000.000	1	ok	1,000,000.00	
							- Anggota PPKK 4 orang @ Rp.750.000	4	ok	3,000,000.00	

1	1	04	5	2	3		Belanja Perjalanan Dinas			14,600,000.00	
1	1	04	5	2	3	01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten - Distrik Kepala Kampung 1 orang @ Rp.250.000 Perangkat Kampung 3 orang @ Rp. 200.000 - Kota Kabupaten 3 orang @ Rp. 400.000	8 7 7	ok ok ok	2,000,000.00 4,200,000.00 8,400,000.00	
1	1	04	5	2	5		Belanja Operasional Perkantoran			5,780,000.00	
1	1	04	5	2	5	01	Belanja Jasa Langganan Listrik - Pembelian Pulsa Listrik @ Rp. 400.000	12	bln	4,800,000.00 4,800,000.00	
1	1	04	5	2	5	02	Belanja Jasa Langganan Air Bersih - Air Mineral 2 karton @ Rp. 50.000 - Air Galon 4 karton @ Rp. 10.000	7 7	paket paket	980,000.00 700,000.00 280,000.00	
1	1	06					Penyediaan Operasional BAMUSKAM (Rapat-rapat (ATK, makan-minum), perlengkapan perkantoran, Pakaian Seragam, perjalanan dinas, listrik/telpon, dll)			3,655,000.00	
1	1	06	5	2			Belanja Barang dan Jasa			1,055,000.00	
1	1	06	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			1,055,000.00	
1	1	06	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos - Kertas A4 dan F4 @ Rp. 300.000 - Buku Besar @ Rp. 65.000 - Bulpoin @ Rp. 65.000 - Otner @ Rp. 65.000	2 2 1 4	dos paket paket paket	600,000.00 130,000.00 65,000.00 260,000.00	
1	1	06	5	3			Belanja Modal			2,600,000.00	

1	1	06	5	3	2		Belanja Modal Peralatan, Mesin, dan Alat Berat			2,600,000.00	
1	1	06	5	3	2	04	Belanja Modal Peralatan Mebeulair dan Aksesori Ruang - Meja @ Rp. 1.000.000 - Lemari Arsip @ Rp. 1.600.000	1 1	unit unit	1,000,000.00 1,600,000.00	
1	1	07					Penyediaan Insentif Operasional RT/RW			52,400,000.00	
1	1	07	5	2			Belanja Barang dan Jasa			52,400,000.00	
1	1	07	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			4,400,000.00	
1	1	07	5	2	1	09	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut - Batik RT @ Rp. 275.000 - Batik RW @ Rp. 275.000	12 4	paket paket	4,400,000.00 3,300,000.00 1,100,000.00	
1	1	07	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			48,000,000.00	
1	1	07	5	2	2	03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Kampung - RT 12 orang @ Rp. 250.000 - RW 4 orang @ Rp. 250.000	12 12	ob ob	48,000,000.00 36,000,000.00 12,000,000.00	
<b>1</b>	<b>2</b>						<b>Sarana dan Prasarana Pemerintahan Kampung</b>			<b>16,564,000.00</b>	
1	2	01					Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan			9,650,000.00	
1	2	01	5	3			Belanja Modal			9,650,000.00	
1	2	01	5	3	2		Belanja Modal Peralatan, Mesin, dan Alat Berat			9,650,000.00	
1	2	01	5	3	2	02	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio - Microfon @ Rp. 450.000	2	unit	900,000.00 900,000.00	
1	2	01	5	3	2	03	Belanja Modal Peralatan Komputer			4,350,000.00	



							- Printer @ Rp. 4.000.000	1	unit	4,000,000.00	
							- Kabel In Fokus @ Rp. 350.000	1	unit	350,000.00	
1	2	01	5	3	2	04	Belanja Modal Peralatan Mebeulair dan Aksesori Ruangan			4,400,000.00	
							- Papan Data Struktur Kampung @ Rp. 1.900.000	1	unit	1,900,000.00	
							- Papan Data Kependudukan @ Rp. 1.500.000	1	unit	1,500,000.00	
							- Meja Kantor @ Rp. 1.000.000	1	unit	1,000,000.00	
1	2	02					Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Kampung			450,000.00	
1	2	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa			450,000.00	
1	2	02	5	2	6		Belanja Pemeliharaan				
1	2	02	5	2	6	04	Belanja Pemeliharaan Bangunan - Pencucian AC @ Rp. 150.000	3	unit	450,000.00	
1	2	03					Pembangunan Prasarana Kantor Kampung			6,464,000.00	SiLPA Sisa BelanjaADK Tahap Kedua
1	2	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa			200,000.00	
1	2	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			200,000.00	
1	2	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi -Makan Tenaga Pekerja 2 orang @ Rp. 50.000	2	oh	200,000.00	
1	2	03	5	3			Belanja Modal			6,264,000.00	
1	2	03	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			6,264,000.00	
1	2	03	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku Pembuatan Bak Sampah Kantor Kampung			6,264,000.00	

							- Batu Bata @ Rp. 1.300 - Pasir Semen @ Rp. 1.650.000 - Semen @ Rp. 120.000 - Kuas Cat @ Rp. 17.000 - Premium @ Rp. 9.000 - Benang @ Rp. 11.000 - Cat @ Rp. 95.000	2000 1 12 2 6 1 5	bh ret sak bh ltr rol klg	2,600,000.00 1,650,000.00 1,440,000.00 34,000.00 54,000.00 11,000.00 475,000.00	2,014,000.00
<b>1</b>	<b>3</b>						<b>Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan</b>			<b>5,000,000.00</b>	
1	3	02					Penyusunan Profil Kampung (profil kependudukan dan potensi kampung)			5,000,000.00	
1	3	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa			5,000,000.00	
1	3	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			5,000,000.00	
1	3	02	5	2	1	05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			4,000,000.00	
							- Cetak Buku Profil Kampung @ Rp. 200.000	20	bh	4,000,000.00	
1	3	02	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			1,000,000.00	
1	3	02	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan 1 orang @ Rp. 1.000.000	1	ok	1,000,000.00	
<b>1</b>	<b>4</b>						<b>Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan</b>			<b>51,310,000.00</b>	
1	4	01					Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kampung/Pembahasan APBK (Muskam, Musrenbangkam/Pra-Musrenbangkam, dll., bersifat			8,000,000.00	

							reguler)						
1	4	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa					8,000,000.00	
1	4	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan						
1	4	01	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi - Snek Musrenbang 40 orang @ Rp. 25.000 - Snek Reguler Bamuskam 40 orang @ Rp. 25.000	4 4	ok ok			4,000,000.00 4,000,000.00	
1	4	02					Penyelenggaraan Musyawarah Kampung lainnya (musdus, rembug warga, dll., yang bersifat non- reguler sesuai kebutuhan kampung)					4,800,000.00	
1	4	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa					4,800,000.00	
1	4	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan						
1	4	02	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi - Snek 24 orang @ Rp. 25.000	8	ok			4,800,000.00	
1	4	03					Penyusunan Dokumen Perencanaan Kampung (RPJMK/RKPK, dll)					23,750,000.00	
1	4	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa					23,750,000.00	
1	4	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan					10,500,000.00	
1	4	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi RPJMK 15 orang @ Rp. 50.000 RKPK 15 orang @ Rp. 50.000	7 7	oh oh			10,500,000.00 5,250,000.00 5,250,000.00	
1	4	03	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium					13,250,000.00	

1	4	03	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan RPJMK - Pengarah 1 orang @ Rp. 900.000 - Ketua 1 orang @ Rp. 800.000 - Sekretaris 1 orang @ Rp. 700.000 - Anggota 4 orang @ Rp. 650.000 RKPK - Pengarah 1 orang @ Rp. 700.000 - Ketua 1 orang @ Rp. 500.000 - Sekretaris 1 orang @ Rp. 350000 - Anggota 4 orang @ Rp. 300.000			7,750,000.00	
										5,000,000.00	
								1	ok	900,000.00	
								1	ok	800,000.00	
								1	ok	700,000.00	
								1	ok	2,600,000.00	
										2,750,000.00	
								1	ok	700,000.00	
								1	ok	500,000.00	
								1	ok	350,000.00	
								1	ok	1,200,000.00	
1	4	03	5	2	2	04	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber RPJMK 1 orang @ RP. 1.000.000 RKPK 1 orang @ Rp. 1.250.000			5,500,000.00	
								3	ob	3,000,000.00	
								2	ob	2,500,000.00	
1	4	04					Penyusunan Dokumen Keuangan Kampung (APBK/APBK Perubahan/LPJ APBK, dan seluruh dokumen terkait)			14,760,000.00	
1	4	04	5	2			Belanja Barang dan Jasa			14,760,000.00	
1	4	04	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			9,510,000.00	
1	4	04	5	2	1	05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan - Foto Copy 2400 lembar @ Rp. 500			5,760,000.00	
								3	sp	3,600,000.00	

							- Penjilidan 36 buah @ Rp. 30.000	2	sp	2,160,000.00	
1	4	04	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi - Makan 15 orang @ Rp. 50.000	5	oh	3,750,000.00	
1	4	04	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			5,250,000.00	
1	4	04	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan - Pengarah 1 orang @ Rp. 700.000 - Ketua 1 orang @ Rp. 500.000 - Sekretaris 1 orang @ Rp. 350.000 - Anggota 4 orang @ Rp. 300.000	1 1 1 1	ok ok ok ok	700,000.00 500,000.00 350,000.00 1,200,000.00	
1	4	04	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			2,500,000.00	
1	4	04	5	2	2	04	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber - Tenaga Ahli 1 orang @ RP. 1.250.000	2	ob	2,500,000.00	
<b>2</b>							<b>Bidang Pelaksanaan Pembangunan Kampung</b>			<b>978,879,000.00</b>	
<b>2</b>	<b>1</b>						<b>Pendidikan</b>			<b>57,835,000.00</b>	<b>DD</b>
2	1	01					Penyelenggaraan PAUD Milik Kampung (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dst)			23,999,000.00	
2	1	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa			23,999,000.00	
2	1	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			4,799,000.00	
2	1	01	5	2	1	03	Belanja Perlengkapan Alat-alat Rumah Tangga/Peralatan dan Bahan Kebersihan			299,000.00	

							- Kaset Kaki @ Rp. 39.000	1	bh	39,000.00	
							- Sapu Ijuk @ Rp. 40000	2	bh	80,000.00	
							- Sapu Lidi @ Rp. 10.000	2	bh	20,000.00	
							- Serbet @ Rp. 10.000	11	bh	110,000.00	
							- Kemoceng @ Rp. 25.000	2	bh	50,000.00	
2	1	01	5	2	1	09	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut			4,500,000.00	
							- Seragam @ Rp. 150.000	30	psg	4,500,000.00	
2	1	01	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			19,200,000.00	
2	1	01	5	2	2	03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Kampung			19,200,000.00	
							- Guru PAUD 2 orang @ Rp. 800.000	12	ob	19,200,000.00	
2	1	02					Dukungan Penyelenggaraan PAUD (APE, Sarana PAUD, dst)			4,000,000.00	
2	1	02	5	3			Belanja Modal			4,000,000.00	
2	1	02	5	3	9		Belanja Modal lainnya				
2	1	02	5	3	9	01	Belanja Modal khusus Pendidikan dan Perpustakaan				
							- Ayunan Anak @ Rp. 4.000.000	1	unit	4,000,000.00	
2	1	06					Pembangunan PAUD Milik Kampung			29,836,000.00	
2	1	06	5	3			Belanja Modal			29,836,000.00	
2	1	06	5	3	4	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja			2,870,000.00	
							- Tukang 1 orang @ Rp. 150.000	7	oh	1,050,000.00	
							- Pekerja 2 orang @ Rp. 130.000	7	oh	1,820,000.00	
2	1	06	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku			26,966,000.00	
							- Pasir @ Rp. 1.650.000	2	ret	3,300,000.00	

							- Semen @ Rp. 120.000	40	sak	4,800,000.00	
							- Deker @ Rp. 680.000	5	bh	3,400,000.00	
							- Tanah Timbun @ Rp. 550.000	15	ret	8,250,000.00	
							- Batu Bata @ Rp. 1.300	5000	bh	6,500,000.00	
							- Ember Cor @ Rp. 20.000	2	bh	40,000.00	
							- Skop Tanah @ Rp. 150.000	2	bh	300,000.00	
							- Benang Rol @ Rp. 13.000	2	bh	26,000.00	
							- Papan Kegiatan @ Rp. 350.000	1	bh	350,000.00	
<b>2</b>	<b>2</b>						<b>Kesehatan</b>			<b>438,870,000.00</b>	<b>DD</b>
2	2	01					Penyelenggaraan Pos Kesehatan Kampung (PKK)/Polinkam Milik Kampung (Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Kampung/Perawat Kampung; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi Keluarga Miskin, dst)			76,800,000.00	
2	2	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa			76,800,000.00	
2	2	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			76,800,000.00	
2	2	01	5	2	1	10	Belanja Obat-obatan			76,800,000.00	
							- Stike Pemeriksaan Kolestrol 16 botol @ Rp. 250.000	12	ob	48,000,000.00	
							- Stike Pemeriksaan Asam Urat 16 botol @ Rp. 150.000	12	ob	28,800,000.00	
2	2	02					Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)			362,070,000.00	

2	2	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa			362,070,000.00	
2	2	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			321,570,000.00	
2	2	02	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi - Susu Balita 150 orang @ Rp. 115.000 - Susu Balita 145 orang @ Rp. 100.000 - Susu Lansia 73 orang @ Rp. 70.000	5 12 12	ob ob ob	86,250,000.00 174,000,000.00 61,320,000.00	Silpa DD 2018
2	2	02	5	2	2	07	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Kampung - Honor Kader Posyandu 6 orang @ Rp. 450.000 Kurang Bayar Tahun 2018 - Honor Kader Posyandu 7 orang @ Rp. 450.000	1 12	ob ob	2,700,000.00 37,800,000.00	Silpa DD 2018
<b>2</b>	<b>3</b>						<b>Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang</b>			<b>469,546,000.00</b>	
2	3	04					Pemeliharaan Jembatan Milik Kampung			4,360,000.00	
2	3	04	5	2			Belanja Barang dan Jasa			4,360,000.00	
2	3	04	5	2	6		Belanja Pemeliharaan				
2	3	04	5	2	6	06	Belanja Pemeliharaan Jembatan - kayu 5 x 20 @ Rp. 1.800.000 - paku 10 cm @ Rp. 40.000	2 19	m <sup>3</sup> kg	3,600,000.00 760,000.00	
2	3	10					Pembangunan Pengerasan Jalan Kampung			291,330,500.00	
2	3	10	5	3			Belanja Modal			291,330,500.00	
2	3	10	5	3	5		Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan			124,080,000.00	
2	3	10	5	3	5	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja Pengerasan Jalan Kampung 200 m			124,080,000.00 100,080,000.00	Silpa DD 2018



							- Tukang 7 orang @ Rp. 150.000	24	oh	25,200,000.00	
							- Pekerja 24 orang @ Rp. 130.000	24	oh	74,880,000.00	
							Pengerasan Jalan Kampung 150 m			24,000,000.00	DD
							- Tukang 2 orang @ Rp. 150000	15	oh	4,500,000.00	
							- Pekerja 10 orang @ Rp. 130.000	15	oh	19,500,000.00	
2	3	10	5	3	5	03	Belanja Modal Bahan Baku			167,250,500.00	
							Pengerasan Jalan Kampung 200 m			80,846,500.00	Silpa DD 2018
							- Pasir Semen @ Rp. 1.650.000	15	ret	24,750,000.00	
							- Semen @ Rp. 132.500	55	sak	7,287,500.00	
							- Batu Koral @ Rp. 1.200.000	21	m <sup>3</sup>	25,200,000.00	
							- Tanah Timbun @ Rp. 550.000	34	ret	18,700,000.00	
							- Arco @ Rp. 650.000	1	bh	650,000.00	
							- Papan @ Rp. 1.800.000	1	m <sup>3</sup>	1,800,000.00	
							- Paku @ Rp. 28.000	14	kg	392,000.00	
							- BBM solar @ Rp. 9.000	113	ltr	1,017,000.00	
							- Papan nama program @ Rp. 350.000	3	bh	1,050,000.00	
							Pengerasan Jalan Kampung 150 m			86,404,000.00	DD
							- Pasir Semen @ Rp. 1.650.00	15	ret	24,750,000.00	
							- Semen @ Rp. 120.000	202	sak	24,240,000.00	
							- Batu Koral @ Rp. 1.200.000	17	m <sup>3</sup>	20,400,000.00	
							- Tanah timbun @ Rp. 550.000	16	ret	8,800,000.00	
							- Ember cor @ Rp. 20.000	9	bh	180,000.00	
							- Arco @ Rp. 650.000	2	bh	1,300,000.00	
							- Papan @ Rp. 1.800.000	3	m <sup>3</sup>	5,400,000.00	

							- Paku @ Rp. 28.000	3	kg	84,000.00	
							- Papan progam @ Rp. 350.000	1	bh	350,000.00	
							- BBM Solar @ Rp. 9.000	100	ltr	900,000.00	
2	3	13					Pembangunan Pengerasan Jembatan Milik Kampung			82,318,500.00	
2	3	13	5	3			Belanja Modal			82,318,500.00	
2	3	13	5	3	6		Belanja Modal Jembatan			82,318,500.00	
2	3	13	5	3	6	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja Jembatan Makam			28,100,000.00	Silpa DD 2018
							- Tukang 4 orang @ Rp. 150.000	5	oh	3,000,000.00	
							- Pekerja 18 orang @ Rp. 130.000	5	oh	11,700,000.00	
							Jembatan			13,400,000.00	DD
							- Tukang 2 orang @ Rp 150.000	10	oh	3,000,000.00	
							- Pekerja 8 orang @ Rp. 130.000	10	oh	10,400,000.00	
2	3	13	5	3	6	03	Belanja Modal Bahan Baku Jembatan Makam			54,218,500.00	Silpa DD 2018
							- Pasir semen @ Rp. 1.650.000	2	ret	3,300,000.00	
								40	sak	5,300,000.00	
							- Batu bata @ Rp. 1.380	4000	bh	5,520,000.00	
							- Tanah timbun @ Rp. 550.000	8	ret	4,400,000.00	
							- Besi cor 6 inc @ Rp. 45.000	7	bh	315,000.00	
							- Besi 10 inc @ Rp. 80.000	10	bh	800,000.00	
							- Cat tembok @ Rp. 70.000	2	bh	140,000.00	
							- Deker @ Rp. 680.000	5	bh	3,400,000.00	
							- Kawat bendrat @ Rp. 57.000	1	kg	57,000.00	

						- Benang @ Rp. 18.500	1	rol	18,500.00	
						- Kuas cat @ Rp. 15.000	1	bh	15,000.00	
						- Arco @ Rp. 650.000	1	bh	650,000.00	
						- Kayu papan @ Rp. 1.800.000	1/2	m <sup>3</sup>	900,000.00	
						Jembatan			29,403,000.00	DD
						- Pasir semen @ Rp. 1.650.000	3	ret	4,950,000.00	
						- Semen @ Rp. 120.000	39	sak	4,680,000.00	
						- Batu bata @ Rp. 1.300	4000	bh	5,200,000.00	
						- Tanah timbun @ Rp. 550.000	9	ret	4,950,000.00	
						- Besi cor 6 inc @Rp. 45.000	12	bh	540,000.00	
						- Besi 10 inc @ Rp. 80.000	10	bh	800,000.00	
						- Cat tembok @ Rp. 70.000	2	bh	140,000.00	
						- Deker @ Rp. 680.000	6	bh	4,080,000.00	
						- Kawat bendrat @ Rp. 50.000	2	kg	100,000.00	
						- Ember cor @ Rp. 20.000	7	bh	140,000.00	
						- Benang @ Rp. 12.000	4	rol	48,000.00	
						- Kuas cat @ Rp. 15.000	5	bh	75,000.00	
						- Arco @ Rp. 650.000	1	bh	650,000.00	
						- Papan progam @ Rp. 350.000	1	bh	350,000.00	
						- Kayu papan @ Rp. 1.800.000	1,5	m <sup>3</sup>	2,700,000.00	
2	3	15				Rehabilitasi Peningkatan Balai Kemasyarakatan Kampung			49,387,000.00	DD
2	3	15	5	3		Belanja Modal			49,387,000.00	
2	3	15	5	3	4	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			49,387,000.00	

2	3	15	5	3	4	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja - Tukang 3 orang @ Rp. 150.000 - pekerja 5 orang @ Rp. 130.000	14 14	oh oh	15,400,000.00 6,300,000.00 9,100,000.00	
2	3	15	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku - Pasir semen @ Rp. 1.650.000 - Semen @ Rp. 120.000 - Keramik @ Rp. 90.000 - Semen putih @ Rp. 402.000 -Ember cor @ Rp. 20.000 - Arco @ Rp. 650.000' - Sekop @ Rp. 150.000 - Benang @ Rp. 15.000 - Paku @ Rp. 20.000	3 51 240 1 4 1 1 1 1	ret sak krtn sak bh bh bh rol kg	33,987,000.00 4,950,000.00 6,120,000.00 21,600,000.00 402,000.00 80,000.00 650,000.00 150,000.00 15,000.00 20,000.00	
2	3	17					Pembuatan Peta Wilayah dan Sosial Kampung			18,900,000.00	DD
2	3	17	5	2			Belanja Barang dan Jasa			18,900,000.00	
2	3	17	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			1,200,000.00	
2	3	17	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi - Makan dan Minum 8 orang @ Rp. 50.000	3	oh	1,200,000.00 1,200,000.00	
2	3	17	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			17,700,000.00	
2	3	17	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan - Pengarah 1 orang @ Rp. 500.000 - Ketua 1 orang @ Rp. 400.000	3 3	ob ob	5,700,000.00 1,500,000.00 1,200,000.00	

							- Anggota 4 orang @ Rp. 250.000	3	ob	3,000,000.00	
2	3	17	5	2	2	04	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber - Tim Ahli 2 orang @ Rp. 2.000.000	3	ob	12,000,000.00	
2	3	18					Penyusunan Dokumen Perencanaan Tata Ruang Kampung			23,250,000.00	DD
2	3	18	5	2			Belanja Barang dan Jasa			23,250,000.00	
2	3	18	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			23,250,000.00	
2	3	18	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi - Makan dan Minum 7 orang @ Rp. 50.000	7	oh	350,000.00	
2	3	18	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium				
2	3	18	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan - Pengarah 1 orang @ Rp. 500.000 - Ketua 1 orang @ Rp. 400.000 - Anggota 4 orang @ Rp. 250.000	1 1 4	ok ok ok	500,000.00 400,000.00 1,000,000.00	
2	3	18	5	2	2	04	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber - Tim Ahli 4 orang @ Rp. 3.500.000	3	ob	21,000,000.00	
<b>2</b>	<b>4</b>						<b>Kawasan Permukiman</b>			<b>7,928,000.00</b>	DD
2	4	13					Rehabilitasi Peningkatan Sanitasi Permukiman Selokan, Parit			7,928,000.00	
2	4	13	5	2			Belanja Barang dan Jasa			4,228,000.00	



							Kampung							
3	1	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa					33,600,000.00		
3	1	01	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium							
3	1	01	5	2	2	05	Belanja Jasa Honorarium Petugas - Honorarium LINMAS 14 orang @ Rp. 200.000	12		ob		33,600,000.00		
3	1	01	5	3			Belanja Modal					11,570,000.00		
3	1	01	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman					11,570,000.00		
3	1	01	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku - Kayu balok ukuran 4x8 @ Rp. 50.000 - Kayu balok ukuran 8x8 @ Rp. 100.000 - Kayu papan jadi @ Rp. 60.000 - Seng @ Rp. 85.000 - Batu bata @ Rp. 1.300 - semen Rp. 120.000 - Tanah timbun @ Rp. 550.000 - Pasir @ Rp. 1.650.000 - Paku seng @ Rp. 75.000 - Paku campur @ Rp. 28.000 - Cat kayu @ Rp. 75.000 - Cat tembok @ Rp. 75.000 - Papan nama @ Rp. 350.000	25 4 35 13 2000 10 1 1 1 5 1 1 1		m <sup>3</sup> m <sup>3</sup> m <sup>3</sup> lbr bh sak ret ret kg kg klg bh bh		1,250,000.00 400,000.00 2,100,000.00 1,105,000.00 2,600,000.00 1,200,000.00 550,000.00 1,650,000.00 75,000.00 140,000.00 75,000.00 75,000.00 350,000.00		
<b>3</b>	<b>2</b>						<b>Kebudayaan dan Keagamaan</b>					<b>114,490,000.00</b>		<b>ADK</b>
3	2	01					Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Kampung					3,500,000.00		

3	2	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa			3,500,000.00	
3	2	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan				
3	2	01	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi - Makan dan Minum 50 orang @ Rp. 50.000	1	ok	2,500,000.00	
3	2	01	5	2	4		Belanja Jasa Sewa			1,000,000.00	
3	2	01	5	2	4	03	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas - Transportasi @ R[p. 1.000.000	1	ok	1,000,000.00	
3	2	03					Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan, dll) tingkat Kampung			45,210,000.00	
3	2	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa			45,210,000.00	
3	2	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			12,160,000.00	
3	2	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi Upacara Bendera - Air Mineral @ Rp. 28.000 - snek @ Rp. 25.000 Resepsi Kenegaraan - Air Mineral Rp. 50.000 - Makan @ Rp. 50.000	20 100  8 100	krt ktk  krt ktk	8,460,000.00 3,060,000.00 560,000.00 2,500,000.00 5,400,000.00 400,000.00 5,000,000.00	
3	2	03	5	2	1	08	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk - Umbul-umubul @ Rp. 50.000	35	bh	2,050,000.00 1,750,000.00	



							- Bendera @ Rp. 300.000	1	bh	300,000.00	
3	2	03	5	2	1	09	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut - Seragam Anggota Penggerak Bendera @ Rp. 550.000	3	psg	1,650,000.00 1,650,000.00	
3	2	03	5	2	4		Belanja Jasa Sewa			12,600,000.00	
3	2	03	5	2	4	02	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan - Penyewaan Sound System @ Rp. 3.000.000 - Alat Musik @ Rp. 8.500.000 - Terop @ Rp. 550.000	1 1 2	unit unit unit	12,600,000.00 3,000,000.00 8,500,000.00 1,100,000.00	
3	2	03	5	2	7		Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			20,450,000.00	
3	2	03	5	2	7	01	Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat - Kayu untuk Papan Nama 5 cm x 5 cm @ Rp. 25.000 - Triplek @ Rp. 75.000 - Cat @ Rp. 100.000 - Hadiah-hadiah Lomba @ Rp. 20.000.000	11 1 1 1	btg lbr klg ok	20,450,000.00 275,000.00 75,000.00 100,000.00 20,000,000.00	
3	2	05					Pembangunan Peningkatan Sarana dan Prasarana Keagamaan Milik Kampung			65,780,000.00	
3	2	05	5	3			Belanja Modal			19,000,000.00	
3	2	05	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman				
3	2	05	5	3	4	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja - Tukang 2 orang @ Rp. 150.000 - Pekerja 5 orang @ Rp. 130.000	20 20	oh oh	6,000,000.00 13,000,000.00	

3	2	05	5	3			Belanja Modal			46,780,000.00	
3	2	05	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman				
3	2	05	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku				
							- Pasir semen @ Rp. 1.650.000	5	ret	8,250,000.00	
							- Semen @ Rp. 120.000	125	sak	15,000,000.00	
							- Tanah timbun @ Rp. 550.000	5	ret	2,750,000.00	
							- Batu bata @ Rp. 1.300	15000	bh	19,500,000.00	
							- papan nama @ Rp. 350.000	1	bh	350,000.00	
							- Ember cor @ Rp. 20.000	4	bh	80,000.00	
							- Paku campur @ Rp. 20.000	1	kg	20,000.00	
							- Benang @ Rp. 15.000	2	bh	30,000.00	
							- Sekop @ Rp. 150.000	1	bh	150,000.00	
							- Arco @ Rp. 650.000	1	bh	650,000.00	
<b>3</b>	<b>3</b>						<b>Kepemudaan dan Olah Raga</b>			<b>7,968,000.00</b>	
3	3	01					Pengiriman Kontingen Kepemudaan dan Olah Raga sebagai Wakil Kampung di tingkat Distrik dan Kabupaten			4,000,000.00	DD
3	3	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa			4,000,000.00	
3	3	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan				
3	3	01	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi				
							- Makan dan Minum @ Rp. 50.000	80	ok	4,000,000.00	
3	3	06					Pembinaan Karang Taruna/Klub Kepemudaan/Klub Olah raga			3,968,000.00	

3	3	06	5	2			Belanja Barang dan Jasa			3,968,000.00	
3	3	06	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			1,250,000.00	
3	3	06	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi - Makan dan Minum 25 orang @Rp. 25.000	1	oh	1,250,000.00	
3	3	06	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			468,000.00	
3	3	06	5	2	1	07	Belanja Bahan/Material - Kawat Las @ Rp. 234.000	2	dos	468,000.00	
3	3	06	5	2	4		Belanja Jasa Sewa			1,250,000.00	
3	3	06	5	2	4	03	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas - Transportasi @ Rp. 50.000	25	ok	1,250,000.00	
3	3	06	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			1,000,000.00	
3	3	06	5	2	2	04	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber - Narasumber 1 orang @ Rp. 1.000.000	1	ok	1,000,000.00	
<b>3</b>	<b>4</b>						<b>Bidang Kelembagaan Masyarakat</b>			<b>9,800,000.00</b>	<b>ADK</b>
3	4	03					Pembinaan PKK			9,800,000.00	
3	4	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa			9,800,000.00	
3	4	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			1,950,000.00	
3	4	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi - Makan dan Minum 39 orang @ Rp. 50.000	1	oh	1,950,000.00	
3	4	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			3,900,000.00	
3	4	03	5	2	1	07	Belanja Bahan/Material			3,900,000.00	

							'- Pelengkapan alat tulis @ Rp. 100.000	39	ok	3,900,000.00	
3	4	03	5	2	4		Belanja Jasa Sewa			1,950,000.00	
3	4	03	5	2	4	03	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas - Transportasi @ Rp. 50.000	39	ok	1,950,000.00 1,950,000.00	
3	4	03	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			2,000,000.00	
3	4	03	5	2	2	04	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber - Narasumber 1 orang @ Rp. 2.000.000	1	ok	2,000,000.00 2,000,000.00	
<b>4</b>							<b>Pemberdayaan Masyarakat Kampung</b>			<b>128,825,000.00</b>	
<b>4</b>	<b>2</b>						<b>Pertanian dan Peternakan</b>			<b>70,000,000.00</b>	<b>ADK (Program Bangsaku)</b>
4	2	01					Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (Alat Produksi dan pengolahan pertanian, penggilingan Padi/jagung, dll)			70,000,000.00	
4	2	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa			70,000,000.00	
4	2	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan				
4	2	01	5	2	1	12	Belanja Pupuk/Obat-obatan Pertanian - Pembelian Pupuk @ Rp. 200.000	350	ok	70,000,000.00	
<b>4</b>	<b>3</b>						<b>Peningkatan Kapasitas Aparatur Kampung</b>			<b>28,850,000.00</b>	<b>ADK, Silpa Sisa Belanja, DD Tahap Kesatu dan Kedua Serta</b>

														Sisa Belanja ADK Tahap Kesatu dan Kedua
4	3	01						Peningkatan kapasitas kepala Kampung				3,300,000.00		
4	3	01	5	2				Belanja Barang dan Jasa				3,300,000.00		
4	3	01	5	2	1			Belanja Barang Perlengkapan				100,000.00		
4	3	01	5	2	1	06		Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi 1. Pelatihan Pengelolaan Keuangan Kampung 2. Pelatihan Komputer - Makan dan Minum 1 hari @ Rp. 50.000	2	ok		100,000.00		
4	3	01	5	2	1			Belanja Barang Perlengkapan				300,000.00		
4	3	01	5	2	1	07		Belanja Bahan/Material - Pelengkapan alat tulis 1 hari @ Rp. 150.000	2	ok		300,000.00		
4	3	01	5	2	2			Belanja Jasa Honorarium				2,300,000.00		
4	3	01	5	2	2	04		Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber - Narasumber 1 hari @ Rp. 1.150.000	2	ok		2,300,000.00		
4	3	01	5	2	4			Belanja Jasa Sewa				600,000.00		
4	3	01	5	2	4	03		Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas - Transportasi Peserta 1 hari @ Rp. 300.000	2	ok		600,000.00		
4	3	02						Peningkatan Kapasitas Perangkat Kampung				18,250,000.00		
4	3	02	5	2				Belanja Barang dan Jasa				18,250,000.00		

4	3	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			2,000,000.00	
4	3	02	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi 1. Pelatihan Pengelolaan Keuangan Kampung 2. Pelatihan Perencanaan Pembangunan Kampung 3. Pelatihan Admnistrasi Kampung 4. Pelatihan Barang dan Jasa Kampung 5. Pelatihan Pembentukan Perkam			2,000,000.00	
							- Makan dan Minum 8 orang @ 2 hari @ Rp. 25.000	5	ok	2,000,000.00	
4	3	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			5,250,000.00	
4	3	02	5	2	1	07	Belanja Bahan/Material - Pelengkapan alat tulis 7 orang @ Rp. 150.000	5	ok	5,250,000.00	
4	3	02	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			5,750,000.00	
4	3	02	5	2	2	04	Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber - Narasumber 1 orang @ 2 hari @ Rp. 575.000	5	ok	5,750,000.00	
4	3	02	5	2	4		Belanja Jasa Sewa			5,250,000.00	
4	3	02	5	2	4	03	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas - Transportasi 7 orang @ 2 hari @ Rp. 75.000	5	ok	5,250,000.00	
4	3	03					Peningkatan kapasitas BAMUSKAM			7,300,000.00	
4	3	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa			7,300,000.00	
4	3	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			800,000.00	
4	3	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi 1. Pelatihan Tugas, Fungsi dan Wewenang			800,000.00	

							BAMUSKAM				
							2. Pelatihan Pembentukan Perkam				
							- Makan dan Minum 8 orang @ 2 hari @ Rp. 25.000	2	ok	800,000.00	
4	3	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			2,100,000.00	
4	3	03	5	2	1	07	Belanja Bahan/Material			2,100,000.00	
							- Pelengkapan alat tulis 7 orang @ Rp. 150.000	2	ok	2,100,000.00	
4	3	03	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			2,300,000.00	
4	3	03	5	2	2	04	Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			2,300,000.00	
							- Narasumber 1 orang @ 2 hari @ Rp. 575.000	2	ok	2,300,000.00	
4	3	03	5	2	4		Belanja Jasa Sewa			2,100,000.00	
4	3	03	5	2	4	03	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas			2,100,000.00	
							- Transportasi 7 orang @ 2 hari @ Rp. 75.000	2	ok	2,100,000.00	
<b>4</b>	<b>6</b>						<b>Dukungan Penanaman Modal</b>			<b>29,975,000.00</b>	
4	6	01					Pembentukan BUM Kampung (Persiapan dan Pembentukan Awal BUM Kampung)			1,375,000.00	
4	6	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa			1,375,000.00	
4	6	01	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi			1,375,000.00	
							1. Musyawarah Pembentukan Pengurus BUM Kampung dan Penetapan Program BUM Kampung				
							2. Penetapan Investasi Modal BUM Kampung				
							- Makan dan Minum @ Rp. 25.000	55	ok	1,375,000.00	
4	6	02					Pelatihan Pengelolaan BUMK (Pelatihan yang dilaksanakan oleh Kampung)			28,600,000.00	

4	6	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa			28,600,000.00	
4	6	02	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi Pelatihan Manajemen Pengelolaan BUMK - Makan dan Minum 18 orang @ 2 hari @ Rp. 25.000	4	ok	3,600,000.00	
4	6	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			10,200,000.00	
4	6	02	5	2	1	07	Belanja Bahan/Material - Pelengkapan alat tulis 17 orang @ Rp. 150.000	4	ok	10,200,000.00	
4	6	02	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			4,600,000.00	
4	6	02	5	2	2	04	Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber - Narasumber 1 orang @ 2 hari @ Rp. 575.000	4	ok	4,600,000.00	
4	6	02	5	2	4		Belanja Jasa Sewa			10,200,000.00	
4	6	02	5	2	4	03	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas - Transportasi Peserta 17 orang @ 2 hari @ Rp. 75.000	4	ok	10,200,000.00	
<b>5</b>							<b>Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak</b>				
5	1						Penanggulangan Bencana				
5	1	00					Penanggulangan Bencana				
5	1	00	5	4			Belanja Tak Terduga				
5	1	00	5	4	00		Belanja Tak Terduga				
5	1	00	5	4	00	00	Belanja Tak Terduga				
							<b>JUMLAH BELANJA</b>			<b>1,741,596,000.00</b>	
							<b>SURPLUS /(DEFISIT)</b>			<b>(224,035,314.00)</b>	





**Laporan Realisasi Kegiatan 01 Januari-31 Desember (Semester Akhir) Tahun Anggaran 2019**

**KAMPUNG : WANINGGAP MIRAF**  
**DISTRIK : TANAH MIRING**  
**KABUPATEN : MERAUKE**  
**PROVINSI : PAPUA**

KODE REKENING			URAIAN	OUTPUT						
				RENCANA			REALISASI			
				Volume	Satuan	Anggaran (Rp)	Volume	Satuan	Anggaran (Rp)	Capaian (%)
1	2		3	4	5	6	7	8	9	
a	b	c								
4			PENDAPATAN							
4	1		Pendapatan Asli Kampung							
4	1	1	Hasil Usaha							
4	1	2	Hasil Aset							
4	1	3	Swadaya, Partisipasi dan Gotong Royong							
4	1	4	Lain-lain Pendapatan Asli Kampung							
4	2		Transfer			1,516,798,588.00			1,083,671,000.00	71.44
4	2	1	Dana Kampung			888,042,000.00			529,191,000.00	59.59
4	2	2	Bagian dari Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten							

4	2	3	Alokasi Dana Kampung			628,756,588.00			554,480,000.00	88.19
4	2	4	Bantuan Keuangan Provinsi							
4	2	5	Bantuan Keuangan APBD Kabupaten							
4	3		Pendapatan lain-lain			762,098.00				
4	3	1	Penerimaan dari Hasil Kerjasama Antar Kampung							
4	3	6	Bunga Bank			762,098.00				
			JUMLAH PENDAPATAN			1,517,560,686.00				
			BELANJA							
1			Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kampung			456,464,000.00			399,164,000.00	87.45
1	1		Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Kampung			383,590,000.00			329,290,000.00	85.84
1	1	01	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Kampung	1/12	ob	37,200,000.00	1/9	ob	27,900,000.00	75.00
1	1	02	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Kampung	6/12	ob	180,000,000.00	6/9	ob	135,000,000.00	75.00
1	1	03	Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Kampung dan Perangkat Kampung	7/12	ob	13,032,000.00	-	-	0.00	0.00
1	1	04	Penyediaan Operasional Pemerintah Kampung (ATK, Honorarium PKPKK dan PPKK, perlengkapan perkantoran, pakaian dinas/atribut,	39	paket	44,935,000.00	39	paket	44,935,000.00	100.00

			listrik/telpon, dll)							
1	1	05	Penyediaan Tunjangan BAMUSKAM	7/12	ob	65,400,000.00	7/12	ob	65,400,000.00	100.00
1	1	07	Penyediaan Insentif Operasional RT/RW	2	kegiatan	52,400,000.00	2	kegiatan	52,400,000.00	100.00
1	2		Sub Bidang Sarana dan Prasarana Pemerintahan Kampung			16,564,000.00			16,564,000.00	100.00
1	2	01	Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan	7	paket	9,650,000.00	7	paket	9,650,000.00	100.00
1	2	02	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Kampung	3	unit	450,000.00	3	unit	450,000.00	100.00
1	2	03	Pembangunan Prasarana Kantor Kampung	1	paket	6,464,000.00	1	paket	6,464,000.00	100.00
1	3		Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan			5,000,000.00			5,000,000.00	100.00
1	3	02	Penyusunan Profil Kampung (profil kependudukan dan potensi kampung)	1	paket	5,000,000.00	1	paket	5,000,000.00	100.00
1	4		Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan			51,310,000.00			48,310,000.00	94.15
1	4	01	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kampung/Pembahasan APBK (Muskam, Musrenbangkam/Pra-Musrenbangkam, dll., bersifat reguler)	8	kegiatan	8,000,000.00	5	kegiatan	5,000,000.00	62.50
1	4	02	Penyelenggaraan Musyawarah Kampung lainnya (musdus, rembug warga, dll., yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan kampung)	8	ok	4,800,000.00	8	ok	4,800,000.00	100.00
1	4	03	Penyusunan Dokumen Perencanaan Kampung (RPJMK/RKPK, dll)	2	Kegiatan	23,750,000.00	2	kegiatan	23,750,000.00	100.00

1	4	04	Penyusunan Dokumen Keuangan Kampung (APBK/APBK Perubahan/LPJ APBK, dan seluruh dokumen terkait)	2	kegiatan	14,760,000.00	2	kegiatan	14,760,000.00	100.00
2			Bidang Pelaksanaan Pembangunan Kampung			978,879,000.00			834,512,000.00	85.25
2	1		Sub Bidang Pendidikan			57,835,000.00			23,999,000.00	41.51
2	1	01	Penyelenggaraan PAUD Milik Kampung (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dst)	2	paket	23,999,000.00	2	paket	23,999,000.00	100.00
2	1	02	Dukungan Penyelenggaraan PAUD (APE, Sarana PAUD, dst)	1	unit	4,000,000.00	-	-	0.00	0.00
2	1	06	Pembangunan PAUD Milik Kampung	1	paket	29,836,000.00	-	-	0.00	0.00
2	2		Sub Bidang Kesehatan			438,870,000.00			354,440,000.00	80.76
2	2	01	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Kampung (PKK)/Polinkam Milik Kampung (Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Kampung/Perawat Kampung; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi Keluarga Miskin, dst)	24	kegiatan	76,800,000.00	16	kegiatan	51,200,000.00	66.67
2	2	02	Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	3	kegiatan	362,070,000.00	3	kegiatan	303,240,000.00	83.75
2	3		Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang			469,546,000.00			445,884,000.00	94.96
2	3	04	Pemeliharaan Jembatan Milik Kampung	1	paket	4,360,000.00	-	-	0.00	0.00
2	3	10	Pembangunan Pengerasan Jalan Kampung	2	paket	291,330,500.00	2	paket	291,330,500.00	100.00

2	3	13	Pembangunan Pengerasan Jembatan Milik Kampung	2	paket	82,318,500.00	2	paket	82,317,500.00	100.00
2	3	15	Rehabilitasi Peningkatan Balai Kemasyarakatan Kampung	1	paket	49,387,000.00	1	paket	48,986,000.00	99.19
2	3	17	Pembuatan Peta Wilayah dan Sosial Kampung	1	kegiatan	18,900,000.00	-	-	0.00	0.00
2	3	18	Penyusunan Dokumen Perencanaan Tata Ruang Kampung	1	kegiatan	23,250,000.00	1	kegiatan	23,250,000.00	100.00
2	4		Sub Bidang Kawasan Permukiman			7,928,000.00			5,489,000.00	69.24
2	4	13	Rehabilitasi Peningkatan Sanitasi Permukiman Selokan, Parit	1	kegiatan	7,928,000.00	1	kegiatan	5,489,000.00	69.24
2	6		Bidang Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika			4,700,000.00			4,700,000.00	100.00
2	6	02	Penyelenggaraan Informasi Publik Kampung (Baliho Informasi penetapan/LPJ APBDes untuk Warga, dll)	5	paket	4,700,000.00	5	paket	4,700,000.00	100.00
3			Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Kampung			177,428,000.00			95,780,000.00	53.98
3	1		Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Pelindungan Masyarakat			45,170,000.00			45,170,000.00	100.00
3	1	01	Pengadaan Penyelenggaraan Pos Keamanan Kampung	2	kegiatan	45,170,000.00	2	kegiatan	45,170,000.00	100.00
3	2		Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan			114,490,000.00			46,610,000.00	40.71
3	2	01	Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Kampung	1	kegiatan	3,500,000.00	1	kegiatan	3,500,000.00	100.00
3	2	03	Penyelenggaraan Festival Kesenian,	1	kegiatan	45,210,000.00	1	kegiatan	43,110,000.00	95.36

			Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan, dll) tingkat Kampung							
3	2	05	Pembangunan Peningkatan Sarana dan Prasarana Keagamaan Milik Kampung	1	paket	65,780,000.00	-	-	0.00	0.00
3	3		Sub Bidang Kepemudaan dan Olah Raga			7,968,000.00			4,000,000.00	50.20
3	3	01	Pengiriman Kontingen Kepemudaan dan Olah Raga sebagai Wakil Kampung di tingkat Distrik dan Kabupaten	1	kegiatan	4,000,000.00	1	kegiatan	4,000,000.00	100.00
3	3	06	Pembinaan Karang Taruna/Klub Kepemudaan/Klub Olah raga	1	kegiatan	3,968,000.00	-	-	0.00	-
3	4		Sub Bidang Bidang Kelembagaan Masyarakat			9,800,000.00			0.00	0.00
3	4	03	Pembinaan PKK	1	kegiatan	9,800,000.00	-	-	0.00	0.00
4			Pemberdayaan Masyarakat Kampung			128,825,000.00			84,250,000.00	65.40
4	2		Sub Bidang Pertanian dan Peternakan			70,000,000.00			70,000,000.00	100.00
4	2	01	Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (Alat Produksi dan pengolahan pertanian, penggilingan Padi/jagung, dll)	350	kk	70,000,000.00	350	kk	70,000,000.00	100.00
4	3		Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Kampung			28,850,000.00			14,250,000.00	49.39
4	3	01	Peningkatan kapasitas kepala Kampung	2	kegiatan	3,300,000.00	2	kegiatan	3,300,000.00	100.00
4	3	02	Peningkatan Kapasitas Perangkat Kampung	5	kegiatan	18,250,000.00	3	kegiatan	10,950,000.00	60.00
4	3	03	Peningkatan kapasitas BAMUSKAM	2	kegiatan	7,300,000.00	-	-	0.00	0.00

4	6		Dukungan Penanaman Modal			29,975,000.00			0.00	0.00
4	6	01	Pembentukan BUM Kampung (Persiapan dan Pembentukan Awal BUM Kampung)	2	kegiatan	1,375,000.00	-	-	0.00	0.00
4	6	02	Pelatihan Pengelolaan BUMK (Pelatihan yang dilaksanakan oleh Kampung)	1	kegiatan	28,600,000.00	-	-	0.00	0.00
5			Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak							
5	1		Penanggulangan Bencana							
5	1	00	Penanggulangan Bencana							
5	1	00	Belanja Tak Terduga							
5	1	00	Belanja Tak Terduga							
5	1	00	Belanja Tak Terduga							
			JUMLAH BELANJA			1,741,596,000.00				
			SURPLUS /(DEFISIT)			(224,035,314.00)				
			PEMBIAYAAN							
6	1		Penerimaan Pembiayaan			344,035,314.00			330,035,000.00	95.93
6	1	1	SiLPA Tahun Sebelumnya			344,035,314.00				
6	2		Pengeluaran Pembiayaan			120,000,000.00				0.00
6	2	1	Pembentukan Dana Cadangan							
6	2	2	Penyertaan Modal Kampung			120,000,000.00				
			SELISIH PEMBIAYAAN			224,035,314.00				



1. Realisasi bidang atau kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil atau keluaran yang direncanakan sebagai berikut:

- a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kampung dianggarkan Rp. 456,464,000.00 direalisasikan Rp. 399,164,000.00 atau mencapai 87.45%. Realisasi terendah adalah Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Kampung dianggarkan Rp. 383,590,000.00 realisasi Rp. 329,290,000.00 atau mencapai 85.84%. Sedangkan kegiatan yang realisasi terendah adalah Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Kampung target kegiatan dengan volume 1/12 ob dengan anggaran Rp. 37,200,000.00 direalisasikan dengan volume 1/9 ob dengan realisasi anggaran Rp. 27,900,000.00 atau mencapai 75.00% dan kegiatan Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Kampung direalisasikan dengan volume 6/12 ob anggaran sebesar Rp. 180,000,000.00 realisasi volume 6/9 ob dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 135,000,000.00 atau 75.00%. Hal ini disebabkan karena adanya kebijakan Dinas Pemberdayaan Masyarakat Kampung tidak akan diperkenankan membayar penghasilan tetap kepala kampung dan perangkat kampung bila belum menyerahkan laporan pertanggungjawaban tahun anggaran 2019.

Selanjutnya Sub Bidang Sarana dan Prasarana Pemerintahan Kampung realisasai mencapai 100%. Sedangkan Sub Bidang Tata

Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan realisasi mencapai 94.15% dengan kegiatan yang terendah pencapaian realisasi adalah Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kampung/Pembahasan APBK (Muskam, Musrenbangkam/Pra-Musrenbangkam, dll., bersifat reguler) dengan rencana kegiatan sebanyak 8 kegiatan anggaran sebesar Rp. 8,000,000.00 Direalisasikan 5 kegiatan dengan anggaran Rp. 5,000,000.00 atau mencapai 62.50%.

- b. Bidang Pelaksanaan Pembangunan Kampung dengan anggaran Rp. 978,879,000.00 realisasi sebesar Rp. 834,512,000.00 atau mencapai 85.25% sub bidang yang paling rendah realisasinya adalah Sub Bidang Pendidikan dengan anggaran sebesar Rp. 57,835,000.00 dengan realisasi Rp. 23,999,000.00 atau mencapai 41.51%. Kegiatan yang tidak Direalisasikan atau 0% adalah Dukungan Penyelenggaraan PAUD (APE, Sarana PAUD, dst) dan Pembangunan PAUD Milik Kampung. Sub Bidang Kesehatan dengan anggaran Rp. 438,870,000.00 direalisasikan Rp. 354,440,000.00 atau mencapai 80.76%. Kegiatan yang terendah Penyelenggaraan Pos Kesehatan Kampung (PKK)/Polinkam Milik Kampung (Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Kampung/Perawat Kampung; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi Keluarga Miskin, dst), dimana terdapat 24 kegiatan atau dianggarkan Rp. 76,800,000.00 direalisasikan 16

kegiatan dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 51,200,000.00 atau 66.67%.

Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang dengan anggaran sebesar Rp. 469,546,000.00 realisasi sebesar Rp. 445,884,000.00 atau mencapai 94.96%. Kegiatan yang tidak mencapai target adalah kegiatan Pembuatan Peta Wilayah dan Sosial Kampung tidak direalisasikan atau 0%.

Selanjutnya Sub Bidang Kawasan Permukiman dengan anggaran sebesar Rp. 7,928,000.00 direalisasikan sebesar Rp. 5,489,000.00 atau 69.24%.

- c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Kampung dianggarkan Rp. 177,428,000.00 dengan realisasi Rp. 95,780,000.00 atau mencapai 53.98%. Sub Bidang yang tidak mencapai target realisasi adalah Sub Bidang Kegiatan Kebudayaan dan Keagamaan dengan anggaran sebesar Rp. 114,490,000.00 direalisasikan sebesar Rp. 46,610,000.00 atau 40.71%. Kegiatan yang tidak mencapai target adalah Pembangunan Peningkatan Sarana dan Prasarana Keagamaan Milik Kampung, dimana realisasi mencapai 0%.

Sub Bidang Kepemudaan dan Olah Raga anggaran sebesar Rp. 7,968,000.00 dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 4,000,000.00 atau mencapai 50.20%. Kegiatan yang tidak mencapai target adalah Pembinaan Karang Taruna/Klub Kepemudaan/Klub Olah raga dimana realisasi tidak tercapai atau 0%. Demikian halnya Sub

Bidang Bidang Kelembagaan Masyarakat dengan kegiatan Pembinaan PKK tidak direalisasikan ayau 0%.

- d. Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kampung dengan anggaran sebesar Rp. 128,825,000.00 direalisasi sebesar Rp. 84,250,000.00 atau mencapai 65.40%, Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Kampung dengan kegiatan yang tidak mencapai target atau 0% adalah Peningkatan kapasitas BAMUSKAM. Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal tidak direalisasikan oleh 0%.

2. Realisasi bidang atau kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil atau keluaran yang direncanakan sebagai berikut:

a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kampung

Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Kampung dengan kegiatan sebagai berikut:

- Penyediaan Operasional Pemerintah Kampung (ATK, Honorarium PKPKK dan PPKK, perlengkapan perkantoran, pakaian dinas/atribut, listrik/telpon, dll, realisasi mencapai 100%, dimana telah realisasikan seluruh barang dan jasa yang dibutuhkan;
- Penyediaan Tunjangan BAMUSKAM, direalisasikan 100%; dan
- Penyediaan Insentif Operasional RT/RW, direalisasikan 100%.

Selanjutnya Sub Bidang Sarana dan Prasarana Pemerintahan Kampung dengan kegiatan sebagai berikut:

- Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan direalisasikan 100%;
- Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Kampung direalisasikan 100%; dan
- Pembangunan Prasarana Kantor Kampung direalisasikan 100%.

Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan dengan kegiatan Penyusunan Profil Kampung (profil kependudukan dan potensi kampung) direalisasikan 100%.

Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan dengan kegiatan sebagai berikut:

- Penyelenggaraan Musyawarah Kampung lainnya (musdus, rembug warga, dll., yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan kampung) direalisasikan 100%;
- Penyusunan Dokumen Perencanaan Kampung RPJMK/RKPK, direalisasikan 100%; dan
- Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBK/APBK Perubahan/LPJ APBK, dan seluruh dokumen terkait), direalisasikan 100%.

b. Bidang Pembangunan Kampung

Sub Bidang Pendidikan dengan kegiatan yang direalisasikan dan memenuhi target adalah Penyelenggaraan PAUD dan TK Milik Kampung (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dst), direalisasikan 100%.

Sub Bidang Kesehatan dengan kegiatan yang telah Direalisasikan dan memenuhi target adalah Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu) mencapai 83,75%.

Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Tata Ruang dengan kegiatan yang telah direalisasikan dan memenuhi target sebagai berikut:

- Pembangunan Pengerasan Jalan Kampung, realisasi mencapai 100%;
- Pembangunan Pengerasan Jembatan Milik Kampung, realisasi mencapai 100%;
- Rehabilitasi Peningkatan Balai Kemasyarakatan Kampung, realisasi mencapai 99.19%; dan
- Penyusunan Dokumen Perencanaan Tata Ruang Kampung, realisasi mencapai 100%.

Sub Bidang Bidang Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika dengan kegiatan Penyelenggaraan Informasi Publik Kampung (Baliho Informasi penetapan/LPJ APBK untuk Warga, dll) direalisasikan 100%.

c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Kampung

Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat dengan kegiatan yang direalisasikan mencapai target adalah Pengadaan Penyelenggaraan Pos Keamanan Kampung atau realisasi mencapai 100%.

Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan dengan kegiatan yang realisasi mencapai target adalah sebagai berikut:

- Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Kampung, realisasi mencapai 100%; dan
- Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan, dll) tingkat Kampung, realisasi mencapai 100%.

Sub Bidang Kepemudaan dan Olah Raga dengan kegiatan yang direalisasikan mencapai target adalah Pengiriman Kontingen Kepemudaan dan Olah Raga sebagai Wakil Kampung di tingkat Distrik dan Kabupaten mencapai 100%.

d. Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kampung

Sub Bidang Pertanian dan Peternakan dengan kegiatan yang direalisasikan mencapai target adalah Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (Alat Produksi dan pengolahan pertanian, penggilingan Padi/jagung, dll), realisasi mencapai 100%.

Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Kampung dengan kegiatan direalisasikan mencapai target adalah Peningkatan kapasitas Kepala Kampung, realisasi mencapai 100%.



**Rencana Kerja Pemerintah Kampung Wanningap Miraf  
Tahun 2020**

**KAMPUNG : WANINGGAP MIRAF**  
**DISTRIK : TANAH MIRING**  
**KEBUPATEN : MERAUKE**  
**PROVINSI : PAPUA**

Kode Rekening	Bidang, Sub Bidang dan Jenis Kegiatan	Lokasi (RT/RW)	Prakiraan Volume	Sasaran/Manfaat	Waktu Pelaksanaan		Prakiraan Biaya dan Sumber Pembiayaan		Prakiraan Pola Pelaksanaan		
					Kondisi Kinerja Awal RPJMK	Tahun 2020	Jumlah (Rp)	Sumber	Swake lola	Kerjasama Antar Kampung	Kerjasama Pihak Ketiga
<i>a</i>	<i>B</i>	<i>c</i>	<i>D</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	<i>g</i>	<i>h</i>	<i>i</i>	<i>j</i>	<i>k</i>	<i>L</i>
1	BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN KAMPUN										
1	1			Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Kampung			507,282,000.00	ADK			
1	1	01	Wanningap Miraf	7 orang	Meningkatkan kesejahteraan dan kualitas pelayanan public	1	1	46,500,000.00	ADK	√	
1	1	02	Wanningap Miraf	42 orang	Meningkatkan kesejahteraan dan kualitas pelayanan publik	6	6	225,000,000.00	ADK	√	

1	1	04	Penyediaan Operasional Pemerintah Kampung (ATK, Honorarium PKPKK dan PPKK, perlengkapan perkantoran, pakaian dinas/atribut, listrik/telpon, dll)	Waningsap Miraf	288 paket	Meningkatkan pelayanan publik	20 paket	41	43,412,000.00	ADK	√		
1	1	05	Penyediaan Tunjangan BAMUSKAM	Waningsap Miraf	49 orang	Meningkatkan kesejahteraan anggota Bamuskam	7	7	48,000,000.00	ADK	√		
1	1	06	Penyediaan Operasional BAMUSKAM (Rapat-rapat (ATK, makan-minum), perlengkapan perkantoran, Pakaian Seragam, perjalanan dinas, listrik/telpon, dll)	Waningsap Miraf	31 paket	Meningkatkan kinerja Bamuskam	7 paket	4	6,510,000.00	ADK	√		
1	1	07	Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	RT 001-012 dan RW 001 004	112 orang	Meningkatkan kesejahteraan dan kinerja RT dan RW	16 orang	16	48,000,000.00	ADK	√		
1	2		Sub Bidang Sarana dan Prasarana Pemerintahan Kampung						51,000,000.00	ADK			
1	2	01	Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan	Waningsap Miraf	2 unit	Meningkatkan pelayan publik	2 unit	2	51,000,000.00	ADK	√		
1	3		Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan						5,000,000.00	ADK			

1	3	01	Pelayanan administrasi umum dan kependudukan (Surat Pengantar/Pelayanan KTP, Akta Kelahiran, Kartu Keluarga, dll)	Waninggap Miraf	100%	Setip keluarga dan anggota masyarakat memiliki data kependudukan	90%	2%			√		
1	3	02	Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Profil Kampung (profil kependudukan dan potensi Kampung)**	Waninggap Miraf	7 paket	Tersedia data kependudukan kampung setiap tahun	0	1	4,000,000.00	ADK	√		
1	3	03	Pengelolaan administrasi dan kearsipan pemerintahan Kampung	Waninggap Miraf	7 Paket	Tertatanya arsip kampung yang baik	0	1			√		
1	4		Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan						34,860,000.00	ADK			
1	4	01	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kampung/Pembahasan APBK (Muskam, Musrenbangkam/Pra-Musrenbangkam, dll., bersifat reguler)	Waninggap Miraf	50 kali	Terselenggaraanya musyawarah kampung dan perencanaan yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat	0	7	7,750,000.00	ADK	√		
1	4	02	Penyelenggaraan Musyawarah Kampung lainnya (musdus, rebug warga, dll., yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan Kampung)	Waninggap Miraf	485 kali	Terselenggaraanya musyawarah kampung dan perencanaan yang sesuai dengan kebutuhan	0	68	12,750,000.00	ADK	√		

						masyarakat							
1	4	03	Penyusunan Dokumen Perencanaan Kampung (RKPK)	Waningsap Miraf	8 dokumen	Tersedianya dokumen perencanaan kampung	0	1	4,300,000.00	ADK	√		
1	4	04	Penyusunan Dokumen Keuangan Kampung (APBK/APBK Perubahan/ LPJ APBK, dan seluruh dokumen terkait)	Waningsap Miraf	28 dokumen	Tersedianya dokumen keuangan kampung yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan	0	8	10,060,000.00	ADK	√		
1	4	05	Pengelolaan/Administrasi/Inventarisasi/Penilaian Aset Kampung	Waningsap Miraf	7 dokumen	Tertatanya aset kampung	1 dokumen	1					
1	4	06	Penyusunan Kebijakan Kampung (Perkam/Perkakam, dll - diluar dokumen Rencana Pembangunan/Keuangan)	Waningsap Miraf	14 Perkam	Tersedianya Perkam dan Perkakam, selain itu meningkatkan ketertiban dalam masyarakat dan penyelenggaraan pemerintahan kampung	0	2					



2	1		Sub Bidang Pendidikan						79,168,000.00	DD			
2	1	01	Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Kampung** (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dst)	Waningsap Miraf	224 orang	Terselenggaranya PUAD di Kampung Waningsap Miraf	128 orang	32	40,847,000.00	DD	√		
2	1	02	Dukungan Penyelenggaraan PAUD (APE, Sarana PAUD, dst)	Waningsap Miraf	6 paket	Terselenggaraan PAUD sesuai dengan standar PUAD	6 paket	1	9,125,000.00	DD	√		
2	1	05	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Kampung**	Waningsap Miraf	7 paket	Terpeliharanya sarana dan prasarana PAUD	0	1		DD	√		
2	1	06	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana/Alat Peraga Edukatif (APE) PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Kampung**	Waningsap Miraf	7 paket	Tersedianya sarana/prasarana PAUD agar penyelenggaraan PAUD dapat berlangsung sesuai dengan standar PAUD	7 paket	1	29,196,000.00	DD	√		√
2	2		Sub Bidang Kesehatan						410,085,000.00				
2	2	01	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Kampung (PKD)/Polindes Milik Kampung (Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Kampung/Perawat Kampung; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi	Waningsap Miraf	63 paket dan 49 orang	Terselenggaranya Polinkam dan menurunkan angka kematian ibu, bayi, balita dan terkendalinya	0	9,7	130,600,000.00	DD	√		√

			Keluarga Miskin, dst)			penambahan jumlah penduduk dengan pengembangan KB bagi keluarga miskin							
2	2	02	Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	Waningsap Miraf	1953 orang	Mencegah gizi buruk dan meningkatkan gizi bayi dan balita	171 orang	279	261,510,000.00	DD	√		
2	2	03	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (untuk Masyarakat, Tenaga Kesehatan, Kader Kesehatan, dll)	Waningsap Miraf	4 pelatihan	Meningkatnya kemampuan pelayanan kesehatan bagi masyarakat kampung			6,500,000.00	DD	√		
2	2	09	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD **	Waningsap Miraf	1 unit	Pelayanan kesehatan masyarakat lebih meningkat	0		17,975,000.00	DD	√		√
2	3		Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang						87,199,004.00				
2	3	04	Pemeliharaan Jembatan Milik Kampung	Waningsap Miraf	18 Unit	Terpeliharanya jembatan milik kampung	18 unit	4					
2	3	06	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai Kampung/Balai	Waningsap Miraf	1 unit	Terpeliharanya balai kampung	1 unit	1					

			Kemasyarakatan										
2	3	07	Pemeliharaan Pemakaman Milik Kampung/Situs Bersejarah Milik Kampung/Petilasan Milik Kampung	Wanningap Miraf	7 paket	Terpeliharanya makam kampung dan terlayannya keluarga duka	0	1	2,800,000.00	DD	√		
2	3	10	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Kampung **	Wanningap Miraf	3600 m	Mempermudah akses transportasi masyarakat	1960 m	800			√		
2	3	13	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jembatan Milik Kampung **	Wanningap Miraf	5 unit	Meningkatkan akses transportasi masyarakat	18 unit	1			√		
2	3	14	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Kampung (Gorong-gorong, Selokan, Box/Slab Culvert, Drainase, Prasarana Jalan lain) **	Wanningap Miraf	25 unit	Meningkatkan akses transportasi masyarakat	0	22			√		
2	3	15	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Balai Kampung/Balai Kemasyarakatan**	Wanningap Miraf	1 unit	Rehabilitasi balai kampung yang dapat digunakan dalam segala aktivitas masyarakat kampung	1 unit				√		
2	3	16	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Pemakaman Milik Kampung/Situs Bersejarah Milik Kampung/Petilasan	Wanningap Miraf	600 meter pagar 1 rumah keranda dan jalan	Tersedianya pemakaman kampung yang tertata dan asri		1, 20m	61,139,004.00	DD	√		√





2	6		Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika						4,700,000.00				
2	6	02	Penyelenggaraan Informasi Publik Kampung (Misal : Pembuatan Poster/Baliho Informasi penetapan/LPJ APBK untuk Warga, dll)	Waningsap Miraf	35 lembar	Adanya transparansi dan penyelenggaraan pemerintahan yang baik dan bersih dari KKN	4 lembar	5	4,700,000.00	DD	√		
Jumlah Per Bidang									581,152,004.00				
3			BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN KAMPUNG										
3	1		Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Pelindungan Masyarakat						77,545,000.00				
3	1	01	Pengadaan/Penyelenggaraan Pos Keamanan Kampung (pembangunan pos, pengawasan pelaksanaan jadwal ronda/patroli dll) **	Waningsap Miraf	7 unit	Terciptanya kampung yang aman dan tertib	5 unit	4	77,545,000.00	ADK	√		
3	1	02	Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemerintah Kampung (Satlinmas Kampung)	Waningsap Miraf	12 pelatihan 14 pasang	Terciptanya tenaga Satlinmas yang berkualitas dalam menjaga kemandan dan ketertiban serta menegakan Perkam	8 pelatihan 14 pasang	2, 14					



3	3	01	Pengiriman Kontingen Kepemudaan dan Olah Raga sebagai Wakil Kampung di tingkat Distrik dan Kabupaten/Kota	Wanninggap Miraf	14 kontingen	Terwakilinya kampung dalam event olah raga	0	2					
3	3	05	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olah Raga Milik Kampung**	Wanninggap Miraf	5 unit	Tersedianya sarana olah raga	1 unit	1					
3	3	06	Pembinaan Karang Taruna/Klub Kepemudaan/Klub Olah Raga	Wanninggap Miraf	35 pelatihan	Meningkatkan peran Karang Taruna dalam pembangunan	0	5			√		
3	4		Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat						17,483,000.00				
3	4	03	Pembinaan PKK	Wanninggap Miraf	7 pelatihan 36 pasang	Meningkatkan peran PKK dalam mendukung pembangunan kampung	3 pelatihan 36 pasang	1, 36	17,483,000.00	ADK	√		
									Jumlah Per Bidang	98,062,000.00			
4			<b>BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KAMPUNG</b>										
4	2		Sub Bidang Pertanian dan Peternakan						30,000,000.00				
4	2	01	Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (Alat Produksi dan pengolahan pertanian, penggilingan Padi/jagung, dll)	Wanninggap Miraf	12 unit	Meningkatkan produksi pertanian untuk meningkatkan kesejahteraan	0	12	30,000,000.00	ADK	√		

						petani							
4	3		Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Kampung						14,105,000.00				
4	3	01	Peningkatan kapasitas kepala Kampung	Wanningap Miraf	7 pelatihan	Meningkatkan kapasitas kepala kampung dalam pelayanan publik	0	1					
4	3	02	Peningkatan kapasitas perangkat Kampung	Wanningap Miraf	12 pelatihan	Meningkatkan kapasitas aparat kampung dalam melaksanakan pemerintah kampung dan pelayanan publik	0	2	6,805,000.00	ADK	√		
4	3	03	Peningkatan kapasitas Bamuskam	Wanningap Miraf	12 pelatihan	Meningkatkan kapasitas Bamuskam dalam menjalankan fungsi, tugas dan wewenang	0	2	7,300,000.00	ADK	√		
4	6		Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal						29,975,000.00				
4	6	01	Pembentukan BUMK (Persiapan dan Pembentukan Awal BUMK)	Wanningap Miraf	1 dokumen	Tersedianya dokumen berupa Perkam tentang Pendirian BUMK	0	1	1,375,000.00	DD	√		

4	6	02	Pelatihan Pengelolaan BUMK (Pelatihan yang dilaksanakan oleh Kampung)	Waningsap Miraf	4 pelatihan	Meningkatkan kemampuan manajemen BUMK dalam pengelolaan BUMK	0		28,600,000.00	DD	√				
									Jumlah Per Bidang :		74,080,000.00				
5			BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK												
5	1		Sub Bidang Penanggulangan Bencana						38,980,000.00						
5	1	00	Penanggulangan Bencana						38,980,000.00						
5	2		Sub Bidang Keadaan Darurat												
5	2	00	Keadaan Darurat												
5	3		Sub Bidang Keadaan Mendesak						464,400,000.00						
5	3	00	Keadaan Mendesak						464,400,000.00						
									Jumlah Per Bidang :		658,180,000.00				
									<b>JUMLAH TOTAL</b>		<b>1,918,756,004.00</b>				

Dari Tabel 4.1. di atas, maka terdapat dalam RKPK Waninggap Miraf Tahun 2020 terdapat bidang dan sub bidang dan kegiatan yang dibangun dalam bentuk fisik sebagai berikut:

Bidang Pelaksanaan Pembangunan Kampung, Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang dengan kegiatan sebagai berikut:

- a. Rehabilitasi Gedung Posyandu
- b. Peningkatan Pemakaman Milik Kampung;
- c. Pembangunan Batas Kampung dan
- d. Pengadaan Penyelenggaraan Pos Keamanan kampung.





			5		BELANJA		
<b>1</b>					<b>Penyelenggaraan Pemerintahan Kampung</b>	<b>507,282,000.00</b>	<b>ADK, dan Silpa 2019</b>
<b>1</b>	<b>1</b>				<b>Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Kampung</b>	<b>417,422,000.00</b>	<b>ADK, dan Silpa 2019</b>
1	1	01			Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Kampung	46,500,000.00	ADK, Silpa ADK 2019
1	1	01	5	1	Belanja Pegawai	46,500,000.00	
1	1	02			Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Kampung	225,000,000.00	ADK, Silpa ADK 2019
1	1	02	5	1	Belanja Pegawai	225,000,000.00	
1	1	04			Penyediaan Operasional Pemerintah Kampung (ATK, Honorarium PKPKK dan PPKK, perlengkapan perkantoran, pakaian dinas/atribut, listrik/telpon, dll)	43,412,000.00	ADK
1	1	04	5	2	Belanja Barang dan Jasa	43,412,000.00	
1	1	05			Penyediaan Tunjangan BAMUSKAM	48,000,000.00	ADK
1	1	05	5	1	Belanja Pegawai	48,000,000.00	
1	1	06			Penyediaan Operasional BAMUSKAM (Rapat-rapat (ATK, makan-minum), perlengkapan perkantoran, Pakaian Seragam, perjalanan dinas, listrik/telpon, dll)	6,510,000.00	ADK
1	1	06	5	2	Belanja Barang dan Jasa	6,510,000.00	
1	1	07			Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	48,000,000.00	ADK
1	1	07	5	2	Belanja Barang dan Jasa	48,000,000.00	
<b>1</b>	<b>2</b>				<b>Sarana dan Prasarana Pemerintahan Kampung</b>	<b>51,000,000.00</b>	<b>ADK</b>
1	2	01			Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan	51,000,000.00	ADK
1	2	01	5	2	Belanja Barang dan Jasa	6,000,000.00	
1	2	01	5	3	Belanja Modal	45,000,000.00	
<b>1</b>	<b>3</b>				<b>Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan</b>	<b>4,000,000.00</b>	<b>ADK</b>

1	3	02			Penyusunan Profil Kampung (profil kependudukan dan potensi Kampung)	4,000,000.00	ADK
1	3	02	5	2	Belanja Barang dan Jasa	4,000,000.00	
<b>1</b>	<b>4</b>				<b>Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan</b>	<b>34,860,000.00</b>	<b>ADK</b>
1	4	01			Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kampung /Pembahasan APBK (Muskam, Musrenbang/Pra-Musrenbang, dll., bersifat reguler)	7,750,000.00	ADK
1	4	01	5	2	Belanja Barang dan Jasa	7,750,000.00	
1	4	02			Penyelenggaraan Musyawarah Desa lainnya (musdus, rembug warga, dll., yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan kampung/desa)	12,750,000.00	ADK
1	4	02	5	2	Belanja Barang dan Jasa	12,750,000.00	
1	4	03			Penyusunan Dokumen Perencanaan Kampung (RPJMK/RKPK,dll)	4,300,000.00	ADK
1	4	03	5	2	Belanja Barang dan Jasa	4,300,000.00	
1	4	04			Penyusunan Dokumen Keuangan Kampung (APBK/ APBK Perubahan/ LPJ APBK, dan seluruh dokumen terkait)	10,060,000.00	ADK
1	4	04	5	2	Belanja Barang dan Jasa	10,060,000.00	
<b>2</b>					<b>BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN KAMPUNG</b>	<b>581,152,004.00</b>	<b>DD dan Silpa DD 2019 serta Sisa belanja DD tahap I dan II</b>
<b>2</b>	<b>1</b>				<b>Bidang Pendidikan</b>	<b>79,168,000.00</b>	<b>DD, Silpa DD 2019</b>
2	1	01			Penyelenggaraan PAUD Milik Kampung (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dst)	40,847,000.00	DD serta Sisa belanja DD tahap I dan II
2	1	01	5	2	Belanja Barang dan Jasa	35,775,000.00	
2	1	01	5	3	Belanja Modal	5,072,000.00	
2	1	02			Dukungan Penyelenggaraan PAUD (APE, Sarana PAUD, dst)	9,125,000.00	DD

2	1	02	5	2	Belanja Barang dan Jasa	5,125,000.00	
2	1	02	5	3	Belanja Modal	4,000,000.00	Silpa DD 2019
2	1	06			Pembangunan Sumur dan Rehabilitasi Gedung PAUD Milik Kampung	29,196,000.00	Silpa DD 2019
2	1	06	5	3	Belanja Modal	29,196,000.00	
<b>2</b>	<b>2</b>				<b>Kesehatan</b>	<b>410,085,000.00</b>	<b>DD dan Silpa DD 2019</b>
2	2	01			Penyelenggaraan Pos Kesehatan Kampung (PKD)/Polindes Milik Kampung (Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Kampung/Perawat Kampung; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi Keluarga Miskin, dst)	130,600,000.00	DD dan Silpa DD 2019
2	2	01	5	2	Belanja Barang dan Jasa	130,600,000.00	
2	2	02			Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	261,510,000.00	DD dan Silpa DD 2019
2	2	02	5	2	Belanja Barang dan Jasa	261,510,000.00	
2	2	09			Pembangunan Prasarana dan Rehabilitasi Gedung Posyandu	17,975,000.00	DD
2	2	09	5	3	Belanja Modal	17,975,000.00	
<b>2</b>	<b>3</b>				<b>Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang</b>	<b>87,199,004.00</b>	<b>DD, Silpa DD 2019</b>
2	3	07			Pemeliharaan Pemakaman Milik Kampung	2,800,000.00	DD
2	3	07	5	2	Belanja Barang dan Jasa	2,800,000.00	
2	3	13			Rehabilitasi Jembatan Milik Kampung	4,360,000.00	Silpa DD 2019
2	3	13	5	3	Belanja Modal	4,360,000.00	
2	3	16			Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Pemakaman Milik Desa/Situs Bersejarah Milik Desa/Petilasan	61,139,004.00	Silpa DD 2019
2	3	16	5	2	Belanja Barang dan Jasa	18,000.00	
2	3	16	5	3	Belanja Modal	61,121,004.00	
2	3	17			Pembuatan Peta Wilayah dan Sosial Kampung	18,900,000.00	Silpa DD 2019
2	3	17	5	2	Belanja Barang dan Jasa	18,900,000.00	
<b>2</b>	<b>6</b>				<b>Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika</b>	<b>4,700,000.00</b>	<b>DD</b>

2	6	02			Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Misal : Pembuatan Poster/Baliho Informasi penetapan/LPJ APBDes untuk Warga, dll)	4,700,000.00	DD
2	6	02	5	2	Belanja Barang dan Jasa		
<b>3</b>					<b>Pembinaan Kemasyarakatan Kampung</b>	<b>98,062,000.00</b>	<b>ADK, Silpa Sisa Belanja ADK Tahp I dan II</b>
<b>3</b>	<b>1</b>				<b>Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Pelindungan Masyarakat</b>	<b>77,545,000.00</b>	<b>ADK, Silpa Sisa Belanja ADK Tahp I dan II</b>
3	1	01			Pengadaan Penyelenggaraan Pos Keamanan Kampung	77,545,000.00	ADK
3	1	01	5	2	Belanja Barang dan Jasa	54,600,000.00	
3	1	01	5	3	Belanja Modal	22,945,000.00	
<b>3</b>	<b>2</b>				<b>Kebudayaan dan Keagamaan</b>	<b>3,034,000.00</b>	<b>ADK</b>
3	2	03			Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan, dll) tingkat Kampung	3,034,000.00	ADK
3	2	03	5	2	Belanja Barang dan Jasa	3,034,000.00	
<b>3</b>	<b>4</b>				<b>Kelembagaan Masyarakat</b>	<b>17,483,000.00</b>	<b>ADK, Silpa ADK 2019</b>
3	4	03			Pembinaan PKK	17,483,000.00	ADK, Silpa ADK 2019
3	4	03	5	2	Belanja Barang dan Jasa	17,483,000.00	
<b>4</b>					<b>Pemberdayaan Masyarakat Kampung</b>	<b>74,080,000.00</b>	<b>ADK ,Sisa Belanja ADK tahun 2018 serta Silpa DD 2019</b>
<b>4</b>	<b>2</b>				<b>Pertanian dan Peternakan</b>	<b>30,000,000.00</b>	<b>ADK</b>
4	2	01			Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (Alat Produksi dan pengolahan pertanian, penggilingan Padi/jagung,	30,000,000.00	ADK (Program Bangsaku)

					dll)		
4	2	01	5	2	Belanja Barang dan Jasa	30,000,000.00	
<b>4</b>	<b>3</b>				<b>Peningkatan Kapasitas Aparatur Kampung</b>	<b>14,105,000.00</b>	<b>Silpa Sisa Belanja ADK 2018</b>
4	3	02			Peningkatan Kapasitas Perangkat Kampung	6,805,000.00	Silpa Sisa Belanja ADK 2018
4	3	02	5	2	Belanja Barang dan Jasa	6,805,000.00	
4	3	03			Peningkatan kapasitas BAMUSKAM	7,300,000.00	Silpa Sisa Belanja ADK 2018
4	3	03	5	2	Belanja Barang dan Jasa	7,300,000.00	
<b>4</b>	<b>6</b>				<b>Dukungan Penanaman Modal</b>	<b>29,975,000.00</b>	<b>Silpa DD 2019</b>
4	6	01			Pembentukan BUM Kampung (Persiapan dan Pembentukan Awal BUM Kampung)	1,375,000.00	Silpa DD 2019
4	6	01	5	2	Belanja Barang dan Jasa	1,375,000.00	
4	6	02			Pelatihan Pengelolaan BUMK (Pelatihan yang dilaksanakan oleh Kampung)	28,600,000.00	Silpa DD 2019
4	6	02	5	2	Belanja Barang dan Jasa	28,600,000.00	
<b>5</b>					<b>BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK DESA</b>	<b>658,180,000.00</b>	<b>DD</b>
<b>5</b>	<b>1</b>				<b>Penanggulangan Bencana</b>	<b>38,980,000.00</b>	
5	1	00			Penanggulangan Bencana	38,980,000.00	
<b>5</b>	<b>3</b>				<b>Keadaan Darurat</b>	<b>619,200,000.00</b>	<b>DD</b>
5	3	00			Keadaan Mendesak	619,200,000.00	DD
					<b>JUMLAH BELANJA</b>	<b>1,918,756,004.00</b>	
					<b>SURPLUS /(DEFISIT)</b>	<b>(327,595,402.00)</b>	
					<b>PEMBIAYAAN</b>		
			<b>6</b>		<b>Penerimaan Pembiayaan</b>		
			6	1	SiLPA Tahun Sebelumnya		
			<b>6</b>	<b>1</b>	<b>SiLPA Tahun 2019</b>	<b>447,595,402.00</b>	

			6	1	SiLPA Tahun 2019	447,595,402.00	
			6	1	- Sisa Belanja DD Tahap Kesatu	3,280,400.00	
					- Sisa Belanja DD Tahap Kedua	694,300.00	
					- DD Tahap Ketiga 2019	355,216,800.00	
					- Sisa Belanja ADK tahun 2018	14,127,314.00	
					- Sisa Belanja ADK Tahap Kesatu	9,103,952.20	
					- Sisa Belanja ADK Tahap Kedua	65,172,635.80	
					Pencairan Dana Cadangan		
			<b>6</b>	<b>1</b>	<b>Pencairan Dana Cadangan</b>		
			6	1	Hasil Penjualan Kekayaan Kampung yang Dipisahkan		
			6	1	Hasil Penjualan Kekayaan Kampung yang Dipisahkan		
					Pengeluaran Pembiayaan		
			<b>6</b>	<b>2</b>	<b>Pembentukan Dana Cadangan</b>	<b>120,000,000.00</b>	
			6	2	Pembentukan Dana Cadangan		
			6	2	Penyertaan Modal Kampung		
			6	2	Penyertaan Modal Kampung	120,000,000.00	
			6	2	- Penyertaan Modal BUMK	120,000,000.00	
					<b>SELISIH PEMBIAYAAN</b>	<b>(327,595,402.00)</b>	

Waningsap Miraf,.....2020  
Kepala Kampung,  
(LA BADE )

**LAMPIRAN  
PERATARUAN KAMPUNG WANINGGAP MIRAF  
NOMOR TAHUN 2020  
TENTANG  
PERTANGUNGJAWABAN REALISASI DANA TAHUN 2020  
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA KAMPUNG  
TAHUN ANGGARAN 2020**

**LAPORAN PERTANGUNG JAWABAN TARGET DAN REALISASI  
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA KAMPUNG  
DANA DESA DAN ANGGARAN DANA KAMPUNG TAHUN 2020  
KAMPUNG WANINGGAP MIRAF - DISTRIK TANAH MIRING**

KODE REKENING			URAIAN				ANGGARAN	REALISASI	LEBIH KURANG	SUMBER DANA
1		2		3			4	5	6	7
a	b	c	a	b	c	d				
			<b>4</b>				<b>PENDAPATAN</b>			
			<b>4</b>	<b>1</b>			<b>Pendapatan Asli Kampung</b>			
			4	1	1		Hasil Usaha			
			4	1	1	01	Bagi Hasil BUMK			
			4	1	2		Hasil Aset			
			4	1	3		Swadaya, Partisipasi dan Gotong Royong			
			4	1	4		Lain-lain Pendapatan Asli Kampung			
			<b>4</b>	<b>2</b>			<b>Transfer</b>	<b>1,591,160,602.00</b>	<b>1,587,250,602.00</b>	<b>3,910,000.00</b>
										<b>DD &amp; ADK-2020</b>

			4	2	1		Dana Kampung	1,033,862,000.00	1,033,352,000.00	510,000.00	<b>DD-2020</b>
			4	2	1	01	Dana Kampung	1,033,862,000.00		1,033,862,000.00	
			4	2	2		Bagian dari Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten			-	
			4	2	3		Alokasi Dana Kampung	557,298,602.00	553,898,602.00	3,400,000.00	<b>ADK-2020</b>
			4	2	3	01	Alokasi Dana Kampung	557,298,602.00		557,298,602.00	
			4	2	4		Bantuan Keuangan Provinsi			-	
			4	2	5		Bantuan Keuangan APBD Kabupaten			-	
			<b>4</b>	<b>3</b>			<b>Pendapatan lain-lain</b>	<b>14,633,447.00</b>		14,633,447.00	
			4	3	1		Penerimaan dari Hasil Kerjasama Antar Kampung			-	
			4	3	6		Bunga Bank	14,633,447.00		14,633,447.00	
			4	3	6	01	Bunga Bank	14,633,447.00		14,633,447.00	
										-	
							<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>	<b>1,591,160,602.00</b>		<b>1,591,160,602.00</b>	
										-	
			<b>5</b>				<b>BELANJA</b>			-	
										-	
<b>1</b>							<b>Penyelenggaraan Pemerintahan Kampung</b>	<b>507,282,000.00</b>	<b>503,882,000.00</b>	<b>3,400,000.00</b>	<b>ADK-2020 &amp; SILPA 2019</b>
<b>1</b>	<b>1</b>						<b>Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Kampung</b>	<b>417,422,000.00</b>	<b>417,422,000.00</b>	-	<b>ADK-2020 &amp; SILPA 2019</b>
1	1	01					Penyediaan Penghasilan Tetap dan	46,500,000.00	46,500,000.00		



							Tunjangan Kepala Kampung				-	
1	1	01	5	1			Belanja Pegawai	46,500,000.00			46,500,000.00	
1	1	01	5	1	1		Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala kampung	46,500,000.00			46,500,000.00	<b>ADK-2020 &amp; SILPA ADK 2019</b>
1	1	01	5	1	1	01	Penghasilan Tetap Kepala Kampung - Kepala Kampung 1 orang x 12 bulan @ Rp. 3,100,000 - kurang bayar Kepala Kampung 1 orang x 3 bulan @ Rp. 3,100,000	37,200,000.00 9,300,000.00	37,200,000.00 9,300,000.00	- -	- -	ADK-2020 SILPA-2019
1	1	02					Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Kampung	225,000,000.00	225,000,000.00	-	-	<b>ADK-2020 &amp; SILPA ADK 2019</b>
1	1	02	5	1			Belanja Pegawai	225,000,000.00			225,000,000.00	
1	1	02	5	1	1		Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Kampung	225,000,000.00			225,000,000.00	
1	1	02	5	1	1	01	Penghasilan Tetap Perangkat Kampung - Kasi 3 orang dan Kaur 3 orang x 12 bulan @ Rp. 2,500,000 - kurang bayar Kasi 3 orang dan kaur 3 orng x 3 bulan @ Rp. 2,500,000	180,000,000.00 45,000,000.00	180,000,000.00 45,000,000.00	- -	- -	ADK-2020 SILPA 2019
1	1	04					Penyediaan Operasional Pemerintah Kampung (ATK, Honorarium PKPKK dan PPKK, perlengkapan perkantoran, pakaian	43,412,000.00	43,412,000.00	-	-	ADK-2020

						dinas/atribut, listrik/telpon, dll)				
1	1	04	5	2		Belanja Barang dan Jasa	43,412,000.00		43,412,000.00	
1	1	04	5	2	1	Belanja Barang Perlengkapan	21,812,000.00		21,812,000.00	ADK-2020
1	1	04	5	2	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	11,517,000.00	11,517,000.00	-	
						- Kertas A4 @ Rp. 300,000	600,000.00	600,000.00	-	
						- Kertas F4 @ Rp. 300,000	2,400,000.00	2,400,000.00	-	
						- karter @ Rp. 53,000	53,000.00	53,000.00	-	
						- pembatas halaman @ Rp. 15,000	15,000.00	15,000.00	-	
						- guting @ Rp. 150,000	150,000.00	150,000.00	-	
						- Spidol @ Rp. 120,000	120,000.00	120,000.00	-	
						- Bolpoint @ Rp. 65,000	195,000.00	195,000.00	-	
						- Tinta Hitam perinter @ Rp. 100,000	500,000.00	500,000.00	-	
						- Tinta warna Printer @ Rp. 120,000	360,000.00	360,000.00	-	
						- pensil @ Rp. 65,000	65,000.00	65,000.00	-	
						- penjepit kertas @ Rp. 50,000	150,000.00	150,000.00	-	
						- Tipex @ Rp. 90,000	90,000.00	90,000.00	-	
						- hekter kecil @ Rp. 15,000	45,000.00	45,000.00	-	
						- binder besar @ Rp. 65,000	60,000.00	260,000.00	-	
						- binder kecil @ Rp. 65,000	195,000.00	195,000.00	-	
						- Map Batik @ Rp. 250,000	500,000.00	500,000.00	-	
						- Map Polos Rp. 100,000	100,000.00	100,000.00	-	
						- Amplop Coklat Besar @ Rp. 40,000	40,000.00	40,000.00	-	
						- Amplop coklat sedang @ Rp. 36,000	36,000.00	36,000.00	-	

								- Amplop Coklat Kecil @ Rp. 30,000	120,000.00	120,000.00	-	
								- Amplop Putih @ Rp. 40,000	120,000.00	120,000.00	-	
								- Odner @ Rp. 65,000	325,000.00	325,000.00	-	
								-buku kwitansi @ Rp. 200,000	200,000.00	200,000.00	-	
								- isi hektar besar @ Rp. 50,000	100,000.00	100,000.00	-	
								- isi hektar kecil @ Rp. 50,000	150,000.00	150,000.00	-	
								- lem kertas @ Rp. 10,000	100,000.00	100,000.00	-	
								- plakban hitam @ Rp. 20,000	120,000.00	120,000.00	-	
								- sampul jilid kertas @ Rp. 50,000	50,000.00	50,000.00	-	
								- sampul jilid plastik @ Rp. 50,000	50,000.00	50,000.00	-	
								- materai 6000 @ Rp. 6,000	3,162,000.00	3,162,000.00	-	
								- materai 3000 @ Rp. 3,000	1,146,000.00	1,146,000.00	-	
1	1	04	5	2	1	03		Belanja Perlengkapan Alat-alat Rumah Tangga/Peralatan dan Bahan Kebersihan	2,695,000.00	2,695,000.00	-	ADK-2020
								- serok sampah @ Rp. 40,000	160,000.00	160,000.00	-	
								- ember @ Rp. 35,000	70,000.00	70,000.00	-	
								- kain majun @ Rp. 30,000	150,000.00	150,000.00	-	
								- tisu 2 bh @ Rp. 15,000	360,000.00	360,000.00	-	
								- sapu garuk - garuk sampah @ Rp. 70,000	210,000.00	210,000.00	-	
								- sapu ijuk @ Rp. 35,000	175,000.00	175,000.00	-	
								- sapu lidi @ Rp. 10,000	40,000.00	40,000.00	-	
								- kemoceng @ Rp. 35,000	70,000.00	70,000.00	-	
								- alat pel @ Rp. 500,000	500,000.00	500,000.00	-	
								- sabun cuci piring @ Rp. 30,000	360,000.00	360,000.00	-	

							- pembersih kaca @ Rp. 15,000	180,000.00	180,000.00	-	
							- sabun lantai @ Rp. 35,000	420,000.00	420,000.00	-	
1	1	04	5	2	1	09	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut	7,600,000.00	7,600,000.00	-	
							- seragam PDH Putih @ Rp. 550,000	4,400,000.00	4,400,000.00	-	
							- tas @ Rp. 400,000	3,200,000.00	3,200,000.00	-	
1	1	04	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	7,000,000.00		7,000,000.00	ADK-2020
1	1	04	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan Insentif PKPKK	7,000,000.00	7,000,000.00	-	
							- Pembina 1 orang @ Rp. 1,200,000	1,200,000.00	1,200,000.00	-	
							- Ketua 1 orang @ Rp. 1,000,000	1,000,000.00	1,000,000.00	-	
							- Anggota 6 orang @ Rp. 800,000	4,800,000.00	4,800,000.00	-	
1	1	04	5	2	3		Belanja Perjalanan Dinas	8,000,000.00		8,000,000.00	ADK-2020
1	1	04	5	2	3	01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	8,000,000.00	8,000,000.00	-	
							- perjalanan dinas kepala kampung ke Kabupaten 1 orang x 8 kali Rp. 250,000	2,000,000.00	2,000,000.00	-	
							- perjalanan dinas aparatur kampung ke Kabupaten 3 orang x 8 kali @ Rp. 200,000	4,800,000.00	4,800,000.00	-	
							- Perjalanan dinas kepala kampung ke distrik 1 orang x 8 kali @ Rp. 100,000	800,000.00	800,000.00	-	
							- Perjalanan dinas aparat kampung ke ditrik 2 orang x 4 kali @ Rp. 50,000	400,000.00	400,000.00	-	
1	1	04	5	2	5		Belanja Operasional Perkantoran	6,600,000.00		6,600,000.00	ADK-2020

1	1	04	5	2	5	01	Belanja Jasa Langganan Listrik - listrik @ Rp. 420,000	5,040,000.00	5,040,000.00	-	
1	1	04	5	2	5	02	Belanja Jasa Langganan Air Bersih - air galon 2 galon @ Rp. 10,000 - air mineral ( gelas ) 2 Karton @ Rp. 30,000 - air mineral ( botol ) 1 karton @ Rp. 50,000	1,560,000.00 240,000.00 720,000.00 600,000.00	1,560,000.00 240,000.00 720,000.00 600,000.00	- - - -	
1	1	05					Penyediaan Tunjangan BAMUSKAM	48,000,000.00	48,000,000.00	-	
1	1	05	5	1			Belanja Pegawai	48,000,000.00		48,000,000.00	ADK-2020
1	1	05	5	1	4		Tunjangan BAMUSKAM	48,000,000.00		48,000,000.00	
1	1	05	5	1	4	01	Tunjangan Kedudukan BAMUSKAM - Ketua BAMUSKAM 1 orang x 12 bulan @ Rp. 950,000 - Wakil Ketua BAMUSKAM 1 orang x 12 bulan @ Rp. 850,000 - Sekretaris BAMUSKAM 1 orang x 12 bulan @ Rp. 750,000 - Anggota BAMUSKAM 2 orang x 12 bulan @ Rp. 725,000	48,000,000.00 11,400,000.00 10,200,000.00 9,000,000.00 17,400,000.00	48,000,000.00 11,400,000.00 10,200,000.00 9,000,000.00 17,400,000.00	- - - - -	
1	1	06					Penyediaan Operasional BAMUSKAM (Rapat-rapat (ATK, makan-minum), perlengkapan perkantoran, Pakaian Seragam, perjalanan dinas, listrik/telpon,	6,510,000.00	6,510,000.00	-	ADK-2020

							dll)						
1	1	06	5	2			Belanja Barang dan Jasa	6,510,000.00			6,510,000.00		
1	1	06	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	6,510,000.00			6,510,000.00		
1	1	06	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	1,510,000.00	1,510,000.00		-		
							- kertas F4 @ Rp. 300,000	300,000.00	300,000.00		-		
							- kertas A4 @ Rp. 300,000	300,000.00	300,000.00		-		
							- bulpoint @ Rp. 65,000	65,000.00	65,000.00		-		
							- buku besar @ Rp. 65,000	325,000.00	325,000.00		-		
							- pengaris @ Rp. 65,000	65,000.00	65,000.00		-		
							- pensil @ Rp. 65,000	65,000.00	65,000.00		-		
							- penghapus @ Rp. 65,000	65,000.00	65,000.00		-		
							- odner @ Rp. 65,000	325,000.00	325,000.00		-		
1	1	06	5	2	1	09	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut				-		
							- semi Jas @ Rp. 1,000,000	5,000,000.00	5,000,000.00		-		
1	1	07					Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	48,000,000.00	48,000,000.00		-		
1	1	07	5	2			Belanja Barang dan Jasa	48,000,000.00			48,000,000.00		
1	1	07	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	48,000,000.00			48,000,000.00		
1	1	07	5	2	2	03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Kampung	48,000,000.00	48,000,000.00		-	ADK-2020	
							- Penghasilan Tetap RW 4 orang x 12 bulan @ Rp. 250,000	12,000,000.00	12,000,000.00		-		
							- Penghasilan Tetap RT 12 orang x 12 bulan @ Rp. 250,000	36,000,000.00	36,000,000.00		-		

1	2						<b>Sarana dan Prasarana Pemerintahan Kampung</b>	<b>51,000,000.00</b>	<b>47,600,000.00</b>	<b>3,400,000.00</b>	<b>ADK-2020</b>
1	2	01					Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan	51,000,000.00	47,600,000.00	3,400,000.00	ADK-2020
1	2	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa	6,000,000.00		6,000,000.00	
1	2	01	5	2	6		Belanja Pemeliharaan	6,000,000.00		6,000,000.00	
1	2	01	5	2	6	02	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor - ban luar tubels @ Rp.400,000 - ban cakar @ Rp .400,000 -ban dalam tubels @ Rp.50,000 -ban dalam @ Rp .50,000 -oli mesin @ Rp.50,000 - gir satu set @ 300,000	6,000,000.00 1,600,000.00 1,600,000.00 200,000.00 200,000.00 300,000.00 2,100,000.00	6,000,000.00 1,600,000.00 1,600,000.00 200,000.00 200,000.00 300,000.00 2,100,000.00	- - - - - - -	
1	2	01	5	3			Belanja Modal	45,000,000.00		45,000,000.00	
1	2	01	5	3	3		Belanja Modal Kendaraan	45,000,000.00		45,000,000.00	
1	2	01	5	3	3	02	Belanja Modal Kendaraan Darat Bermotor - Kendaraan Bermotor Roda 2 @ Rp. 45,000,000	45,000,000.00	41,600,000.00	3,400,000.00	-
1	3						<b>Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan</b>	<b>4,000,000.00</b>	<b>4,000,000.00</b>	-	<b>ADK-2020</b>
1	3	02					Penyusunan Profil Kampung (profil kependudukan dan potensi Kampung)	4,000,000.00	4,000,000.00	-	ADK-2020
1	3	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa	4,000,000.00		4,000,000.00	

1	3	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	4,000,000.00		4,000,000.00	
1	3	02	5	2	1	05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan - Cetak Dokumen Profil kampung @ Rp. 200,000	4,000,000.00	4,000,000.00	-	-
<b>1</b>	<b>4</b>						<b>Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan</b>	<b>34,860,000.00</b>	<b>34,860,000.00</b>	-	<b>ADK-2020</b>
1	4	01					Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kampung /Pembahasan APBK (Muskam, Musrenbang/Pra- Musrenbang, dll., bersifat reguler)	7,750,000.00	7,750,000.00	-	ADK-2020
1	4	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa	7,750,000.00		7,750,000.00	
1	4	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	7,750,000.00		7,750,000.00	
1	4	01	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi - Snack Musrenbang 40 orang x 4 kali @ Rp. 25,000 - Snack Reguler Bamuskam 30 orang X 5 kali @ Rp. 25,000	7,750,000.00 4,000,000.00 3,750,000.00	7,750,000.00 4,000,000.00 3,750,000.00	- - -	
1	4	02					Penyelenggaraan Musyawarah Desa lainnya (musdus, rebug warga, dll., yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan kampung/desa)	12,750,000.00	12,750,000.00	-	ADK-2020



1	4	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa	12,750,000.00		12,750,000.00	
1	4	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	12,750,000.00		12,750,000.00	
1	4	02	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi - snack 30 orang X 17 kali @ Rp. 25,000	12,750,000.00	12,750,000.00	-	
1	4	03					Penyusunan Dokumen Perencanaan Kampung (RPJMK/RKPK,dll)	4,300,000.00	4,300,000.00	-	ADK-2020
1	4	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa	4,300,000.00		4,300,000.00	
1	4	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	1,600,000.00		1,600,000.00	
1	4	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi - Makan dan Minum 8 orang X 4 kali @ Rp. 50,000	1,600,000.00 1,600,000.00	1,600,000.00	-	
1	4	03	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	2,700,000.00		2,700,000.00	
1	4	03	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan - Pembina 1 orang @ Rp. 700,000 -Ketua 1 orang @ Rp. 500,000 - Sekertaris 1 orang @ Rp. 300,000 - Anggota 4 orang @ Rp. 300,000	2,700,000.00 700,000.00 500,000.00 300,000.00 1,200,000.00	2,700,000.00 700,000.00 500,000.00 300,000.00 1,200,000.00	- - - - -	
1	4	04					Penyusunan Dokumen Keuangan Kampung	10,060,000.00	10,060,000.00	-	ADK-2020

							(APBK/ APBK Perubahan/ LPJ APBK, dan seluruh dokumen terkait)						
1	4	04	5	2			Belanja Barang dan Jasa	10,060,000.00			10,060,000.00		
1	4	04	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	7,360,000.00			7,360,000.00		
1	4	04	5	2	1	05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan - Foto Copy 2000 lembar Rp. 500 - Penjilidan 36 buah @ Rp. 30,000	4,160,000.00 2,000,000.00 2,160,000.00	4,160,000.00 2,000,000.00 2,160,000.00	- - -			
1	4	04	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi - Makan dan Minum 8 orang x 4 kali @ Rp. 50,000 APBK Perubahan - Makan dan Minum 8 orang x 4 kali @ Rp. 50,000	3,200,000.00 1,600,000.00 1,600,000.00	3,200,000.00 1,600,000.00 1,600,000.00	- - - -			
1	4	04	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	2,700,000.00	2,700,000.00	-			
1	4	04	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan - Pembina 1 orang @ Rp. 700,000 - Ketua 1 orang @ Rp. 500,000 - Sekertaris 1 orang Rp. 300,000 - Anggota 4 orang @ Rp. 300,000	2,700,000.00 700,000.00 500,000.00 300,000.00 1,200,000.00	2,700,000.00 700,000.00 500,000.00 300,000.00 1,200,000.00	- - - - -			
2							<b>BIDANG PELAKSANAAN</b>	<b>581,152,004.00</b>	<b>575,242,004.00</b>	<b>5,910,000.00</b>	<b>DD-2020 dan</b>		

							<b>PEMBANGUNAN KAMPUNG</b>					<b>SILPA DD 2019 Serta Sisa Belanja DD Tahap I dan II</b>
<b>2</b>	<b>1</b>						<b>Bidang Pendidikan</b>	<b>79,808,000.00</b>	<b>79,808,000.00</b>		-	<b>DD-2020 SILPA DD 2019</b>
2	1	01					Penyelenggaraan PAUD Milik Kampung (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dst)	40,847,000.00	40,847,000.00		-	DD -2020 Serta Sisa Belanja DD Tahap I dan II
2	1	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa	35,775,000.00		35,775,000.00		
2	1	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	16,575,000.00		16,575,000.00		
2	1	01	5	2	1	03	Belanja Perlengkapan Alat-alat Rumah Tangga/Peralatan dan Bahan Kebersihan	4,425,000.00	4,425,000.00		-	Sisa Belanja DD- 2019 Tahap I dan II
							- Sabun Cair @ Rp. 30,000.00	150,000.00	150,000.00		-	
							- Handsaiteser 8 botol x 5 bulan @ Rp. 60,000.00	2,400,000.00	2,400,000.00		-	
							- Tangki Semprot @ Rp. 800,000.00	800,000.00	800,000.00		-	
							- Tisu 5 dos x 5 bulan @ Rp. 15,000.00	375,000.00	375,000.00		-	
							- Bayclean 4 botol x 5 bulan Rp. 35,000.00	700,000.00	700,000.00		-	
2	1	01	5	2	1	09	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut - Seragam Olah Raga 45 anak @ Rp. 150,000.00	6,750,000.00	6,750,000.00		-	

2	1	01	5	2	1	10	Belanja Obat-obatan			-	
							- Masker Kain 4 lusin x 5 bulan @ Rp. 180,000.00	3,600,000.00	3,600,000.00	-	
							- Thermogun @ Rp. 900,000.00	1,800,000.00	1,800,000.00	-	
2	1	01	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	19,200,000.00		19,200,000.00	
2	1	01	5	2	2	03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Kampung - Upah Tetap Guru Paud 2 orang X 12 bulan @ Rp. 800,000	19,200,000.00	19,200,000.00	-	
2	1	01	5	3			Belanja Modal	5,072,000.00		5,072,000.00	
2	1	01	5	3	2		Belanja Modal Peralatan, Mesin, dan Alat Berat	4,000,000.00		4,000,000.00	
2	1	01	5	3	2	02	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio - Wearles @ Rp. 4,000,000	4,000,000.00	4,000,000.00	-	
2	1	01	5	3	8		Belanja Modal Jaringan/Instalasi	1,072,000.00		1,072,000.00	
2	1	01	5	3	8	03	Belanja Modal Bahan Baku - Pompa Air @ Rp. 797,000.00 - Kran Air Rp. 30,000.00 - Lem Pipa Rp. 25,000.00 - Selotip @ Rp. 20,000.00 - Sambungan Pipa Rp. 5,000.00	1,072,000.00 797,000.00 90,000.00 75,000.00 60,000.00 50,000.00	1,072,000.00 797,000.00 90,000.00 75,000.00 60,000.00 50,000.00	- - - - - -	
2	1	02					Dukungan Penyelenggaraan PAUD (APE,	9,125,000.00	9,125,000.00	-	DD-2020

							Sarana PAUD, dst)					
2	1	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa	5,125,000.00			5,125,000.00	
2	1	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	5,125,000.00			5,125,000.00	
2	1	02	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	5,125,000.00	5,125,000.00		-	
							- pensil @ Rp. 65,000	260,000.00	260,000.00		-	
							- spidol @ Rp. 65,000	130,000.00	130,000.00		-	
							- pengapus @ Rp. 40,000	80,000.00	80,000.00		-	
							- odner @ Rp. 65,000	325,000.00	325,000.00		-	
							- amplop pelastik @ Rp. 10,000	450,000.00	450,000.00		-	
							- buku rapot @ Rp. 80,000	3,600,000.00	3,600,000.00		-	
							- buku tulis 56,000	280,000.00	280,000.00		-	
2	1	02	5	3			Belanja Modal	4,000,000.00			4,000,000.00	SILPA DD-2019
2	1	02	5	3	9		Belanja Modal lainnya				-	
2	1	02	5	3	9	01	Belanja Modal khusus Pendidikan dan Perpustakaan				-	
							- Ayunan Anak @ Rp. 4.000.000	4,000,000.00	4,000,000.00		-	
2	1	06					Pembangunan Sumur dan Rehabilitasi Gedung PAUD Milik Kampung	29,836,000.00	29,836,000.00		-	SILPA DD-2019
2	1	06	5	3			Belanja Modal	29,836,000.00			29,836,000.00	
2	1	06	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	29,836,000.00			29,836,000.00	
2	1	06	5	3	4	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja	2,870,000.00	2,870,000.00		-	
							- Pembangunan Sumur PAUD	2,870,000.00			2,870,000.00	

								- Tukang 1 orang x 7 hari @ Rp. 150,000	1,050,000.00	1,050,000.00	-	
								- Pekerja 2 orang x 7 hari @ Rp. 130,000	1,820,000.00	1,820,000.00	-	
2	1	06	5	3	4	03		Belanja Modal Bahan Baku	26,966,000.00	26,966,000.00	-	
								Pembuatan Sumur PAUD			-	
								- Pasir @ Rp. 1,650,000	3,300,000.00	3,300,000.00	-	
								- Semen @ Rp. 120,000	4,800,000.00	4,800,000.00	-	
								- Gorong-gorong ∩ 1m @ Rp. 680,000	3,400,000.00	3,400,000.00	-	
								- Tanah timbun @ Rp. 550,000	8,250,000.00	8,250,000.00	-	
								- Batu bata @ Rp. 1,300	6,500,000.00	6,500,000.00	-	
								- Ember cor @ Rp. 20,000	40,000.00	40,000.00	-	
								- Sekop Tanah @ Rp. 150,000	300,000.00	300,000.00	-	
								- Benang @ Rp. 13,000	26,000.00	26,000.00	-	
								- Papan progam @ Rp. 350,000	350,000.00	350,000.00	-	
2	2							<b>Kesehatan</b>	<b>409,445,000.00</b>	<b>409,445,000.00</b>	-	<b>DD-2020 dan SILPA DD-2019</b>
2	2	01						Penyelenggaraan Pos Kesehatan Kampung (PKD)/Polindes Milik Kampung (Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Kampung/Perawat Kampung; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi Keluarga Miskin, dst)	130,600,000.00	130,600,000.00	-	DD-2020 dan SILPA DD-2019
2	2	01	5	2				Belanja Barang dan Jasa	130,600,000.00		130,600,000.00	
2	2	01	5	2	1			Belanja Barang Perlengkapan	130,600,000.00		130,600,000.00	
2	2	01	5	2	1	10		Belanja Obat-obatan	130,600,000.00	130,600,000.00	-	DD-2020 dan

								- Stik kesehtan kolestrol ( silpa 2019 ) 16 botol x 4 bulan @ Rp. 250,000	16,000,000.00	16,000,000.00		- SILPA DD -2019
								- Stik Kesehatan kolestrol 15 botol x 7 bulan @ Rp. 350,000	36,750,000.00	36,750,000.00		- SILPA DD-2019
								- Stik kesehatan gula darah 15 botol x 8 bulan @ Rp. 350,000	42,000,000.00	42,000,000.00		- DD-2020
								- Stik Kesehatan asam urat 15 Botol x 7 bulan @ Rp. 250,000	26,250,000.00	26,250,000.00		- DD-2020
								- Stik kesehatan asam urat ( silpa 2019 ) 16 botol x 4 bulan Rp. 150,000	9,600,000.00	9,600,000.00		- SILPA DD-2019
2	2	02						Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	261,510,000.00	261,510,000.00		- DD-2020 dan SILA DD-2019
2	2	02	5	2				Belanja Barang dan Jasa	261,510,000.00		261,510,000.00	
2	2	02	5	2	1			Belanja Barang Perlengkapan	223,710,000.00		223,710,000.00	
2	2	02	5	2	1	06		Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	223,710,000.00	223,710,000.00		-
								- susu balita ( silpa 2019 ) 145 Balita x 3 bulan @ Rp. 100,000	43,500,000.00	43,500,000.00		- SILPA DD-2019
								- susu bagi balita 171 Balita x 5 bulan @ Rp. 110,000	94,050,000.00	94,050,000.00		- DD-2020
								- susu ibu hamil 42 Orang x 4 bulan @ Rp.	16,800,000.00	16,800,000.00		- DD-2020





								- sekop @ Rp. 150,000	150,000.00	150,000.00	-	
								- paku @ Rp. 25,000	25,000.00	25,000.00	-	
								- arco @ Rp. 65,000	650,000.00	650,000.00	-	
								Rehabilitasi Gedung Posyandu	3,360,000.00	3,360,000.00	-	
								- Lampu @ Rp. 95,000	570,000.00	570,000.00	-	
								- selot pintu @ Rp. 350,000	1,400,000.00	1,400,000.00	-	
								- cat tembok @ Rp. 500,000	1,000,000.00	1,000,000.00	-	
								- kuas rol @ Rp. 50,000	100,000.00	100,000.00	-	
								- cat minyak 70,000	210,000.00	210,000.00	-	
								- kuas plat @ Rp. 20,000	80,000.00	80,000.00	-	
<b>2</b>	<b>3</b>							<b>Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang</b>	<b>87,199,004.00</b>	<b>81,289,004.00</b>	5,910,000.00	<b>DD-2020 dan SILPA 2019</b>
2	3	07						Pemeliharaan Pemakaman Milik Kampung	2,800,000.00	2,290,000.00	510,000.00	DD-2020
2	3	07	5	2				Belanja Barang dan Jasa	2,800,000.00		2,800,000.00	
2	3	07	5	2	6			Belanja Pemeliharaan	2,800,000.00	2,290,000.00	510,000.00	
2	3	07	5	2	6	04		Belanja Pemeliharaan Bangunan	2,800,000.00	2,290,000.00	510,000.00	
								- obat rumput Rp 100.000	1,200,000.00	1,080,000.00	120,000.00	
								- tengki semprot @ Rp1,600,000	1,600,000.00	1,210,000.00	390,000.00	
2	3	13						Rehabilitasi Jembatan Milik Kampung	4,360,000.00	4,360,000.00	-	SILPA DD-2019
2	3	13	5	3				Belanja Modal	4,360,000.00		4,360,000.00	
2	3	13	5	3	6			Belanja Modal Jembatan	4,360,000.00		4,360,000.00	
2	3	13	5	3	6	03		Belanja Modal Bahan Baku			-	
								- kayu 5cm x 20cm @ Rp. 1,800,000.00	3,600,000.00	3,600,000.00	-	
								- paku @ Rp. 40,000.00	760,000.00	760,000.00	-	

2	3	16					Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Pemakaman Milik Desa/Situs Bersejarah Milik Desa/Petilasan	61,139,004.00	55,739,004.00	5,400,000.00	SILPA DD-2019
2	3	16	5	2			Belanja Barang dan Jasa	18,000.00		18,000.00	
2	3	16	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	18,000.00		18,000.00	
2	3	16	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos - Materai 6000 @ Rp. 6,000	18,000.00	18,000.00	-	
2	3	16	5	3			Belanja Modal	61,121,004.00		61,121,004.00	
2	3	16	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	43,460,000.00		43,460,000.00	
2	3	16	5	3	4	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja Pekerjaan Pagar Makam -Tukang 2 orang x 10 hari @ Rp. 150,000 - Perkerja 3 orang x 10 hari @ Rp. 130,000	6,900,000.00 3,000,000.00 3,900,000.00	6,900,000.00 3,000,000.00 3,900,000.00	- - -	
2	3	16	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku Pekerjaan Pagar Makam - pasir @ Rp. 1,650,000 - semen @ Rp. 120,000 - batu - bata @ Rp. 1,300 - besi beton 10 mm @ Rp. 80,000 - besi beton 6 mm @ Rp. 60,000 - besi siku 5 @ Rp. 250,000	36,560,000.00 4,950,000.00 7,200,000.00 11,700,000.00 3,600,000.00 1,800,000.00 3,250,000.00	31,160,000.00 4,950,000.00 7,200,000.00 11,700,000.00 - - 3,250,000.00	5,400,000.00 - - - - - -	

								- kawat duri @ Rp. 250,000	2,500,000.00	2,500,000.00	-	
								- kawat @ Rp. 50,000	250,000.00	250,000.00	-	
								- benang @ Rp. 15,000	60,000.00	60,000.00	-	
								- papan program @ Rp. 350,000	350,000.00	350,000.00	-	
								-ember @ Rp. 20,000	100,000.00	100,000.00	-	
								- arco @ Rp. 650,000	650,000.00	650,000.00	-	
								- sekop @ Rp. 150,000	150,000.00	150,000.00	-	
2	3	16	5	3	8			Belanja Modal Jaringan/Instalasi	17,661,004.00	17,661,004.00	-	
2	3	16	5	3	8	02		Belanja Modal Upah Tenaga Kerja	3,874,750.00	3,874,750.00	-	
								Pekerjaan Pemasangan Instalasi Listrik			-	
								- Jasa perkerjaan SUTR @ Rp. 3,855,000	1,734,750.00	1,734,750.00	-	
								- Jasa perkerjaan APP @ Rp. 425,000	425,000.00	425,000.00	-	
								- Jasa perkerjaan instalasi @ Rp. 93,000	465,000.00	465,000.00	-	
								- Jasa angkutan @ Rp. 1,250,000	1,250,000.00	1,250,000.00	-	
2	3	16	5	3	8	03		Belanja Modal Bahan Baku	13,786,254.00	13,786,254.00	-	
								-kabel twisten 2 x 10 mm @ Rp. 11,500	6,463,000.00	6,463,000.00	-	
								- tiang besi perlengkap + jasa pasang @ Rp. 2,750,000	2,750,000.00	2,750,000.00	-	
								- klem jepit twisten @ Rp. 26,000	468,000.00	468,000.00	-	
								- poly breakert @ Rp. 63,000	504,000.00	504,000.00	-	
								- tap connector @ Rp. 22,000	44,000.00	44,000.00	-	
								- penyambungan 1300 VA @ Rp. 1,263,000	1,263,000.00	1,263,000.00	-	
								- SLO @ Rp. 170,604	170,604.00	170,604.00	-	

								- token perdana @ Rp. 25,000	25,000.00	25,000.00	-	
								- material @ Rp. 463,000	463,000.00	463,000.00	-	
								- kabel NYM 2x2,5 mm @ Rp. 15,500	201,500.00	201,500.00	-	
								- stop kontak @ Rp. 21,500	43,000.00	43,000.00	-	
								- lampu @ Rp. 85,500	256,500.00	256,500.00	-	
								- viting tempel @ Rp. 25,655	25,655.00	25,655.00	-	
								- saklar tunggal @ Rp. 27,995	27,995.00	27,995.00	-	
								- meterial kecil pelengkap @ Rp. 1,081,000	1,081,000.00	1,081,000.00	-	
2	3	17						Pembuatan Peta Wilayah dan Sosial Kampung	18,900,000.00	18,900,000.00	-	SILPA DD-2019
2	3	17	5	2				Belanja Barang dan Jasa	18,900,000.00		18,900,000.00	
2	3	17	5	2	1			Belanja Barang Perlengkapan	1,200,000.00		1,200,000.00	
2	3	17	5	2	1	06		Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	1,200,000.00		1,200,000.00	
								- Makan dan Minum 8 orang @ Rp. 50.000	1,200,000.00	1,200,000.00	-	
2	3	17	5	2	2			Belanja Jasa Honorarium	17,700,000.00		17,700,000.00	
2	3	17	5	2	2	01		Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan	5,700,000.00	5,700,000.00	-	
								- Pengarah 1 orang @ Rp. 500.000	1,500,000.00	1,500,000.00	-	
								- Ketua 1 orang @ Rp. 400.000	1,200,000.00	1,200,000.00	-	
								- Anggota 4 orang @ Rp. 250.000	3,000,000.00	3,000,000.00	-	
2	3	17	5	2	2	04		Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber	12,000,000.00		12,000,000.00	

								- Tim Ahli 2 orang x 3 bulan @ Rp. 2.000.000	12,000,000.00	12,000,000.00	-	
<b>2</b>	<b>6</b>							<b>Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika</b>	<b>4,700,000.00</b>	<b>4,700,000.00</b>	-	<b>DD-2020</b>
2	6	02						Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Misal : Pembuatan Poster/Baliho Informasi penetapan/LPJ APBDes untuk Warga, dll)	4,700,000.00	4,700,000.00	-	DD-2020
2	6	02	5	2				Belanja Barang dan Jasa			-	
2	6	02	5	2	1			Belanja Barang Perlengkapan			-	
2	6	02	5	2	1	08		Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk			-	
								- Baliho sedang @ Rp 550,000	2,200,000.00	2,200,000.00	-	
								- Baliho besar @ Rp 2,500,000	2,500,000.00	2,500,000.00	-	
<b>3</b>								<b>Pembinaan Kemasyarakatan Kampung</b>	<b>98,062,000.00</b>	<b>98,062,000.00</b>	-	ADK-2020 dan SILPA , SISA BELANJA ADK Tahap I dan II
<b>3</b>	<b>1</b>							<b>Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Pelindungan Masyarakat</b>	<b>77,545,000.00</b>	<b>77,545,000.00</b>	-	ADK-2020 dan SILPA , SISA BELANJA ADK Tahap I dan II
3	1	01						Pengadaan Penyelenggaraan Pos Keamanan Kampung	77,545,000.00	77,545,000.00	-	ADK-2020
3	1	01	5	2				Belanja Barang dan Jasa	54,600,000.00		54,600,000.00	

3	1	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan				-	
3	1	01	5	2	1	09	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut				-	SILPA, SISA BELNJA ADK- 2019 Tahap I dan II
							- Seragam Linmas Lengkap dengan Atribut 14 orang @ Rp. 1,500,000	21,000,000.00	21,000,000.00		-	
3	1	01	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium				-	
3	1	01	5	2	2	03	Belanja Jasa Honorarium Petugas				-	ADK-2020
							- Honorarium LINMAS 14 orang x 12 bulan @ Rp. 200,000	33,600,000.00	33,600,000.00		-	
3	1	01	5	3			Belanja Modal	22,945,000.00		22,945,000.00		
3	1	01	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	22,945,000.00		22,945,000.00		
3	1	01	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku	22,945,000.00	22,945,000.00		-	ADK-2020
							Pembuatan Pos Kamling 2 unit				-	
							- Kayu balok ukuran 4cm x 8cm @ Rp. 50,000	2,500,000.00	2,500,000.00		-	
							- Kayu balok ukuran 8cm x 8cm @ Rp. 100,000	1,800,000.00	1,800,000.00		-	
							- Kayu papan jadi @ Rp. 60,000	1,200,000.00	1,200,000.00		-	
							- Seng @ Rp. 85,000	2,890,000.00	2,890,000.00		-	
							- Batu bata @ Rp. 1,300	5,200,000.00	5,200,000.00		-	
							- semen @ Rp. 120,000	3,600,000.00	3,600,000.00		-	

								- Tanah timbun @ Rp. 550,000	1,100,000.00	1,100,000.00	-	
								- Pasir @ Rp. 1,650,000	3,300,000.00	3,300,000.00	-	
								- Paku seng @ Rp. 75,000	75,000.00	75,000.00	-	
								- Paku campur @ Rp. 28,000	280,000.00	280,000.00	-	
								- Cat kayu @ Rp. 75,000	150,000.00	150,000.00	-	
								- Cat tembok @ Rp. 75,000	150,000.00	150,000.00	-	
								- Papan nama @ Rp. 350,000	700,000.00	700,000.00	-	
<b>3</b>	<b>2</b>							<b>Kebudayaan dan Keagamaan</b>	<b>3,034,000.00</b>	<b>3,034,000.00</b>	-	<b>ADK-2020</b>
3	2	03						Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan, dll) tingkat Kampung	3,034,000.00	3,034,000.00	-	ADK-2020
3	2	03	5	2				Belanja Barang dan Jasa	3,034,000.00		3,034,000.00	
3	2	03	5	2	1			Belanja Barang Perlengkapan	3,034,000.00		3,034,000.00	
3	2	03	5	2	1	06		Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	2,530,000.00	2,530,000.00	-	
								Upacara Bendera			-	
								- Air Mineral @ Rp. 28,000	280,000.00	280,000.00	-	
								- snek @ Rp. 25,000	1,750,000.00	1,750,000.00	-	
								Resepsi Kenegaraan			-	
								- Air Mineral @ Rp. 50,000	250,000.00	250,000.00	-	
								- Makan @ Rp. 50,000	250,000.00	250,000.00	-	
3	2	03	5	2	1	08		Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	504,000.00	504,000.00	-	

							- Bendera @ Rp. 252,000	504,000.00	504,000.00	-	
<b>3</b>	<b>4</b>						<b>Kelembagaan Masyarakat</b>	<b>17,483,000.00</b>	<b>17,483,000.00</b>	-	<b>ADK-2020 SILPA ADK 2019</b>
3	4	03					Pembinaan PKK	17,483,000.00	17,483,000.00	-	ADK-2020 SILPA ADK 2019
3	4	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa	17,483,000.00		17,483,000.00	
3	4	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	15,483,000.00	15,483,000.00	-	
3	4	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi Pelatihan Pemberdayaan Ibu - ibu PKK - Makan dan Minum 39 orang @ Rp. 50.000	1,950,000.00	1,950,000.00	-	SILPA ADK- 2019
3	4	03	5	2	1	07	Belanja Bahan/Material  '- Pelengkapan alat tulis @ Rp. 97.000	3,783,000.00	3,783,000.00	-	SILPA ADK- 2019
3	4	03	5	2	1	09	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut - Seragam Batik PKK 39 orang @ Rp. 250,000.00	9,750,000.00	9,750,000.00	-	ADK-2020
3	4	03	5	2	4		Belanja Jasa Sewa	2,000,000.00	2,000,000.00	-	
3	4	03	5	2	2	04	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			-	SILPA ADK- 2019



								- Narasumber 1 orang @ Rp. 2.000.000	2,000,000.00	2,000,000.00	-	
<b>4</b>								<b>Pemberdayaan Masyarakat Kampung</b>	<b>74,080,000.00</b>	<b>74,080,000.00</b>	-	<b>ADK-2020 SISA BELANJA ADK Tahun 2018 Serta SILPA DD 2019</b>
<b>4</b>	<b>2</b>							<b>Pertanian dan Peternakan</b>	<b>30,000,000.00</b>	<b>30,000,000.00</b>	-	<b>ADK-2020</b>
4	2	01						Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (Alat Produksi dan pengolahan pertanian, penggilingan Padi/jagung, dll)	30,000,000.00	30,000,000.00	-	ADK-2020 ( BANGSAKU)
4	2	01	5	2				Belanja Barang dan Jasa	30,000,000.00		30,000,000.00	
4	2	01	5	2	1			Belanja Barang Perlengkapan	30,000,000.00		30,000,000.00	
4	2	01	5	2	1	12		Belanja Pupuk/Obat-obatan Pertanian - Pembelian Pupuk 150 kk @ Rp. 200,000	30,000,000.00	30,000,000.00	-	
<b>4</b>	<b>3</b>							<b>Peningkatan Kapasitas Aparatur Kampung</b>	<b>14,105,000.00</b>	<b>14,105,000.00</b>	-	<b>SILPA SISA BELANJA ADK-2018</b>
4	3	02						Peningkatan Kapasitas Perangkat Kampung	6,805,000.00		6,805,000.00	SILPA SISA BELANJA ADK- 2018
4	3	02	5	2				Belanja Barang dan Jasa	6,805,000.00		6,805,000.00	
4	3	02	5	2	1			Belanja Barang Perlengkapan	2,405,000.00	2,405,000.00	-	
4	3	02	5	2	1	06		Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi			-	

							(Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi 1. Pelatihan Pengelolaan Keuangan Kampung - Makan dan Minum 8 orang x 4 hari @ Rp. 50,000	1,600,000.00	1,600,000.00	-	-
4	3	02	5	2	1	07	Belanja Bahan/Material - Pelengkapan alat tulis 7 orang x 1 kali @ Rp. 115.000	805,000.00	805,000.00	-	-
4	3	02	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	2,300,000.00	2,300,000.00	-	-
4	3	02	5	2	2	04	Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber - Narasumber 1 orang x 4 hari @ Rp. 575,000	2,300,000.00	2,300,000.00	-	-
4	3	02	5	2	4		Belanja Jasa Sewa	2,100,000.00	2,100,000.00	-	-
4	3	02	5	2	4	03	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas - Transportasi 7 orang @ 4 hari @ Rp. 75.000	2,100,000.00	2,100,000.00	-	-
4	3	03					Peningkatan kapasitas BAMUSKAM	7,300,000.00	7,300,000.00	-	SILPA SISA BELANJA ADK- 2018
4	3	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa	7,300,000.00		7,300,000.00	
4	3	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	2,900,000.00	2,900,000.00	-	
4	3	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi	2,900,000.00		2,900,000.00	

							(Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi 1. Pelatihan Tugas, Fungsi dan Wewenang BAMUSKAM 2. Pelatihan Pembentukan Perkam - Makan dan Minum 8 orang @ 2 hari @ Rp. 25.000	800,000.00	800,000.00	-	-	-
4	3	03	5	2	1	07	Belanja Bahan/Material - Pelengkapan alat tulis 7 orang @ Rp. 150.000	2,100,000.00 2,100,000.00		2,100,000.00	-	
4	3	03	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	2,300,000.00	2,300,000.00	-		
4	3	03	5	2	2	04	Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber - Narasumber 1 orang @ 2 hari @ Rp. 575.000	2,300,000.00	2,300,000.00	-	-	
4	3	03	5	2	4		Belanja Jasa Sewa	2,100,000.00	2,100,000.00	-		
4	3	03	5	2	4	03	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas - Transportasi 7 orang @ 2 hari @ Rp. 75.000	2,100,000.00	2,100,000.00	-	-	
<b>4</b>	<b>6</b>						<b>Dukungan Penanaman Modal</b>	<b>29,975,000.00</b>	<b>29,975,000.00</b>	-	<b>SILAP DD-2019</b>	
4	6	01					Pembentukan BUM Kampung (Persiapan dan Pembentukan Awal BUM Kampung)	1,375,000.00	1,375,000.00	-	SILAP DD-2019	
4	6	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa	1,375,000.00		1,375,000.00		

4	6	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	1,375,000.00		1,375,000.00	
4	6	01	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi 1. Musyawarah Pembentukan Pengurus BUM Kampung dan Penetapan Program BUM Kampung 2. Penetapan Investasi Modal BUM Kampung - Makan dan Minum @ Rp. 25.000	1,375,000.00		1,375,000.00	
										-	
										-	
								1,375,000.00	1,375,000.00	-	
4	6	02					Pelatihan Pengelolaan BUMK (Pelatihan yang dilaksanakan oleh Kampung)	28,600,000.00	28,600,000.00	-	SILPA DD-2019
4	6	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa	28,600,000.00		28,600,000.00	
4	6	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	13,800,000.00	13,800,000.00	-	
4	6	02	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi Pelatihan Manajemen Pengelolaan BUMK - Makan dan Minum 18 orang @ 2 hari @ Rp. 25.000	3,600,000.00		3,600,000.00	
										-	
								3,600,000.00	3,600,000.00	-	
4	6	02	5	2	1	07	Belanja Bahan/Material - Pelengkapan alat tulis 17 orang @ Rp. 150.000	10,200,000.00	10,200,000.00	-	
										-	
4	6	02	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	4,600,000.00	4,600,000.00	-	

4	6	02	5	2	2	04	Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			-	
							- Narasumber 1 orang @ 2 hari @ Rp. 575.000	4,600,000.00	4,600,000.00	-	
4	6	02	5	2	4		Belanja Jasa Sewa	10,200,000.00	10,200,000.00	-	
4	6	02	5	2	4	03	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas - Transportasi Peserta 17 orang @ 2 hari @ Rp. 75.000	10,200,000.00	10,200,000.00	- -	
										-	
<b>5</b>							<b>BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK DESA</b>	<b>658,180,000.00</b>	<b>658,180,000.00</b>	-	<b>DD-2020</b>
5	1						Penanggulangan Bencana	38,980,000.00		38,980,000.00	
5	1	00					Penanggulangan Bencana	38,980,000.00		38,980,000.00	
5	1	00	5	4			Belanja Tak Terduga	38,980,000.00		38,980,000.00	
<b>5</b>	<b>1</b>	<b>00</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>01</b>		<b>Belanja Tak Terduga</b>	<b>38,980,000.00</b>	<b>38,980,000.00</b>	-	<b>DD-2020</b>
5	1	00	5	4	1	01	Belanja Tak Terduga Belanja Tak Terduga - mantel @ Rp. 200,000 - sepatu boot Rp. 200,000 - sarung tagan @ Rp. 180,000 - masker Rp. 250,000 - petugas penyemprotan 14 orang @ Rp. 100,000	38,980,000.00 800,000.00 800,000.00 720,000.00 1,000,000.00 1,400,000.00		38,980,000.00 - - - - -	DD-2020

							- pembersih lantai 32 karton @ Rp. 180,000	5,760,000.00	5,760,000.00	-	
							- pemutih pakaian 32 Karton @ Rp. 150,000	4,800,000.00	4,800,000.00	-	
							- vitamin @ Rp. 100,000	20,500,000.00	20,500,000.00	-	
							- Sparyer / Alat semprot @ Rp. 800,000	3,200,000.00	3,200,000.00	-	
5	3						Keadaan Darurat	619,200,000.00	619,200,000.00	-	
5	3	00					Keadaan Mendesak	619,200,000.00		619,200,000.00	
5	3	00	5	4			Belanja Tak Terduga	619,200,000.00		619,200,000.00	
5	3	00	5	4	1		Belanja Tak Terduga	619,200,000.00		619,200,000.00	
5	3	00	5	4	1	01	Belanja Tak Terduga	619,200,000.00		619,200,000.00	
							penerima manfaat BLT- Dana desa : 172 kk @ 3 bulan @ Rp 600,000	309,600,000.00	309,600,000.00	-	
							penerima manfaat BLT- Dana desa : 172 kk @ 6 bulan @ Rp 300,000	309,600,000.00	309,600,000.00	-	
										-	
							<b>JUMLAH BELANJA</b>	<b>1,918,756,004.00</b>		1,918,756,004.00	
							<b>SURPLUS /(DEFISIT)</b>	<b>(327,595,402.00)</b>		(327,595,402.00)	
										-	
							<b>PEMBIAYAAN</b>			-	
			6				<b>Penerimaan Pembiayaan</b>			-	
			6	1			SiLPA Tahun Sebelumnya			-	
			6	1	1		SiLPA Tahun 2019	447,595,402.00	442,195,402.00	5,400,000.00	
			6	1	1	1	SiLPA Tahun 2019	447,595,402.00		447,595,402.00	

			6	1	1	1	- Sisa Belanja DD Tahap Kesatu	3,280,400.00		3,280,400.00	
							- Sisa Belanja DD Tahap Kedua	694,300.00		694,300.00	
							- DD Tahap Ketiga 2019	355,216,800.00		355,216,800.00	
							- Sisa Belanja ADK tahun 2018	14,127,314.00		14,127,314.00	
							- Sisa Belanja ADK Tahap Kesatu	9,103,952.20		9,103,952.20	
							- Sisa Belanja ADK Tahap Kedua	65,172,635.80		65,172,635.80	
							<b>Pencairan Dana Cadangan</b>				
			<b>6</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>Pencairan Dana Cadangan</b>				
			6	1	2	01	Hasil Penjualan Kekayaan Kampung yang Dipisahkan				
			6	1	3		Hasil Penjualan Kekayaan Kampung yang Dipisahkan				
							<b>Pengeluaran Pembiayaan</b>				
			<b>6</b>	<b>2</b>			<b>Pembentukan Dana Cadangan</b>	120,000,000.00	120,000,000.00		
			6	2	1		Pembentukan Dana Cadangan				
			6	2	2	01	Penyertaan Modal Kampung				
			6	2	2		Penyertaan Modal Kampung	120,000,000.00			
			6	2	2	01	- Penyertaan Modal BUMK	120,000,000.00			
							<b>SELISIH PEMBIAYAAN</b>	<b>(327,595,402.00)</b>			

**LAPORAN AKHIR REALISASI PELAKSANAAN KEGIATAN DAN ANGGARAN**  
**Bulan : Desember Tahun : 2020**

**KAMPUNG : WANINGGAP MIRAF**  
**DISTRIK : TANAH MIRING**  
**KABUPATEN : MERAUKE**  
**PROVINSI : PAPUA**

KODE REKENING				URAIAN				OUTPUT				SUMBER DANA						
								Rencana			Realisasi				Dana Desa (Rp)	Alokasi Dana Desa (Rp)	Lain-Lain (Rp)	Bentuk Lain
								Vol	Sat	Anggaran (Rp)	Vol	Sat	Anggaran (Rp)	Capaian (%)				
1	2			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
a	b	c	a	b	c	d												
			4															
			4	1														
			4	1	1													
			4	1	1	01												
			4	1	2													
			4	1	3													
			4	1	4													
			4	2														
			4	2	1					1,033,862,000.00	100							
			4	2	1	01				1,033,862,000.00								
			4	2	2													
			4	2	3					557,298,602.00	99.4							
										553,898,602.00								







							- Tipex @ Rp. 90,000	1	dos	90,000.00	1	dos	90,000.00			90,000.00		
							- heker kecil @ Rp. 15,000	3	buah	45,000.00	3	buah	45,000.00			45,000.00		
							- binder besar @ Rp. 65,000	4	Dos	260,000.00	4	Dos	260,000.00			260,000.00		
							- binder kecil @ Rp. 65,000	3	Dos	195,000.00	3	Dos	195,000.00			195,000.00		
							- Map Batik @ Rp. 250,000	2	Pak	500,000.00	2	Pak	500,000.00			500,000.00		
							- Map Polos Rp. 100,000	1	pak	100,000.00	1	pak	100,000.00			100,000.00		
							- Amplop Coklat Besar @ Rp. 40,000	1	Dos	40,000.00	1	Dos	40,000.00			40,000.00		
							- Amplop coklat sedang @ Rp. 36,000	1	Dos	36,000.00	1	Dos	36,000.00			36,000.00		
							- Amplop Coklat Kecil @ Rp. 30,000	4	Dos	120,000.00	4	Dos	120,000.00			120,000.00		
							- Amplop Putih @ Rp. 40,000	3	Dos	120,000.00	3	Dos	120,000.00			120,000.00		
							- Odner @ Rp. 65,000	5	Bh	325,000.00	5	Bh	325,000.00			325,000.00		
							- buku kwitansi @ Rp. 200,000	1	lusin	200,000.00	1	lusin	200,000.00			200,000.00		
							- isi heker besar @ Rp. 50,000	2	Dos	100,000.00	2	Dos	100,000.00			100,000.00		
							- isi heker kecil @ Rp. 50,000	3	Dos	150,000.00	3	Dos	150,000.00			150,000.00		
							- lem kertas @ Rp. 10,000	10	botol	100,000.00	10	botol	100,000.00			100,000.00		
							- plakban hitam @ Rp. 20,000	6	buah	120,000.00	6	buah	120,000.00			120,000.00		
							- sampul jilid kertas @ Rp. 50,000	1	rim	50,000.00	1	rim	50,000.00			50,000.00		
							- sampul jilid plastik @ Rp. 50,000	1	rim	50,000.00	1	rim	50,000.00			50,000.00		
							- materai 6000 @ Rp. 6,000	527	keping	3,162,000.00	527	keping	3,162,000.00			3,162,000.00		
							- materai 3000 @ Rp. 3,000	382	keping	1,146,000.00	382	keping	1,146,000.00			1,146,000.00		
1	1	04	5	2	1	03	Belanja Perlengkapan Alat-alat Rumah Tangga/Peralatan dan Bahan Kebersihan			2,695,000.00			2,695,000.00	100				
							- serok sampah @ Rp. 40,000	4	bh	160,000.00	4	bh	160,000.00			160,000.00		
							- ember @ Rp. 35,000	2	bh	70,000.00	2	bh	70,000.00			70,000.00		
							- kain majun @ Rp. 30,000	5	kg	150,000.00	5	kg	150,000.00			150,000.00		
							- tisu 2 bh @ Rp. 15,000	12	ob	360,000.00	12	ob	360,000.00			360,000.00		
							- sapu garuk - garuk sampah @ Rp. 70,000	3	bh	210,000.00	3	bh	210,000.00			210,000.00		
							- sapu ijuk @ Rp. 35,000	5	buah	175,000.00	5	buah	175,000.00			175,000.00		

							- sapu lidi @ Rp. 10,000	4	buah	40,000.00	4	buah	40,000.00			40,000.00		
							- kemoceng @ Rp. 35,000	2	buah	70,000.00	2	buah	70,000.00			70,000.00		
							- alat pel @ Rp. 500,000	1	buah	500,000.00	1	buah	500,000.00			500,000.00		
							- sabun cuci piring @ Rp. 30,000	12	bh	360,000.00	12	bh	360,000.00			360,000.00		
							- pembersih kaca @ Rp. 15,000	12	buah	180,000.00	12	buah	180,000.00			180,000.00		
							- sabun lantai @ Rp. 35,000	12	bh	420,000.00	12	bh	420,000.00			420,000.00		
1	1	04	5	2	1	09	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut			7,600,000.00			7,600,000.00	100				
							- seragam PDH Putih @ Rp. 550,000	8	pasang	4,400,000.00	8	pasang	4,400,000.00			4,400,000.00		
							- tas @ Rp. 400,000	8	pasang	3,200,000.00	8	pasang	3,200,000.00			3,200,000.00		
1	1	04	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			7,000,000.00								
1	1	04	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan Insentif PKPKK			7,000,000.00			7,000,000.00	100				
							- Pembina 1 orang @ Rp. 1,200,000	1	ok	1,200,000.00	1	ok	1,200,000.00			1,200,000.00		
							- Ketua 1 orang @ Rp. 1,000,000	1	ok	1,000,000.00	1	ok	1,000,000.00			1,000,000.00		
							- Anggota 6 orang @ Rp. 800,000	6	ok	4,800,000.00	6	ok	4,800,000.00			4,800,000.00		
1	1	04	5	2	3		Belanja Perjalanan Dinas			8,000,000.00								
1	1	04	5	2	3	01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			8,000,000.00			8,000,000.00	100				
							- perjalanan dinas kepala kampung ke Kabupaten 1 orang x 8 kali Rp. 250,000	8	ok	2,000,000.00	8	ok	2,000,000.00			2,000,000.00		
							- perjalanan dinas aparatur kampung ke Kabupaten 3 orang x 8 kali @ Rp. 200,000	24	ok	4,800,000.00	24	ok	4,800,000.00			4,800,000.00		
							- Perjalanan dinas kepala kampung ke distrik 1 orang x 8 kali @ Rp. 100,000	8	ok	800,000.00	8	ok	800,000.00			800,000.00		
							- Perjalanan dinas aparat kampung ke ditrik 2 orang x 4 kali @ Rp.	8	ok	400,000.00	8	ok	400,000.00			400,000.00		

							50,000												
1	1	04	5	2	5		Belanja Operasional Perkantoran			6,600,000.00									
1	1	04	5	2	5	01	Belanja Jasa Langganan Listrik - listrik @ Rp. 420,000	12	ob	5,040,000.00	12	ob	5,040,000.00	100			5,040,000.00		
1	1	04	5	2	5	02	Belanja Jasa Langganan Air Bersih - air galon 2 galon @ Rp. 10,000 - air mineral ( gelas ) 2 Karton @ Rp. 30,000 - air mineral ( botol ) 1 karton @ Rp. 50,000	24	galon	240,000.00	24	galon	240,000.00				240,000.00		
								24	karton	720,000.00	24	karton	720,000.00				720,000.00		
								12	karton	600,000.00	12	karton	600,000.00				600,000.00		
1	1	05					Penyediaan Tunjangan BAMUSKAM			48,000,000.00			48,000,000.00	100					
1	1	05	5	1			Belanja Pegawai			48,000,000.00									
1	1	05	5	1	4		Tunjangan BAMUSKAM			48,000,000.00									
1	1	05	5	1	4	01	Tunjangan Kedudukan BAMUSKAM - Ketua BAMUSKAM 1 orang x 12 bulan @ Rp. 950,000 - Wakil Ketua BAMUSKAM 1 orang x 12 bulan @ Rp. 850,000 - Sekretaris BAMUSKAM 1 orang x 12 bulan @ Rp. 750,000 - Anggota BAMUSKAM 2 orang x 12 bulan @ Rp. 725,000	12	ob	11,400,000.00	12	ob	11,400,000.00	100			11,400,000.00		
								12	ob	10,200,000.00	12	ob	10,200,000.00				10,200,000.00		
								12	ob	9,000,000.00	12	ob	9,000,000.00				9,000,000.00		
								24	ob	17,400,000.00	24	ob	17,400,000.00				17,400,000.00		
1	1	06					Penyediaan Operasional BAMUSKAM (Rapat-rapat (ATK, makan-minum), perlengkapan perkantoran, Pakaian Seragam, perjalanan dinas, listrik/telpon, dll)			6,510,000.00			6,510,000.00	100					
1	1	06	5	2			Belanja Barang dan Jasa			6,510,000.00									
1	1	06	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			6,510,000.00									
1	1	06	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis			1,510,000.00			1,510,000.00	100					



								-ban dalam tubels @ Rp.50,000	4	buah	200,000.00	4	buah	200,000.00			200,000.00		
								-ban dalam @ Rp .50,000	4	buah	200,000.00	4	buah	200,000.00			200,000.00		
								-oli mesin @ Rp.50,000	6	buah	300,000.00	6	buah	300,000.00			300,000.00		
								- gir satu set @ 300,000	7	buah	2,100,000.00	7	buah	2,100,000.00			2,100,000.00		
1	2	01	5	3				Belanja Modal			45,000,000.00								
1	2	01	5	3	3			Belanja Modal Kendaraan			45,000,000.00								
1	2	01	5	3	3	02		Belanja Modal Kendaraan Darat Bermotor											
								- Kendaraan Bermotor Roda 2 @ Rp. 45,000,000	1	unit	45,000,000.00	1	unit	41,600,000.00	92.4		41,600,000.00		
<b>1</b>	<b>3</b>							<b>Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan</b>			<b>4,000,000.00</b>			<b>4,000,000.00</b>	<b>100</b>				
1	3	02						Penyusunan Profil Kampung (profil kependudukan dan potensi Kampung)			4,000,000.00			4,000,000.00	100				
1	3	02	5	2				Belanja Barang dan Jasa			4,000,000.00								
1	3	02	5	2	1			Belanja Barang Perlengkapan			4,000,000.00								
1	3	02	5	2	1	05		Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan											
								- Cetak Dokumen Profil kampung @ Rp. 200,000	20	bh	4,000,000.00	20	bh	4,000,000.00	100		4,000,000.00		
<b>1</b>	<b>4</b>							<b>Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan</b>			<b>34,860,000.00</b>			<b>34,860,000.00</b>					
1	4	01						Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kampung /Pembahasan APBK (Muskam, Musrenbang/Pra-Musrenbang, dll., bersifat reguler)			7,750,000.00			7,750,000.00	100				
1	4	01	5	2				Belanja Barang dan Jasa			7,750,000.00								

1	4	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			7,750,000.00									
1	4	01	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi			7,750,000.00			7,750,000.00	100					
							- Snack Musrenbang 40 orang x 4 kali @ Rp. 25,000	160	ok	4,000,000.00	160	ok	4,000,000.00				4,000,000.00		
							- Snack Reguler Bamuskam 30 orang X 5 kali @ Rp. 25,000	150	ok	3,750,000.00	150	ok	3,750,000.00				3,750,000.00		
1	4	02					Penyelenggaraan Musyawarah Desa lainnya (musdus, rembug warga, dll., yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan kampung/desa)			12,750,000.00			12,750,000.00	100					
1	4	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa			12,750,000.00									
1	4	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			12,750,000.00									
1	4	02	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi												
							- snack 30 orang X 17 kali @ Rp. 25,000	510	ok	12,750,000.00	510	ok	12,750,000.00	100			12,750,000.00		
1	4	03					Penyusunan Dokumen Perencanaan Kampung (RPJMK/RKPK,dll)			4,300,000.00			4,300,000.00	100					
1	4	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa			4,300,000.00									
1	4	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			1,600,000.00									
1	4	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi			1,600,000.00									
							- Makan dan Minum 8 orang X 4 kali @ Rp. 50,000	32	ok	1,600,000.00	32	ok	1,600,000.00	100			1,600,000.00		
1	4	03	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			2,700,000.00									
1	4	03	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan			2,700,000.00			2,700,000.00	100					



							- Pembina 1 orang @ Rp. 700,000	1	ok	700,000.00	1	ok	700,000.00			700,000.00		
							- Ketua 1 orang @ Rp. 500,000	1	ok	500,000.00	1	ok	500,000.00			500,000.00		
							- Sekertaris 1 orang @ Rp. 300,000	1	ok	300,000.00	1	ok	300,000.00			300,000.00		
							- Anggota 4 orang @ Rp. 300,000	4	ok	1,200,000.00	4	ok	1,200,000.00			1,200,000.00		
1	4	04					Penyusunan Dokumen Keuangan Kampung (APBK/ APBK Perubahan/ LPJ APBK, dan seluruh dokumen terkait)			10,060,000.00			10,060,000.00	100				
1	4	04	5	2			Belanja Barang dan Jasa			10,060,000.00								
1	4	04	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			7,360,000.00								
1	4	04	5	2	1	05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			4,160,000.00			4,160,000.00	100				
							- Foto Copy 2000 lembar Rp. 500	2	buku	2,000,000.00	2	buku	2,000,000.00			2,000,000.00		
							- Penjilidan 36 buah @ Rp. 30,000	2	buku	2,160,000.00	2	buku	2,160,000.00			2,160,000.00		
1	4	04	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi			3,200,000.00			3,200,000.00	100				
							- Makan dan Minum 8 orang x 4 kali @ Rp. 50,000 APBK Perubahan	32	ok	1,600,000.00	32	ok	1,600,000.00			1,600,000.00		
							- Makan dan Minum 8 orang x 4 kali @ Rp. 50,000	32	ok	1,600,000.00	32	ok	1,600,000.00			1,600,000.00		
1	4	04	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			2,700,000.00			2,700,000.00					
1	4	04	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan			2,700,000.00			2,700,000.00	100				
							- Pembina 1 orang @ Rp. 700,000	1	ok	700,000.00	1	ok	700,000.00			700,000.00		
							- Ketua 1 orang @ Rp. 500,000	1	ok	500,000.00	1	ok	500,000.00			500,000.00		
							- Sekertaris 1 orang Rp. 300,000	1	ok	300,000.00	1	ok	300,000.00			300,000.00		
							- Anggota 4 orang @ Rp. 300,000	4	ok	1,200,000.00	4	ok	1,200,000.00					
<b>2</b>							<b>BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN KAMPUNG</b>			<b>581,152,004.00</b>			<b>575,242,004.00</b>	<b>98.98</b>				







2	2	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			130,600,000.00									
2	2	01	5	2	1	10	Belanja Obat-obatan			130,600,000.00			130,600,000.00	100					
							- Stik kesehatan kolestrol ( silpa 2019 ) 16 botol x 4 bulan @ Rp. 250,000	64	botol	16,000,000.00	64	botol	16,000,000.00					16,000,000.00	
							- Stik Kesehatan kolestrol 15 botol x 7 bulan @ Rp. 350,000	105	botol	36,750,000.00	105	botol	36,750,000.00		36,750,000.00				
							- Stik kesehatan gula darah 15 botol x 8 bulan @ Rp. 350,000	120	botol	42,000,000.00	120	botol	42,000,000.00		42,000,000.00				
							- Stik Kesehatan asam urat 15 Botol x 7 bulan @ Rp. 250,000	105	botol	26,250,000.00	105	botol	26,250,000.00		26,250,000.00				
							- Stik kesehatan asam urat ( silpa 2019 ) 16 botol x 4 bulan Rp. 150,000	64	botol	9,600,000.00	64	botol	9,600,000.00					9,600,000.00	
2	2	02					Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)			261,510,000.00			261,510,000.00	100					
2	2	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa			261,510,000.00									
2	2	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			223,710,000.00									
2	2	02	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi			223,710,000.00			223,710,000.00	100					
							-susu balita ( silpa 2019 ) 145 Balita x 3 bulan @ Rp. 100,000	435	ob	43,500,000.00	435	ob	43,500,000.00					43,500,000.00	
							- susu bagi balita 171 Balita x 5 bulan @ Rp. 110,000	855	ob	94,050,000.00	855	ob	94,050,000.00		94,050,000.00				
							- susu ibu hamil 42 Orang x 4 bulan @ Rp. 100,000	168	ob	16,800,000.00	168	ob	16,800,000.00		16,800,000.00				
							- susu lansia ( silpa 2019 ) 73 orang x 3 bulan @ Rp. 80,000	219	ob	17,520,000.00	219	ob	17,520,000.00					17,520,000.00	
							- susu bagi lansia 81 orang x 4 bulan @ Rp. 80,000	648	ob	51,840,000.00	648	ob	51,840,000.00		51,840,000.00				









							- tap connector @ Rp. 22,000	2	buah	44,000.00	2	buah	44,000.00				44,000.00		
							- penyambungan 1300 VA @ Rp. 1,263,000	1	set	1,263,000.00	1	set	1,263,000.00				1,263,000.00		
							- SLO @ Rp. 170,604	1	set	170,604.00	1	set	170,604.00				170,604.00		
							- token perdana @ Rp. 25,000	1	set	25,000.00	1	set	25,000.00				25,000.00		
							- material @ Rp. 463,000	1	set	463,000.00	1	set	463,000.00				463,000.00		
							- kabel NYM 2x2,5 mm @ Rp. 15,500	13	meter	201,500.00	13	meter	201,500.00				201,500.00		
							- stop kontak @ Rp. 21,500	2	buah	43,000.00	2	buah	43,000.00				43,000.00		
							- lampu @ Rp. 85,500	3	buah	256,500.00	3	buah	256,500.00				256,500.00		
							- viting tempel @ Rp. 25,655	1	buah	25,655.00	1	buah	25,655.00				25,655.00		
							- saklar tunggal @ Rp. 27,995	1	buah	27,995.00	1	buah	27,995.00				27,995.00		
							- meterial kecil pelengkap @ Rp. 1,081,000	1	set	1,081,000.00	1	set	1,081,000.00				1,081,000.00		
2	3	17					Pembuatan Peta Wilayah dan Sosial Kampung			18,900,000.00			18,900,000.00	100					
2	3	17	5	2			Belanja Barang dan Jasa			18,900,000.00									
2	3	17	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			1,200,000.00									
2	3	17	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi - Makan dan Minum 8 orang @ Rp. 50.000	24	oh	1,200,000.00	24	oh	1,200,000.00	100				1,200,000.00	
2	3	17	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			17,700,000.00									
2	3	17	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan - Pengarah 1 orang @ Rp. 500.000	3	ob	1,500,000.00	3	ob	1,500,000.00	100				1,500,000.00	
							- Ketua 1 orang @ Rp. 400.000	3	ob	1,200,000.00	3	ob	1,200,000.00					1,200,000.00	
							- Anggota 4 orang @ Rp. 250.000	12	ob	3,000,000.00	12	ob	3,000,000.00					3,000,000.00	
2	3	17	5	2	2	04	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/konsultan/narasumber - Tim Ahli 2 orang x 3 bulan @ Rp. 2.000.000	6	ob	12,000,000.00	6	ob	12,000,000.00	100				12,000,000.00	





							- Air Mineral @ Rp. 50,000	5	krt	250,000.00	5	krt	250,000.00			250,000.00		
							- Makan @ Rp. 50,000	5	ktk	250,000.00	5	ktk	250,000.00			250,000.00		
3	2	03	5	2	1	08	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk			504,000.00			504,000.00			504,000.00		
							- Bendera @ Rp. 252,000	2	bh	504,000.00	2	bh	504,000.00			504,000.00		
<b>3</b>	<b>4</b>						<b>Kelembagaan Masyarakat</b>			<b>17,483,000.00</b>			<b>17,483,000.00</b>	<b>100</b>				
3	4	03					Pembinaan PKK			17,483,000.00			17,483,000.00	100				
3	4	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa			17,483,000.00								
3	4	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			15,483,000.00			15,483,000.00	100				
3	4	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi Pelatihan Pemberdayaan Ibu - ibu PKK											
							- Makan dan Minum 39 orang @ Rp. 50.000	39	ok	1,950,000.00	39	ok	1,950,000.00				1,950,000.00	
3	4	03	5	2	1	07	Belanja Bahan/Material - Pelengkapan alat tulis @ Rp. 97.000	39	ok	3,783,000.00	39	ok	3,783,000.00				3,783,000.00	
3	4	03	5	2	1	09	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut - Seragam Batik PKK 39 orang @ Rp. 250,000.00	39	bh	9,750,000.00	39	bh	9,750,000.00			9,750,000.00		
3	4	03	5	2	4		Belanja Jasa Sewa			2,000,000.00			2,000,000.00	100				
3	4	03	5	2	2	04	Belanja Jasa Honorarium Ahli/profesi/konsultan/narasumber - Narasumber 1 orang @ Rp. 2.000.000	1	ok	2,000,000.00	1	ok	2,000,000.00				2,000,000.00	
<b>4</b>							<b>Pemberdayaan Masyarakat Kampung</b>			<b>74,080,000.00</b>			<b>74,080,000.00</b>	<b>100</b>				
<b>4</b>	<b>2</b>						<b>Pertanian dan Peternakan</b>			<b>30,000,000.00</b>			<b>30,000,000.00</b>	<b>100</b>				



4	3	02	5	2	4	03	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas - Transportasi 7 orang @ 4 hari @ Rp. 75.000	28	ok	2,100,000.00	28	ok	2,100,000.00			2,100,000.00		
4	3	03					Peningkatan kapasitas BAMUSKAM			7,300,000.00			7,300,000.00	100				
4	3	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa			7,300,000.00								
4	3	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			2,900,000.00			2,900,000.00	100				
4	3	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi 1. Pelatihan Tugas, Fungsi dan Wewenang BAMUSKAM 2. Pelatihan Pembentukan Perkam - Makan dan Minum 8 orang @ 2 hari @ Rp. 25.000	2	ok	800,000.00	2	ok	800,000.00			800,000.00		
4	3	03	5	2	1	07	Belanja Bahan/Material - Pelengkapan alat tulis 7 orang @ Rp. 150.000	2	ok	2,100,000.00 2,100,000.00	2	ok	2,100,000.00			2,100,000.00		
4	3	03	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			2,300,000.00			2,300,000.00	100				
4	3	03	5	2	2	04	Jasa Honorarium Ahli/profesi/konsultan/narasumber - Narasumber 1 orang @ 2 hari @ Rp. 575.000	2	ok	2,300,000.00	2	ok	2,300,000.00			2,300,000.00		
4	3	03	5	2	4		Belanja Jasa Sewa			2,100,000.00			2,100,000.00	100				
4	3	03	5	2	4	03	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas - Transportasi 7 orang @ 2 hari @ Rp. 75.000	2	ok	2,100,000.00	2	ok	2,100,000.00			2,100,000.00		
4	6						<b>Dukungan Penanaman Modal</b>			<b>29,975,000.00</b>			<b>29,975,000.00</b>	<b>100</b>				
4	6	01					Pembentukan BUM Kampung (Persiapan dan Pembentukan Awal			1,375,000.00			1,375,000.00	100				









			6	2	2	01	Penyertaan Modal Kampung												
			6	2	2		Penyertaan Modal Kampung			120,000,000.00									
			6	2	2	01	- Penyertaan Modal BUMK			120,000,000.00									
							<b>SELISIH PEMBIAYAAN</b>			<b>(327,595,402.00)</b>									

WANINGGAP MIRAF ,.....2020

Kepala Kampung  
LA BADE

**LAPORAN REALISASI APB KAMPUNG  
PEMERINTAH KAMPUNG WANINGGAP MIRAF  
DISTRIK TANAH MIRING  
KABUPATEN MERAUKE  
TAHUN ANGGARAN 2020**

	Ref	Anggaran	Realisasi		(Lebih)/ kurang
<b>PENDAPATAN</b>					
Pendapatan Asli Desa	C.2	-	-		-
Pendapatan Transfer		1,591,160,602.00	1,587,250,602.00		3,910,000.00
Dana Desa	C.3	1,033,862,000.00	1,033,352,000.00	DD-2020	510,000.00
Bagian dr hasil pajak dan Retribusi Daerah	C.4	557,298,602.00	553,898,602.00	ADK-2020	3,400,000.00
Alokasi Dana Desa	C.5	-	-		-
Bantuan Keuangan Propinsi	C.6	-	-		-
Bantuan Keuangan Kabupaten/kota	C.7	-	-		-
Pendapatan Lain lain	C.8	-	-		-
	<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>	<b>1,591,160,602.00</b>	<b>1,587,250,602.00</b>		<b>3,910,000.00</b>
<b>BELANJA</b>					
Bidang Penyelenggaraan pemerintah Desa	C.9 dan C15	507,282,000.00	503,882,000.00	ADK-2020 & SILPA 2019	3,400,000.00
Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa	C.10 dan C15	581,152,004.00	575,242,004.00		5,910,000.00
Bidang Pembinaan Kemasyaratan Desa	C.11 dan C15	98,062,000.00	98,062,000.00		-
Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa	C.12 dan C15	74,080,000.00	74,080,000.00		-
Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak Desa	C.13 dan C15	658,180,000.00	658,180,000.00		-
	<b>JUMLAH BELANJA</b>	<b>1,918,756,004.00</b>	<b>1,909,446,004.00</b>		<b>9,310,000.00</b>
	<b>SURPLUS/(DEFISIT)</b>	<b>(327,595,402.00)</b>	<b>(322,195,402.00)</b>		<b>(5,400,000.00)</b>
<b>PEMBIAYAAN</b>					
Penerimaan Pembiayaan	C.15	447,595,402.00	442,195,402.00		5,400,000.00
Pengeluaran Pembiayaan		120,000,000.00	120,000,000.00		-
	<b>PEMBIAYAAN NETTO</b>	<b>327,595,402.00</b>	<b>322,195,402.00</b>		<b>5,400,000.00</b>
<b>SILPA TAHUN BERJALAN</b>		<b>-</b>	<b>-</b>		<b>-</b>

**LAMPIRAN  
PERATURAN KAMPUNG WANINGGAP MIRAF  
NOMOR 2 TAHUN 2021  
TENTANG  
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA KAMPUNG**

**ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA KAMPUNG  
PEMERINTAH KAMPUNG WANINGGAP MIRAF  
TAHUN ANGGARAN 2021**

KODE REKENING			URAIAN		ANGGARAN Rp.	SUMBER DANA	
1			2		3	4	5
a	b	c	a	b			
			4		PENDAPATAN		
			4	2	Transfer	1,548,585,561.00	ADK,DD
			4	3	Pendapatan lain-lain		
					JUMLAH PENDAPATAN	1,548,585,561.00	
			5		BELANJA		
1					Penyelenggaraan Pemerintahan Kampung	514,754,561.00	ADK
1	1				Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan	380,911,061.00	ADK

					Operasional Pemerintahan Kampung		
1	1	01			Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Kampung		ADK
1	1	01	5	1	Belanja Pegawai		
1	1	01	5	1	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Kampung	37,200,000.00	
1	1	01	5	1	Penghasilan Tetap Kepala Kampung	37,200,000.00	
1	1	02			Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Kampung	180,000,000.00	ADK
1	1	02	5	1	Belanja Pegawai	-	
1	1	02	5	1	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Kampung	180,000,000.00	
1	1	02	5	1	Penghasilan Tetap Perangkat Kampung	180,000,000.00	
1	1	04			Penyediaan Operasional Pemerintah Kampung (ATK, Honorarium PKPKK dan PPKK, perlengkapan perkantoran, pakaian dinas/atribut, listrik/telpon, dll)	56,666,061.00	ADK
1	1	04	5	2	Belanja Barang dan Jasa	-	
1	1	04	5	2	Belanja Barang Perlengkapan	11,707,000.00	
1	1	04	5	2	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	11,707,000.00	
1	1	04	5	2	Belanja Perlengkapan Alat-alat Rumah Tangga/Peralatan dan Bahan Kebersihan	3,239,061.00	ADK
1	1	04	5	2	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut	10,300,000.00	ADK
1	1	04	5	2	Belanja Jasa Honorarium	-	
1	1	04	5	2	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan	7,000,000.00	ADK
					Insentif PKPKK	-	
1	1	04	5	2	Belanja Perjalanan Dinas	-	
1	1	04	5	2	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	10,800,000.00	ADK
1	1	04	5	2	Belanja Operasional Perkantoran	13,620,000.00	

1	1	04	5	2	Belanja Jasa Langganan Listrik	7,620,000.00	ADK
1	1	04	5	2	Belanja Jasa Langganan Air Bersih	6,000,000.00	ADK
1	1	05			Penyediaan Tunjangan Bamuskam	48,600,000.00	ADK
1	1	05	5	1	Belanja Pegawai	-	
1	1	05	5	1	Tunjangan Bamuskam	48,600,000.00	ADK
1	1	06			Penyediaan Operasional Bamuskam(Rapat-rapat (ATK, makan-minum), perlengkapan perkantoran, Pakaian Seragam, perjalanan dinas, listrik/telpon, dll)	1,675,000.00	
1	1	06	5	2	Belanja Barang dan Jasa	-	
1	1	06	5	2	Belanja Barang Perlengkapan	1,675,000.00	
1	1	06	5	2	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	1,675,000.00	ADK
1	1	07			Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	56,770,000.00	ADK
1	1	07	5	2	Belanja Barang dan Jasa	-	
1	1	07	5	2	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	8,770,000.00	ADK
1	1	07	5	2	Belanja Barang dan Jasa	-	
1	1	07	5	2	Belanja Jasa Honorarium	48,000,000.00	
1	1	07	5	2	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Kampung	48,000,000.00	
1	2				Sarana dan Prasarana Pemerintahan Kampung	83,117,500.00	ADK 2021, ADK Silpa Sisa Belanja 2020
1	2	01			Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan	71,440,000.00	ADK
1	2	01	5	2	Belanja Barang dan Jasa	-	
1	2	01	5	2	Belanja Pemeliharaan	4,200,000.00	
1	2	01	5	2	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor	4,200,000.00	ADK

1	2	01	5	3	Belanja Modal	41,990,000.00	
1	2	01	5	3	Belanja Modal Peralatan, Mesin dan Alat Berat	25,250,000.00	
1	2	01	5	3	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio	5,300,000.00	ADK
1	2	01	5	3	Belanja Modal Peralatan Komputer	19,950,000.00	ADK
1	2	01	5	3	Belanja Modal Peralatan Mebeulair dan Aksesori Ruangan	38,590,000.00	ADK
1	2	01	5	3	Belanja Modal Peralatan Dapur	2,000,000.00	
1	2	01	5	3	Belanja Modal	-	
1	2	01	5	3	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	-	
1	2	01	5	3	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja	1,400,000.00	
1	2	02			Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Kampung	11,677,500.00	
1	2	02	5	2	Belanja Barang dan Jasa	9,177,500.00	
1	2	02	5	2	Belanja Pemeliharaan	2,500,000.00	
1	2	02	5	2	Belanja Pemeliharaan Peralatan	2,500,000.00	
1	2	02	5	3	Belanja Modal	-	
1	2	02	5	3	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	-	
1	2	02	5	3	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja	2,050,000.00	
1	2	02	5	3	Belanja Modal Bahan Baku	7,127,500.00	
1	3				Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan	26,266,000.00	DD
1	3	02			Pemutahiran Data IDM Berbasis SDGs Desa Tahun 2021	26,266,000.00	
1	3	02	5	2	Belanja Barang dan Jasa	16,000,000.00	
1	3	02	5	2	Belanja Barang Perlengkapan	10,266,000.00	
1	3	02	5	2	'Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	1,420,000.00	
1	3	02	5	2	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan '- Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	3,846,000.00	

1	3	02	5	2	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) '- Belanja Barang Konsumsi	4,800,000.00	
1	3	2	5	2	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	200,000.00	
1	3	02	5	2	Belanja Jasa Honorarium	-	
1	3	02	5	2	Belanja Jasa Honorarium Petugas	6,600,000.00	
1	3	02	5	2	Belanja Perjalanan Dinas	-	
1	3	02	5	2	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	5,600,000.00	
1	3	02	5	2	Belanja Operasional Perkantoran	-	
1	3	02	5	2	Belanja Jasa Langganan Internet	300,000.00	
1	3	02	5	3	Belanja Modal	-	
1	3	02	5	3	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat	-	
1	3	02	5	3	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio	3,500,000.00	
1	4				Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan	24,460,000.00	
1	4	01			Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kampung /Pembahasan APBK (Muskam, Musrenbang/Pra-Musrenbang, dll., bersifat reguler)	3,540,000.00	ADK
1	4	01	5	2	Belanja Barang dan Jasa	-	
1	4	01	5	2	Belanja Barang Perlengkapan	3,540,000.00	
1	4	01	5	2	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	3,540,000.00	
1	4	02			Penyelenggaraan Musyawarah Kampung lainnya (musdus, rembug warga, dll., yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan kampung/Kampung)	8,550,000.00	ADK
1	4	02	5	2	Belanja Barang dan Jasa	-	
1	4	02	5	2	Belanja Barang Perlengkapan	8,550,000.00	





2	1	01	5	3	Belanja Modal	-	
2	1	01	5	3	Belanja Modal Peralatan, Mesin, dan Alat Berat	5,910,000.00	
2	1	01	5	3	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio	5,910,000.00	
2	1	06			Peningkatan Gedung PAUD Milik Kampung	6,810,000.00	DD
2	1	06	5	3	Belanja Modal	4,760,000.00	
2	1	06	5	3	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	2,050,000.00	
2	1	06	5	3	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja	2,050,000.00	
2	1	06	5	3	Belanja Modal Bahan Baku	4,760,000.00	
2	2				Kesehatan	266,152,000.00	DD
2	2	01			Penyelenggaraan Pos Kesehatan Kampung (PKD)/Polindes Milik Kampung Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Kampung/Perawat Kampung; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi Keluarga Miskin, dst)	13,000,000.00	DD
2	2	01	5	2	Belanja Barang dan Jasa	-	
2	2	01	5	2	Belanja Barang Perlengkapan	13,000,000.00	
2	2	01	5	2	Belanja Obat-obatan	13,000,000.00	
2	2	02			Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	148,550,000.00	DD
2	2	02	5	2	Belanja Barang dan Jasa	21,000,000.00	
2	2	02	5	2	Belanja Barang Perlengkapan	127,550,000.00	
2	2	02	5	2	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	127,550,000.00	
2	2	02	5	2	Belanja Jasa Honorarium	-	
2	2	02	5	2	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Kampung	21,000,000.00	

2	2	03			Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (untuk Masyarakat, Tenaga Kesehatan, Kader Kesehatan, dll)	3,140,000.00	
2	2	03	5	2	Belanja Barang dan Jasa	1,300,000.00	
2	2	03	5	2	Belanja Barang Perlengkapan	1,840,000.00	
2	2	03	5	2	'Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	360,000.00	
2	2	03	5	2	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan ' - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	600,000.00	DD
2	2	03	5	2	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	550,000.00	
2	2	03	5	2	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	250,000.00	
2	2	03	5	2	Belanja Jasa Honorarium	-	
2	2	03	5	2	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber	600,000.00	
2	2	03	5	2	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	-	
2	2	03	5	2	Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat	80,000.00	
2	2	03	5	2	Belanja Perjalanan Dinas	-	
2	2	03	5	2	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	500,000.00	
2	2	03	5	2	Belanja Jasa Sewa	-	
2	2	03	5	2	Belanja Jasa Sewa Bangunan/Gedung/Ruang	200,000.00	
2	2	04			Penyelenggaraan Kampung Siaga Kesehatan	75,869,000.00	DD
2	2	04	5	2	Belanja Barang dan Jasa	20,100,000.00	
2	2	04	5	2	Belanja Barang Perlengkapan	55,769,000.00	
2	2	04	5	2	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) -	7,200,000.00	

					Belanja Barang Konsumsi		
2	2	04	5	2	Belanja Obat-obatan	5,280,000.00	
2	2	04	5	2	Belanja Jasa Honorarium	-	
2	2	04	5	2	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan	20,100,000.00	
					Tim Pelaksanaan Kegiatan Tanggap COVID Tingkat Lingkungan ( RT )	-	
2	2	04	5	2	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	-	
2	2	04	5	2	- Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat	23,860,000.00	
2	2	04	5	2	Belanja Bantuan Bangunan yang diserahkan ke masyarakat	19,429,000.00	
2	2	09			Peningkatan Prasarana dan Rehabilitasi Gedung Posyandu	25,593,000.00	DD
2	2	09	5	3	Belanja Modal	8,400,000.00	
2	2	09	5	3	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan	17,193,000.00	
2	2	09	5	3	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja	8,400,000.00	
2	2	09	5	3	Belanja Modal Bahan Baku	17,193,000.00	
					Belanja Bahan Baku Pengerasan Jalan Masuk ( P = 18m L= 1m T= 15 cm )	-	
2	3				Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	26,601,000.00	DD
2	3	16			Rehabilitasi Pemakaman Milik Kampung	26,601,000.00	
2	3	16	5	3	Belanja Modal	8,280,000.00	
2	3	16	5	3	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	18,321,000.00	
2	3	16	5	3	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja	8,280,000.00	
					Pembuatan Rumah Keranda	-	
2	3	16	5	3	Belanja Modal Bahan Baku	18,321,000.00	

2	4				Kawasan Permukiman	7,978,000.00	DD
2	4	13			Rehabilitasi Peningkatan Sanitasi Permukiman Selokan, Parit	7,978,000.00	
2	4	13	5	2	Belanja Barang dan Jasa	-	
2	4	13	5	2	Belanja Barang Perlengkapan	7,978,000.00	
2	4	13	5	2	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabung Pemadam Kebakaran	4,228,000.00	
2	4	13	5	2	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	3,750,000.00	
2	6				Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika	22,930,000.00	DD
2	6	02			Penyelenggaraan Informasi Publik Kampung (Misal : Pembuatan Poster/Baliho Informasi penetapan/LPJ APBDes untuk Warga, dll)	4,550,000.00	DD
2	6	02	5	2	Belanja Barang dan Jasa	-	
2	6	02	5	2	Belanja Barang Perlengkapan	4,550,000.00	
2	6	02	5	2	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	4,550,000.00	
2	6	03			Pengelolaan dan Pembuatan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa (pengembangan desa digital)	18,380,000.00	
2	6	03	5	2	Belanja Barang dan Jasa	17,300,000.00	
2	6	03	5	2	Belanja Barang Perlengkapan	1,080,000.00	
2	6	03	5	2	Belanja Jasa Honorarium	9,200,000.00	
2	6	03	5	2	Belanja Jasa Honorarium Petugas	9,200,000.00	
2	6	03	5	3	Belanja Modal	8,100,000.00	
2	6	03	5	3	Belanja Modal Jaringan/Instalasi	-	
2	6	03	5	3	Belanja Modal Bahan Baku	4,300,000.00	
					Belanja Peralatan Pendukung Desa Digital		

2	6	03	5	3	Belanja Modal Sewa Peralatan	3,800,000.00	
					Sewa Penunjang	-	
3					Pembinaan Kemasyarakatan Kampung	80,530,000.00	
3	1				Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Pelindungan Masyarakat	58,990,000.00	
3	1	01			Pengadaan Penyelenggaraan Pos Keamanan Kampung	58,990,000.00	ADK
3	1	01	5	2	Belanja Barang dan Jasa	54,790,000.00	
3	1	01	5	2	Belanja Barang Perlengkapan	4,200,000.00	
3	1	01	5	2	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	4,200,000.00	
3	1	01	5	2	Belanja Jasa Honorarium	-	
3	1	01	5	2	Belanja Jasa Honorarium Petugas	33,600,000.00	
3	1	01	5	3	Belanja Modal	-	
3	1	01	5	3	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	21,190,000.00	ADK
3	1	01	5	3	Belanja Modal Bahan Baku	21,190,000.00	
3	2				Kebudayaan dan Keagamaan	21,540,000.00	ADK
3	2	01			Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Kampung	2,000,000.00	
3	2	01	5	2	Belanja Barang dan Jasa	-	
3	2	01	5	2	Belanja Barang Perlengkapan	2,000,000.00	
3	2	01	5	2	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	2,000,000.00	
3	2	03			Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan, dll) tingkat Kampung	19,540,000.00	
3	2	03	5	2	Belanja Barang dan Jasa	5,800,000.00	

3	2	03	5	2	Belanja Barang Perlengkapan	13,740,000.00	
3	2	03	5	2	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	6,340,000.00	
3	2	03	5	2	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	3,300,000.00	
3	2	03	5	2	Belanja Jasa Sewa		
3	2	03	5	2	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan	4,100,000.00	
3	2	03	5	2	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	-	
3	2	03	5	2	Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat	4,000,000.00	
3	2	03	5	3	Belanja Modal		
3	2	03	5	3	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	1,800,000.00	
3	2	03	5	3	Belanja Modal Bahan Baku	1,800,000.00	
4					Pemberdayaan Masyarakat Kampung	37,030,000.00	ADK
4	2				Pertanian dan Peternakan	25,000,000.00	ADK
4	2	01			Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (Alat Produksi dan pengolahan pertanian, penggilingan Padi/jagung, dll)	25,000,000.00	ADK
4	2	01	5	2	Belanja Barang dan Jasa	-	
4	2	01	5	2	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	25,000,000.00	
4	2	01	5	2	Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat	25,000,000.00	
4	3				Peningkatan Kapasitas Aparatur Kampung	12,030,000.00	ADK
4	3	02			Peningkatan Kapasitas Perangkat Kampung	12,030,000.00	ADK
4	3	02	5	2	Belanja Barang dan Jasa	9,950,000.00	
4	3	02	5	2	Belanja Barang Perlengkapan	2,080,000.00	
4	3	02	5	2	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	2,080,000.00	

4	3	02	5	2	Belanja Jasa Honorarium	-	
4	3	02	5	2	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber	2,250,000.00	
					Nara Sumber Desa Digital ( SID )	-	
					- Nara sumber 1 Orang x 3 hari x @ Rp 750.000	2,250,000.00	
4	3	02	5	2	Belanja Jasa Sewa	-	
4	3	02	5	2	Belanja Jasa Sewa Bangunan/Gedung/Ruang	300,000.00	
4	3	02	5	2	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas	7,400,000.00	
5					BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK Kampung	558,000,000.00	DD
5	1				Penanggulangan Bencana	558,000,000.00	
5	1	00			Penanggulangan Bencana	558,000,000.00	
5	1	00	5	4	Belanja Tak Terduga	-	
5	1	00	5	4	Belanja Tak Terduga	-	
5	1	00	5	4	Belanja Tak Terduga	558,000,000.00	
					JUMLAH BELANJA	1,557,895,561.00	
					SURPLUS /(DEFISIT)	(9,310,000.00)	
					PEMBIAYAAN	9,310,000.00	
			6		Penerimaan Pembiayaan		
			6	1	SiLPA Tahun Sebelumnya		
			6	1	SiLPA Tahun Sebelumnya	9,310,000.00	
			6	1	SiLPA Tahun Sebelumnya	9,310,000.00	
			6	1	Sisa Belanja SILPA DD Tahun 2020	5,400,000.00	



				Sisa Belanja DD Tahap Ketujuh	510,000.00	
					3,400,000.00	
				Pencairan Dana Cadangan		
			6	1	Pencairan Dana Cadangan	
			6	1	Hasil Penjualan Kekayaan Kampung yang Dipisahkan	
			6	1	Hasil Penjualan Kekayaan Kampung yang Dipisahkan	
			6	1		
					Pengeluaran Pembiayaan	
			6	2	Pembentukan Dana Cadangan	
			6	2	Pembentukan Dana Cadangan	
			6	2	Penyertaan Modal Kampung	
			6	2	Penyertaan Modal Kampung	
			6	2	- Penyertaan Modal BUMK	
					<b>SELISIH PEMBIAYAAN</b>	<b>(9,310,000.00)</b>

Waningsap Miraf ,8 Maret, 2021  
Kepala Kampung,

( LA BADE )

**LAMPIRAN  
PERATURAN KEPALA KAMPUNG WANINGGAP MIRAF  
NOMOR 2 TAHUN 2021  
TENTANG  
PENJABARAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA  
KAMPUNG**

**PENJABARAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA KAMPUNG  
PEMERINTAH KAMPUNG WANINGGAP MIRAF  
TAHUN ANGGARAN 2021**

KODE REKENING			URAIAN				ANGGARANRp.	SUMBER DANA	
1			2				3	6	7
a	b	c	a	b	c	d			
			4				PENDAPATAN		
			4	2			Transfer	1,548,585,561.00	ADK,DD
			4	3			Pendapatan lain-lain		
							JUMLAH PENDAPATAN	1,548,585,561.00	
			5				BELANJA		
1							Penyelenggaraan Pemerintahan Kampung	514,754,561.00	ADK
1	1						Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional	380,911,061.00	ADK

							Pemerintahan kampung		
1	1	01					Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Pakas		ADK
1	1	01	5	1			Belanja Pegawai		
1	1	01	5	1	1		Penghasilan Tetap dan Tunjangan Pakas Anem	37,200,000.00	
1	1	01	5	1	1	01	Penghasilan Tetap Pakas Anem	37,200,000.00	
1	1	02					Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Milav	180,000,000.00	ADK
1	1	02	5	1			Belanja Pegawai	-	
1	1	02	5	1	2		Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Milav	180,000,000.00	
1	1	02	5	1	2	01	Penghasilan Tetap Perangkat Milav	180,000,000.00	
1	1	04					Penyediaan Operasional Pemerintah Milav (ATK, Honorarium PKPKK dan PPKK, perlengkapan perkantoran, pakaian dinas/atribut, listrik/telpon, dll)	56,666,061.00	ADK
1	1	04	5	2			Belanja Barang dan Jasa	-	
1	1	04	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	11,707,000.00	
1	1	04	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	11,707,000.00	
1	1	04	5	2	1	03	Belanja Perlengkapan Alat-alat Rumah Tangga/Peralatan dan Bahan Kebersihan	3,239,061.00	ADK
1	1	04	5	2	1	09	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut	10,300,000.00	ADK
1	1	04	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	-	
1	1	04	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan	7,000,000.00	ADK
							Insentif PKPKK	-	
1	1	04	5	2	3		Belanja Perjalanan Dinas	-	
1	1	04	5	2	3	01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	10,800,000.00	ADK
1	1	04	5	2	5		Belanja Operasional Perkantoran	13,620,000.00	
1	1	04	5	2	5	01	Belanja Jasa Langganan Listrik	7,620,000.00	ADK
1	1	04	5	2	5	02	Belanja Jasa Langganan Air Bersih	6,000,000.00	ADK
1	1	05					Penyediaan Tunjangan Badan Mitawal milav	48,600,000.00	ADK

1	1	05	5	1			Belanja Pegawai	-	
1	1	05	5	1	4		Tunjangan Badan Mitawal milav	48,600,000.00	ADK
1	1	06					Penyediaan Operasional Badan Mitawal milav (Rapat-rapat (ATK, makan-minum), perlengkapan perkantoran, Pakaian Seragam, perjalanan dinas, listrik/telpon, dll)	1,675,000.00	
1	1	06	5	2			Belanja Barang dan Jasa	-	
1	1	06	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	1,675,000.00	
1	1	06	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	1,675,000.00	ADK
1	1	07					Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	56,770,000.00	ADK
1	1	07	5	2	1		Belanja Barang dan Jasa	-	
1	1	07	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	8,770,000.00	ADK
1	1	07	5	2			Belanja Barang dan Jasa	-	
1	1	07	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	48,000,000.00	
1	1	07	5	2	2	03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Milav	48,000,000.00	
1	2						Sarana dan Prasarana Pemerintahan Milav	83,117,500.00	ADK 2021, ADK Silpa Sisa Belanja 2020
1	2	01					Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan	71,440,000.00	ADK
1	2	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa	-	
1	2	01	5	2	6		Belanja Pemeliharaan	4,200,000.00	
1	2	01	5	2	6	02	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor	4,200,000.00	ADK
1	2	01	5	3			Belanja Modal	41,990,000.00	
1	2	01	5	3	2		Belanja Modal Peralatan, Mesin dan Alat Berat	25,250,000.00	
1	2	01	5	3	2	02	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio	5,300,000.00	ADK
1	2	01	5	3	2	03	Belanja Modal Peralatan Komputer	19,950,000.00	ADK
1	2	01	5	3	2	04	Belanja Modal Peralatan Mebeulair dan Aksesori Ruangan	38,590,000.00	ADK

1	2	01	5	3	2	05	Belanja Modal Peralatan Dapur	2,000,000.00	
1	2	01	5	3			Belanja Modal	-	
1	2	01	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	-	
1	2	01	5	3	4	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja	1,400,000.00	
1	2	02					Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Milav	11,677,500.00	
1	2	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa	9,177,500.00	
1	2	02	5	2	6		Belanja Pemeliharaan	2,500,000.00	
1	2	02	5	2	6	03	Belanja Pemeliharaan Peralatan	2,500,000.00	
1	2	02	5	3			Belanja Modal	-	
1	2	02	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	-	
1	2	02	5	3	4	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja	2,050,000.00	
1	2	02	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku	7,127,500.00	
1	3						Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan	26,266,000.00	DD
1	3	02					Pemutahiran Data IDM Berbasis SDGs Desa Tahun 2021	26,266,000.00	
1	3	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa	16,000,000.00	
1	3	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	10,266,000.00	
1	3	02	5	2	1	01	'Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	1,420,000.00	
1	3	02	5	2	1	05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan ' - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	3,846,000.00	
1	3	02	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) ' - Belanja Barang Konsumsi	4,800,000.00	
1	3	2	5	2	1	08	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	200,000.00	
1	3	02	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	-	
1	3	02	5	2	2	05	Belanja Jasa Honorarium Petugas	6,600,000.00	
1	3	02	5	2	3		Belanja Perjalanan Dinas	-	
1	3	02	5	2	3	01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	5,600,000.00	

1	3	02	5	2	5		Belanja Operasional Perkantoran	-	
1	3	02	5	2	5	05	Belanja Jasa Langganan Internet	300,000.00	
1	3	02	5	3			Belanja Modal	-	
1	3	02	5	3	2		Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat	-	
1	3	02	5	3	2	02	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio	3,500,000.00	
1	4						Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan	24,460,000.00	
1	4	01					Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Milav /Pembahasan APBK (Muskam, Musrenbang/Pra-Musrenbang, dll., bersifat reguler)	3,540,000.00	ADK
1	4	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa	-	
1	4	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	3,540,000.00	
1	4	01	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	3,540,000.00	
1	4	02					Penyelenggaraan Musyawarah Milav lainnya (musdus, rebug warga, dll., yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan kampung/Milav)	8,550,000.00	ADK
1	4	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa	-	
1	4	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	8,550,000.00	
1	4	02	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	8,550,000.00	
1	4	03					Penyusunan Dokumen Perencanaan Milav (RPJMM/RKPM,dll)	4,050,000.00	ADK
1	4	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa	4,050,000.00	
1	4	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	-	
1	4	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	400,000.00	
							RKPM dan APBM	-	
1	4	03	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium		
1	4	03	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan	3,650,000.00	

1	4	04					Penyusunan Dokumen Keuangan Milav (APBM/ APBM Perubahan/ LPJ APBM, dan seluruh dokumen terkait)	8,320,000.00	ADK
1	4	04	5	2			Belanja Barang dan Jasa	-	
1	4	04	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	8,320,000.00	
1	4	04	5	2	1	05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	8,320,000.00	
2							BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA	367,581,000.00	DD
2	1						Bidang Pendidikan	43,920,000.00	DD
2	1	01					Penyelenggaraan PAUD Milik Milav (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dst)	37,110,000.00	DD
2	1	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa	5,910,000.00	
2	1	01	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	31,200,000.00	
2	1	01	5	2	2	03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Milav	31,200,000.00	
							upah bulanan guru PAUD	-	
2	1	01	5	3			Belanja Modal	-	
2	1	01	5	3	2		Belanja Modal Peralatan, Mesin, dan Alat Berat	5,910,000.00	
2	1	01	5	3	2	02	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio	5,910,000.00	
2	1	06					Peningkatan Gedung PAUD Milik Milav	6,810,000.00	DD
2	1	06	5	3			Belanja Modal	4,760,000.00	
2	1	06	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	2,050,000.00	
2	1	06	5	3	4	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja	2,050,000.00	
2	1	06	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku	4,760,000.00	
2	2						Kesehatan	266,152,000.00	DD
2	2	01					Penyelenggaraan Pos Kesehatan Milav (PKD)/Polindes Milik Milav Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Milav/Perawat Milav; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi Keluarga Miskin, dst)	13,000,000.00	DD

2	2	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa	-	
2	2	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	13,000,000.00	
2	2	01	5	2	1	10	Belanja Obat-obatan	13,000,000.00	
2	2	02					Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	148,550,000.00	DD
2	2	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa	21,000,000.00	
2	2	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	127,550,000.00	
2	2	02	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	127,550,000.00	
2	2	02	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	-	
2	2	02	5	2	2	03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Milav	21,000,000.00	
2	2	03					Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (untuk Masyarakat, Tenaga Kesehatan, Kader Kesehatan, dll)	3,140,000.00	
2	2	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa	1,300,000.00	
2	2	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	1,840,000.00	
2	2	03	5	2	1	01	'Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	360,000.00	
2	2	03	5	2	1	05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan '- Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	600,000.00	DD
2	2	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	550,000.00	
2	2	03	5	2	1	08	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	250,000.00	
2	2	03	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	-	
2	2	03	5	2	2	04	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber	600,000.00	
2	2	03	5	2	7		Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	-	
2	2	03	5	2	7	01	Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat	80,000.00	
2	2	03	5	2	3		Belanja Perjalanan Dinas	-	



2	2	03	5	2	3	01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	500,000.00	
2	2	03	5	2	4		Belanja Jasa Sewa	-	
2	2	03	5	2	4	01	Belanja Jasa Sewa Bangunan/Gedung/Ruang	200,000.00	
2	2	04					Penyelenggaraan Milav Siaga Kesehatan	75,869,000.00	DD
2	2	04	5	2			Belanja Barang dan Jasa	20,100,000.00	
2	2	04	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	55,769,000.00	
2	2	04	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	7,200,000.00	
2	2	04	5	2	1	10	Belanja Obat-obatan	5,280,000.00	
2	2	04	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	-	
2	2	04	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan	20,100,000.00	
							Tim Pelaksanaan Kegiatan Tanggap COVID Tingkat Lingkungan ( RT )	-	
2	2	04	5	2	7		Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	-	
2	2	04	5	2	7	01	- Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat	23,860,000.00	
2	2	04	5	2	7	03	Belanja Bantuan Bangunan yang diserahkan ke masyarakat	19,429,000.00	
2	2	09					Peningkatan Prasarana dan Rehabilitasi Gedung Posyandu	25,593,000.00	DD
2	2	09	5	3			Belanja Modal	8,400,000.00	
2	2	09	5	3	5		Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan	17,193,000.00	
2	2	09	5	3	5	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja	8,400,000.00	
2	2	09	5	3	5	03	Belanja Modal Bahan Baku	17,193,000.00	
							Belanja Bahan Baku Pengerasan Jalan Masuk ( P = 18m L= 1m T= 15 cm )	-	
2	3						Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	26,601,000.00	DD
2	3	16					Rehabilitasi Pemakaman Milik Kampung	26,601,000.00	
2	3	16	5	3			Belanja Modal	8,280,000.00	

2	3	16	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	18,321,000.00	
2	3	16	5	3	4	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja	8,280,000.00	
							Pembuatan Rumah Keranda	-	
2	3	16	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku	18,321,000.00	
2	4						Kawasan Permukiman	7,978,000.00	DD
2	4	13					Rehabilitasi Peningkatan Sanitasi Permukiman Selokan, Parit	7,978,000.00	
2	4	13	5	2			Belanja Barang dan Jasa	-	
2	4	13	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	7,978,000.00	
2	4	13	5	2	1	04	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabung Pemadam Kebakaran	4,228,000.00	
2	4	13	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	3,750,000.00	
2	6						Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika	22,930,000.00	DD
2	6	02					Penyelenggaraan Informasi Publik Milav (Misal : Pembuatan Poster/Baliho Informasi penetapan/LPJ APBDes untuk Warga, dll)	4,550,000.00	DD
2	6	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa	-	
2	6	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	4,550,000.00	
2	6	02	5	2	1	08	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	4,550,000.00	
2	6	03					Pengelolaan dan Pembuatan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa (pengembangan desa digital)	18,380,000.00	
2	6	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa	17,300,000.00	
2	6	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	1,080,000.00	
2	6	03	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	9,200,000.00	
2	6	03	5	2	2	05	Belanja Jasa Honorarium Petugas	9,200,000.00	
2	6	03	5	3			Belanja Modal	8,100,000.00	
2	6	03	5	3	8		Belanja Modal Jaringan/Instalasi	-	

2	6	03	5	3	8	03	Belanja Modal Bahan Baku	4,300,000.00	
							Belanja Peralatan Pendukung Desa Digital		
2	6	03	5	3	8	04	Belanja Modal Sewa Peralatan	3,800,000.00	
							Sewa Penunjang	-	
3							Pembinaan Kemasyarakatan Milav	80,530,000.00	
3	1						Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Pelindungan Masyarakat	58,990,000.00	
3	1	01					Pengadaan Penyelenggaraan Pos Keamanan Milav	58,990,000.00	ADK
3	1	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa	54,790,000.00	
3	1	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	4,200,000.00	
3	1	01	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	4,200,000.00	
3	1	01	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	-	
3	1	01	5	2	2	03	Belanja Jasa Honorarium Petugas	33,600,000.00	
3	1	01	5	3			Belanja Modal	-	
3	1	01	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	21,190,000.00	ADK
3	1	01	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku	21,190,000.00	
3	2						Kebudayaan dan Keagamaan	21,540,000.00	ADK
3	2	01					Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Kampung	2,000,000.00	
3	2	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa	-	
3	2	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	2,000,000.00	
3	2	01	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	2,000,000.00	
3	2	03					Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan, dll) tingkat Kampung	19,540,000.00	
3	2	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa	5,800,000.00	
3	2	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	13,740,000.00	

3	2	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	6,340,000.00	
3	2	03	5	2	1	08	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	3,300,000.00	
3	2	03	5	2	4		Belanja Jasa Sewa		
3	2	03	5	2	4	02	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan	4,100,000.00	
3	2	03	5	2	7		Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	-	
3	2	03	5	2	7	01	Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat	4,000,000.00	
3	2	03	5	3			Belanja Modal		
3	2	03	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	1,800,000.00	
3	2	03	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku	1,800,000.00	
4							Pemberdayaan Masyarakat Milav	37,030,000.00	ADK
4	2						Pertanian dan Peternakan	25,000,000.00	ADK
4	2	01					Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (Alat Produksi dan pengolahan pertanian, penggilingan Padi/jagung, dll)	25,000,000.00	ADK
4	2	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa	-	
4	2	01	5	2	7		Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	25,000,000.00	
4	2	01	5	2	7	01	Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat	25,000,000.00	
4	3						Peningkatan Kapasitas Aparatur Milav	12,030,000.00	ADK
4	3	02					Peningkatan Kapasitas Perangkat Milav	12,030,000.00	ADK
4	3	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa	9,950,000.00	
4	3	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	2,080,000.00	
4	3	02	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	2,080,000.00	
4	3	02	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	-	
4	3	02	5	2	2	04	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber	2,250,000.00	
4	3	02	5	2	4		Belanja Jasa Sewa	-	

4	3	02	5	2	4	01	Belanja Jasa Sewa Bangunan/Gedung/Ruang	300,000.00	
4	3	02	5	2	4	03	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas	7,400,000.00	
5							BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK MILAV	558,000,000.00	DD
5	1						Penanggulangan Bencana	558,000,000.00	
5	1	00					Penanggulangan Bencana	558,000,000.00	
5	1	00	5	4			Belanja Tak Terduga	-	
5	1	00	5	4	01		Belanja Tak Terduga	-	
5	1	00	5	4	1	01	Belanja Tak Terduga	558,000,000.00	
							JUMLAH BELANJA	1,557,895,561.00	
							SURPLUS /(DEFISIT)	(9,310,000.00)	
							PEMBIAYAAN	9,310,000.00	
			6				Penerimaan Pembiayaan		
			6	1			SiLPA Tahun Sebelumnya		
			6	1	1		SiLPA Tahun Sebelumnya	9,310,000.00	
			6	1	1	1	SiLPA Tahun Sebelumnya	9,310,000.00	
			6	1	1	1	Sisa Belanja SILPA DD Tahun 2020	5,400,000.00	
							Sisa Belanja DD Tahap Ketujuh	510,000.00	
								3,400,000.00	
							Pencairan Dana Cadangan		
			6	1	2		Pencairan Dana Cadangan		
			6	1	2	01	Hasil Penjualan Kekayaan Milav yang Dipisahkan		
			6	1	3		Hasil Penjualan Kekayaan Milav yang Dipisahkan		

			6	1	3	01			
							Pengeluaran Pembiayaan		
			6	2			Pembentukan Dana Cadangan		
			6	2	1		Pembentukan Dana Cadangan		
			6	2	2	01	Penyertaan Modal Milav		
			6	2	2		Penyertaan Modal Milav		
			6	2	2	01	- Penyertaan Modal BUMM		
							<b>SELISIH PEMBIAYAAN</b>	<b>(9,310,000.00)</b>	

**Wanningap Miraf ,8 Maret, 2021**  
**Kepala Kampung,**  
**( LA BADE )**

**LAMPIRAN PERMINTAAN PENCAIRAN DAN JADWAL  
DD 40% - 2021  
PELAKSANAAN KEGIATAN APBK TAHUN 2021**

**KAMPUNG : WANINGGAP MIRAF  
DISTRIK : TANAH MIRING  
KABUPATEN : MERAUKE  
PROPINSI : PAPUA**

Kode Rekening							Uraian Belanja	Volume	Satuan	Jumlah Sumber Dana
a	b	c	a	b	c	d	1	2	3	4
a	b	c	a	b	c	d				
1	3						<b>Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan</b>			<b>26,266,000.00</b>
1	3	02					Pemutahiran Data IDM Berbasis SDGs Desa Tahun 2021			<b>26,266,000.00</b>
1	3	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa			16,000,000.00
1	3	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			10,266,000.00
1	3	02	5	2	1	01	<i>'Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos</i>			<b>1,420,000.00</b>
							- Kertas HVS 70 grm @ Rp 350.000	1	Karton	350,000.00
							- Stapler Joyko HD 10 @ Rp. 50.000	8	bh	400,000.00
							- Pensil 2 B @ Rp. 45.000	1	dos	45,000.00
							- penghapus @ Rp. 65,000.00	1	dos	65,000.00
							- Stop Map tas @ Rp 30.0000	8	Bh	240,000.00
							- Clipboard @ Rp. 40.000	8	Bh	320,000.00
1	3	02	5	2	1	05	<i>Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan '- Belanja Barang Cetak</i>			<b>3,846,000.00</b>

							<i>dan Pengandaan</i>			
							<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cetak Banner Acara Pembekalan dan Musdes Penetapan</li> <li>- ID Card Pendata 8 x @ Rp. 40.000</li> <li>- Fotocopy Kuisisioner Desa 1 x 8 lembar x @ Rp. 500</li> <li>- Foto Copy Kuisisioner Rukun Tetangga 12 Lembar x 12 Rt x @ Rp. 500</li> <li>- Foto Copy Kuisisioner Rumah Tangga 3 Lembar x 550 kk x @ Rp. 500</li> <li>- Foto Copy Kuisisioner Warga 3 Lembar x 1750 Lembar x @ Rp 500</li> </ul>	8	Buah	320,000.00
								8	Lembar	4,000.00
								144	Lembar	72,000.00
								1650	Lembar	825,000.00
								5250	Lembar	2,625,000.00
<i>1</i>	<i>3</i>	<i>02</i>	<i>5</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>06</i>	<i>Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) '- Belanja Barang Konsumsi</i>			<b>4,800,000.00</b>
							<ul style="list-style-type: none"> <li>- Makan-minum Pembekalan 8 x @ Rp. 40.000</li> <li>- Makan-minum Pendataan selama Pendataan 8 Orang x 7 hari @ Rp. 40.000</li> </ul>	8	Ok	320,000.00
								56	Ok	2,240,000.00
							<ul style="list-style-type: none"> <li>- Makan-minum Musdes Penetapan Hasil Pendataan SDGs 8 Orang x 7 hari @ Rp. 40.000</li> </ul>	56	Ok	2,240,000.00
<i>1</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>5</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>08</i>	<i>Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk</i>			<b>200,000.00</b>
							<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cetak Spanduk untuk orientasi pembekalan dan penetapan 3 x 1 meter</li> </ul>	1	Buah	200,000.00
<i>1</i>	<i>3</i>	<i>02</i>	<i>5</i>	<i>2</i>	<i>2</i>		Belanja Jasa Honorarium			-
<i>1</i>	<i>3</i>	<i>02</i>	<i>5</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>05</i>	<i>Belanja Jasa Honorarium Petugas</i>			<b>6,600,000.00</b>
							<ul style="list-style-type: none"> <li>- Honor Operator Pengimputan Data IDM @ Rp. 1.000.000</li> <li>- Honor Petugas Kuisisioner Desa @ Rp. 800.000</li> </ul>	1	Ok	1,000,000.00
								1	Ok	800,000.00



							- Honor PetugasKuisisioner Rukun Tetangga @ Rp. 800.000	1	Ok	800,000.00
							- Honor Petugas Kuisisioner Keluarga @ Rp. 800.000	1	Ok	800,000.00
							- Honor PetugasKuisisioner Individu @ Rp. 800.000	4	Ok	3,200,000.00
1	3	02	5	2	3		Belanja Perjalanan Dinas			-
1	3	02	5	2	3	01	<i>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota</i>			<b>5,600,000.00</b>
							- Transpot Anggota Tim Pendataan SDGs Desa @ Rp.100.000	56	Ok	5,600,000.00
1	3	02	5	2	5		Belanja Operasional Perkantoran			-
1	3	02	5	2	5	05	<i>Belanja Jasa Langganan Internet</i>			<b>300,000.00</b>
							- Pulsa Internet Pendataan Aplikasi SDGs Desa @ Rp. 300.000	1	Kegiatan	300,000.00
1	3	02	5	3			Belanja Modal			-
1	3	02	5	3	2		Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat			3,500,000.00
1	3	02	5	3	2	02	<i>Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio</i>			<b>3,500,000.00</b>
							- HP dengan Spek RAM 3 GB dan Memory Storage 64 GB @ Rp. 3.500.000	1	bh	3,500,000.00
<b>2</b>							<b>BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA</b>			<b>119,433,000.00</b>
<b>2</b>	<b>1</b>						<b>Bidang Pendidikan</b>			<b>10,400,000.00</b>
2	1	01					Penyelenggaraan PAUD Milik KAMPUNG (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dst)			<b>10,400,000.00</b>
2	1	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa			
2	1	01	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			10,400,000.00
2	1	01	5	2	2	03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan KAMPUNG			<b>10,400,000.00</b>
							upah bulanan guru PAUD			-
							- Upah kepala sekolah 1 orang x 12 bulan @ Rp. 1.000.000.00	4	ob	4,000,000.00
							- Upah Tetap Guru Paud 2 orang X 12 bulan @ Rp. 800,000.00	8	ob	6,400,000.00

2	1	06					Peningkatan Gedung PAUD Milik Milav			<b>6,810,000.00</b>
2	1	06	5	3			Belanja Modal			4,760,000.00
2	1	06	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			2,050,000.00
2	1	06	5	3	4	02	<i>Belanja Modal Upah Tenaga Kerja</i>			<b>2,050,000.00</b>
							Pemasangan Tiang Bendera			-
							- Tukang 1 orang x 5 hari @ Rp. 150.000.00	5	oh	750,000.00
							- Pekerja 2 orang x 5 hari @ Rp. 130.000.00	10	oh	1,300,000.00
2	1	06	5	3	4	03	<i>Belanja Modal Bahan Baku</i>			<b>4,760,000.00</b>
							Pembuatan Tiang Bendera PAUD			-
							- semen @ Rp. 120.000.00	3	sak	360,000.00
							- baut @ Rp. 50.000.00	4	bh	200,000.00
							- besi pipa Ø 1.5 inch @ Rp.800.000.00	1	btg	800,000.00
							- besi pipa Ø 2 inch @ Rp. 1.000.000.00	1	btg	1,000,000.00
							- tali @ Rp. 8.000.00	30	m	2,400,000.00
<b>2</b>	<b>2</b>						<b>Kesehatan</b>			<b>72,080,000.00</b>
2	2	01					Penyelenggaraan Pos Kesehatan KAMPUNG (PKD)/Polindes Milik KAMPUNG Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan KAMPUNG/Perawat KAMPUNG; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi Keluarga Miskin, dst)			<b>5,700,000.00</b>
2	2	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa			
2	2	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			5,700,000.00
2	2	01	5	2	1	10	<i>Belanja Obat-obatan</i>			<b>5,700,000.00</b>
							- Stik Kesehatan kolestrol 3 botol x 5 bulan @ Rp. 350,000.00	6	botol	2,100,000.00
							- Stik kesehatan gula darah 3 botol x 5 bulan @ Rp. 350,000	6	botol	2,100,000.00

							- Stik Kesehatan asam urat 2 Botol x 5 bulan @ Rp. 250,000	6	botol	1,500,000.00
2	2	02					Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)			<b>63,240,000.00</b>
2	2	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa			7,000,000.00
2	2	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			56,240,000.00
2	2	02	5	2	1	06	<i>Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi</i>			<b>56,240,000.00</b>
							Belanja susu			-
							- susu bagi balita 150 Balita x 5 bulan @ Rp. 110,000.00	300	ob	33,000,000.00
							- susu ibu hamil 13 Orang x 7 bulan @ Rp. 110,000.00	52	ob	5,720,000.00
							- susu bagi lansia 73 orang x 6 bulan @ Rp. 80,000	219	ob	17,520,000.00
2	2	02	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			-
2	2	02	5	2	2	03	<i>Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Kampung</i>			<b>7,000,000.00</b>
							honor petugas kesehatan posyandu			-
							- Insentif Kader Posyandu 6 orang x 12 @ Rp. 250,000.00	24	ob	6,000,000.00
							- Instentif Kader Pembangunan manusia 1 Orang x 12 @ Rp. 250.000.00	4	ob	1,000,000.00
<b>2</b>	<b>2</b>	<b>03</b>					Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (untuk Masyarakat, Tenaga Kesehatan, Kader Kesehatan, dll)			<b>3,140,000.00</b>
2	2	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa			1,300,000.00
2	2	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			1,840,000.00
2	2	03	5	2	1	01	<i>'Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos</i>			<i>360,000.00</i>
							- Buku Notepad @ Rp 40.000.00			
							- Map Plastik @ Rp. 30.000	5	Bh	150,000.00

								- Bolpoint @ Rp 65.000.00	1	dos	65,000.00
								- Kertas Manila @ 5.000	7	lembar	35,000.00
								- Paper Clip @ Rp 40.000	1	dos	40,000.00
								- Kertas A4 @ Rp. 70.000	1	Rim	70,000.00
2	2	03	5	2	1	05		<i>Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan '- Belanja Barang Cetak dan Penggandaan</i>			600,000.00
								- Foto Copy Materi 10 paket x @ Rp. 60.000	10	Paket	600,000.00
2	2	03	5	2	1	06		<i>Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi</i>			550,000.00
								- Snak Pelatihan Kpm 2hari x 5 orang @ 15.000	10	ok	150,000.00
								- Makan Siang 2 hari x 5 orang @ 40.000	10	ok	400,000.00
2	2	03	5	2	1	08		<i>Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk</i>			250,000.00
								- Cetak Spandukuntuk pelatihan KPM @ Rp. 250.000	1	Bh	250,000.00
2	2	03	5	2	2			Belanja Jasa Honorarium			-
2	2	03	5	2	2	04		<i>Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber</i>			600,000.00
								Narasumber KPM			-
								- Pemateri 1 Orang x 2 Hari @ Rp.150.000	2	ok	300,000.00
								Tim Ahli Kesehatan			-
								- Tenaga Medis 1 Orang x 2 Hari @ Rp. 150.000	2	ok	300,000.00
2	2	03	5	2	7			Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			-
2	2	03	5	2	7	01		<i>Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat</i>			80,000.00
								- Masker @ 80.000	1	dos	80,000.00
2	2	03	5	2	3			Belanja Perjalanan Dinas			-
2	2	03	5	2	3	01		<i>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota</i>			500,000.00

							- Biaya Transportasi @ 100.000	5	ok	500,000.00
2	2	03	5	2	4		Belanja Jasa Sewa			-
2	2	03	5	2	4	01	<i>Belanja Jasa Sewa Bangunan/Gedung/Ruang</i>			200,000.00
							- Sewa Gedung Kegiatan @ Rp.100.000	2	hari	200,000.00
2	2	09					Peningkatan Prasarana dan Rehabilitasi Gedung Posyandu			<b>25,593,000.00</b>
2	2	09	5	3			Belanja Modal			8,400,000.00
2	2	09	5	3	5		Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan			17,193,000.00
2	2	09	5	3	5	02	<i>Belanja Modal Upah Tenaga Kerja</i>			<b>8,400,000.00</b>
							- Tukang 2 orang x 15 hari @ Rp. 150,000.00	30	oh	4,500,000.00
							- Pekerja 2 x 15 hari @ Rp. 130,000.00	30	oh	3,900,000.00
2	2	09	5	3	5	03	<i>Belanja Modal Bahan Baku</i>			<b>17,193,000.00</b>
							Belanja Bahan Baku Pengerasan Jalan Masuk ( P = 18m L= 1m T= 15 cm )			-
							- semen 42 sak @ Rp. 120.000.00	42	sak	5,040,000.00
							- ember 6 buah @ Rp. 20.000.00	8	bh	160,000.00
							- batu bata 3000 buah @ Rp. 1.300.00	3000	bh	3,900,000.00
							- papan jadi 6 lembar @ Rp 60.000.00	6	lembar	360,000.00
							- pasir 4 rit @ Rp. 1.600.000.00	4	ret	6,400,000.00
							Pemembuatan Kanopi Posyandu			-
							- kayu 5/10 @ Rp. 100.000	3	bh	300,000.00
							- Kayu 5/5 @ Rp. 50.000	5	bh	250,000.00
							- Seng Gelombang @ Rp. 85.000	7	Lembar	595,000.00
							- Paku Seng @ 48.000	1	Kg	48,000.00
							- Paku Campur @ Rp 70.000.00	2	Kg	140,000.00

2	6						<b>Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika</b>			<b>237,050,000.00</b>
2	6	02					Penyelenggaraan Informasi Publik Milav (Misal : Pembuatan Poster/Baliho Informasi penetapan/LPJ APBDes untuk Warga, dll)			<b>4,550,000.00</b>
2	6	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa			-
2	6	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			4,550,000.00
2	6	02	5	2	1	08	<i>Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk</i>			<b>4,550,000.00</b>
							Cetak Baliho			-
							- Baliho 1m x 1.5m dan bingkai @ Rp 550,000.00	5	bh	2,750,000.00
							- Baliho 2m x 3.5 @ Rp 1.500.000	1	bh	1,500,000.00
							- Baliho Visi Misi 1.5mx2m @ Rp 300.000	1	bh	300,000.00
										-
<b>5</b>							<b>BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK KAMPUNG</b>			
<b>5</b>	<b>1</b>						<b>Penanggulangan Bencana</b>			<b>232,500,000.00</b>
5	1	00					Penanggulangan Bencana			232,500,000.00
5	1	00	5	4			Belanja Tak Terduga			-
5	1	00	5	4	01		Belanja Tak Terduga			-
5	1	00	5	4	1	01	<i>Belanja Tak Terduga</i>			<b>232,500,000.00</b>
							- penerima manfaat BLT- Dana KAMPUNG : 155 kk @ 12 bulan @ Rp 300,000.00	775	ob	232,500,000.00
							<b>JUMLAH BELANJA</b>			<b>378,199,000.00</b>
							<b>JUMLAH DANA DD</b>			<b>378,374,800.00</b>
							<b>SELISIH</b>			<b>175,800.00</b>

Waningsap Miraf.....2021

Ketua pemegang kekuasaan  
(PKPKK) Kampung Waningsap Miraf

Mengetahui:  
Kepala Kampung Waningsap Miraf

Telah Diverifikasi / Disetujui :  
Kepala Distrik TANAH MIRING

SUMARDI  
NIP. 19690116 200906 1003

LA BADE

RIZKI. K. FIRMANSYAH. S.STP.MSI.  
NIP. 19820407 2000121 001

**LAMPIRAN PERMINTAAN PENCAIRAN DAN JADWAL**  
**DD 40% - 2021**  
**PELAKSANAAN KEGIATAN APBK TAHUN 2021**

**KAMPUNG : WANINGGAP MIRAF**  
**DISTRIK : TANAH MIRING**  
**KABUPATEN : MERAUKE**  
**PROPINSI : PAPUA**

Kode Rekening							Uraian Belanja	Volume	Satuan	Jumlah Sumber Dana
a	b	c	a	b	c	d	1	2	3	4
1	3						<b>Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan</b>			<b>26,266,000.00</b>
1	3	02					Pemutahiran Data IDM Berbasis SDGs Desa Tahun 2021			<b>26,266,000.00</b>
1	3	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa			16,000,000.00
1	3	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			10,266,000.00
1	3	02	5	2	1	01	<i>'Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos</i>			<b>1,420,000.00</b>
							- Kertas HVS 70 grm @ Rp 350.000	1	Karton	350,000.00
							- Stapler Joyko HD 10 @ Rp. 50.000	8	bh	400,000.00
							- Pensil 2 B @ Rp. 45.000	1	dos	45,000.00
							- penghapus @ Rp. 65,000.00	1	dos	65,000.00
							- Stop Map tas @ Rp 30.0000	8	Bh	240,000.00
							- Clipboard @ Rp. 40.000	8	Bh	320,000.00
1	3	02	5	2	1	05	<i>Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan ' - Belanja Barang Cetak</i>			<b>3,846,000.00</b>



							<i>dan Peggandaan</i>			
							<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cetak Banner Acara Pembekalan dan Musdes Penetapan</li> <li>- ID Card Pendata 8 x @ Rp. 40.000</li> <li>- Fotocopy Kuisisioner Desa 1 x 8 lembar x @ Rp. 500</li> <li>- Foto Copy Kuisisioner Rukun Tetangga 12 Lembar x 12 Rt x @ Rp. 500</li> <li>- Foto Copy Kuisisioner Rumah Tangga 3 Lembar x 550 kk x @ Rp. 500</li> <li>- Foto Copy Kuisisioner Warga 3 Lembar x 1750 Lembar x @ Rp 500</li> </ul>	8 8 144 1650 5250	Buah Lembar Lembar Lembar Lembar	- 320,000.00 4,000.00 72,000.00 825,000.00 2,625,000.00
<i>1</i>	<i>3</i>	<i>02</i>	<i>5</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>06</i>	<i>Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) '- Belanja Barang Konsumsi</i>			<b><i>4,800,000.00</i></b>
							<ul style="list-style-type: none"> <li>- Makan-minum Pembekalan 8 x @ Rp. 40.000</li> <li>- Makan-minum Pendataan selama Pendataan 8 Orang x 7 hari @ Rp. 40.000</li> </ul>	8 56	Ok Ok	320,000.00 2,240,000.00
							<ul style="list-style-type: none"> <li>- Makan-minum Musdes Penetapan Hasil Pendataan SDGs 8 Orang x 7 hari @ Rp. 40.000</li> </ul>	56	Ok	2,240,000.00
<i>1</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>5</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>08</i>	<i>Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk</i>			<b><i>200,000.00</i></b>
							<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cetak Spanduk untuk orientasi pembekalan dan penetapan 3 x 1 meter</li> </ul>	1	Buah	200,000.00
<i>1</i>	<i>3</i>	<i>02</i>	<i>5</i>	<i>2</i>	<i>2</i>		<i>Belanja Jasa Honorarium</i>			-
<i>1</i>	<i>3</i>	<i>02</i>	<i>5</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>05</i>	<i>Belanja Jasa Honorarium Petugas</i>			<b><i>6,600,000.00</i></b>
							<ul style="list-style-type: none"> <li>- Honor Operator Pengimputan Data IDM @ Rp. 1.000.000</li> <li>- Honor Petugas Kuisisioner Desa @ Rp. 800.000</li> <li>- Honor Petugas Kuisisioner Rukun Tetangga @ Rp. 800.000</li> </ul>	1 1 1	Ok Ok Ok	1,000,000.00 800,000.00 800,000.00

							- Honor Petugas Kuisisioner Keluarga @ Rp. 800.000	1	Ok	800,000.00
							- Honor PetugasKuisisioner Individu @ Rp. 800.000	4	Ok	3,200,000.00
1	3	02	5	2	3		Belanja Perjalanan Dinas			-
1	3	02	5	2	3	01	<i>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota</i>			<b>5,600,000.00</b>
							- Transpot Anggota Tim Pendataan SDGs Desa @ Rp.100.000	56	Ok	5,600,000.00
1	3	02	5	2	5		Belanja Operasional Perkantoran			-
1	3	02	5	2	5	05	<i>Belanja Jasa Langganan Internet</i>			<b>300,000.00</b>
							- Pulsa Internet Pendataan Aplikasi SDGs Desa @ Rp. 300.000	1	Kegiatan	300,000.00
1	3	02	5	3			Belanja Modal			-
1	3	02	5	3	2		Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat			3,500,000.00
1	3	02	5	3	2	02	<i>Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio</i>			<b>3,500,000.00</b>
							- HP dengan Spek RAM 3 GB dan Memory Storage 64 GB @ Rp. 3.500.000	1	bh	3,500,000.00
<b>2</b>							<b>BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA</b>			<b>119,513,000.00</b>
<b>2</b>	<b>1</b>						<b>Bidang Pendidikan</b>			<b>7,800,000.00</b>
2	1	01					Penyelenggaraan PAUD Milik KAMPUNG (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dst)			<b>7,800,000.00</b>
2	1	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa			
2	1	01	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			7,800,000.00
2	1	01	5	2	2	03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan KAMPUNG			<b>7,800,000.00</b>
							upah bulanan guru PAUD			-
							- Upah kepala sekolah 1 orang x 12 bulan @ Rp. 1.000.000.00	3	ob	3,000,000.00
							- Upah Tetap Guru Paud 2 orang X 12 bulan @ Rp. 800,000.00	6	ob	4,800,000.00
2	1	06					Peningkatan Gedung PAUD Milik Milav			<b>6,810,000.00</b>

2	1	06	5	3			Belanja Modal			4,760,000.00
2	1	06	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			2,050,000.00
2	1	06	5	3	4	02	<i>Belanja Modal Upah Tenaga Kerja</i>			<b>2,050,000.00</b>
							Pemasangan Tiang Bendera			-
							- Tukang 1 orang x 5 hari @ Rp. 150.000.00	5	oh	750,000.00
							- Pekerja 2 orang x 5 hari @ Rp. 130.000.00	10	oh	1,300,000.00
2	1	06	5	3	4	03	<i>Belanja Modal Bahan Baku</i>			<b>4,760,000.00</b>
							Pembuatan Tiang Bendera PAUD			-
							- semen @ Rp. 120.000.00	3	sak	360,000.00
							- baut @ Rp. 50.000.00	4	bh	200,000.00
							- besi pipa Ø 1.5 inch @ Rp.800.000.00	1	btg	800,000.00
							- besi pipa Ø 2 inch @ Rp. 1.000.000.00	1	btg	1,000,000.00
							- tali @ Rp. 8.000.00	30	m	2,400,000.00
2	2						<b>Kesehatan</b>			<b>74,760,000.00</b>
2	2	01					Penyelenggaraan Pos Kesehatan KAMPUNG (PKD)/Polindes Milik KAMPUNG Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan KAMPUNG/Perawat KAMPUNG; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi Keluarga Miskin, dst)			<b>5,700,000.00</b>
2	2	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa			
2	2	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			5,700,000.00
2	2	01	5	2	1	10	<i>Belanja Obat-obatan</i>			<b>5,700,000.00</b>
							- Stik Kesehatan kolestrol 3 botol x 5 bulan @ Rp. 350,000.00	6	botol	2,100,000.00
							- Stik kesehatan gula darah 3 botol x 5 bulan @ Rp. 350,000	6	botol	2,100,000.00

							- Stik Kesehatan asam urat 2 Botol x 5 bulan @ Rp. 250,000	6	botol	1,500,000.00
2	2	02					Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)			<b>54,540,000.00</b>
2	2	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa			7,000,000.00
2	2	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			47,540,000.00
2	2	02	5	2	1	06	<i>Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi</i>			<b>47,540,000.00</b>
							Belanja susu			-
							- susu bagi balita 150 Balita x 5 bulan @ Rp. 110,000.00	300	ob	33,000,000.00
							- susu ibu hamil 13 Orang x 7 bulan @ Rp. 110,000.00	26	ob	2,860,000.00
							- susu bagi lansia 73 orang x 6 bulan @ Rp. 80,000	146	ob	11,680,000.00
2	2	02	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			-
2	2	02	5	2	2	03	<i>Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Kampung</i>			<b>7,000,000.00</b>
							honor petugas kesehatan posyandu			-
							- Insentif Kader Posyandu 6 orang x 12 @ Rp. 250,000.00	24	ob	6,000,000.00
							- Insentif Kader Pembangunan manusia 1 Orang x 12 @ Rp. 250.000.00	4	ob	1,000,000.00
<b>2</b>	<b>2</b>	<b>03</b>					Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (untuk Masyarakat, Tenaga Kesehatan, Kader Kesehatan, dll)			<b>3,140,000.00</b>
2	2	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa			1,300,000.00
2	2	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			1,840,000.00
2	2	03	5	2	1	01	<i>'Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos</i>			<i>360,000.00</i>
							- Buku Notepad @ Rp 40.000.00			
							- Map Plastik @ Rp. 30.000	5	Bh	150,000.00

							- Bolpoint @ Rp 65.000.00	1	dos	65,000.00
							- Kertas Manila @ 5.000	7	lembar	35,000.00
							- Paper Clip @ Rp 40.000	1	dos	40,000.00
							- Kertas A4 @ Rp. 70.000	1	Rim	70,000.00
2	2	03	5	2	1	05	<i>Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan ' - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan</i>			600,000.00
							- Foto Copy Materi 10 paket x @ Rp. 60.000	10	Paket	600,000.00
2	2	03	5	2	1	06	<i>Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi</i>			550,000.00
							- Snak Pelatihan Kpm 2hari x 5 orang @ 15.000	10	ok	150,000.00
							- Makan Siang 2 hari x 5 orang @ 40.000	10	ok	400,000.00
2	2	03	5	2	1	08	<i>Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk</i>			250,000.00
							- Cetak Spandukuntuk pelatihan KPM @ Rp. 250.000	1	Bh	250,000.00
2	2	03	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			-
2	2	03	5	2	2	04	<i>Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber</i>			600,000.00
							Narasumber KPM			-
							- Pemateri 1 Orang x 2 Hari @ Rp.150.000	2	ok	300,000.00
							Tim Ahli Kesehatan			-
							- Tenaga Medis 1 Orang x 2 Hari @ Rp. 150.000	2	ok	300,000.00
2	2	03	5	2	7		Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			-
2	2	03	5	2	7	01	<i>Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat</i>			80,000.00
							- Masker @ 80.000	1	dos	80,000.00
2	2	03	5	2	3		Belanja Perjalanan Dinas			-
2	2	03	5	2	3	01	<i>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota</i>			500,000.00

							- Biaya Transportasi @ 100.000	5	ok	500,000.00
2	2	03	5	2	4		Belanja Jasa Sewa			-
2	2	03	5	2	4	01	<i>Belanja Jasa Sewa Bangunan/Gedung/Ruang</i>			200,000.00
							- Sewa Gedung Kegiatan @ Rp.100.000	2	hari	200,000.00
<b>2</b>	<b>2</b>	<b>04</b>					Penyelenggaraan Kampung Siaga Kesehatan			<b>11,380,000.00</b>
2	2	04	5	2			Belanja Barang dan Jasa			11,380,000.00
2	2	04	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			11,380,000.00
2	2	04	5	2	1	06	<i>Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi</i>			<b>1,200,000.00</b>
							- Barang Konsumsi 30 orang x 6 kegiatan x @ Rp. 40.000.00	30	ok	1,200,000.00
2	2	04	5	2	1	10	<i>Belanja Obat-obatan</i>			<b>1,320,000.00</b>
							VITAMIN C			-
							- Vitamin C /obat-obatan 12 RT x 4 botol x @ Rp.110.000.00	12	ok	1,320,000.00
2	2	04	5	2	7		Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			-
2	2	04	5	2	7	01	<i>Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat</i>			<b>8,860,000.00</b>
							- Masker 30 box @ Rp. 80.000	26	dos	2,080,000.00
							- Sarung tangan 12 box @ Rp. 180.000	6	dos	1,080,000.00
							- Wipol 12 karton @ Rp. 250.000	6	karton	1,500,000.00
							- Byclean 12 karton x @ Rp. 250.000	6	karton	1,500,000.00
							- Sepatu boot 20 pasang @ Rp. 250.000	6	pasang	1,500,000.00
							- Mantel @ Rp. 100.000	6	bh	600,000.00
							- Sabun Cair 24 botol @ Rp. 50.000	12	botol	600,000.00
2	2	09					Peningkatan Prasarana dan Rehabilitasi Gedung Posyandu			<b>25,593,000.00</b>
2	2	09	5	3			Belanja Modal			8,400,000.00

2	2	09	5	3	5		Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan			17,193,000.00
2	2	09	5	3	5	02	<i>Belanja Modal Upah Tenaga Kerja</i>			<b>8,400,000.00</b>
							- Tukang 2 orang x 15 hari @ Rp. 150,000.00	30	oh	4,500,000.00
							- Pekerja 2 x 15 hari @ Rp. 130,000.00	30	oh	3,900,000.00
2	2	09	5	3	5	03	<i>Belanja Modal Bahan Baku</i>			<b>17,193,000.00</b>
							Belanja Bahan Baku Pengerasan Jalan Masuk ( P = 18m L= 1m T= 15 cm )			-
							- semen 42 sak @ Rp. 120.000.00	42	sak	5,040,000.00
							- ember 6 buah @ Rp. 20.000.00	8	bh	160,000.00
							- batu bata 3000 buah @ Rp. 1.300.00	3000	bh	3,900,000.00
							- papan jadi 6 lembar @ Rp 60.000.00	6	lembar	360,000.00
							- pasir 4 rit @ Rp. 1.600.000.00	4	ret	6,400,000.00
							Pemembuatan Kanopi Posyandu			-
							- kayu 5/10 @ Rp. 100.000	3	bh	300,000.00
							- Kayu 5/5 @ Rp. 50.000	5	bh	250,000.00
							- Seng Gelombang @ Rp. 85.000	7	Lembar	595,000.00
							- Paku Seng @ 48.000	1	Kg	48,000.00
							- Paku Campur @ Rp 70.000.00	2	Kg	140,000.00
<b>2</b>	<b>6</b>						<b>Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika</b>			<b>4,550,000.00</b>
2	6	02					Penyelenggaraan Informasi Publik Milav (Misal : Pembuatan Poster/Baliho Informasi penetakan/LPJ APBDes untuk Warga, dll)			<b>4,550,000.00</b>
2	6	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa			-
2	6	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			4,550,000.00
2	6	02	5	2	1	08	<i>Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk</i>			<b>4,550,000.00</b>





Waningsap Miraf.....2021

Ketua pemegang kekuasaan  
(PKPKK) Kampung Waningsap  
Miraf

SUMARDI  
NIP. 19690116 200906 1003

Telah Diverivikasi / Disetujui :  
Kepala Distrik TANAH MIRING

RIZKI. K. FIRMANSYAH. S.STP.MSI.  
NIP. 19820407 2000121 001

Mengetahui:  
Kepala Kampung Waningsap Miraf

LA BADE

**LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN KEGIATAN DAN ANGGARAN**  
**PERIODE 01 JANUARI - 31 DESEMBER**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

**KAMPUNG : WANINGGAP MIRF**  
**DISTRIK : TANAH MIRING**  
**KABUPATEN : MERAUKE**  
**PROVINSI : PAPUA**

KODE REKENING							URAIAN	OUTPUT						
								Rencana			Realisasi			
a	b	c	a	b	c	d		Volume	Satuan	Anggaran (Rp)	Volume	Satuan	Anggaran (Rp)	Capaian (%)
1			2				3	4	5	6	7	8	9	10
			4				<b>PENDAPATAN</b>							
			4	1			Pendapatan Asli Kampung							
			4	1	1		Hasil Usaha							
			4	1	1	01	Bagi Hasil BUMK							
			4	1	2		Hasil Aset							
			4	1	3		Swadaya, Partisipasi dan Gotong Royong							
			4	1	4		Lain-lain Pendapatan Asli Kampung			1,548,585,561.00			1,531,247,401.00	98.88%
			<b>4</b>	<b>2</b>			<b>Transfer</b>			945,937,000.00			943,777,000.00	99.77%
			4	2	1		Dana Kampung			945,937,000.00			943,777,000.00	99.77%
			4	2	1	01	Dana Kampung							
			4	2	2		Bagian dari Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten			602,648,561.00			587,470,561.00	97.48%
			4	2	3		Alokasi Dana Kampung			602,648,561.00			587,470,561.00	97.48%
			4	2	3	01	Alokasi Dana Kampung							
			4	2	4		Bantuan Keuangan Provinsi							
			4	2	5		Bantuan Keuangan APBD Kabupaten							



							- Kasi 3 orang dan Kaur 3 orang x 12 bulan @ Rp. 2,500,000	72	ob	180,000,000.00	72	ob	180,000,000.00	100.00%
1	1	04					- Penyediaan Operasional Pemerintah Kampung (ATK, Honorarium PKPKK dan PPKK, perlengkapan perkantoran, pakaian dinas/atribut, listrik/telpon, dll)			<b>56,666,061.00</b>			<b>53,828,061.00</b>	94.99%
1	1	04	5	2			Belanja Barang dan Jasa			41,720,000.00			160,873,061.00	385.60%
1	1	04	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			14,946,061.00			12,108,061.00	81.01%
1	1	04	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			<b>11,707,000.00</b>			<b>8,869,000.00</b>	75.76%
							- Kertas A4 @ Rp. 350.000.00	4	Karton	1,400,000.00	4	Karton	1,400,000.00	100.00%
							- Kertas F4 @ Rp 350.000.00	4	Karton	1,400,000.00	4	Karton	1,400,000.00	100.00%
							- pembatas halaman @ Rp 15.000.00	3	dos	45,000.00	3	dos	45,000.00	100.00%
							- Bolpoint @ Rp 65.000.00	2	dos	130,000.00	2	dos	130,000.00	100.00%
							- Tinta Hitam perinter @ Rp 100.000.00	8	botol	800,000.00	8	botol	800,000.00	100.00%
							- Tinta warna Printer @ Rp 120.000.00	3	botol	360,000.00	3	botol	360,000.00	100.00%
							- pensil @ Rp 66.000.00	1	dos	66,000.00	1	dos	66,000.00	100.00%
							- penjepit kertas @ Rp 50.000.00	2	dos	100,000.00	2	dos	100,000.00	100.00%
							- binder besar @ Rp 65.000.00	4	Dos	260,000.00	4	Dos	260,000.00	100.00%
							- binder kecil @ Rp 65.000.00	3	Dos	195,000.00	3	Dos	195,000.00	100.00%
							- Map Batik @ Rp 250.000.00	2	Pak	500,000.00	2	Pak	500,000.00	100.00%
							- Map Polos @ Rp 100.000.00	5	pak	500,000.00	5	pak	500,000.00	100.00%
							- Amplop Coklat Besar @ Rp 40.000.00	3	Dos	120,000.00	3	Dos	120,000.00	100.00%
							- Amplop Putih @ Rp 40.000.00	3	Dos	120,000.00	3	Dos	120,000.00	100.00%
							- Odner @ Rp 65.000.00	5	Bh	325,000.00	5	Bh	325,000.00	100.00%
							- buku kwitansi @ Rp 200.000.00	1	lusin	200,000.00	1	lusin	200,000.00	100.00%
							- isi hektar besar @ Rp 50.000.00	3	Dos	150,000.00	3	Dos	150,000.00	100.00%
							- isi hektar kecil @ Rp 50.000.00	3	Dos	150,000.00	3	Dos	150,000.00	100.00%
							- lem kertas @ Rp 10.000.00	10	botol	100,000.00	10	botol	100,000.00	100.00%

							- plakban hitam @ Rp 20.000.00	6	buah	120,000.00	6	buah	120,000.00	100.00%
							- sampul jilid kertas @ Rp 55.000.00	4	rim	220,000.00	4	rim	220,000.00	100.00%
							- sampul jilid plastik @ Rp 74.000.00	4	rim	296,000.00	4	rim	296,000.00	100.00%
							- materai 10000 @ Rp 10.000.00	25	keping	250,000.00	25	keping	250,000.00	100.00%
							- materai 6000 @ Rp 6.000.00	400	keping	2,400,000.00	50	keping	300,000.00	12.50%
							- materai 3000 @ Rp 3.000.00	300	keping	900,000.00	54	keping	162,000.00	18.00%
							- stempel @ Rp 200.000.00	3	bh	600,000.00	3	bh	600,000.00	100.00%
<i>1</i>	<i>1</i>	<i>04</i>	<i>5</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>03</i>	Belanja Perlengkapan Alat-alat Rumah Tangga/Peralatan dan Bahan Kebersihan			<b>3,239,061.00</b>			<b>3,239,061.00</b>	100.00%
							- serok sampah @ Rp 40.000.00	2	bh	80,000.00	2	bh	80,000.00	100.00%
							- ember @ Rp 35.000.00	2	bh	70,000.00	2	bh	70,000.00	100.00%
							- kain majun @ Rp 30.000.00	6	kg	180,000.00	6	kg	180,000.00	100.00%
							- tisu @ Rp 15.000.00	26	ob	390,000.00	26	ob	390,000.00	100.00%
							- sapu garuk - garuk sampah @ Rp 70.000.00	2	bh	140,000.00	2	bh	140,000.00	100.00%
							- sapu ijuk @ Rp 35.000.00	6	bh	210,000.00	6	bh	210,000.00	100.00%
							- sapu lidi @ Rp 10.000.00	4	bh	40,000.00	4	bh	40,000.00	100.00%
							- kemoceng @ Rp 35.000.00	2	bh	70,000.00	2	bh	70,000.00	100.00%
							- alat pel @ Rp 505.061.00	1	bh	505,061.00	1	bh	505,061.00	100.00%
							- sabun cuci piring @ Rp 30.000.00	12	bh	360,000.00	12	bh	360,000.00	100.00%
							- pembersih kaca @ Rp 15.000.00	14	bh	210,000.00	14	bh	210,000.00	100.00%
							- pengharum ruangan @ Rp 47.000.00	12	bh	564,000.00	12	bh	564,000.00	100.00%
							- sabun lantai @ Rp 35.000.00	12	bh	420,000.00	12	bh	420,000.00	100.00%
<i>1</i>	<i>1</i>	<i>04</i>	<i>5</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>09</i>	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut			<b>10,300,000.00</b>			<b>10,300,000.00</b>	100.00%
							- seragam PDH Kheky @ Rp 550.000.00	8	pasang	4,400,000.00	8	pasang	4,400,000.00	100.00%
							- sepatu olahraga @ Rp 400.000.00	8	pasang	3,200,000.00	8	pasang	3,200,000.00	100.00%
							- PIN name @ Rp 200.000.00	8	pasang	1,600,000.00	8	pasang	1,600,000.00	100.00%
							- Topi Aparat 8 Buah x @ Rp. 100.000	8	Bh	800,000.00	8	Bh	800,000.00	100.00%
							- Pin Kaur dan Kasi 6 Buah x @ Rp 50.000	6	Bh	300,000.00	6	Bh	300,000.00	100.00%
<i>1</i>	<i>1</i>	<i>04</i>	<i>5</i>	<i>2</i>	<i>2</i>		Belanja Jasa Honorarium			<b>7,000,000.00</b>			<b>7,000,000.00</b>	100.00%

1	1	04	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan			7,000,000.00			7,000,000.00	100.00%
							<b>Insentif PKPKK</b>						-	
							- Pembina 1 orang @ Rp. 1,200,000	1	ok	1,200,000.00	1	ok	1,200,000.00	100.00%
							- Ketua 1 orang @ Rp. 1,000,000	1	ok	1,000,000.00	1	ok	1,000,000.00	100.00%
							- Anggota 6 orang @ Rp. 800,000	6	ok	4,800,000.00	6	ok	4,800,000.00	100.00%
1	1	04	5	2	3		Belanja Perjalanan Dinas			-			-	
1	1	04	5	2	3	01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			<b>10,800,000.00</b>			<b>10,800,000.00</b>	100.00%
							<b>Perjalanan Dinas Aparat Kampung</b>							
							- perjalanan dinas Kepala Kampung ke Kabupaten @ Rp 200.000.00	12	ok	2,400,000.00	12	ok	2,400,000.00	100.00%
							- perjalanan dinas aparatur Kampung ke Kabupaten @ Rp 150.000.00	36	ok	5,400,000.00	36	ok	5,400,000.00	100.00%
							- Perjalanan dinas Kepala Kampung ke distrik @ Rp 100.000.00	12	ok	1,200,000.00	12	ok	1,200,000.00	100.00%
							- Perjalanan dinas aparat Kampung ke distrik @ Rp 50.000.00	36	ok	1,800,000.00	36	ok	1,800,000.00	100.00%
1	1	04	5	2	5		Belanja Operasional Perkantoran			-			-	
1	1	04	5	2	5	01	Belanja Jasa Langganan Listrik			<b>7,620,000.00</b>			<b>7,620,000.00</b>	100.00%
							- listrik @ Rp. 510.000.00	12	bln	6,120,000.00	12	bln	6,120,000.00	100.00%
							- Penambahan daya 1200 watt @ Rp 1.500.000.00	1	unit	1,500,000.00	1	unit	1,500,000.00	100.00%
1	1	04	5	2	5	02	Belanja Jasa Langganan Air Bersih			<b>6,000,000.00</b>			<b>6,000,000.00</b>	100.00%
							- air galon 2 galon X 12 bulan @ Rp. 10,000.00	24	galon	240,000.00	24	galon	240,000.00	100.00%
							- air mineral ( gelas ) 6 Karton x 12 bulan @ Rp. 30,000.00	72	karton	2,160,000.00	72	karton	2,160,000.00	100.00%
							- air mineral ( botol ) 6 karton 12 bulan @ Rp. 50,000.00	72	karton	3,600,000.00	72	karton	3,600,000.00	100.00%
1	1	05					Penyediaan Tunjangan Bamuskam Kampung			48,600,000.00			48,600,000.00	100.00%
1	1	05	5	1			Belanja Pegawai			48,600,000.00			48,600,000.00	100.00%

1	1	05	5	1	4		Tunjangan Bamuskam Kampung			48,600,000.00			48,600,000.00	100.00%
1	1	05	5	1	4	01	Tunjangan Kedudukan Bamuskam Kampung			48,600,000.00			<b>48,600,000.00</b>	100.00%
							- Ketua Bamuskam Kampung 1 orang x 12 bulan @ Rp. 950,000	12	ob	11,400,000.00	12	ob	11,400,000.00	100.00%
							- Wakil Ketua Bamuskam Kampung 1 orang x 12 bulan @ Rp. 850,000.00	12	ob	10,200,000.00	12	ob	10,200,000.00	100.00%
							- Sekretaris Bamuskam Kampung 1 orang x 12 bulan @ Rp. 750,000.00	12	ob	9,000,000.00	12	ob	9,000,000.00	100.00%
							- Anggota Bamuskam Kampung 2 orang x 12 bulan @ Rp. 750,000.00	24	ob	18,000,000.00	24	ob	18,000,000.00	100.00%
1	1	06					Penyediaan Operasional Bamuskam Kampung (Rapat-rapat (ATK, makan-minum), perlengkapan perkantoran, Pakaian Seragam, perjalanan dinas, listrik/telpon, dll)			<b>1,675,000.00</b>			<b>1,675,000.00</b>	100.00%
1	1	06	5	2			Belanja Barang dan Jasa							#DIV/0!
1	1	06	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			1,675,000.00			1,675,000.00	100.00%
1	1	06	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			<b>1,675,000.00</b>			<b>1,675,000.00</b>	100.00%
							- kertas F4 @ Rp. 350,000.00	1	karton	350,000.00	1	karton	350,000.00	100.00%
							- kertas A4 @ Rp. 350,000.00	1	karton	350,000.00	1	karton	350,000.00	100.00%
							- bulpoint @ Rp. 65,000.00	1	dos	65,000.00	1	dos	65,000.00	100.00%
							- buku besar @ Rp. 65,000.00	3	buah	195,000.00	3	buah	195,000.00	100.00%
							- pengaris @ Rp. 65,000.00	1	lusin	65,000.00	1	lusin	65,000.00	100.00%
							- pensil @ Rp. 65,000.00	1	dos	65,000.00	1	dos	65,000.00	100.00%
							- penghapus @ Rp. 65,000.00	1	dos	65,000.00	1	dos	65,000.00	100.00%
							- odner @ Rp. 65,000.00	8	buah	520,000.00	8	buah	520,000.00	100.00%
1	1	07					Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW			<b>56,770,000.00</b>			<b>56,770,000.00</b>	100.00%
1	1	07	5	2			Belanja Barang dan Jasa			48,000,000.00			48,000,000.00	100.00%
1	1	07	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			8,770,000.00			8,770,000.00	100.00%

1	1	07	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			<b>8,770,000.00</b>			<b>8,770,000.00</b>	100.00%
							- Buku Notepad @ Rp 40.000.00	16	Bh	640,000.00	16	Bh	640,000.00	100.00%
							- Tas dan Bordir @ Rp 250.000.00	16	Bh	4,000,000.00	16	Bh	4,000,000.00	100.00%
							- Bolpoint @ Rp 65.000.00	2	dos	130,000.00	2	dos	130,000.00	100.00%
							- Tinta Cap Rp 50.000.00	16	Bh	800,000.00	16	Bh	800,000.00	100.00%
							- Kegiatan Lingkungan @ Rp 200.000.00	16	k/l	3,200,000.00	16	k/l	3,200,000.00	100.00%
1	1	07	5	2			Belanja Barang dan Jasa			48,000,000.00			48,000,000.00	100.00%
1	1	07	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			48,000,000.00			48,000,000.00	100.00%
1	1	07	5	2	2	03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Kampung			<b>48,000,000.00</b>			<b>48,000,000.00</b>	100.00%
							- Penghasilan Tetap RW 4 orang x 12 bulan @ Rp. 250,000.00	48	ob	12,000,000.00	48	ob	12,000,000.00	100.00%
							- Penghasilan Tetap RT 12 orang x 12 bulan @ Rp. 250,000.00	144	ob	36,000,000.00	144	ob	36,000,000.00	100.00%
<b>1</b>	<b>2</b>						Sarana dan Prasarana Pemerintahan Kampung			<b>83,117,500.00</b>			<b>83,117,500.00</b>	100.00%
1	2	01					Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan			71,440,000.00			71,440,000.00	100.00%
1	2	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa			4,200,000.00			4,200,000.00	100.00%
1	2	01	5	2	6		Belanja Pemeliharaan			4,200,000.00			4,200,000.00	100.00%
1	2	01	5	2	6	02	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor			<b>4,200,000.00</b>			<b>4,200,000.00</b>	100.00%
							- ban luar @ Rp.400,000.00	4	buah	1,600,000.00	4	buah	1,600,000.00	100.00%
							- ban dalam @ Rp .50,000.00	4	buah	200,000.00	4	buah	200,000.00	100.00%
							- oli mesin @ Rp.50,000.00	6	buah	300,000.00	6	buah	300,000.00	100.00%
							- gir set @ 300,000.00	7	buah	2,100,000.00	7	buah	2,100,000.00	100.00%
1	2	01	5	3			Belanja Modal			<b>67,240,000.00</b>			<b>67,240,000.00</b>	100.00%
1	2	01	5	3	2		Belanja Modal Peralatan, Mesin dan Alat Berat			5,300,000.00			5,300,000.00	
1	2	01	5	3	2	02	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio			<b>5,300,000.00</b>			<b>5,300,000.00</b>	100.00%



							- warles @ Rp 4.500,000.00	1	unit	4,500,000.00	1	unit	4,500,000.00	100.00%
							- Kipas Angin 2 Buah x @ Rp 400.000	2	unit	800,000.00	2	unit	800,000.00	100.00%
1	2	01	5	3	2	03	Belanja Modal Peralatan Komputer			<b>19,950,000.00</b>			<b>19,950,000.00</b>	100.00%
							- flas @ Rp 1.000,000.00	4	unit	4,000,000.00	4	unit	4,000,000.00	100.00%
							- komputer All in One @ Rp 13.000,000.00	1	unit	13,000,000.00	1	unit	13,000,000.00	100.00%
							- keyboard @ Rp 200,000.00	1	unit	200,000.00	1	unit	200,000.00	100.00%
							- mouse @ Rp 100,000.00	2	unit	200,000.00	2	unit	200,000.00	100.00%
							- kabel cas laptop @ Rp 450,000.00	2	unit	900,000.00	2	unit	900,000.00	100.00%
							- ups 700 volt @ 1.500.000	1	unit	1,500,000.00	1	unit	1,500,000.00	100.00%
							- kabel rol @ Rp 150,000.00	1	rol	150,000.00	1	rol	150,000.00	100.00%
1	2	01	5	3	2	04	Belanja Modal Peralatan Mebeulair dan Aksesori Ruang			<b>38,590,000.00</b>			<b>38,590,000.00</b>	100.00%
							Pembuatan Pelayanan Terpadu			-			-	
							- Triplek @ 10 mm x 7 lembar x Rp.110.000.00	7	lmbr	770,000.00	7	lmbr	770,000.00	100.00%
							- HPL Tekstur Kayu @ 6 lembar x Rp 550.000	6	lmbr	3,300,000.00	6	lmbr	3,300,000.00	100.00%
							- Kayu 4/4 cm, 1m3 x @ Rp. 2.400.000.00	1	m3	2,400,000.00	1	m3	2,400,000.00	100.00%
							- Paku Campur @ Rp 70.000.00	1	kg	70,000.00	1	kg	70,000.00	100.00%
							- Lampu led @ Rp 150.000	4	bh	600,000.00	4	bh	600,000.00	100.00%
							- Neon Box 2.5 x 3 m @ 3.400.000	1	unit	3,400,000.00	1	unit	3,400,000.00	100.00%
							- Lem foxy @ Rp. 100.000	4	klg	400,000.00	4	klg	400,000.00	100.00%
							- Sofa tamu ruang kepala kampung @ Rp 7.000.000	1	set	7,000,000.00	1	set	7,000,000.00	100.00%
							- Kursi Plastik 100 Buah @ Rp 80.000	95	Bh	7,600,000.00	95	Bh	7,600,000.00	100.00%
							- Kursi Kerja 4 Buah x @ Rp.1.700.000	4	bh	6,800,000.00	4	bh	6,800,000.00	100.00%
							- Papan Data Struktur Organisasi pemerintahan Kampung @ Rp. 2.000.000	1	Unit	2,000,000.00	1	Unit	2,000,000.00	100.00%
							- Papan Data PBB @ Rp. 800.000	1	unit	800,000.00	1	unit	800,000.00	100.00%
							- Papan Data Biodata Aparat Kampung	1	Unit	500,000.00	1	Unit	500,000.00	100.00%
							- Wastafel @ 750.000	1	Unit	750,000.00	1	Unit	750,000.00	100.00%

							- Lemari loker @ Rp. 2.200.000	1	Unit	2,200,000.00	1	Unit	2,200,000.00	100.00%
<i>I</i>	2	01	5	3	2	05	Belanja Modal Peralatan Dapur			<b>2,000,000.00</b>			<b>2,000,000.00</b>	100.00%
							- Lemari rak pring @ Rp 2.000,000.00	1	unit	2,000,000.00	1	unit	2,000,000.00	100.00%
1	2	01	5	3			Belanja Modal			1,400,000.00			1,400,000.00	100.00%
1	2	01	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			1,400,000.00			1,400,000.00	100.00%
<i>I</i>	2	01	5	3	4	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja			<b>1,400,000.00</b>			<b>1,400,000.00</b>	100.00%
							- tukang 1 orang x 5 hari @ Rp. 150.000.00	5	oh	750,000.00	5	oh	750,000.00	100.00%
							- pekerja 1 orang x 5 hari @ Rp.130.000.00	5	oh	650,000.00	5	oh	650,000.00	100.00%
1	2	02					Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Kampung			11,677,500.00			11,677,500.00	100.00%
1	2	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa			2,500,000.00			2,500,000.00	
1	2	02	5	2	6		Belanja Pemeliharaan			2,500,000.00			2,500,000.00	
<i>I</i>	2	02	5	2	6	03	Belanja Pemeliharaan Peralatan			<b>2,500,000.00</b>			<b>2,500,000.00</b>	100.00%
							- perawatan Laptop @ Rp 250,000.00	4	unit	1,000,000.00	4	unit	1,000,000.00	100.00%
							- perawatan printer @ Rp 150,000.00	3	unit	450,000.00	3	unit	450,000.00	100.00%
							- perawatan kipas angin @ Rp 200,000.00	3	unit	600,000.00	3	unit	600,000.00	100.00%
							- perawatan AC @ Rp 150,000.00	3	unit	450,000.00	3	unit	450,000.00	100.00%
1	2	02	5	3			Belanja Modal			9,177,500.00			9,177,500.00	100.00%
1	2	02	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			7,127,500.00			7,127,500.00	100.00%
<i>I</i>	2	02	5	3	4	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja			<b>2,050,000.00</b>			<b>2,050,000.00</b>	100.00%
							- tukang 1 orang x 5 hari 150.000.00	5	oh	750,000.00	5	oh	750,000.00	100.00%
							- pekerja 2 orang x 5 hari 130.000.00	10	oh	1,300,000.00	10	oh	1,300,000.00	100.00%
<i>I</i>	2	02	5	3	4	03	Belanja Barang Perlengkapan			<b>7,127,500.00</b>			<b>7,127,500.00</b>	100.00%
							- Cat tembok 20 kg @ Rp 300,000.00	7	bh	2,100,000.00	7	bh	2,100,000.00	100.00%
							- Cat Meni 1 kg @ Rp 150,000.00	15	kg	2,250,000.00	15	kg	2,250,000.00	100.00%
							- Lampu 35 watt @ Rp 100,000.00	12	bh	1,200,000.00	12	bh	1,200,000.00	100.00%
							- kuas rol @ Rp 30,000.00.	3	bh	90,000.00	3	bh	90,000.00	100.00%
							- kuas tangan @ Rp 20,000.00	3	bh	60,000.00	3	bh	60,000.00	100.00%
							- bak cat @ Rp 40,000.00	3	bh	120,000.00	3	bh	120,000.00	100.00%
							- Stereafom Mall Latter Beton @ Rp. 300.000.00	3	bh	900,000.00	3	bh	900,000.00	100.00%

							- Semen @ Rp 120.000.00	3	Bh	360,000.00	3	Bh	360,000.00	100.00%
							- Kawat bendrat Pembesian Lateral Beton @ Rp 15.000.00	2	Bh	30,000.00	2	Bh	30,000.00	100.00%
							- benang @ Rp 17,500.00	1	bh	17,500.00	1	bh	17,500.00	100.00%
<b>1</b>	<b>3</b>						Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan			26,266,000.00			26,265,840.00	100.00%
1	3	02					Pemutahiran Data IDM Berbasis SDGs Desa Tahun 2021			26,266,000.00			26,265,840.00	100.00%
1	3	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa			22,766,000.00			22,766,000.00	100.00%
1	3	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			10,266,000.00			10,265,840.00	100.00%
1	3	02	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			<b>1,420,000.00</b>			<b>1,420,000.00</b>	100.00%
							- Kertas HVS 70 grm @ Rp 350.000	1	Karton	350,000.00	1	Karton	350,000.00	100.00%
							- Stapler Joyko HD 10 @ Rp. 50.000	8	bh	400,000.00	8	bh	400,000.00	100.00%
							- Pensil 2 B @ Rp. 45.000	1	dos	45,000.00	1	dos	45,000.00	100.00%
							- penghapus @ Rp. 65,000.00	1	dos	65,000.00	1	dos	65,000.00	100.00%
							- Stop Map tas @ Rp 30.0000	8	Bh	240,000.00	8	Bh	240,000.00	100.00%
							- Clipboard @ Rp. 40.000	8	Bh	320,000.00	8	Bh	320,000.00	100.00%
1	3	02	5	2	1	05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan '- Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			<b>3,846,000.00</b>			<b>3,846,000.00</b>	100.00%
							<b>Cetak Banner Acara Pembekalan dan Musdes Penetapan</b>			-			-	
							- ID Card Pendata 8 x @ Rp. 40.000	8	Buah	320,000.00	8	Buah	320,000.00	100.00%
							- Fotocopy Kuisisioner Desa 1 x 8 lembar x @ Rp. 500	8	Lembar	4,000.00	8	Lembar	4,000.00	100.00%
							- Foto Copy Kuisisioner Rukun Tetangga 12 Lembar x 12 Rt x @ Rp. 500	144	Lembar	72,000.00	144	Lembar	72,000.00	100.00%
							- Foto Copy Kuisisioner Rumah Tangga 3 Lembar x 550 kk x @ Rp. 500	1650	Lembar	825,000.00	1650	Lembar	825,000.00	100.00%

							- Foto Copy Kuisisioner Warga 3 Lembar x 1750 Lembar x @ Rp 500	5250	Lembar	2,625,000.00	5250	Lembar	2,625,000.00	100.00%
1	3	02	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) '- Belanja Barang Konsumsi			<b>4,800,000.00</b>			<b>4,800,000.00</b>	100.00%
							- Makan-minum Pembekalan 8 x @ Rp. 40.000	8	Ok	320,000.00	8	Ok	320,000.00	100.00%
							- Makan-minum Pendataan selama Pendataan 8 Orang x 7 hari @ Rp. 40.000	56	Ok	2,240,000.00	56	Ok	2,240,000.00	100.00%
							- Makan-minum Musdes Penetapan Hasil Pendataan SDGs 8 Orang x 7 hari @ Rp. 40.000	56	Ok	2,240,000.00	56	Ok	2,240,000.00	100.00%
1	3	02	5	2	1	08	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk			<b>200,000.00</b>			<b>199,840.00</b>	99.92%
							- Cetak Spanduk untuk orientasi pembekalan dan penetapan 3 x 1 meter	1	Buah	200,000.00	1	Buah	199,840.00	99.92%
1	3	02	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			6,600,000.00			6,600,000.00	100.00%
1	3	02	5	2	2	05	Belanja Jasa Honorarium Petugas			<b>6,600,000.00</b>			<b>6,600,000.00</b>	100.00%
							- Honor Operator Pengimputan Data IDM @ Rp. 1.000.000	1	Ok	1,000,000.00	1	Ok	1,000,000.00	100.00%
							- Honor Petugas Kuisisioner Desa @ Rp. 800.000	1	Ok	800,000.00	1	Ok	800,000.00	100.00%
							- Honor Petugas Kuisisioner Rukun Tetangga @ Rp. 800.000	1	Ok	800,000.00	1	Ok	800,000.00	100.00%
							- Honor Petugas Kuisisioner Keluarga @ Rp. 800.000	1	Ok	800,000.00	1	Ok	800,000.00	100.00%
							- Honor Petugas Kuisisioner Individu @ Rp. 800.000	4	Ok	3,200,000.00	4	Ok	3,200,000.00	100.00%
1	3	02	5	2	3		Belanja Perjalanan Dinas			5,600,000.00			5,600,000.00	100.00%
1	3	02	5	2	3	01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			<b>5,600,000.00</b>			<b>5,600,000.00</b>	100.00%
							- Transpot Anggota Tim Pendataan SDGs Desa @ Rp.100.000	56	Ok	5,600,000.00	56	Ok	5,600,000.00	100.00%
1	3	02	5	2	5		Belanja Operasional Perkantoran			300,000.00			300,000.00	100.00%
1	3	02	5	2	5	05	Belanja Jasa Langganan Internet			<b>300,000.00</b>			<b>300,000.00</b>	100.00%

							- Pulsa Internet Pendataan Aplikasi SDGs Desa @ Rp. 300.000	1	Kegiatan	300,000.00	1	Kegiatan	300,000.00	100.00%
1	3	02	5	3			Belanja Modal			3,500,000.00			3,500,000.00	100.00%
1	3	02	5	3	2		Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat			3,500,000.00			3,500,000.00	100.00%
1	3	02	5	3	2	02	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio			3,500,000.00			3,500,000.00	100.00%
							- HP dengan Spek RAM 3 GB dan Memory Storage 64 GB @ Rp. 3.500.000	1	bh	3,500,000.00	1	bh	3,500,000.00	100.00%
1	4						Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan			24,460,000.00			24,460,000.00	100.00%
1	4	01					Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kampung /Pembahasan APBK (Muskam, Musrenbang/Pra-Musrenbang, dll., bersifat reguler)			3,540,000.00			3,540,000.00	100.00%
1	4	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa							
1	4	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			3,540,000.00			3,540,000.00	100.00%
1	4	01	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi			<b>3,540,000.00</b>			<b>3,540,000.00</b>	100.00%
							- Snack Musrenbang 100 orang X Rp 15,000	100	ok	1,500,000.00	100	ok	1,500,000.00	100.00%
							- Snack Reguler Bamuskam Kampung 34 orang x 4 kali @ Rp. 15,000.00	136	ok	2,040,000.00	136	ok	2,040,000.00	100.00%
1	4	02					Penyelenggaraan Musyawarah Kampung lainnya (musdus, rembug warga, dll., yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan kampung/Kampung)			8,550,000.00			8,550,000.00	100.00%
1	4	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa						-	
1	4	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			8,550,000.00			8,550,000.00	100.00%
1	4	02	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi			<b>8,550,000.00</b>			<b>8,550,000.00</b>	100.00%
							- snack 57 orang X 10 kali @ Rp. 15,000.00	570	ok	8,550,000.00	570	ok	8,550,000.00	100.00%

1	4	03					Penyusunan Dokumen Perencanaan Kampung (RPJMM/RKPM,dll)			4,050,000.00			4,050,000.00	100.00%
1	4	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa			4,050,000.00			4,050,000.00	100.00%
1	4	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			400,000.00			400,000.00	100.00%
1	4	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi			<b>400,000.00</b>			<b>400,000.00</b>	100.00%
							- Makan dan Minum 8 orang X 1 kali @ Rp. 50,000.00	8	ok	400,000.00	8	ok	400,000.00	100.00%
1	4	03	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			3,650,000.00			3,650,000.00	100.00%
1	4	03	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan			<b>3,650,000.00</b>			<b>3,650,000.00</b>	100.00%
							<b>RKPK dan APBK</b>			-			-	
							- Pembina 1 orang x 1 Kegiatan @ Rp. 800,000.00	1	ok	800,000.00	1	ok	800,000.00	100.00%
							- Ketua 1 orang x 1 Kegiatan @ Rp. 750,000.00	1	ok	750,000.00	1	ok	750,000.00	100.00%
							- Sekertaris 1 orang x 1 Kegiatan @ Rp. 500,000.00	1	ok	500,000.00	1	ok	500,000.00	100.00%
							- Anggota 4 orang x 1 Kegiatan @ Rp. 400,000.00	4	ok	1,600,000.00	4	ok	1,600,000.00	100.00%
1	4	04					Penyusunan Dokumen Keuangan Kampung (APBM/ APBM Perubahan/ LPJ APBM, dan seluruh dokumen terkait)			8,320,000.00			8,320,000.00	100.00%
1	4	04	5	2			Belanja Barang dan Jasa						-	
1	4	04	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			8,320,000.00			8,320,000.00	100.00%
1	4	04	5	2	1	05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			<b>8,320,000.00</b>			<b>8,320,000.00</b>	100.00%
							- Foto Copy 2000 lembar x 4 buku @ Rp. 500.00	8000	lembar	4,000,000.00	8000	lembar	4,000,000.00	100.00%
							- Penjilidan 36 buah x 4 dokumen @ Rp. 30.000.00	144	buku	4,320,000.00	144	buku	4,320,000.00	100.00%
2							BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA			<b>367,581,000.00</b>			<b>365,421,000.00</b>	99.41%
2	1						Bidang Pendidikan			43,920,000.00			41,760,000.00	95.08%

2	1	01					Penyelenggaraan PAUD Milik Kampung (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dst)			37,110,000.00			37,110,000.00	100.00%
2	1	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa			31,200,000.00			31,200,000.00	100.00%
2	1	01	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			31,200,000.00			31,200,000.00	100.00%
2	1	01	5	2	2	03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Kampung			<b>31,200,000.00</b>			<b>31,200,000.00</b>	100.00%
							<b>upah bulanan guru PAUD</b>			-			-	
							- Upah kepala sekolah 1 orang x 12 bulan @ Rp. 1.000.000.00	12	ob	12,000,000.00	12	ob	12,000,000.00	100.00%
							- Upah Tetap Guru Paud 2 orang X 12 bulan @ Rp. 800,000.00	24	ob	19,200,000.00	24	ob	19,200,000.00	100.00%
2	1	01	5	3			Belanja Modal			5,910,000.00			5,910,000.00	100.00%
2	1	01	5	3	2		Belanja Modal Peralatan, Mesin, dan Alat Berat			5,910,000.00			5,910,000.00	100.00%
2	1	01	5	3	2	02	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio			<b>5,910,000.00</b>			<b>5,910,000.00</b>	100.00%
							- Laptop @ Rp 5.910.000.00	1	unit	5,910,000.00	1	unit	5,910,000.00	100.00%
2	1	06					Peningkatan Gedung PAUD Milik Kampung			6,810,000.00			4,650,000.00	68.28%
2	1	06	5	3			Belanja Modal			6,810,000.00			4,650,000.00	68.28%
2	1	06	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			4,760,000.00			2,600,000.00	54.62%
2	1	06	5	3	4	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja			2,050,000.00			2,050,000.00	100.00%
							<b>Pemasangan Tiang Bendera</b>			-			-	
							- Tukang 1 orang x 5 hari @ Rp. 150.000.00	5	oh	750,000.00	5	oh	750,000.00	100.00%
							- Pekerja 2 orang x 5 hari @ Rp. 130.000.00	10	oh	1,300,000.00	10	oh	1,300,000.00	100.00%
2	1	06	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku			<b>4,760,000.00</b>			<b>2,600,000.00</b>	54.62%
							<b>Pembuatan Tiang Bendera PAUD</b>			-			-	
							- semen @ Rp. 120.000.00	3	sak	360,000.00	3	sak	360,000.00	100.00%
							- baut @ Rp. 50.000.00	4	bh	200,000.00	4	bh	200,000.00	100.00%
							- besi pipa Ø 1.5 inch @ Rp.800.000.00	1	btg	800,000.00	1	btg	800,000.00	100.00%

							- besi pipa Ø 2 inch @ Rp. 1.000.000.00	1	btg	1,000,000.00	1	btg	1,000,000.00	100.00%
							- tali @ Rp. 8.000.00	30	m	2,400,000.00	30	m	240,000.00	10.00%
<b>2</b>	<b>2</b>						kesehatan			<b>266,152,000.00</b>			<b>266,152,000.00</b>	100.00%
2	2	01					Penyelenggaraan Pos Kesehatan Kampung (PKD)/Polindes Milik Kampung Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Kampung/Perawat Kampung; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi Keluarga Miskin, dst)			13,000,000.00			13,000,000.00	100.00%
2	2	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa			13,000,000.00			13,000,000.00	100.00%
2	2	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			13,000,000.00			13,000,000.00	100.00%
2	2	01	5	2	1	10	Belanja Obat-obatan			<b>13,000,000.00</b>			<b>13,000,000.00</b>	100.00%
							<b>Belanja Alat Tes kesehatan</b>			-			-	
							- Stik Kesehatan kolestrol 3 botol x 5 bulan @ Rp. 350,000.00	15	botol	5,250,000.00	15	botol	5,250,000.00	100.00%
							- Stik kesehatan gula darah 3 botol x 5 bulan @ Rp. 350,000	15	botol	5,250,000.00	15	botol	5,250,000.00	100.00%
							- Stik Kesehatan asam urat 2 Botol x 5 bulan @ Rp. 250,000	10	botol	2,500,000.00	10	botol	2,500,000.00	100.00%
2	2	02					Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)			148,550,000.00			148,550,000.00	100.00%
2	2	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa			21,000,000.00			21,000,000.00	100.00%
2	2	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			127,550,000.00			127,550,000.00	100.00%
2	2	02	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) '- Belanja Barang Konsumsi			<b>127,550,000.00</b>			<b>127,550,000.00</b>	100.00%
							<b>Belanja Tambahan Nutrisi</b>			-			-	
							- susu bagi balita 150 Balita x 5 bulan @ Rp. 110,000.00	750	ob	82,500,000.00	750	ob	82,500,000.00	100.00%
							- susu ibu hamil 13 Orang x 7 bulan @ Rp.	91	ob	10,010,000.00	91	ob	10,010,000.00	100.00%



							110,000.00 - susu bagi lansia 73 orang x 6 bulan @ Rp. 80,000	438	ob	35,040,000.00	438	ob	35,040,000.00	100.00%
2	2	02	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			21,000,000.00			21,000,000.00	100.00%
2	2	02	5	2	2	03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Kampung			<b>21,000,000.00</b>			<b>21,000,000.00</b>	100.00%
							<b>honor petugas kesehatan posyandu</b> - Insentif Kader Posyandu 6 orang x 12 @ Rp. 250,000.00	72	ob	18,000,000.00	72	ob	18,000,000.00	100.00%
							- Instentif Kader Pembangunan manusia 1 Orang x 12 @ Rp. 250.000.00	12	ob	3,000,000.00	12	ob	3,000,000.00	100.00%
2	2	03					Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (untuk Masyarakat, Tenaga Kesehatan, Kader Kesehatan, dll)			3,140,000.00			3,140,000.00	100.00%
2	2	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa			3,140,000.00			3,140,000.00	100.00%
2	2	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			1,840,000.00			1,840,000.00	100.00%
2	2	03	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			<b>360,000.00</b>			<b>360,000.00</b>	100.00%
							- Map Plastik @ Rp. 30.000	5	Bh	150,000.00	5	Bh	150,000.00	100.00%
							- Bolpoint @ Rp 65.000.00	1	dos	65,000.00	1	dos	65,000.00	100.00%
							- Kertas Manila @ 5.000	7	lembar	35,000.00	7	lembar	35,000.00	100.00%
							- Paper Clip @ Rp 40.000	1	dos	40,000.00	1	dos	40,000.00	100.00%
							- Kertas A4 @ Rp. 70.000	1	Rim	70,000.00	1	Rim	70,000.00	100.00%
2	2	03	5	2	1	05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan ' Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			<b>600,000.00</b>			<b>600,000.00</b>	100.00%
							Foto Copy Materi 10 paket x @ Rp. 60.000	10	Paket	600,000.00	10	Paket	600,000.00	100.00%
2	2	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi			550,000.00			550,000.00	100.00%
							- Snak Pelatihan Kpm 2hari x 5 orang @ 15.000	10	ok	150,000.00	10	ok	150,000.00	100.00%

								- Makan Siang 2 hari x 5 orang @ 40.000	10	ok	400,000.00	10	ok	400,000.00	100.00%
2	2	03	5	2	1	08		- Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk			<b>250,000.00</b>			<b>250,000.00</b>	100.00%
								- Cetak Spanduk untuk pelatihan KPM @ Rp. 250.000	1	Bh	250,000.00	1	Bh	250,000.00	100.00%
2	2	03	5	2	2			Belanja Jasa Honorarium			600,000.00			600,000.00	100.00%
2	2	03	5	2	2	04		Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			<b>600,000.00</b>			<b>600,000.00</b>	100.00%
								<b>Narasumber KPM</b>			-			-	
								- Pemateri 1 Orang x 2 Hari @ Rp.150.000	2	ok	300,000.00	2	ok	300,000.00	100.00%
								<b>Tim Ahli Kesehatan</b>			-			-	
								- Tenaga Medis 1 Orang x 2 Hari @ Rp. 150.000	2	ok	300,000.00	2	ok	300,000.00	100.00%
2	2	03	5	2	7			Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			<b>80,000.00</b>			<b>80,000.00</b>	100.00%
2	2	03	5	2	7	01		<i>Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat</i>			80,000.00			80,000.00	100.00%
								- Masker @ 80.000	1	dos	80,000.00	1	dos	80,000.00	100.00%
2	2	03	5	2	3			Belanja Perjalanan Dinas			<b>500,000.00</b>			<b>500,000.00</b>	100.00%
2	2	03	5	2	3	01		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			500,000.00			500,000.00	100.00%
								- Biaya Transportasi @ 100.000	5	ok	500,000.00	5	ok	500,000.00	100.00%
2	2	03	5	2	4			Belanja Jasa Sewa			200,000.00			200,000.00	100.00%
2	2	03	5	2	4	01		Belanja Jasa Sewa Bangunan/Gedung/Ruang			<b>200,000.00</b>			<b>200,000.00</b>	100.00%
								- Sewa Gedung Kegiatan @ Rp.100.000	2	hari	200,000.00	2	hari	200,000.00	100.00%
2	2	04						Penyelenggaraan Kampung Siaga Kesehatan			75,869,000.00			<b>75,869,000.00</b>	100.00%
2	2	04	5	2				Belanja Barang dan Jasa			75,869,000.00			75,869,000.00	100.00%
2	2	04	5	2	1			Belanja Barang Perlengkapan			55,769,000.00			55,769,000.00	100.00%
2	2	04	5	2	1	06		Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi			7,200,000.00			7,200,000.00	100.00%
								- Barang Konsumsi 30 orang x 6 kegiatan x @ Rp. 40.000.00	180	ok	7,200,000.00	180	ok	7,200,000.00	100.00%

2	2	04	5	2	1	10	Belanja Obat-obatan				<b>5,280,000.00</b>			<b>5,280,000.00</b>	100.00%
							<b>VITAMIN C</b>				-			-	
							- Vitamin C /obat-obatan 12 RT x 4 botol x @ Rp.110.000.00	48	ok		5,280,000.00	48	ok	5,280,000.00	100.00%
2	2	04	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium				20,100,000.00			20,100,000.00	100.00%
2	2	04	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan				<b>20,100,000.00</b>			<b>20,100,000.00</b>	100.00%
							<b>Tim Pelaksanaan Kegiatan Tanggap COVID Tingkat Lingkungan ( RT )</b>				-			-	
							- Pengarah @ Rp 150.000	6	ob		900,000.00	6	ob	900,000.00	100.00%
							- Ketua lingkungan (RT) 12 orang x 6 bulan @ Rp. 150.000	72	ob		10,800,000.00	72	ob	10,800,000.00	100.00%
							- Anggota 14 orang x 6 bulan @ Rp. 100.000.00	84	ob		8,400,000.00	84	ob	8,400,000.00	100.00%
2	2	04	5	2	7		- Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				23,860,000.00			23,860,000.00	100.00%
2	2	04	5	2	7	01	Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat				<b>23,860,000.00</b>			<b>23,860,000.00</b>	100.00%
							<b>Belanja Barang Kegiatan Pencegahan COVID</b>				-			-	
							- Masker 50 box @ Rp. 80.000	50	dos		4,000,000.00	50	dos	4,000,000.00	100.00%
							- Sarung tangan 12 box @ Rp. 180.000	12	dos		2,160,000.00	12	dos	2,160,000.00	100.00%
							- Wipol 12 karton @ Rp. 250.000	18	karton		4,500,000.00	18	karton	4,500,000.00	100.00%
							- Byclean 12 karton x@ Rp. 250.000	18	karton		4,500,000.00	18	karton	4,500,000.00	100.00%
							- Sepatu boot 20 pasang @ Rp. 250.000	20	pasang		5,000,000.00	20	pasang	5,000,000.00	100.00%
							- Mantel @ Rp. 100.000	12	bh		1,200,000.00	12	bh	1,200,000.00	100.00%
							- Sabun Cair 24 botol @ Rp. 50.000	50	botol		2,500,000.00	50	botol	2,500,000.00	100.00%
2	2	04	5	2	7	03	Belanja Bantuan Bangunan yang diserahkan ke masyarakat				<b>19,429,000.00</b>			<b>19,429,000.00</b>	100.00%
							<b>Pembuatan Tempat Cuci Tangan di Fasilitas Umum</b>				-			-	

								- kayu 5/10 @ Rp. 1.750.000.00	1	m3	1,750,000.00	1	m3	1,750,000.00	100.00%
								- Papan @ Rp. 1.800.000.00	1	m3	1,800,000.00	1	m3	1,800,000.00	100.00%
								- Pipa paralon 7 Buah @ Rp. 50.000.00	7	bh	350,000.00	7	bh	350,000.00	100.00%
								- Stop Kran 17 Buah @ Rp. 30.000.00	17	bh	510,000.00	17	bh	510,000.00	100.00%
								- Sambungan Kran 12 Buah @ Rp. 6.000.00	12	bh	72,000.00	12	bh	72,000.00	100.00%
								- Lem Paralon 12 Buah @ Rp. 13.000.00	12	bh	156,000.00	12	bh	156,000.00	100.00%
								- Seltip 13 Buah @ Rp 7.000.00	13	bh	91,000.00	13	bh	91,000.00	100.00%
								- Profil tank 250 L 12 buah @ Rp. 750.000.00	12	bh	9,000,000.00	12	bh	9,000,000.00	100.00%
								- Baliho 4x3m 1 buah @ 1.500.000	1	bh	1,500,000.00	1	bh	1,500,000.00	100.00%
								- Baliho uk 1m x 2m 12 buah @ Rp. 350.000	12	bh	4,200,000.00	12	bh	4,200,000.00	100.00%
2	2	09						Peningkatan Prasarana dan Rehabilitasi Gedung Posyandu			25,593,000.00			25,593,000.00	100.00%
2	2	09	5	3				Belanja Modal			25,593,000.00			25,593,000.00	100.00%
2	2	09	5	3	5			<b>Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan</b>			25,593,000.00			25,593,000.00	100.00%
2	2	09	5	3	5	02		Belanja Modal Upah Tenaga Kerja			<b>8,400,000.00</b>			<b>8,400,000.00</b>	100.00%
								- Tukang 2 orang x 15 hari @ Rp. 150,000.00	30	oh	4,500,000.00	30	oh	4,500,000.00	100.00%
								- Pekerja 2 x 15 hari @ Rp. 130,000.00	30	oh	3,900,000.00	30	oh	3,900,000.00	100.00%
2	2	09	5	3	5	03		Belanja Modal Bahan Baku			<b>17,193,000.00</b>			<b>17,193,000.00</b>	100.00%
								<b>Belanja Bahan Baku Pengerasan Jalan Masuk ( P = 18m L= 1m T= 15 cm )</b>			-			-	
								- semen 42 sak @ Rp. 120.000.00	42	sak	5,040,000.00	42	sak	5,040,000.00	100.00%
								- ember 6 buah @ Rp. 20.000.00	8	bh	160,000.00	8	bh	160,000.00	100.00%
								- batu bata 3000 buah @ Rp. 1.300.00	3000	bh	3,900,000.00	3000	bh	3,900,000.00	100.00%
								- papan jadi 6 lembar @ Rp 60.000.00	6	lembar	360,000.00	6	lembar	360,000.00	100.00%
								- pasir 4 rit @ Rp. 1.600.000.00	4	ret	6,400,000.00	4	ret	6,400,000.00	100.00%
								<b>Pemembuatan Kanopi Posyandu</b>			-			-	
								- kayu 5/10 @ Rp. 100.000	3	bh	300,000.00	3	bh	300,000.00	100.00%
								- Kayu 5/5 @ Rp. 50.000	5	bh	250,000.00	5	bh	250,000.00	100.00%
								- Seng Gelombang @ Rp. 85.000	7	Lembar	595,000.00	7	Lembar	595,000.00	100.00%

							- Paku Seng @ 48.000	1	Kg	48,000.00	1	Kg	48,000.00	100.00%
							- Paku Campur @ Rp 70.000.00	2	Kg	140,000.00	2	Kg	140,000.00	100.00%
<b>2</b>	<b>3</b>						Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang			<b>26,601,000.00</b>			<b>26,601,000.00</b>	100.00%
2	3	16					Rehabilitasi Pemakaman Milik Kampung			26,601,000.00			26,601,000.00	100.00%
2	3	16	5	3			Belanja Modal			26,601,000.00			26,601,000.00	100.00%
2	3	16	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			26,601,000.00			26,601,000.00	100.00%
2	3	16	5	3	4	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja			<b>8,280,000.00</b>			<b>8,280,000.00</b>	100.00%
							<b>Pembuatan Rumah Keranda</b>			-			-	
							- tukang 2 orang x 12 hari @ Rp. 150.000.00	24	oh	3,600,000.00	24	oh	3,600,000.00	100.00%
							- pekerja 3 orang x 12 hari @ Rp. 130.000.00	36	oh	4,680,000.00	36	oh	4,680,000.00	100.00%
2	3	16	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku			<b>18,321,000.00</b>			<b>18,321,000.00</b>	100.00%
							<b>Pembuatan Rumah Keranda Luas Bangunan 2.5 m x 3 m</b>			-			-	
							- pasir @ Rp. 1,650,000.00	1	ret	1,650,000.00	1	ret	1,650,000.00	100.00%
							- semen @ Rp. 120,000.00	30	sak	3,600,000.00	30	sak	3,600,000.00	100.00%
							- batu - bata @ Rp. 1,300.00	2000	bh	2,600,000.00	2000	bh	2,600,000.00	100.00%
							- tanah timbun @ Rp. 550,000.00	2	ret	1,100,000.00	2	ret	1,100,000.00	100.00%
							- kayu balok 8x8 cm @ Rp. 100.000.00	11	btg	1,100,000.00	11	btg	1,100,000.00	100.00%
							- kayu papan @ Rp. 1.800.000.00	1	m <sup>3</sup>	1,800,000.00	1	m <sup>3</sup>	1,800,000.00	100.00%
							- paku campur @ Rp. 28.000.00	5	kg	140,000.00	5	kg	140,000.00	100.00%
							- paku seng @ Rp. 48.000.00	3	kg	144,000.00	3	kg	144,000.00	100.00%
							- seng @ Rp. 85.000.00	16	lmbr	1,360,000.00	16	lmbr	1,360,000.00	100.00%
							- cat minyak @ Rp. 70.000.00	2	klg	140,000.00	2	klg	140,000.00	100.00%
							- benang @ Rp. 13.000.00	2	rol	26,000.00	2	rol	26,000.00	100.00%
							- kuas rol @ Rp. 66.000.00	1	bh	66,000.00	1	bh	66,000.00	100.00%
							- kuas plat @ Rp. 20.000.00	2	bh	40,000.00	2	bh	40,000.00	100.00%
							- kayu balok 5x10 cm @ Rp. 1.800.000.00	1	m <sup>3</sup>	1,800,000.00	1	m <sup>3</sup>	1,800,000.00	100.00%
							- cat meni besi @ Rp. 65.000.00	3	klg	195,000.00	3	klg	195,000.00	100.00%
							- cat tembok @ Rp. 75.000.00	2	klg	150,000.00	2	klg	150,000.00	100.00%

							- arco @ Rp. 730.000.00	1	unit	730,000.00	1	unit	730,000.00	100.00%
							- ember @ Rp. 20.000.00	4	bh	80,000.00	4	bh	80,000.00	100.00%
							- sekop tanah @ Rp. 150.000.00	1	bh	150,000.00	1	bh	150,000.00	100.00%
							- sekop pasir @ Rp. 150.000.00	1	bh	150,000.00	1	bh	150,000.00	100.00%
							- cangkul @ Rp. 150.000.00	2	bh	300,000.00	2	bh	300,000.00	100.00%
							- lampu 35 Watt @ Rp. 100.000.00	2	bh	200,000.00	2	bh	200,000.00	100.00%
							- kabel @ Rp. 800.000.00	1	rol	800,000.00	1	rol	800,000.00	100.00%
<b>2</b>	<b>4</b>						Kawasan Permukiman			7,978,000.00			7,978,000.00	100.00%
2	4	13					Rehabilitasi Peningkatan Sanitasi Permukiman Selokan, Parit			7,978,000.00			7,978,000.00	100.00%
2	4	13	5	2			Belanja Barang dan Jasa							
2	4	13	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			7,978,000.00			7,978,000.00	100.00%
2	4	13	5	2	1	04	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabung Pemadam Kebakaran			<b>4,228,000.00</b>			<b>4,228,000.00</b>	100.00%
							Kebersihan Kampung tahunan			-			-	
							- Bahan Bakar Minyak Premium @ Rp. 9.000.00	292	ltr	2,628,000.00	292	ltr	2,628,000.00	100.00%
							- Oli 2T @ Rp. 40.000.00	40	btl	1,600,000.00	40	btl	1,600,000.00	100.00%
2	4	13	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi			<b>3,750,000.00</b>			<b>3,750,000.00</b>	100.00%
							konsumsi kebersihan Kampung tahunan			-			-	
							- Makan dan Minum 50 orang @ Rp. 25.000.00	150	ok	3,750,000.00	150	ok	3,750,000.00	100.00%
										-			-	
<b>2</b>	<b>6</b>						<b>Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika</b>			<b>22,930,000.00</b>			<b>22,930,000.00</b>	100.00%
2	6	02					<b>Penyelenggaraan Informasi Publik Kampung (Misal : Pembuatan Poster/Baliho Informasi penetapan/LPJ APBDes untuk Warga, dll)</b>			<b>4,550,000.00</b>			<b>4,550,000.00</b>	100.00%
2	6	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa						-	
2	6	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			4,550,000.00			4,550,000.00	100.00%

2	6	02	5	2	1	08	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk			<b>4,550,000.00</b>			<b>4,550,000.00</b>	100.00%
							- Baliho 1m x 1.5m dan bingkai @ Rp 550,000.00	5	bh	2,750,000.00	5	bh	2,750,000.00	100.00%
							- Baliho 2m x 3.5 @ Rp 1.500.000	1	bh	1,500,000.00	1	bh	1,500,000.00	100.00%
							- Baliho Visi Misi 1.5mx2m @ Rp 300.000	1	bh	300,000.00	1	bh	300,000.00	100.00%
2	6	03					Pengelolaan dan Pembuatan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa (pengembangan desa digital)			18,380,000.00			18,380,000.00	100.00%
2	6	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa			10,280,000.00			10,280,000.00	100.00%
2	6	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			1,080,000.00			1,080,000.00	100.00%
2	6	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi			<b>1,080,000.00</b>			<b>1,080,000.00</b>	100.00%
							- Makan dan Minum 9 orang x 3 kali @ Rp. 40,000.00	27	ok	1,080,000.00	27	ok	1,080,000.00	100.00%
										-			-	
2	6	03	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			9,200,000.00			9,200,000.00	100.00%
2	6	03	5	2	2	05	Belanja Jasa Honorarium petugas			<b>9,200,000.00</b>			<b>9,200,000.00</b>	100.00%
							Petugas Pengembangan Desa Digital			-			-	
							- Operator 1 Orang x 1 Kegiatan @Rp 1.000.000.00	1	ok	1,000,000.00	1	ok	1,000,000.00	100.00%
							- Anggota 4 Orang x 1 Kegiatan @ Rp 800.000.00	4	ok	3,200,000.00	4	ok	3,200,000.00	100.00%
							- Jasa instalasi dan Maintainace 1 Orang x 1 Tahun @ Rp. 5.000.000	1	OT	5,000,000.00	1	OT	5,000,000.00	100.00%
2	6	03	5	3			Belanja Modal			<b>8,100,000.00</b>			<b>8,100,000.00</b>	100.00%
2	6	03	5	3	8		Belanja Modal Jaringan/Instalasi			3,800,000.00			3,800,000.00	100.00%
2	6	03	5	3	8	03	Belanja Modal Bahan Baku			4,300,000.00			4,300,000.00	100.00%
							Belanja Barang Perlengkapan			-			-	
							- hotspot router @ Rp. 2.000.000.00	1	unit	2,000,000.00	1	unit	2,000,000.00	100.00%
							Aplikasi Premium Open SID	1	unit	1,850,000.00	1	unit	1,850,000.00	100.00%

							- USB modem wifi 4 G LTE Telkomsel @ Rp 450.000.00	1	unit	450,000.00	1	unit	450,000.00	100.00%
2	6	03	5	3	8	04	Belanja Modal Sewa Peralatan			<b>3,800,000.00</b>			<b>3,800,000.00</b>	100.00%
							<b>Sewa Penunjang</b>			-			-	
							- Sewa hosting/ penyimpanan data yang diakses secara online @ Rp 2.500.000.00	1	tahun	2,500,000.00	1	tahun	2,500,000.00	100.00%
							- domain alat website @ Rp 300.000.00	1	tahun	300,000.00	1	tahun	300,000.00	100.00%
							- Sewa Drone @ Rp. 1.000.000	1	Kegiatan	1,000,000.00	1	Kegiatan	1,000,000.00	100.00%
3							Pembinaan Kemasyarakatan Kampung			80,530,000.00			68,190,000.00	84.68%
3	1						Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Pelindungan Masyarakat			58,990,000.00			58,990,000.00	100.00%
3	1	01					Pengadaan Penyelenggaraan Pos Keamanan Kampung			58,990,000.00			58,990,000.00	100.00%
3	1	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa			37,800,000.00			37,800,000.00	100.00%
3	1	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			4,200,000.00			4,200,000.00	100.00%
3	1	01	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi			<b>4,200,000.00</b>			<b>4,200,000.00</b>	100.00%
							Makan dan Minum Kegiatan 12 bulan ( Ronda keliling Kampung)			-			-	
							- Konsumsi operasional 12 bulan @ Rp 350.000.00	12	bln	4,200,000.00	12	bln	4,200,000.00	100.00%
3	1	01	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			33,600,000.00			-	0.00%
3	1	01	5	2	2	03	Belanja Jasa Honorarium Petugas			<b>33,600,000.00</b>			<b>33,600,000.00</b>	100.00%
							<b>Honor Petugas Keamanan</b>			-			-	
							- Honorarium LINMAS 14 orang x 12 bulan @ Rp. 200,000.00	168	ob	33,600,000.00	168	ob	33,600,000.00	100.00%
3	1	01	5	3			Belanja Modal			21,190,000.00			21,190,000.00	100.00%
3	1	01	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			21,190,000.00			21,190,000.00	100.00%
3	1	01	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku			<b>21,190,000.00</b>			<b>21,190,000.00</b>	100.00%









4	3	02	5	2	4	03	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas			7,400,000.00			7,400,000.00	100.00%
							- Transportasi Pelatihan Bersama ( SISKEUDES ) 5 orang x 5 hari x 1 kegiatan @ Rp. 200.000.00	25	oh	5,000,000.00	25	oh	5,000,000.00	100.00%
							- Transportasi Pelatihan Desa Digital 8 orang x 3 hari x 1 kegiatan @ Rp. 100.000.00	24	oh	2,400,000.00	24	oh	2,400,000.00	100.00%
5							BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK Kampung			558,000,000.00			558,000,000.00	100.00%
5	1						<b>Keadaan Darurat</b>			<b>558,000,000.00</b>			<b>558,000,000.00</b>	100.00%
5	1	00					Keadaan Mendesak			558,000,000.00			558,000,000.00	100.00%
5	1	00	5	4			Belanja Tak Terduga			558,000,000.00			558,000,000.00	100.00%
5	1	00	5	4	01		Belanja Tak Terduga			558,000,000.00			558,000,000.00	100.00%
5	1	00	5	4	1	01	Belanja Tak Terduga - penerima manfaat BLT- Dana Kampung : 155 kk @ 12 bulan @ Rp 300,000.00	1860	ob	558,000,000.00 558,000,000.00	1860	ob	558,000,000.00 558,000,000.00	100.00% 100.00%
													-	
							<b>JUMLAH BELANJA</b>			<b>1,557,895,561.00</b>			<b>1,540,557,401.00</b>	98.89%

**LAPORAN PELAKSANAAN ANGGARAN DAN BELANJA KAMPUNG  
SEMESTER AKHIR  
PEMERINTAH KAMPUNG WANINGGAP MIRAF  
TAHUN ANGGARAN 2021**

KODE REKENING			URAIAN				ANGGARAN Rp.	REALISASI Rp.	LEBIH KURANG Rp.	SUMBER DANA
1			2				3	6		7
a	b	c	a	b	c	d				
			4				<b>PENDAPATAN</b>			
			4	1			Pendapatan Asli Kampung			
			4	1	1		Hasil Usaha			
			4	1	1	01	Bagi Hasil BUMK			
			4	1	2		Hasil Aset			
			4	1	3		Swadaya, Partisipasi dan Gotong Royong			
			4	1	4		Lain-lain Pendapatan Asli Kampung			-
			<b>4</b>	<b>2</b>			<b>Transfer</b>	1,548,585,561.00	1,548,585,561.00	- <b>ADK,DD</b>
			4	2	1		Dana Kampung	945,937,000.00	945,937,000.00	-
			4	2	1	01	Dana Kampung	945,937,000.00	945,937,000.00	- DD
			4	2	2		Bagian dari Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten	-	-	-
			4	2	3		Alokasi Dana Kampung	602,648,561.00	602,648,561.00	-
			4	2	3	01	Alokasi Dana Kampung	602,648,561.00	602,648,561.00	- ADK
			4	2	4		Bantuan Keuangan Provinsi	-	-	-
			4	2	5		Bantuan Keuangan APBD Kabupaten	-	-	-
			<b>4</b>	<b>3</b>			<b>Pendapatan lain-lain</b>	-	-	-

			4	3	1		Penerimaan dari Hasil Kerjasama Antar Kampung	-	-	-	
			4	3	6		Bunga Bank	-	-	-	
			4	3	6	01	Bunga Bank	-	-	-	
								-	-	-	
							<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>	1,548,585,561.00	1,548,585,561.00	-	
								-	-	-	
			5				<b>BELANJA</b>	-	-	-	
								-	-	-	
<b>1</b>							<b>Penyelenggaraan Pemerintahan Kampung</b>	514,754,561.00	511,916,401.00	2,838,160.00	<b>ADK</b>
<b>1</b>	<b>1</b>						<b>Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Kampung</b>	380,911,061.00	378,073,061.00	2,838,000.00	<b>ADK</b>
1	1	01					Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Kampung	37,200,000.00	37,200,000.00	-	ADK
1	1	01	5	1			Belanja Pegawai	37,200,000.00	37,200,000.00	-	
1	1	01	5	1	1		Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala kampung	37,200,000.00	37,200,000.00	-	
1	1	01	5	1	1	01	Penghasilan Tetap Kepala Kampung - Kepala Kampung 1 orang x 12 bulan @ Rp. 3,100,000	- 37,200,000.00	- 37,200,000.00	- -	
1	1	02					Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Kampung	180,000,000.00	180,000,000.00	-	ADK
1	1	02	5	1			Belanja Pegawai	180,000,000.00	180,000,000.00	-	
1	1	02	5	1	2		Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Kampung	180,000,000.00	180,000,000.00	-	
1	1	02	5	1	2	01	Penghasilan Tetap Perangkat Kampung - Kasi 3 orang dan Kaur 3 orang x 12 bulan @ Rp. 2,500,000	- 180,000,000.00	- 180,000,000.00	- -	
1	1	04					- Penyediaan Operasional Pemerintah Kampung (ATK, Honorarium PKPKK dan PPKK, perlengkapan perkantoran, pakaian dinas/atribut, listrik/telpon, dll)	56,666,061.00	53,828,061.00	2,838,000.00	ADK
1	1	04	5	2			Belanja Barang dan Jasa	41,720,000.00	160,873,061.00	(119,153,061.00)	
1	1	04	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	14,946,061.00	12,108,061.00	2,838,000.00	

1	1	04	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	11,707,000.00	8,869,000.00	2,838,000.00
							- Kertas A4 @ Rp. 350.000.00	1,400,000.00	1,400,000.00	-
							- Kertas F4 @ Rp 350.000.00	1,400,000.00	1,400,000.00	-
							- pembatas halaman @ Rp 15.000.00	45,000.00	45,000.00	-
							- Bolpoint @ Rp 65.000.00	130,000.00	130,000.00	-
							- Tinta Hitam perinter @ Rp 100.000.00	800,000.00	800,000.00	-
							- Tinta warna Printer @ Rp 120.000.00	360,000.00	360,000.00	-
							- pensil @ Rp 66.000.00	66,000.00	66,000.00	-
							- penjepit kertas @ Rp 50.000.00	100,000.00	100,000.00	-
							- binder besar @ Rp 65.000.00	260,000.00	260,000.00	-
							- binder kecil @ Rp 65.000.00	195,000.00	195,000.00	-
							- Map Batik @ Rp 250.000.00	500,000.00	500,000.00	-
							- Map Polos @ Rp 100.000.00	500,000.00	500,000.00	-
							- Amplop Coklat Besar @ Rp 40.000.00	120,000.00	120,000.00	-
							- Amplop Putih @ Rp 40.000.00	120,000.00	120,000.00	-
							- Odner @ Rp 65.000.00	325,000.00	325,000.00	-
							- buku kwitansi @ Rp 200.000.00	200,000.00	200,000.00	-
							- isi hektek besar @ Rp 50.000.00	150,000.00	150,000.00	-
							- isi hektek kecil @ Rp 50.000.00	150,000.00	150,000.00	-
							- lem kertas @ Rp 10.000.00	100,000.00	100,000.00	-
							- plakban hitam @ Rp 20.000.00	120,000.00	120,000.00	-
							- sampul jilid kertas @ Rp 55.000.00	220,000.00	220,000.00	-
							- sampul jilid plastik @ Rp 74.000.00	296,000.00	296,000.00	-
							- materai 10000 @ Rp 10.000.00	250,000.00	250,000.00	-
							- materai 6000 @ Rp 6.000.00	2,400,000.00	300,000.00	2,100,000.00

							- materai 3000 @ Rp 3.000.00	900,000.00	162,000.00	738,000.00		
							- stempel @ Rp 200.000.00	600,000.00	600,000.00			
1	1	04	5	2	1	03	Belanja Perlengkapan Alat-alat Rumah Tangga/Peralatan dan Bahan Kebersihan	3,239,061.00	3,239,061.00			ADK
							- serok sampah @ Rp 40.000.00	80,000.00	80,000.00			
							- ember @ Rp 35.000.00	70,000.00	70,000.00			
							- kain majun @ Rp 30.000.00	180,000.00	180,000.00			
							- tisu @ Rp 15.000.00	390,000.00	390,000.00			
							- sapu garuk - garuk sampah @ Rp 70.000.00	140,000.00	140,000.00			
							- sapu ijuk @ Rp 35.000.00	210,000.00	210,000.00			
							- sapu lidi @ Rp 10.000.00	40,000.00	40,000.00			
							- kemoceng @ Rp 35.000.00	70,000.00	70,000.00			
							- alat pel @ Rp 505.061.00	505,061.00	505,061.00			
							- sabun cuci piring @ Rp 30.000.00	360,000.00	360,000.00			
							- pembersih kaca @ Rp 15.000.00	210,000.00	210,000.00			
							- pengharum ruangan @ Rp 47.000.00	564,000.00	564,000.00			
							- sabun lantai @ Rp 35.000.00	420,000.00	420,000.00			
1	1	04	5	2	1	09	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut	10,300,000.00	10,300,000.00			ADK
							- seragam PDH Kheky @ Rp 550.000.00	4,400,000.00	4,400,000.00			
							- sepatu olahraga @ Rp 400.000.00	3,200,000.00	3,200,000.00			
							- PIN name @ Rp 200.000.00	1,600,000.00	1,600,000.00			
							- Topi Aparat 8 Buah x @ Rp. 100.000	800,000.00	800,000.00			
							- Pin Kaur dan Kasi 6 Buah x @ Rp 50.000	300,000.00	300,000.00			
1	1	04	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	7,000,000.00	7,000,000.00			
1	1	04	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan	7,000,000.00	7,000,000.00			ADK



							<b>Insentif PKPKK</b>	-	-	-	
							- Pembina 1 orang @ Rp. 1,200,000	1,200,000.00	1,200,000.00	-	
							- Ketua 1 orang @ Rp. 1,000,000	1,000,000.00	1,000,000.00	-	
							- Anggota 6 orang @ Rp. 800,000	4,800,000.00	4,800,000.00	-	
1	1	04	5	2	3		Belanja Perjalanan Dinas	-	-	-	
1	1	04	5	2	3	01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	10,800,000.00	10,800,000.00	-	ADK
							<b>Perjalanan Dinas Aparat Kampung</b>	-	-	-	
							- perjalanan dinas Kepala Kampung ke Kabupaten @ Rp 200.000.00	2,400,000.00	2,400,000.00	-	
							- perjalanan dinas aparatur Kampung ke Kabupaten @ Rp 150.000.00	5,400,000.00	5,400,000.00	-	
							- Perjalanan dinas Kepala Kampung ke distrik @ Rp 100.000.00	1,200,000.00	1,200,000.00	-	
							- Perjalanan dinas aparat Kampung ke distrik @ Rp 50.000.00	1,800,000.00	1,800,000.00	-	
1	1	04	5	2	5		Belanja Operasional Perkantoran	-	-	-	
1	1	04	5	2	5	01	Belanja Jasa Langganan Listrik	7,620,000.00	7,620,000.00	-	ADK
							- listrik @ Rp. 510.000.00	6,120,000.00	6,120,000.00	-	
							- Penambahan daya 1200 watt @ Rp 1.500.000.00	1,500,000.00	1,500,000.00	-	
1	1	04	5	2	5	02	Belanja Jasa Langganan Air Bersih	6,000,000.00	6,000,000.00	-	ADK
							- air galon 2 galon X 12 bulan @ Rp. 10,000.00	240,000.00	240,000.00	-	
							- air mineral ( gelas ) 6 Karton x 12 bulan @ Rp. 30,000.00	2,160,000.00	2,160,000.00	-	
							- air mineral ( botol ) 6 karton 12 bulan @ Rp. 50,000.00	3,600,000.00	3,600,000.00	-	
1	1	05					Penyediaan Tunjangan Bamuskam Kampung	48,600,000.00	48,600,000.00	-	ADK
1	1	05	5	1			Belanja Pegawai	48,600,000.00	48,600,000.00	-	
1	1	05	5	1	4		Tunjangan Bamuskam Kampung	48,600,000.00	48,600,000.00	-	
1	1	05	5	1	4	01	Tunjangan Kedudukan Bamuskam Kampung	48,600,000.00	48,600,000.00	-	ADK

							- Ketua Bamuskam Kampung 1 orang x 12 bulan @ Rp. 950,000	11,400,000.00	11,400,000.00	-	
							- Wakil Ketua Bamuskam Kampung 1 orang x 12 bulan @ Rp. 850,000.00	10,200,000.00	10,200,000.00	-	
							- Sekretaris Bamuskam Kampung 1 orang x 12 bulan @ Rp. 750,000.00	9,000,000.00	9,000,000.00	-	
							- Anggota Bamuskam Kampung 2 orang x 12 bulan @ Rp. 750,000.00	18,000,000.00	18,000,000.00	-	
1	1	06					Penyediaan Operasional Bamuskam Kampung (Rapat-rapat (ATK, makan-minum), perlengkapan perkantoran, Pakaian Seragam, perjalanan dinas, listrik/telpon, dll)	1,675,000.00	1,675,000.00	-	ADK
1	1	06	5	2			Belanja Barang dan Jasa	-	-	-	
1	1	06	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	1,675,000.00	1,675,000.00	-	
1	1	06	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	1,675,000.00	1,675,000.00	-	ADK
							- kertas F4 @ Rp. 350,000.00	350,000.00	350,000.00	-	
							- kertas A4 @ Rp. 350,000.00	350,000.00	350,000.00	-	
							- bulpoint @ Rp. 65,000.00	65,000.00	65,000.00	-	
							- buku besar @ Rp. 65,000.00	195,000.00	195,000.00	-	
							- pengaris @ Rp. 65,000.00	65,000.00	65,000.00	-	
							- pensil @ Rp. 65,000.00	65,000.00	65,000.00	-	
							- penghapus @ Rp. 65,000.00	65,000.00	65,000.00	-	
							- odner @ Rp. 65,000.00	520,000.00	520,000.00	-	
1	1	07					Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	56,770,000.00	56,770,000.00	-	ADK
1	1	07	5	2			Belanja Barang dan Jasa	48,000,000.00	48,000,000.00	-	
1	1	07	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	8,770,000.00	8,770,000.00	-	
1	1	07	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	8,770,000.00	8,770,000.00	-	ADK
							- Buku Notepad @ Rp 40.000.00	640,000.00	640,000.00	-	

							- Tas dan Bordir @ Rp 250.000.00	4,000,000.00	4,000,000.00	-	
							- Bolpoint @ Rp 65.000.00	130,000.00	130,000.00	-	
							- Tinta Cap Rp 50.000.00	800,000.00	800,000.00	-	
							- Kegiatan Lingkungan @ Rp 200.000.00	3,200,000.00	3,200,000.00	-	
1	1	07	5	2			Belanja Barang dan Jasa	48,000,000.00	48,000,000.00	-	
1	1	07	5	2	2		<b>Belanja Jasa Honorarium</b>	48,000,000.00	48,000,000.00	-	
1	1	07	5	2	2	03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Kampung	48,000,000.00	48,000,000.00	-	
							- Penghasilan Tetap RW 4 orang x 12 bulan @ Rp. 250,000.00	12,000,000.00	12,000,000.00	-	
							- Penghasilan Tetap RT 12 orang x 12 bulan @ Rp. 250,000.00	36,000,000.00	36,000,000.00	-	
1	2						Sarana dan Prasarana Pemerintahan Kampung	83,117,500.00	83,117,500.00	-	<b>ADK 2021, ADK Silpa Sisa Belanja 2020</b>
1	2	01					Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan	71,440,000.00	71,440,000.00	-	ADK
1	2	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa	4,200,000.00	4,200,000.00	-	
1	2	01	5	2	6		Belanja Pemeliharaan	4,200,000.00	4,200,000.00	-	
1	2	01	5	2	6	02	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor	4,200,000.00	4,200,000.00	-	ADK
							- ban luar @ Rp.400,000.00	1,600,000.00	1,600,000.00	-	
							- ban dalam @ Rp .50,000.00	200,000.00	200,000.00	-	
							- oli mesin @ Rp.50,000.00	300,000.00	300,000.00	-	
							- gir set @ 300,000.00	2,100,000.00	2,100,000.00	-	
1	2	01	5	3			Belanja Modal	67,240,000.00	67,240,000.00	-	
1	2	01	5	3	2		Belanja Modal Peralatan, Mesin dan Alat Berat	5,300,000.00	5,300,000.00	-	
1	2	01	5	3	2	02	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio	5,300,000.00	5,300,000.00	-	ADK
							- warles @ Rp 4.500,000.00	4,500,000.00	4,500,000.00	-	

							- Kipas Angin 2 Buah x @ Rp 400.000	800,000.00	800,000.00	-	
1	2	01	5	3	2	03	Belanja Modal Peralatan Komputer	19,950,000.00	19,950,000.00	-	ADK
							- flas @ Rp 1.000,000.00	4,000,000.00	4,000,000.00	-	
							- komputer All in One @ Rp 13.000,000.00	13,000,000.00	13,000,000.00	-	
							- keyboard @ Rp 200,000.00	200,000.00	200,000.00	-	
							- mouse @ Rp 100,000.00	200,000.00	200,000.00	-	
							- kabel cas laptop @ Rp 450,000.00	900,000.00	900,000.00	-	
							- ups 700 volt @ 1.500.000	1,500,000.00	1,500,000.00	-	
							- kabel rol @ Rp 150,000.00	150,000.00	150,000.00	-	
1	2	01	5	3	2	04	Belanja Modal Peralatan Mebeulair dan Aksesori Ruangan	38,590,000.00	38,590,000.00	-	ADK
							Pembuatan Pelayanan Terpadu	-	-	-	
							- Triplek @ 10 mm x 7 lembar x Rp.110.000.00	770,000.00	770,000.00	-	
							- HPL Tekstur Kayu @ 6 lembar x Rp 550.000	3,300,000.00	3,300,000.00	-	
							- Kayu 4/4 cm, 1m3 x @ Rp. 2.400.000.00	2,400,000.00	2,400,000.00	-	
							- Paku Campur @ Rp 70.000.00	70,000.00	70,000.00	-	
							- Lampu led @ Rp 150.000	600,000.00	600,000.00	-	
							- Neon Box 2.5 x 3 m @ 3.400.000	3,400,000.00	3,400,000.00	-	ADK Silpa Sisa Belanja 2020
							- Lem foxy @ Rp. 100.000	400,000.00	400,000.00	-	
							- Sofa tamu ruang kepala kampung @ Rp 7.000.000	7,000,000.00	7,000,000.00	-	
							- Kursi Plastik 100 Buah @ Rp 80.000	7,600,000.00	7,600,000.00	-	
							- Kursi Kerja 4 Buah x @ Rp.1.700.000	6,800,000.00	6,800,000.00	-	
							- Papan Data Struktur Organisasi pemerintahan Kampung @ Rp.	2,000,000.00	2,000,000.00	-	



1	2	02	5	3	4	03	Belanja Barang Perlengkapan	7,127,500.00	7,127,500.00	-
							- Cat tembok 20 kg @ Rp 300,000.00	2,100,000.00	2,100,000.00	-
							- Cat Meni 1 kg @ Rp 150,000.00	2,250,000.00	2,250,000.00	-
							- Lampu 35 watt @ Rp 100,000.00	1,200,000.00	1,200,000.00	-
							- kuas rol @ Rp 30,000.00.	90,000.00	90,000.00	-
							- kuas tangan @ Rp 20,000.00	60,000.00	60,000.00	-
							- bak cat @ Rp 40,000.00	120,000.00	120,000.00	-
							- Stereafom Mall Latter Beton @ Rp. 300.000.00	900,000.00	900,000.00	-
							- Semen @ Rp 120.000.00	360,000.00	360,000.00	-
							- Kawat bendrat Pembesian Latter Beton @ Rp 15.000.00	30,000.00	30,000.00	-
							- benang @ Rp 17,500.00	17,500.00	17,500.00	-
1	3						Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan	26,266,000.00	26,265,840.00	160.00
1	3	02					Pemutahiran Data IDM Berbasis SDGs Desa Tahun 2021	26,266,000.00	26,265,840.00	160.00
1	3	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa	22,766,000.00	22,766,000.00	-
1	3	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	10,266,000.00	10,265,840.00	160.00
1	3	02	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	1,420,000.00	1,420,000.00	-
							- Kertas HVS 70 grm @ Rp 350.000	350,000.00	350,000.00	-
							- Stapler Joyko HD 10 @ Rp. 50.000	400,000.00	400,000.00	-
							- Pensil 2 B @ Rp. 45.000	45,000.00	45,000.00	-
							- penghapus @ Rp. 65,000.00	65,000.00	65,000.00	-
							- Stop Map tas @ Rp 30.0000	240,000.00	240,000.00	-
							- Clipboard @ Rp. 40.000	320,000.00	320,000.00	-
1	3	02	5	2	1	05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan '- Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	3,846,000.00	3,846,000.00	-

						<b>Cetak Banner Acara Pembekalan dan Musdes Penetapan</b>	-	-	-
						- ID Card Pendata 8 x @ Rp. 40.000	320,000.00	320,000.00	-
						- Fotocopy Kuisisioner Desa 1 x 8 lembar x @ Rp. 500	4,000.00	4,000.00	-
						- Foto Copy Kuisisioner Rukun Tetangga 12 Lembar x 12 Rt x @ Rp. 500	72,000.00	72,000.00	-
						- Foto Copy Kuisisioner Rumah Tangga 3 Lembar x 550 kk x @ Rp. 500	825,000.00	825,000.00	-
						- Foto Copy Kuisisioner Warga 3 Lembar x 1750 Lembar x @ Rp 500	2,625,000.00	2,625,000.00	-
<i>1</i>	<i>3</i>	<i>02</i>	<i>5</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>06</i> Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) '- Belanja Barang Konsumsi	4,800,000.00	4,800,000.00	-
						- Makan-minum Pembekalan 8 x @ Rp. 40.000	320,000.00	320,000.00	-
						- Makan-minum Pendataan selama Pendataan 8 Orang x 7 hari @ Rp. 40.000	2,240,000.00	2,240,000.00	-
						- Makan-minum Musdes Penetapan Hasil Pendataan SDGs 8 Orang x 7 hari @ Rp. 40.000	2,240,000.00	2,240,000.00	-
<i>1</i>	<i>3</i>	<i>02</i>	<i>5</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>08</i> Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	200,000.00	199,840.00	160.00
						- Cetak Spanduk untuk orientasi pembekalan dan penetapan 3 x 1 meter	200,000.00	199,840.00	160.00
<i>1</i>	<i>3</i>	<i>02</i>	<i>5</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	Belanja Jasa Honorarium	6,600,000.00	6,600,000.00	-
<i>1</i>	<i>3</i>	<i>02</i>	<i>5</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>05</i> Belanja Jasa Honorarium Petugas	6,600,000.00	6,600,000.00	-
						- Honor Operator Pengimputan Data IDM @ Rp. 1.000.000	1,000,000.00	1,000,000.00	-
						- Honor Petugas Kuisisioner Desa @ Rp. 800.000	800,000.00	800,000.00	-
						- Honor Petugas Kuisisioner Rukun Tetangga @ Rp. 800.000	800,000.00	800,000.00	-
						- Honor Petugas Kuisisioner Keluarga @ Rp. 800.000	800,000.00	800,000.00	-
						- Honor Petugas Kuisisioner Individu @ Rp. 800.000	3,200,000.00	3,200,000.00	-

1	3	02	5	2	3		Belanja Perjalanan Dinas	5,600,000.00	5,600,000.00	-	
1	3	02	5	2	3	01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	5,600,000.00	5,600,000.00	-	
							- Transpot Anggota Tim Pendataan SDGs Desa @ Rp.100.000	5,600,000.00	5,600,000.00	-	
1	3	02	5	2	5		Belanja Operasional Perkantoran	300,000.00	300,000.00	-	
1	3	02	5	2	5	05	Belanja Jasa Langganan Internet	300,000.00	300,000.00	-	
							- Pulsa Internet Pendataan Aplikasi SDGs Desa @ Rp. 300.000	300,000.00	300,000.00	-	
1	3	02	5	3			Belanja Modal	3,500,000.00	3,500,000.00	-	
1	3	02	5	3	2		Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat	3,500,000.00	3,500,000.00	-	
1	3	02	5	3	2	02	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio	3,500,000.00	3,500,000.00	-	
							- HP dengan Spek RAM 3 GB dan Memory Storage 64 GB @ Rp. 3.500.000	3,500,000.00	3,500,000.00	-	
1	4						Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan	24,460,000.00	24,460,000.00	-	
1	4	01					Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kampung /Pembahasan APBK (Muskam, Musrenbang/Pra-Musrenbang, dll., bersifat reguler)	3,540,000.00	3,540,000.00	-	ADK
1	4	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa	-	-	-	
1	4	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	3,540,000.00	3,540,000.00	-	
1	4	01	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	3,540,000.00	3,540,000.00	-	
							- Snack Musrenbang 100 orang X Rp 15,000	1,500,000.00	1,500,000.00	-	ADK
							- Snack Reguler Bamuskam Kampung 34 orang x 4 kali @ Rp. 15,000.00	2,040,000.00	2,040,000.00	-	
1	4	02					Penyelenggaraan Musyawarah Kampung lainnya (musdus, rebug warga, dll., yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan kampung/Kampung)	8,550,000.00	8,550,000.00	-	ADK
1	4	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa	-	-	-	



1	4	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	8,550,000.00	8,550,000.00	-	
<i>1</i>	4	02	5	2	<i>1</i>	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi - snack 57 orang X 10 kali @ Rp. 15,000.00	8,550,000.00 8,550,000.00	8,550,000.00 8,550,000.00	- -	
1	4	03					Penyusunan Dokumen Perencanaan Kampung (RPJMM/RKPM,dll)	4,050,000.00	4,050,000.00	-	ADK
1	4	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa	4,050,000.00	4,050,000.00	-	
1	4	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	400,000.00	400,000.00	-	
<i>1</i>	4	03	5	2	<i>1</i>	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi - Makan dan Minum 8 orang X 1 kali @ Rp. 50,000.00	400,000.00 400,000.00	400,000.00 400,000.00	- -	
1	4	03	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	3,650,000.00	3,650,000.00	-	
1	4	03	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan  <b>RKPK dan APBK</b> - Pembina 1 orang x 1 Kegiatan @ Rp. 800,000.00 - Ketua 1 orang x 1 Kegiatan @ Rp. 750,000.00 - Sekertaris 1 orang x 1 Kegiatan @ Rp. 500,000.00 - Anggota 4 orang x 1 Kegiatan @ Rp. 400,000.00	3,650,000.00 - 800,000.00 750,000.00 500,000.00 1,600,000.00	3,650,000.00 - 800,000.00 750,000.00 500,000.00 1,600,000.00	- - - - - -	
1	4	04					Penyusunan Dokumen Keuangan Kampung (APBM/ APBM Perubahan/ LPJ APBM, dan seluruh dokumen terkait)	8,320,000.00	8,320,000.00	-	ADK
1	4	04	5	2			Belanja Barang dan Jasa	-	-	-	
1	4	04	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	8,320,000.00	8,320,000.00	-	
<i>1</i>	4	04	5	2	<i>1</i>	05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	8,320,000.00	8,320,000.00	-	

							- Foto Copy 2000 lembar x 4 buku @ Rp. 500.00	4,000,000.00	4,000,000.00	-	
							- Penjilidan 36 buah x 4 dokumen @ Rp. 30.000.00	4,320,000.00	4,320,000.00	-	
<b>2</b>							<b>BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA</b>	<b>367,581,000.00</b>	<b>365,421,000.00</b>	<b>2,160,000.00</b>	<b>DD</b>
<b>2</b>	<b>1</b>						Bidang Pendidikan	43,920,000.00	41,760,000.00	2,160,000.00	<b>DD</b>
2	1	01					Penyelenggaraan PAUD Milik Kampung (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dst)	37,110,000.00	37,110,000.00	-	DD
2	1	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa	31,200,000.00	31,200,000.00	-	
2	1	01	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	31,200,000.00	31,200,000.00	-	
2	1	01	5	2	2	03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Kampung	31,200,000.00	31,200,000.00	-	
							<b>upah bulanan guru PAUD</b>	-	-	-	
							- Upah kepala sekolah 1 orang x 12 bulan @ Rp. 1.000.000.00	12,000,000.00	12,000,000.00	-	
							- Upah Tetap Guru Paud 2 orang X 12 bulan @ Rp. 800,000.00	19,200,000.00	19,200,000.00	-	
2	1	01	5	3			Belanja Modal	5,910,000.00	5,910,000.00	-	
2	1	01	5	3	2		Belanja Modal Peralatan, Mesin, dan Alat Berat	5,910,000.00	5,910,000.00	-	
2	1	01	5	3	2	02	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio	5,910,000.00	5,910,000.00	-	
							- Laptop @ Rp 5.910.000.00	5,910,000.00	5,910,000.00	-	DD 2021, DD Silpa sisa belanja belanja 2020
2	1	06					Peningkatan Gedung PAUD Milik Kampung	6,810,000.00	4,650,000.00	2,160,000.00	DD
2	1	06	5	3			Belanja Modal	6,810,000.00	4,650,000.00	2,160,000.00	
2	1	06	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	4,760,000.00	2,600,000.00	2,160,000.00	
2	1	06	5	3	4	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja	2,050,000.00	2,050,000.00	-	
							<b>Pemasangan Tiang Bendera</b>	-	-	-	
							- Tukang 1 orang x 5 hari @ Rp. 150.000.00	750,000.00	750,000.00	-	

							- Pekerja 2 orang x 5 hari @ Rp. 130.000.00	1,300,000.00	1,300,000.00	-	
2	1	06	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku	4,760,000.00	2,600,000.00	2,160,000.00	
							<b>Pembuatan Tiang Bendera PAUD</b>	-	-	-	
							- semen @ Rp. 120.000.00	360,000.00	360,000.00	-	
							- baut @ Rp. 50.000.00	200,000.00	200,000.00	-	
							- besi pipa Ø 1.5 inch @ Rp.800.000.00	800,000.00	800,000.00	-	
							- besi pipa Ø 2 inch @ Rp. 1.000.000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	-	
							- tali @ Rp. 8.000.00	2,400,000.00	240,000.00	2,160,000.00	
2	2						kesehatan	266,152,000.00	266,152,000.00	-	<b>DD</b>
2	2	01					Penyelenggaraan Pos Kesehatan Kampung (PKD)/Polindes Milik Kampung Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Kampung/Perawat Kampung; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi Keluarga Miskin, dst)	13,000,000.00	13,000,000.00	-	DD
2	2	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa	13,000,000.00	13,000,000.00	-	
2	2	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	13,000,000.00	13,000,000.00	-	
2	2	01	5	2	1	10	Belanja Obat-obatan	13,000,000.00	13,000,000.00	-	
							<b>Belanja Alat Tes kesehatan</b>	-	-	-	
							- Stik Kesehatan kolestrol 3 botol x 5 bulan @ Rp. 350,000.00	5,250,000.00	5,250,000.00	-	DD
							- Stik kesehatan gula darah 3 botol x 5 bulan @ Rp. 350,000	5,250,000.00	5,250,000.00	-	DD
							- Stik Kesehatan asam urat 2 Botol x 5 bulan @ Rp. 250,000	2,500,000.00	2,500,000.00	-	DD
2	2	02					Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	148,550,000.00	148,550,000.00	-	DD
2	2	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa	21,000,000.00	21,000,000.00	-	
2	2	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	127,550,000.00	127,550,000.00	-	

2	2	02	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) '- Belanja Barang Konsumsi	127,550,000.00	127,550,000.00	-	
							<b>Belanja Tambahan Nutrisi</b>	-	-	-	
							- susu bagi balita 150 Balita x 5 bulan @ Rp. 110,000.00	82,500,000.00	82,500,000.00	-	DD
							- susu ibu hamil 13 Orang x 7 bulan @ Rp. 110,000.00	10,010,000.00	10,010,000.00	-	DD
							- susu bagi lansia 73 orang x 6 bulan @ Rp. 80,000	35,040,000.00	35,040,000.00	-	DD
2	2	02	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	21,000,000.00	21,000,000.00	-	
2	2	02	5	2	2	03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Kampung <b>honor petugas kesehatan posyandu</b>	21,000,000.00	21,000,000.00	-	
							- Insentif Kader Posyandu 6 orang x 12 @ Rp. 250,000.00	18,000,000.00	18,000,000.00	-	DD
							- Instentif Kader Pembangunan manusia 1 Orang x 12 @ Rp. 250.000.00	3,000,000.00	3,000,000.00	-	
2	2	03					Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (untuk Masyarakat, Tenaga Kesehatan, Kader Kesehatan, dll)	3,140,000.00	3,140,000.00	-	DD
2	2	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa	3,140,000.00	3,140,000.00	-	
2	2	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	1,840,000.00	1,840,000.00	-	
2	2	03	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	360,000.00	360,000.00	-	
							- Map Plastik @ Rp. 30.000	150,000.00	150,000.00	-	
							- Bolpoint @ Rp 65.000.00	65,000.00	65,000.00	-	
							- Kertas Manila @ 5.000	35,000.00	35,000.00	-	
							- Paper Clip @ Rp 40.000	40,000.00	40,000.00	-	
							- Kertas A4 @ Rp. 70.000	70,000.00	70,000.00	-	
2	2	03	5	2	1	05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan '- Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	600,000.00	600,000.00	-	DD
							Foto Copy Materi 10 paket x @ Rp. 60.000	600,000.00	600,000.00	-	

2	2	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	550,000.00	550,000.00	-	
							- Snak Pelatihan Kpm 2hari x 5 orang @ 15.000	150,000.00	150,000.00	-	
							- Makan Siang 2 hari x 5 orang @ 40.000	400,000.00	400,000.00	-	
2	2	03	5	2	1	08	- Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk - Cetak Spandukuntuk pelatihan KPM @ Rp. 250.000	250,000.00 250,000.00	250,000.00 250,000.00	- -	
2	2	03	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	600,000.00	600,000.00	-	
2	2	03	5	2	2	04	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber <b>Narasumber KPM</b> - Pemateri 1 Orang x 2 Hari @ Rp.150.000 <b>Tim Ahli Kesehatan</b> - Tenaga Medis 1 Orang x 2 Hari @ Rp. 150.000	600,000.00 - 300,000.00 - 300,000.00	600,000.00 - 300,000.00 - 300,000.00	- - - -	
2	2	03	5	2	7		Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	80,000.00	80,000.00	-	
2	2	03	5	2	7	01	<i>Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat</i> - Masker @ 80.000	80,000.00 80,000.00	80,000.00 80,000.00	- -	
2	2	03	5	2	3		Belanja Perjalanan Dinas	500,000.00	500,000.00	-	
2	2	03	5	2	3	01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota - Biaya Transportasi @ 100.000	500,000.00 500,000.00	500,000.00 500,000.00	- -	
2	2	03	5	2	4		Belanja Jasa Sewa	200,000.00	200,000.00	-	
2	2	03	5	2	4	01	Belanja Jasa Sewa Bangunan/Gedung/Ruang - Sewa Gedung Kegiatan @ Rp.100.000	200,000.00 200,000.00	200,000.00 200,000.00	- -	
2	2	04					Penyelenggaraan Kampung Siaga Kesehatan	75,869,000.00	75,869,000.00	-	<b>DD</b>
2	2	04	5	2			Belanja Barang dan Jasa	75,869,000.00	75,869,000.00	-	
2	2	04	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	55,769,000.00	55,769,000.00	-	

2	2	04	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi - Barang Konsumsi 30 orang x 6 kegiatan x @ Rp. 40.000.00	7,200,000.00 7,200,000.00	7,200,000.00 7,200,000.00	- -	-
2	2	04	5	2	1	10	Belanja Obat-obatan <b>VITAMIN C</b> - Vitamin C /obat-obatan 12 RT x 4 botol x @ Rp.110.000.00	5,280,000.00 - 5,280,000.00	5,280,000.00 - 5,280,000.00	- - -	-
2	2	04	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	20,100,000.00	20,100,000.00	-	-
2	2	04	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan <b>Tim Pelaksanaan Kegiatan Tanggap COVID Tingkat Lingkungan ( RT )</b> - Pengarah @ Rp 150.000 - Ketua lingkungan (RT) 12 orang x 6 bulan @ Rp. 150.000 - Anggota 14 orang x 6 bulan @ Rp. 100.000.00	20,100,000.00 - 900,000.00 10,800,000.00 8,400,000.00	20,100,000.00 - 900,000.00 10,800,000.00 8,400,000.00	- - - - -	-
2	2	04	5	2	7		- Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	23,860,000.00	23,860,000.00	-	-
2	2	04	5	2	7	01	Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat <b>Belanja Barang Kegiatan Pencegahan COVID</b> - Masker 50 box @ Rp. 80.000 - Sarung tangan 12 box @ Rp. 180.000 - Wipol 12 karton @ Rp. 250.000 - Byclean 12 karton x@ Rp. 250.000 - Sepatu boot 20 pasang @ Rp. 250.000 - Mantel @ Rp. 100.000 - Sabun Cair 24 botol @ Rp. 50.000	23,860,000.00 - 4,000,000.00 2,160,000.00 4,500,000.00 4,500,000.00 5,000,000.00 1,200,000.00 2,500,000.00	23,860,000.00 - 4,000,000.00 2,160,000.00 4,500,000.00 4,500,000.00 5,000,000.00 1,200,000.00 2,500,000.00	- - - - - - - -	-
2	2	04	5	2	7	03	Belanja Bantuan Bangunan yang diserahkan ke masyarakat <b>Pembuatan Tempat Cuci Tangan di Fasilitas Umum</b>	19,429,000.00 -	19,429,000.00 -	- -	-

							- kayu 5/10 @ Rp. 1.750.000.00	1,750,000.00	1,750,000.00	-	
							- Papan @ Rp. 1.800.000.00	1,800,000.00	1,800,000.00	-	
							- Pipa paralon 7 Buah @ Rp. 50.000.00	350,000.00	350,000.00	-	
							- Stop Kran 17 Buah @ Rp. 30.000.00	510,000.00	510,000.00	-	
							- Sambungan Kran 12 Buah @ Rp. 6.000.00	72,000.00	72,000.00	-	
							- Lem Paralon 12 Buah @ Rp. 13.000.00	156,000.00	156,000.00	-	
							- Seltip 13 Buah @ Rp 7.000.00	91,000.00	91,000.00	-	
							- Profil tank 250 L 12 buah @ Rp. 750.000.00	9,000,000.00	9,000,000.00	-	
							- Baliho 4x3m 1 buah @ 1.500.000	1,500,000.00	1,500,000.00	-	
							- Baliho uk 1m x 2m 12 buah @ Rp. 350.000	4,200,000.00	4,200,000.00	-	
2	2	09					Peningkatan Prasarana dan Rehabilitasi Gedung Posyandu	25,593,000.00	25,593,000.00	-	DD
2	2	09	5	3			Belanja Modal	25,593,000.00	25,593,000.00	-	
2	2	09	5	3	5		<b>Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan</b>	25,593,000.00	25,593,000.00	-	
2	2	09	5	3	5	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja	8,400,000.00	8,400,000.00	-	
							- Tukang 2 orang x 15 hari @ Rp. 150,000.00	4,500,000.00	4,500,000.00	-	
							- Pekerja 2 x 15 hari @ Rp. 130,000.00	3,900,000.00	3,900,000.00	-	
2	2	09	5	3	5	03	Belanja Modal Bahan Baku	17,193,000.00	17,193,000.00	-	
							<b>Belanja Bahan Baku Pengerasan Jalan Masuk ( P = 18m L= 1m T= 15 cm )</b>	-	-	-	
							- semen 42 sak @ Rp. 120.000.00	5,040,000.00	5,040,000.00	-	
							- ember 6 buah @ Rp. 20.000.00	160,000.00	160,000.00	-	
							- batu bata 3000 buah @ Rp. 1.300.00	3,900,000.00	3,900,000.00	-	
							- papan jadi 6 lembar @ Rp 60.000.00	360,000.00	360,000.00	-	
							- pasir 4 rit @ Rp. 1.600.000.00	6,400,000.00	6,400,000.00	-	DD
							<b>Pemembuatan Kanopi Posyandu</b>	-	-	-	

							- kayu 5/10 @ Rp. 100.000	300,000.00	300,000.00	-	
							- Kayu 5/5 @ Rp. 50.000	250,000.00	250,000.00	-	
							- Seng Gelombang @ Rp. 85.000	595,000.00	595,000.00	-	
							- Paku Seng @ 48.000	48,000.00	48,000.00	-	
							- Paku Campur @ Rp 70.000.00	140,000.00	140,000.00	-	
2	3						Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	26,601,000.00	26,601,000.00	-	<b>DD</b>
2	3	16					Rehabilitasi Pemakaman Milik Kampung	26,601,000.00	26,601,000.00	-	
2	3	16	5	3			Belanja Modal	26,601,000.00	26,601,000.00	-	
2	3	16	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	26,601,000.00	26,601,000.00	-	
2	3	16	5	3	4	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja	8,280,000.00	8,280,000.00	-	
							<b>Pembuatan Rumah Keranda</b>	-	-	-	
							- tukang 2 orang x 12 hari @ Rp. 150.000.00	3,600,000.00	3,600,000.00	-	
							- pekerja 3 orang x 12 hari @ Rp. 130.000.00	4,680,000.00	4,680,000.00	-	
2	3	16	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku	18,321,000.00	18,321,000.00	-	
							<b>Pembuatan Rumah Keranda Luas Bangunan 2.5 m x 3 m</b>	-	-	-	
							- pasir @ Rp. 1,650,000.00	1,650,000.00	1,650,000.00	-	
							- semen @ Rp. 120,000.00	3,600,000.00	3,600,000.00	-	
							- batu - bata @ Rp. 1,300.00	2,600,000.00	2,600,000.00	-	
							- tanah timbun @ Rp. 550,000.00	1,100,000.00	1,100,000.00	-	
							- kayu balok 8x8 cm @ Rp. 100.000.00	1,100,000.00	1,100,000.00	-	
							- kayu papan @ Rp. 1.800.000.00	1,800,000.00	1,800,000.00	-	
							- paku campur @ Rp. 28.000.00	140,000.00	140,000.00	-	
							- paku seng @ Rp. 48.000.00	144,000.00	144,000.00	-	
							- seng @ Rp. 85.000.00	1,360,000.00	1,360,000.00	-	
							- cat minyak @ Rp. 70.000.00	140,000.00	140,000.00	-	



							- benang @ Rp. 13.000.00	26,000.00	26,000.00	-	
							- kuas rol @ Rp. 66.000.00	66,000.00	66,000.00	-	
							- kuas plat @ Rp. 20.000.00	40,000.00	40,000.00	-	
							- kayu balok 5x10 cm @ Rp. 1.800.000.00	1,800,000.00	1,800,000.00	-	
							- cat meni besi @ Rp. 65.000.00	195,000.00	195,000.00	-	
							- cat tembok @ Rp. 75.000.00	150,000.00	150,000.00	-	
							- arco @ Rp. 730.000.00	730,000.00	730,000.00	-	
							- ember @ Rp. 20.000.00	80,000.00	80,000.00	-	
							- sekop tanah @ Rp. 150.000.00	150,000.00	150,000.00	-	
							- sekop pasir @ Rp. 150.000.00	150,000.00	150,000.00	-	
							- cangkul @ Rp. 150.000.00	300,000.00	300,000.00	-	
							- lampu 35 Watt @ Rp. 100.000.00	200,000.00	200,000.00	-	
							- kabel @ R.p 800.000.00	800,000.00	800,000.00	-	
2	4						Kawasan Permukiman	7,978,000.00	7,978,000.00	-	DD
2	4	13					Rehabilitasi Peningkatan Sanitasi Permukiman Selokan, Parit	7,978,000.00	7,978,000.00	-	
2	4	13	5	2			Belanja Barang dan Jasa	-	-	-	
2	4	13	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	7,978,000.00	7,978,000.00	-	
2	4	13	5	2	1	04	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabung Pemadam Kebakaran	4,228,000.00	4,228,000.00	-	
							Kebersihan Kampung tahunan	-	-	-	
							- Bahan Bakar Minyak Premium @ Rp. 9.000.00	2,628,000.00	2,628,000.00	-	
							- Oli 2T @ Rp. 40.000.00	1,600,000.00	1,600,000.00	-	
2	4	13	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	3,750,000.00	3,750,000.00	-	
							konsumsi kebersihan Kampung tahunan	-	-	-	

							- Makan dan Minum 50 orang @ Rp. 25.000.00	3,750,000.00	3,750,000.00	-	
								-	-	-	
2	6						<b>Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika</b>	22,930,000.00	22,930,000.00	-	DD
2	6	02					<b>Penyelenggaraan Informasi Publik Kampung (Misal : Pembuatan Poster/Baliho Informasi penetapan/LPJ APBDes untuk Warga, dll)</b>	4,550,000.00	4,550,000.00	-	DD
2	6	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa	-	-	-	
2	6	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	4,550,000.00	4,550,000.00	-	
2	6	02	5	2	1	08	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	4,550,000.00	4,550,000.00	-	
							- Baliho 1m x 1.5m dan bingkai @ Rp 550,000.00	2,750,000.00	2,750,000.00	-	
							- Baliho 2m x 3.5 @ Rp 1.500.000	1,500,000.00	1,500,000.00	-	
							- Baliho Visi Misi 1.5mx2m @ Rp 300.000	300,000.00	300,000.00	-	
2	6	03					Pengelolaan dan Pembuatan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa (pengembangan desa digital)	18,380,000.00	18,380,000.00	-	
2	6	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa	10,280,000.00	10,280,000.00	-	
2	6	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	1,080,000.00	1,080,000.00	-	
2	6	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	1,080,000.00	1,080,000.00	-	
							- Makan dan Minum 9 orang x 3 kali @ Rp. 40,000.00	1,080,000.00	1,080,000.00	-	
								-	-	-	
2	6	03	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	9,200,000.00	9,200,000.00	-	
2	6	03	5	2	2	05	Belanja Jasa Honorarium petugas Petugas Pengembangan Desa Digital	9,200,000.00	9,200,000.00	-	
								-	-	-	
							- Operator 1 Orang x 1 Kegiatan @Rp 1.000.000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	-	

							- Anggota 4 Orang x 1 Kegiatan @ Rp 800.000.00	3,200,000.00	3,200,000.00	-	
							- Jasa instalasi dan Maintainace 1 Orang x 1 Tahun @ Rp. 5.000.000	5,000,000.00	5,000,000.00	-	
2	6	03	5	3			Belanja Modal	8,100,000.00	8,100,000.00	-	
2	6	03	5	3	8		Belanja Modal Jaringan/Instalasi	3,800,000.00	3,800,000.00	-	
2	6	03	5	3	8	03	Belanja Modal Bahan Baku	4,300,000.00	4,300,000.00	-	
							Belanja Barang Perlengkapan	-	-	-	
							- hotspot router @ Rp. 2.000.000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	-	
							Aplikasi Premium Open SID	1,850,000.00	1,850,000.00	-	
							- USB modem wifi 4 G LTE Telkomsel @ Rp 450.000.00	450,000.00	450,000.00	-	
2	6	03	5	3	8	04	Belanja Modal Sewa Peralatan	3,800,000.00	3,800,000.00	-	
							<b>Sewa Penunjang</b>	-	-	-	
							- Sewa hosting/ penyimpanan data yang diakses secara online @ Rp 2.500.000.00	2,500,000.00	2,500,000.00	-	
							- domain alat website @ Rp 300.000.00	300,000.00	300,000.00	-	
							- Sewa Drone @ Rp. 1.000.000	1,000,000.00	1,000,000.00	-	
3							Pembinaan Kemasyarakatan Kampung	80,530,000.00	68,190,000.00	12,340,000.00	
3	1						Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Pelindungan Masyarakat	58,990,000.00	58,990,000.00	-	
3	1	01					Pengadaan Penyelenggaraan Pos Keamanan Kampung	58,990,000.00	58,990,000.00	-	ADK
3	1	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa	37,800,000.00	37,800,000.00	-	
3	1	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	4,200,000.00	4,200,000.00	-	
3	1	01	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi Makan dan Minum Kegiatan 12 bulan ( Ronda keliling Kampung)	4,200,000.00	4,200,000.00	-	
								-	-	-	



3	2	01	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi Hari Besar Mlam Satu Suro - Makan dan Minum 50 orang @ Rp. 40.000	2,000,000.00 - 2,000,000.00	2,000,000.00 - 2,000,000.00	- - -
3	2	03					Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan, dll) tingkat Kampung	19,540,000.00	7,200,000.00	12,340,000.00
3	2	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa	17,740,000.00	-	17,740,000.00
3	2	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	9,640,000.00	-	9,640,000.00
3	2	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	6,340,000.00	2,100,000.00	4,240,000.00
							Upacara Bendera	-	-	-
							- Air Mineral @ Rp. 30.000	600,000.00	600,000.00	-
							- snek @ Rp. 15.000	1,500,000.00	1,500,000.00	-
							Resepsi Kenegaraan	-	-	-
							- Air Mineral Rp. 30.000	240,000.00	-	240,000.00
							- Makan @ Rp. 40.000	4,000,000.00	-	4,000,000.00
3	2	03	5	2	1	08	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk - Umbul-umubul @ Rp. 50.000 - Bendera @ Rp. 300.000	3,300,000.00 3,000,000.00 300,000.00	3,300,000.00 3,000,000.00 300,000.00	- - -
3	2	03	5	2	4		Belanja Jasa Sewa	4,100,000.00	-	4,100,000.00
3	2	03	5	2	4	02	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan - Penyewaan Sound System @ Rp. 3.000.000 - Terop @ Rp. 550.000	4,100,000.00 3,000,000.00 1,100,000.00	- - -	4,100,000.00 3,000,000.00 1,100,000.00
3	2	03	5	2	7		Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	4,000,000.00	-	4,000,000.00

3	2	03	5	2	7	01	Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat Lomba Hut RI ke 76 Hadiah Pemenang Lomba Lingkungan dan Layang - Layang	4,000,000.00 - 4,000,000.00	- - -	4,000,000.00 - 4,000,000.00	
3	2	03	5	3			Belanja Modal	1,800,000.00	1,800,000.00	-	
3	2	03	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	1,800,000.00	1,800,000.00	-	
3	2	03	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku Taing Umbul - umbul - Kayu Umbul - Umbul 60 batang x @ Rp 30.000	1,800,000.00 - 1,800,000.00	1,800,000.00 - 1,800,000.00	- - -	
4							<b>Pemberdayaan Masyarakat Kampung</b>	37,030,000.00	37,030,000.00	-	<b>ADK</b>
4	2						Pertanian dan Peternakan	25,000,000.00	25,000,000.00	-	<b>ADK</b>
4	2	01					Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (Alat Produksi dan pengolahan pertanian, penggilingan Padi/jagung, dll)	25,000,000.00	25,000,000.00	-	ADK
4	2	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa	25,000,000.00	25,000,000.00	-	
4	2	01	5	2	7		Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	25,000,000.00	25,000,000.00	-	
4	2	01	5	2	7	01	Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat pembelian obat untuk Pertanian - Pembelian Obat Padi 250kk @ Rp. 100,000.00	25,000,000.00 - 25,000,000.00	25,000,000.00 - 25,000,000.00	- - -	
4	3						<b>Peningkatan Kapasitas Aparatur Kampung</b>	12,030,000.00	12,030,000.00	-	<b>ADK</b>
4	3	02					Peningkatan Kapasitas Perangkat Kampung	12,030,000.00	12,030,000.00	-	ADK
4	3	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa	12,030,000.00	12,030,000.00	-	
4	3	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan	2,080,000.00	2,080,000.00	-	
4	3	02	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	2,080,000.00	2,080,000.00	-	
							1. Pelatihan Bersama (SISKEUDES)	-	-	-	

							- Makan dan Minum 5 orang x 5 hari x 1 Kegiatan @ Rp. 40,000	1,000,000.00	1,000,000.00	-	
							2. Pelatihan Desa Digital ( SID )	-	-	-	
							- Makan x Minum 9 Orang x 3 hari x 1 Kegiatan @ Rp 40.000	1,080,000.00	1,080,000.00	-	
4	3	02	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium	2,250,000.00	2,250,000.00	-	
4	3	02	5	2	2	04	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber Narasumber Desa Digital ( SID )	2,250,000.00	2,250,000.00	-	
							- Narasumber 1 Orang x 3 hari x @ Rp 750.000	2,250,000.00	2,250,000.00	-	
4	3	02	5	2	4		Belanja Jasa Sewa	300,000.00	300,000.00	-	
4	3	02	5	2	4	01	Belanja Jasa Sewa Bangunan/Gedung/Ruang	300,000.00	300,000.00	-	
							- sewa Gedung Pelatihan Bersama @ Rp. 300.000	300,000.00	300,000.00	-	
4	3	02	5	2	4	03	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas	7,400,000.00	7,400,000.00	-	
							- Transportasi Pelatihan Bersama ( SISKEUDES ) 5 orang x 5 hari x 1 kegiatan @ Rp. 200.000.00	5,000,000.00	5,000,000.00	-	
							- Transportasi Pelatihan Desa Digital 8 orang x 3 hari x 1 kegiatan @ Rp. 100.000.00	2,400,000.00	2,400,000.00	-	
5							BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK Kampung	558,000,000.00	558,000,000.00	-	<b>DD</b>
5	1						<b>Keadaan Darurat</b>	558,000,000.00	558,000,000.00	-	
5	1	00					Keadaan Mendesak	558,000,000.00	558,000,000.00	-	
5	1	00	5	4			Belanja Tak Terduga	558,000,000.00	558,000,000.00	-	
5	1	00	5	4	01		Belanja Tak Terduga	558,000,000.00	558,000,000.00	-	
5	1	00	5	4	1	01	Belanja Tak Terduga	558,000,000.00	558,000,000.00	-	
							- penerima manfaat BLT- Dana Kampung : 155 kk @ 12 bulan @ Rp 300,000.00	558,000,000.00	558,000,000.00	-	

								-	-	-	
							<b>JUMLAH BELANJA</b>	1,557,895,561.00	1,540,557,401.00	17,338,160.00	
							<b>SELISIH PEMBIAYAAN</b>	(9,310,000.00)	(9,310,000.00)	-	
								-			



**Catatan Atas Laporan Keuangan**  
**Pemerintah Kampung Waninggap Miraf Distrik Tanah Miring Kabupaten Merauke**  
**Tahun Anggaran 2021**

A Informasi Umum

Pemerintah Kampung Waninggap Miraf merupakan Kampung di Distrik Tanah Miring Kabupaten Merauke sesuai dengan Keputusan Bupati Nomor.....Tanggal.....saat ini kepengurusan Pemerintahan Kampung terdiri dari :

1. Kepala Kampung LA  
BADE
  2. Sekretaris Kampung SUMARDI
  3. Bendaharan/Kaur Keuangan Kampung CICI ROHMAWATI
- Kantor Pemerintah Kampung beralamat di Jln. Poros Wijaya Kusuma Kampung Waninggap Miraf

B. Dasar Penyajian Laporan Keuangan

Laporan Keuangan Kampung berupa Laporan Realisasi APBKampung sesuai basis kas dengan dasar harga perolehan. Pendapatan dicatat pada saat kas diterima di Bank atau Kas dan Belanja dicatat pada saat kas dikeluarkan dan telah bersifat definitif.

C. Rincian Pos Laporan Keuangan

1. Rekonsiliasi SILPA dan Kas

SILPA tahun anggaran 2021

Mutasi Potongan Pajak

- Saldo Awal Periode Potongan Pajak yang belum disetor ke Kas Negara	Rp	-	
- Penerimaan Potongan Pajak tahun anggaran berjalan	Rp	59,370,311	
- Setoran Pajak ke Kas Negara selama tahun anggaran berjalan	Rp	59,370,311	
			<u>Rp 17,833,160</u>

- Saldo Akhir Periode Potongan Pajak yg belum di setor ke Kas Negara Rp -

---

Saldo Kas per 31 Desember 2021 Rp -

---

2. Pendapatan Asli Kampung

Pendapatan Asli Kampung terdiri dari:

Pendapatan Asli Kampung terdiri dari :

	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
a. Hasil Usaha	Rp -	Rp -	Rp -
b. Hasil Aset	Rp -	Rp -	Rp -
c. Swadaya, Partisipasi, dan Gotong royong	Rp -	Rp -	Rp -
d. Lain-lain PAKamp yang sah	Rp -	Rp -	Rp -
	<b>Rp -</b>	<b>Rp -</b>	<b>Rp -</b>

3. Dana Desa

Dana Desa merupakan penerimaan Kampung yang diperoleh dari APBN. Jumlah penerimaan Dana Desa selama tahun anggaran 2020 adalah sebagai berikut :

	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
Tahap I	Rp 378,279,000	Rp 378,279,000	Rp -
Tahap II	Rp 378,328,000	Rp 378,328,000	Rp -
Tahap III	Rp 189,330,000	Rp 189,330,000	Rp -
	<b>Rp 945,937,000</b>	<b>Rp 945,937,000</b>	<b>Rp -</b>

4. Bagian dari Hasil Pajak dan retribusi daerah

Penerimaan Kampung yang berasal dari Bagian dari Hasil Pajak dan Retribusi Daerah adalah sebagai berikut :

	Anggaran		Realisasi		Lebih/Kurang	
Tahap I	Rp	-	Rp	-	Rp	-
Tahap II	Rp	-	Rp	-	Rp	-
Tahap III	Rp	-	Rp	-	Rp	-
	<b>Rp</b>	<b>-</b>	<b>Rp</b>	<b>-</b>	<b>Rp</b>	<b>-</b>

5. Alokasi Dana Kampung

Penerimaan Kampung yang berasal dari Alokasi Dana Kampung (APBD) adalah sebagai berikut :

	Anggaran		Realisasi		Lebih/Kurang	
Tahap I	Rp	361,586,000	Rp	361,586,000	Rp	-
Tahap II	Rp	241,062,561	Rp	241,062,561	Rp	-
	<b>Rp</b>	<b>602,648,561</b>	<b>Rp</b>	<b>602,648,561</b>	<b>Rp</b>	<b>-</b>

6. Bantuan Keuangan Propinsi

Penerimaan Kampung yang berasal dari Bantuan Keuangan Propinsi Papua adalah sebagai berikut :

	Anggaran		Realisasi		Lebih/Kurang	
	Rp	-	Rp	-	Rp	-
	Rp	-	Rp	-	Rp	-
	<b>Rp</b>	<b>-</b>	<b>Rp</b>	<b>-</b>	<b>Rp</b>	<b>-</b>

7. Bantuan Keuangan Kabupaten

Penerimaan Kampung yang berasal dari Bantuan Keuangan Kabupaten Merauke adalah sebagai berikut :

Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
Rp -	Rp -	Rp -
Rp -	Rp -	Rp -
<b>Rp -</b>	<b>Rp -</b>	<b>Rp -</b>

8. Pendapatan Lain lain

Pendapatan Lain lain terdiri dari :

Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
- Penerima dari hasil kerja sama antar Kampung	Rp -	Rp -
- Penerima dari hasil kerja sama antar Kampung dengan pihak ketiga	Rp -	Rp -
- Penerima dari bantuan perusahaan yang berlokasi di Kampung	Rp -	Rp -
- Hibah dan sumbangan dari pihak ketiga	Rp -	Rp -
- Koreksi kesalahan belanja tahun-tahun anggaran sebelumnya yang mengakibatkan penerimaan di Kas Kampung	Rp -	Rp -
- Bunga Bank	Rp -	Rp -
- Lain lain pendapatan yang sah	Rp -	Rp -
<b>Rp -</b>	<b>Rp -</b>	<b>Rp -</b>

9. Belanja Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kampung

Belanja untuk Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kampung terdiri dari :

Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
Belanja Pegawai	Rp 265,800,000	Rp 265,800,000
Belanja Barang dan Jasa	Rp 169,037,061	Rp 166,198,901
		Rp 2,838,160

Belanja Modal	Rp	79,917,500	Rp	79,917,500	Rp	-
	<b>Rp</b>	<b>514,754,561</b>	<b>Rp</b>	<b>511,916,401</b>	<b>Rp</b>	<b>2,838,160</b>
10. Belanja Bidang Pembangunan Kampung						
Belanja untuk Bidang Pembangunan Kampung terdiri dari :						
	Anggaran		Realisasi		Lebih/Kurang	
Belanja Barang dan Jasa	Rp	294,567,000	Rp	294,567,000	Rp	-
Belanja Modal	Rp	73,014,000	Rp	70,854,000	Rp	2,160,000
	<b>Rp</b>	<b>367,581,000</b>	<b>Rp</b>	<b>365,421,000</b>	<b>Rp</b>	<b>2,160,000</b>
11. Belanja Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Kampung						
Belanja untuk Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Kampung terdiri dari :						
	Anggaran		Realisasi		Lebih/Kurang	
Belanja Barang dan Jasa	Rp	57,540,000	Rp	45,200,000	Rp	12,340,000
Belanja Modal	Rp	22,990,000	Rp	22,990,000	Rp	-
	<b>Rp</b>	<b>80,530,000</b>	<b>Rp</b>	<b>68,190,000</b>	<b>Rp</b>	<b>12,340,000</b>
12. Belanja Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kampung						
Belanja untuk Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kampung terdiri dari :						
	Anggaran		Realisasi		Lebih/Kurang	

Belanja Barang dan Jasa	Rp	37,030,000	Rp	37,030,000	Rp	-
Belanja Modal	Rp	-	Rp	-	Rp	-
	<b>Rp</b>	<b>37,030,000</b>	<b>Rp</b>	<b>37,030,000</b>	<b>Rp</b>	<b>-</b>

13. Belanja Bidang Penanggulangan Bencana,Keadaan Darurat dan Mendesak Kampung  
 Belanja untuk Bidang Penanggulangan Bencana,Keadaan Darurat dan Mendesak Kampung terdiri dari :

	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
Belanja Barang dan Jasa	Rp -	Rp -	Rp -
Belanja Keadaan Mendesak/Tak Terduga	Rp 558,000,000	Rp 558,000,000	Rp -
	<b>Rp 558,000,000</b>	<b>Rp 558,000,000</b>	<b>Rp -</b>

14. Belanja Kampung dalam klasifikasi ekonomi  
 Jumlah belanja dalam klasifikasi ekonomi adalah sebagaimana berikut :

	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
Belanja Pegawai			
- Penghasilan tetap dan Tunjangan Kepala Kampung	Rp 37,200,000	Rp 37,200,000	Rp -
- Penghasilan tetap dan Tunjangan Aparat Kepala Kampung	Rp 180,000,000	Rp 180,000,000	Rp -
- Jaminan Kesehatan Kepala Kampung dan Perangkat Kampung	Rp -	Rp -	Rp -
-Tunjangan BPD (Bamuskam)	Rp 48,600,000	Rp 48,600,000	Rp -
	<b>Rp 265,800,000</b>	<b>Rp 265,800,000</b>	<b>Rp -</b>

Belanja Barang dan Jasa

- Belanja Barang Perlengkapan	Rp 257,935,061	Rp 250,307,061	Rp 7,628,000
- Belanja Jasa Honorarium	Rp 176,600,000	Rp 176,600,000	Rp -
- Belanja Perjalanan Dinas	Rp 2,400,000	Rp 2,400,000	Rp -
- Belanja Jasa Sewa	Rp 24,300,000	Rp 24,300,000	Rp -
- Belanja Operasional Perkantoran	Rp 13,920,000	Rp 13,920,000	Rp -
- Belanja Pemeliharaan	Rp 2,500,000	Rp 2,500,000	Rp -
- Belanja Barang dan Jasa yang diserahkan kepada Masyarakat	Rp 72,369,000	Rp 68,369,000	Rp 4,000,000
	<b>Rp 550,024,061</b>	<b>Rp 538,396,061</b>	<b>Rp 11,628,000</b>

#### Belanja Modal

- Belanja Modal Peralatan, Mesin, dan alat berat	Rp 73,250,000	Rp 73,250,000	Rp -
- Belanja Modal Gedung dan Bangunan	Rp 89,371,500	Rp 87,211,500	Rp 2,160,000
	<b>Rp 162,621,500</b>	<b>Rp 160,461,500</b>	<b>Rp 2,160,000</b>

#### Belanja Tak Terduga

- Belanja Tak Terduga	Rp 558,000,000	Rp 558,000,000	Rp -
	<b>Rp 558,000,000</b>	<b>Rp 558,000,000</b>	<b>Rp 2,160,000</b>

#### 15. Belanja Kampung dalam klasifikasi Sub Bidang (Fungsi)

##### Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kampung

	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
- Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Kampung	Rp 380,911,061	Rp 378,073,061	Rp 2,838,000
- Sub Bidang Sarana dan Prasarana Pemerintahan Kampung	Rp 83,117,500	Rp 83,117,500	Rp -
- Sub Bidang administrasi Kependudukan, Pencatatan-	Rp 26,266,000	Rp 26,266,000	Rp -

Sipil, Statistik dan Kearsipan				
- Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, - Keuangan dan Pelaporan	Rp 24,460,000	Rp 24,460,000	Rp	-
- Sub Bidang Pertanahan	Rp -	Rp -	Rp	-
	<b>Rp 514,754,561</b>	<b>Rp 511,916,561</b>	<b>Rp</b>	<b>2,838,000</b>

Bidang Pembangunan Kampung				
- Sub Bidang Pendidikan	Rp 43,920,000	Rp 41,760,000	Rp	2,160,000
- Sub Bidang Kesehatan	Rp 266,152,000	Rp 266,152,000	Rp	-
- Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Rp 26,601,000	Rp 26,601,000	Rp	-
- Sub Bidang Kawasan Pemukiman	Rp 7,978,000	Rp 7,978,000	Rp	-
- Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup	Rp -	Rp -	Rp	-
- Sub Bidang Perhubungan, komunikasi, dan Informatika	Rp 22,930,000	Rp 22,930,000	Rp	-
- Sub Bidang Energi dan Sumber Daya Mineral	Rp -	Rp -	Rp	-
- Sub Bidang Pariwisata	Rp -	Rp -	Rp	-
	<b>Rp 367,581,000</b>	<b>Rp 365,421,000</b>	<b>Rp</b>	<b>2,160,000</b>

Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Kampung				
- Sub Bidang Ketentraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat	Rp 58,990,000	Rp 58,990,000	Rp	-
- Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan	Rp 21,540,000	Rp 9,200,000	Rp	12,340,000
- Sub Bidang Kepemudaan dan Olah Raga	Rp -	Rp -	Rp	-
- Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	Rp -	Rp -	Rp	-
	<b>Rp 80,530,000</b>	<b>Rp 68,190,000</b>	<b>Rp</b>	<b>12,340,000</b>



Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kampung

- Sub Bidang Kelautan dan Perikanan	Rp	-	Rp	-	Rp	-
- Sub Bidang Pertanian dan Peternakan	Rp	25,000,000	Rp	25,000,000	Rp	-
- Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatus Kampung	Rp	12,030,000	Rp	12,030,000	Rp	-
- Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan keluarga	Rp	-	Rp	-	Rp	-
- Sub Bidang Koperasi, Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM)	Rp	-	Rp	-	Rp	-
- Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal	Rp	-	Rp	-	Rp	-
- Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian	Rp	-	Rp	-	Rp	-
	<b>Rp</b>	<b>37,030,000</b>	<b>Rp</b>	<b>37,030,000</b>	<b>Rp</b>	<b>-</b>

Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak Kampung

- Sub Bidang Penanggulangan Bencana	Rp	558,000,000	Rp	558,000,000	Rp	-
- Sub Bidang Keadaan Mendesak	Rp	-	Rp	-	Rp	-
	<b>Rp</b>	<b>558,000,000</b>	<b>Rp</b>	<b>558,000,000</b>	<b>Rp</b>	<b>-</b>

16. Pembiayaan

Jumlah Netto pembiayaan tahun anggaran 2020 Adalah sebagai berikut :

	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang	
Penerimaan Pembiayaan	Rp	-	Rp	-
Pengeluaran Pembiayaan	Rp	-	Rp	-
	<b>Rp</b>	<b>-</b>	<b>Rp</b>	<b>-</b>

Penerimaan Pembiayaan terdiri dari :

1. Silpa tahun anggaran sebelumnya
2. Pencairan Dana Cadangan
3. Hasil penjualan kekayaan Kampung yang dipisahkan

Rp	9,310,000	Rp	9,310,000	Rp	-
Rp	-	Rp	-	Rp	-
Rp	-	Rp	-	Rp	-
<b>Rp</b>	<b>9,310,000</b>	<b>Rp</b>	<b>9,310,000</b>	<b>Rp</b>	<b>-</b>

Pengeluaran Pembiayaan terdiri dari :

1. Pembentukan Dana Cadangan
2. Penyertaan Modal

Rp	-	Rp	-	Rp	-
Rp	-	Rp	-	Rp	-
		<b>Rp</b>	<b>-</b>	<b>Rp</b>	<b>-</b>

silpa 2020		silpa 2021			
Rp	-	Rp	9,310,000	Rp	9,310,000

- Tanah
- Peralatan, Mesin, dan Alat Berat
- Kendaraan
- Gedung dan Bangunan
- Jalan
- Jembatan
- Irigasi/Embung/Air Sungai/Drainase
- Jaringan/Instalasi
- Aset Tetap lainnya
- Konstruksi dalam Pekerjaan

Rp	-	Rp	-	Rp	-
Rp	-	Rp	-	Rp	-
Rp	-	Rp	-	Rp	-
Rp	-	Rp	-	Rp	-
Rp	-	Rp	-	Rp	-
Rp	-	Rp	-	Rp	-
Rp	-	Rp	-	Rp	-
Rp	-	Rp	-	Rp	-
<b>Rp</b>	<b>-</b>	<b>Rp</b>	<b>-</b>	<b>Rp</b>	<b>-</b>

Rincian Aset Tetap dapat untuk masing-masing klasifikasi diatas dapat dilihat pada lampiran .....

17. Penyertaan Modal Desa

Penyertaan Modal Desa pada BUMDes adalah sebagai berikut :

	20.....		20.....		Penambahan/ (Pengurangan)
BUMKamp.....	Rp	-	Rp	-	Rp -
BUMKamp.....	Rp	-	Rp	-	Rp -
	<b>Rp</b>	<b>-</b>	<b>Rp</b>	<b>-</b>	<b>Rp -</b>

18. dst

**LAMPIRAN**  
**PERATURAN KEPALA KAMPUNG WANINGGAP MIRAF**  
**NOMOR 2 TAHUN 2021**  
**TENTANG**  
**PENJABARAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA**  
**KAMPUNG**

**DATA ATAS CATATAN LAPORAN KEUANGAN**  
**PENJABARAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA KAMPUNG**  
**PEMERINTAH KAMPUNG WANINGGAP MIRAF**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

KODE REKENING				URAIAN				OUTPUT								
1				2				3			Rencana			Realisasi		
a	b	c	d	a	b	c	d	3	Vol	Sat	Anggaran (Rp)	Vol	Sat	Anggaran (Rp)	Capaian (%)	
				4				<b>PENDAPATAN</b>	4	5	6	7	8	9	10	
				4	1			Pendapatan Asli Kampung								
				4	1	1		Hasil Usaha								
				4	1	1	01	Bagi Hasil BUMK								
				4	1	2		Hasil Aset								
				4	1	3		Swadaya, Partisipasi dan Gotong Royong								
				4	1	4		Lain-lain Pendapatan Asli Kampung								
				4	2			<b>Transfer</b>			1,548,585,561.00			1,531,247,561.00	98.88%	
				4	2	1		Dana Kampung			945,937,000.00			943,776,840.00	99.77%	
				4	2	1	01	Dana Kampung			945,937,000.00			943,776,840.00	99.77%	
				4	2	2		Bagian dari Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten								
				4	2	3		Alokasi Dana Kampung			602,648,561.00			587,470,561.00	97.48%	
				4	2	3	01	Alokasi Dana Kampung			602,648,561.00			587,470,561.00	97.48%	



1	1	04	5	2			Belanja Barang dan Jasa			41,720,000.00				-	160,873,061.00	385.60%
1	1	04	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			14,946,061.00				-	12,108,061.00	81.01%
1	1	04	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			<b>11,707,000.00</b>				-	<b>8,869,000.00</b>	75.76%
							- Kertas A4 @ Rp. 350.000.00	4	Karton	1,400,000.00	4	Karton	350,000.00	1,400,000.00	1,400,000.00	100.00%
							- Kertas F4 @ Rp 350.000.00	4	Karton	1,400,000.00	4	Karton	350,000.00	1,400,000.00	1,400,000.00	100.00%
							- pembatas halaman @ Rp 15.000.00	3	dos	45,000.00	3	dos	15,000.00	45,000.00	45,000.00	100.00%
							- Bolpoint @ Rp 65.000.00	2	dos	130,000.00	2	dos	65,000.00	130,000.00	130,000.00	100.00%
							- Tinta Hitam perinter @ Rp 100.000.00	8	botol	800,000.00	8	botol	100,000.00	800,000.00	800,000.00	100.00%
							- Tinta warna Printer @ Rp 120.000.00	3	botol	360,000.00	3	botol	120,000.00	360,000.00	360,000.00	100.00%
							- pensil @ Rp 66.000.00	1	dos	66,000.00	1	dos	66,000.00	66,000.00	66,000.00	100.00%
							- penjepit kertas @ Rp 50.000.00	2	dos	100,000.00	2	dos	50,000.00	100,000.00	100,000.00	100.00%
							- binder besar @ Rp 65.000.00	4	Dos	260,000.00	4	Dos	65,000.00	260,000.00	260,000.00	100.00%
							- binder kecil @ Rp 65.000.00	3	Dos	195,000.00	3	Dos	65,000.00	195,000.00	195,000.00	100.00%
							- Map Batik @ Rp 250.000.00	2	Pak	500,000.00	2	Pak	250,000.00	500,000.00	500,000.00	100.00%
							- Map Polos @ Rp 100.000.00	5	pak	500,000.00	5	pak	100,000.00	500,000.00	500,000.00	100.00%
							- Amplop Coklat Besar @ Rp 40.000.00	3	Dos	120,000.00	3	Dos	40,000.00	120,000.00	120,000.00	100.00%
							- Amplop Putih @ Rp 40.000.00	3	Dos	120,000.00	3	Dos	40,000.00	120,000.00	120,000.00	100.00%
							- Odner @ Rp 65.000.00	5	Bh	325,000.00	5	Bh	65,000.00	325,000.00	325,000.00	100.00%
							- buku kwitansi @ Rp 200.000.00	1	lusin	200,000.00	1	lusin	200,000.00	200,000.00	200,000.00	100.00%
							- isi hektar besar @ Rp 50.000.00	3	Dos	150,000.00	3	Dos	50,000.00	150,000.00	150,000.00	100.00%
							- isi hektar kecil @ Rp 50.000.00	3	Dos	150,000.00	3	Dos	50,000.00	150,000.00	150,000.00	100.00%
							- lem kertas @ Rp 10.000.00	10	botol	100,000.00	10	botol	10,000.00	100,000.00	100,000.00	100.00%
							- plakban hitam @ Rp 20.000.00	6	buah	120,000.00	6	buah	20,000.00	120,000.00	120,000.00	100.00%
							- sampul jilid kertas @ Rp 55.000.00	4	rim	220,000.00	4	rim	55,000.00	220,000.00	220,000.00	100.00%
							- sampul jilid plastik @ Rp 74.000.00	4	rim	296,000.00	4	rim	74,000.00	296,000.00	296,000.00	100.00%

							- materai 10000 @ Rp 10.000.00	25	keping	250,000.00	25	keping	10,000.00	250,000.00	250,000.00	100.00%
							- materai 6000 @ Rp 6.000.00	400	keping	2,400,000.00	50	keping	6,000.00	300,000.00	300,000.00	12.50%
							- materai 3000 @ Rp 3.000.00	300	keping	900,000.00	54	keping	3,000.00	162,000.00	162,000.00	18.00%
							- stempel @ Rp 200.000.00	3	bh	600,000.00	3	bh	200,000.00	600,000.00	600,000.00	100.00%
I	I	04	5	2	I	03	Belanja Perlengkapan Alat-alat Rumah Tangga/Peralatan dan Bahan Kebersihan			<b>3,239,061.00</b>				-	<b>3,239,061.00</b>	100.00%
							- serok sampah @ Rp 40.000.00	2	bh	80,000.00	2	bh	40,000.00	80,000.00	80,000.00	100.00%
							- ember @ Rp 35.000.00	2	bh	70,000.00	2	bh	35,000.00	70,000.00	70,000.00	100.00%
							- kain majun @ Rp 30.000.00	6	kg	180,000.00	6	kg	30,000.00	180,000.00	180,000.00	100.00%
							- tisu @ Rp 15.000.00	26	ob	390,000.00	26	ob	15,000.00	390,000.00	390,000.00	100.00%
							- sapu garuk - garuk sampah @ Rp 70.000.00	2	bh	140,000.00	2	bh	70,000.00	140,000.00	140,000.00	100.00%
							- sapu ijuk @ Rp 35.000.00	6	bh	210,000.00	6	bh	35,000.00	210,000.00	210,000.00	100.00%
							- sapu lidi @ Rp 10.000.00	4	bh	40,000.00	4	bh	10,000.00	40,000.00	40,000.00	100.00%
							- kemoceng @ Rp 35.000.00	2	bh	70,000.00	2	bh	35,000.00	70,000.00	70,000.00	100.00%
							- alat pel @ Rp 505.061.00	1	bh	505,061.00	1	bh	505,061.00	505,061.00	505,061.00	100.00%
							- sabun cuci piring @ Rp 30.000.00	12	bh	360,000.00	12	bh	30,000.00	360,000.00	360,000.00	100.00%
							- pembersih kaca @ Rp 15.000.00	14	bh	210,000.00	14	bh	15,000.00	210,000.00	210,000.00	100.00%
							- pengharum ruangan @ Rp 47.000.00	12	bh	564,000.00	12	bh	47,000.00	564,000.00	564,000.00	100.00%
							- sabun lantai @ Rp 35.000.00	12	bh	420,000.00	12	bh	35,000.00	420,000.00	420,000.00	100.00%
I	I	04	5	2	I	09	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut			<b>10,300,000.00</b>				-	<b>10,300,000.00</b>	100.00%
							- seragam PDH Kheky @ Rp 550.000.00	8	pasang	4,400,000.00	8	pasang	550,000.00	4,400,000.00	4,400,000.00	100.00%
							- sepatu olahraga @ Rp 400.000.00	8	pasang	3,200,000.00	8	pasang	400,000.00	3,200,000.00	3,200,000.00	100.00%
							- PIN name @ Rp 200.000.00	8	pasang	1,600,000.00	8	pasang	200,000.00	1,600,000.00	1,600,000.00	100.00%
							- Topi Aparat 8 Buah x @ Rp. 100.000	8	Bh	800,000.00	8	Bh	100,000.00	800,000.00	800,000.00	100.00%
							- Pin Kaur dan Kasi 6 Buah x @ Rp 50.000	6	Bh	300,000.00	6	Bh	50,000.00	300,000.00	300,000.00	100.00%
1	1	04	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			<b>7,000,000.00</b>				-	<b>7,000,000.00</b>	100.00%
I	I	04	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan			7,000,000.00				-	7,000,000.00	100.00%





1	1	05	5	1	4	01	Tunjangan Kedudukan Bamuskam Kampung			48,600,000.00				-	<b>48,600,000.00</b>	100.00%
							- Ketua Bamuskam Kampung 1 orang x 12 bulan @ Rp. 950,000	12	ob	11,400,000.00	12	ob	950,000.00	11,400,000.00	11,400,000.00	100.00%
							- Wakil Ketua Bamuskam Kampung 1 orang x 12 bulan @ Rp. 850,000.00	12	ob	10,200,000.00	12	ob	850,000.00	10,200,000.00	10,200,000.00	100.00%
							- Sekretaris Bamuskam Kampung 1 orang x 12 bulan @ Rp. 750,000.00	12	ob	9,000,000.00	12	ob	750,000.00	9,000,000.00	9,000,000.00	100.00%
							- Anggota Bamuskam Kampung 2 orang x 12 bulan @ Rp. 750,000.00	24	ob	18,000,000.00	24	ob	750,000.00	18,000,000.00	18,000,000.00	100.00%
1	1	06					Penyediaan Operasional Bamuskam Kampung (Rapat-rapat (ATK, makan-minum), perlengkapan perkantoran, Pakaian Seragam, perjalanan dinas, listrik/telpon, dll)			<b>1,675,000.00</b>				-	<b>1,675,000.00</b>	100.00%
1	1	06	5	2			Belanja Barang dan Jasa							-		#DIV/0!
1	1	06	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			1,675,000.00				-	1,675,000.00	100.00%
1	1	06	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			<b>1,675,000.00</b>				-	<b>1,675,000.00</b>	100.00%
							- kertas F4 @ Rp. 350,000.00	1	karton	350,000.00	1	karton	350,000.00	350,000.00	350,000.00	100.00%
							- kertas A4 @ Rp. 350,000.00	1	karton	350,000.00	1	karton	350,000.00	350,000.00	350,000.00	100.00%
							- bulpoint @ Rp. 65,000.00	1	dos	65,000.00	1	dos	65,000.00	65,000.00	65,000.00	100.00%
							- buku besar @ Rp. 65,000.00	3	buah	195,000.00	3	buah	65,000.00	195,000.00	195,000.00	100.00%
							- pengaris @ Rp. 65,000.00	1	lusin	65,000.00	1	lusin	65,000.00	65,000.00	65,000.00	100.00%
							- pensil @ Rp. 65,000.00	1	dos	65,000.00	1	dos	65,000.00	65,000.00	65,000.00	100.00%
							- penghapus @ Rp. 65,000.00	1	dos	65,000.00	1	dos	65,000.00	65,000.00	65,000.00	100.00%
							- odner @ Rp. 65,000.00	8	buah	520,000.00	8	buah	65,000.00	520,000.00	520,000.00	100.00%
1	1	07					Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW			<b>56,770,000.00</b>				-	<b>56,770,000.00</b>	100.00%
1	1	07	5	2			Belanja Barang dan Jasa			48,000,000.00				-	48,000,000.00	100.00%
1	1	07	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			8,770,000.00				-	8,770,000.00	100.00%
1	1	07	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			<b>8,770,000.00</b>				-	<b>8,770,000.00</b>	100.00%

								- Buku Notepad @ Rp 40.000.00	16	Bh	640,000.00	16	Bh	40,000.00	640,000.00	640,000.00	100.00%
								- Tas dan Bordir @ Rp 250.000.00	16	Bh	4,000,000.00	16	Bh	250,000.00	4,000,000.00	4,000,000.00	100.00%
								- Bolpoint @ Rp 65.000.00	2	dos	130,000.00	2	dos	65,000.00	130,000.00	130,000.00	100.00%
								- Tinta Cap Rp 50.000.00	16	Bh	800,000.00	16	Bh	50,000.00	800,000.00	800,000.00	100.00%
								- Kegiatan Lingkungan @ Rp 200.000.00	16	k/l	3,200,000.00	16	k/l	200,000.00	3,200,000.00	3,200,000.00	100.00%
1	1	07	5	2				Belanja Barang dan Jasa			48,000,000.00				-	48,000,000.00	100.00%
1	1	07	5	2	2			Belanja Jasa Honorarium			48,000,000.00				-	48,000,000.00	100.00%
1	1	07	5	2	2	03		Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Kampung			<b>48,000,000.00</b>				-	<b>48,000,000.00</b>	100.00%
								- Penghasilan Tetap RW 4 orang x 12 bulan @ Rp. 250,000.00	48	ob	12,000,000.00	48	ob	250,000.00	12,000,000.00	12,000,000.00	100.00%
								- Penghasilan Tetap RT 12 orang x 12 bulan @ Rp. 250,000.00	144	ob	36,000,000.00	144	ob	250,000.00	36,000,000.00	36,000,000.00	100.00%
1	2							Sarana dan Prasarana Pemerintahan Kampung			<b>83,117,500.00</b>				-	<b>83,117,500.00</b>	100.00%
1	2	01						Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan			71,440,000.00				-	71,440,000.00	100.00%
1	2	01	5	2				Belanja Barang dan Jasa			4,200,000.00				-	4,200,000.00	100.00%
1	2	01	5	2	6			Belanja Pemeliharaan			4,200,000.00				-	4,200,000.00	100.00%
1	2	01	5	2	6	02		Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor			<b>4,200,000.00</b>				-	<b>4,200,000.00</b>	100.00%
								- ban luar @ Rp.400,000.00	4	buah	1,600,000.00	4	buah	400,000.00	1,600,000.00	1,600,000.00	100.00%
								- ban dalam @ Rp .50,000.00	4	buah	200,000.00	4	buah	50,000.00	200,000.00	200,000.00	100.00%
								- oli mesin @ Rp.50,000.00	6	buah	300,000.00	6	buah	50,000.00	300,000.00	300,000.00	100.00%
								- gir set @ 300,000.00	7	buah	2,100,000.00	7	buah	300,000.00	2,100,000.00	2,100,000.00	100.00%
1	2	01	5	3				Belanja Modal			<b>67,240,000.00</b>				-	<b>67,240,000.00</b>	100.00%
1	2	01	5	3	2			Belanja Modal Peralatan, Mesin dan Alat Berat			5,300,000.00				-	5,300,000.00	
1	2	01	5	3	2	02		Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio			<b>5,300,000.00</b>				-	<b>5,300,000.00</b>	100.00%
								- warles @ Rp 4.500,000.00	1	unit	4,500,000.00	1	unit	4,500,000.00	4,500,000.00	4,500,000.00	100.00%

							- Kipas Angin 2 Buah x @ Rp 400.000	2	unit	800,000.00	2	unit	400,000.00	800,000.00	800,000.00	100.00%
1	2	01	5	3	2	03	Belanja Modal Peralatan Komputer			<b>19,950,000.00</b>				-	<b>19,950,000.00</b>	100.00%
							- flas @ Rp 1.000,000.00	4	unit	4,000,000.00	4	unit	1,000,000.00	4,000,000.00	4,000,000.00	100.00%
							- komputer All in One @ Rp 13.000,000.00	1	unit	13,000,000.00	1	unit	13,000,000.00	13,000,000.00	13,000,000.00	100.00%
							- keyboard @ Rp 200,000.00	1	unit	200,000.00	1	unit	200,000.00	200,000.00	200,000.00	100.00%
							- mouse @ Rp 100,000.00	2	unit	200,000.00	2	unit	100,000.00	200,000.00	200,000.00	100.00%
							- kabel cas laptop @ Rp 450,000.00	2	unit	900,000.00	2	unit	450,000.00	900,000.00	900,000.00	100.00%
							- ups 700 volt @ 1.500.000	1	unit	1,500,000.00	1	unit	1,500,000.00	1,500,000.00	1,500,000.00	100.00%
							- kabel rol @ Rp 150,000.00	1	rol	150,000.00	1	rol	150,000.00	150,000.00	150,000.00	100.00%
1	2	01	5	3	2	04	Belanja Modal Peralatan Mebeulair dan Aksesori Ruang			<b>38,590,000.00</b>				-	<b>38,590,000.00</b>	100.00%
							Pembuatan Pelayanan Terpadu			-				-	-	
							- Triplek @ 10 mm x 7 lembar x Rp.110.000.00	7	lmbr	770,000.00	7	lmbr	110,000.00	770,000.00	770,000.00	100.00%
							- HPL Tekstur Kayu @ 6 lembar x Rp 550.000	6	lmbr	3,300,000.00	6	lmbr	550,000.00	3,300,000.00	3,300,000.00	100.00%
							- Kayu 4/4 cm, 1m3 x @ Rp. 2.400.000.00	1	m3	2,400,000.00	1	m3	2,400,000.00	2,400,000.00	2,400,000.00	100.00%
							- Paku Campur @ Rp 70.000.00	1	kg	70,000.00	1	kg	70,000.00	70,000.00	70,000.00	100.00%
							- Lampu led @ Rp 150.000	4	bh	600,000.00	4	bh	150,000.00	600,000.00	600,000.00	100.00%
							- Neon Box 2.5 x 3 m @ 3.400.000	1	unit	3,400,000.00	1	unit	3,400,000.00	3,400,000.00	3,400,000.00	100.00%
							- Lem foxy @ Rp. 100.000	4	klg	400,000.00	4	klg	100,000.00	400,000.00	400,000.00	100.00%
							- Sofa tamu ruang kepala kampung @ Rp 7.000.000	1	set	7,000,000.00	1	set	7,000,000.00	7,000,000.00	7,000,000.00	100.00%
							- Kursi Plastik 100 Buah @ Rp 80.000	95	Bh	7,600,000.00	95	Bh	80,000.00	7,600,000.00	7,600,000.00	100.00%
							- Kursi Kerja 4 Buah x @ Rp.1.700.000	4	bh	6,800,000.00	4	bh	1,700,000.00	6,800,000.00	6,800,000.00	100.00%
							- Papan Data Struktur Organisasi pemerintahan Kampung @ Rp. 2.000.000	1	Unit	2,000,000.00	1	Unit	2,000,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	100.00%
							- Papan Data PBB @ Rp. 800.000	1	unit	800,000.00	1	unit	800,000.00	800,000.00	800,000.00	100.00%
							- Papan Data Biodata Aparat Kampung	1	Unit	500,000.00	1	Unit	500,000.00	500,000.00	500,000.00	100.00%
							- Wastafel @ 750.000	1	Unit	750,000.00	1	Unit	750,000.00	750,000.00	750,000.00	100.00%

							- Lemari loker @ Rp. 2.200.000	1	Unit	2,200,000.00	1	Unit	2,200,000.00	2,200,000.00	2,200,000.00	100.00%
I	2	01	5	3	2	05	Belanja Modal Peralatan Dapur			<b>2,000,000.00</b>				-	<b>2,000,000.00</b>	100.00%
							- Lemari rak pring @ Rp 2.000,000.00	1	unit	2,000,000.00	1	unit	2,000,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	100.00%
1	2	01	5	3			Belanja Modal			1,400,000.00				-	1,400,000.00	100.00%
1	2	01	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			1,400,000.00				-	1,400,000.00	100.00%
I	2	01	5	3	4	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja			<b>1,400,000.00</b>				-	<b>1,400,000.00</b>	100.00%
							- tukang 1 orang x 5 hari @ Rp. 150.000.00	5	oh	750,000.00	5	oh	150,000.00	750,000.00	750,000.00	100.00%
							- pekerja 1 orang x 5 hari @ Rp.130.000.00	5	oh	650,000.00	5	oh	130,000.00	650,000.00	650,000.00	100.00%
1	2	02					Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Kampung			11,677,500.00				-	11,677,500.00	100.00%
1	2	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa			2,500,000.00				-	2,500,000.00	
1	2	02	5	2	6		Belanja Pemeliharaan			2,500,000.00				-	2,500,000.00	
I	2	02	5	2	6	03	Belanja Pemeliharaan Peralatan			<b>2,500,000.00</b>				-	<b>2,500,000.00</b>	100.00%
							- perawatan Laptop @ Rp 250,000.00	4	unit	1,000,000.00	4	unit	250,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	100.00%
							- perawatan printer @ Rp 150,000.00	3	unit	450,000.00	3	unit	150,000.00	450,000.00	450,000.00	100.00%
							- perawatan kipas angin @ Rp 200,000.00	3	unit	600,000.00	3	unit	200,000.00	600,000.00	600,000.00	100.00%
							- perawatan AC @ Rp 150,000.00	3	unit	450,000.00	3	unit	150,000.00	450,000.00	450,000.00	100.00%
1	2	02	5	3			Belanja Modal			9,177,500.00				-	9,177,500.00	100.00%
1	2	02	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			7,127,500.00				-	7,127,500.00	100.00%
I	2	02	5	3	4	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja			<b>2,050,000.00</b>				-	<b>2,050,000.00</b>	100.00%
							- tukang 1 orang x 5 hari 150.000.00	5	oh	750,000.00	5	oh	150,000.00	750,000.00	750,000.00	100.00%
							- pekerja 2 orang x 5 hari 130.000.00	10	oh	1,300,000.00	10	oh	130,000.00	1,300,000.00	1,300,000.00	100.00%
I	2	02	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku			<b>7,127,500.00</b>				-	<b>7,127,500.00</b>	100.00%
							- Cat tembok 20 kg @ Rp 300,000.00	7	bh	2,100,000.00	7	bh	300,000.00	2,100,000.00	2,100,000.00	100.00%
							- Cat Meni 1 kg @ Rp 150,000.00	15	kg	2,250,000.00	15	kg	150,000.00	2,250,000.00	2,250,000.00	100.00%
							- Lampu 35 watt @ Rp 100,000.00	12	bh	1,200,000.00	12	bh	100,000.00	1,200,000.00	1,200,000.00	100.00%





1	3	02	5	2	5	05	Belanja Jasa Langganan Internet				<b>300,000.00</b>					-	<b>300,000.00</b>	100.00%
							- Pulsa Internet Pendataan Aplikasi SDGs Desa @ Rp. 300.000	1	Kegiatan		300,000.00	1	Kegiatan	300,000.00		300,000.00	300,000.00	100.00%
1	3	02	5	3			Belanja Modal				3,500,000.00					-	3,500,000.00	100.00%
1	3	02	5	3	2		Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat				3,500,000.00					-	3,500,000.00	100.00%
1	3	02	5	3	2	02	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio				3,500,000.00					-	3,500,000.00	100.00%
							- HP dengan Spek RAM 3 GB dan Memory Storage 64 GB @ Rp. 3.500.000	1	bh		3,500,000.00	1	bh	3,500,000.00		3,500,000.00	3,500,000.00	100.00%
1	4						Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan				24,460,000.00					-	24,460,000.00	100.00%
1	4	01					Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kampung /Pembahasan APBK (Muskam, Musrenbang/Pra-Musrenbang, dll., bersifat reguler)				3,540,000.00					-	3,540,000.00	100.00%
1	4	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa									-		
1	4	01	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan				3,540,000.00					-	3,540,000.00	100.00%
1	4	01	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi				<b>3,540,000.00</b>					-	<b>3,540,000.00</b>	100.00%
							- Snack Musrenbang 100 orang X Rp 15,000	100	ok		1,500,000.00	100	ok	15,000.00		1,500,000.00	1,500,000.00	100.00%
							- Snack Reguler Bamuskam Kampung 34 orang x 4 kali @ Rp. 15,000.00	136	ok		2,040,000.00	136	ok	15,000.00		2,040,000.00	2,040,000.00	100.00%
1	4	02					Penyelenggaraan Musyawarah Kampung lainnya (musdus, rembug warga, dll., yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan kampung/Kampung)				8,550,000.00					-	8,550,000.00	100.00%
1	4	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa									-	-	
1	4	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan				8,550,000.00					-	8,550,000.00	100.00%
1	4	02	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi				<b>8,550,000.00</b>					-	<b>8,550,000.00</b>	100.00%
							- snack 57 orang X 10 kali @ Rp. 15,000.00	570	ok		8,550,000.00	570	ok	15,000.00		8,550,000.00	8,550,000.00	100.00%
1	4	03					Penyusunan Dokumen Perencanaan Kampung (RPJMM/RKPM,dll)				4,050,000.00					-	4,050,000.00	100.00%

1	4	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa			4,050,000.00					-	4,050,000.00	100.00%
1	4	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			400,000.00					-	400,000.00	100.00%
1	4	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi			<b>400,000.00</b>					-	<b>400,000.00</b>	100.00%
							- Makan dan Minum 8 orang X 1 kali @ Rp. 50,000.00	8	ok	400,000.00	8	ok	50,000.00		400,000.00	400,000.00	100.00%
1	4	03	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			3,650,000.00					-	3,650,000.00	100.00%
1	4	03	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan			<b>3,650,000.00</b>					-	<b>3,650,000.00</b>	100.00%
							<b>RKPK dan APBK</b>			-					-	-	
							- Pembina 1 orang x 1 Kegiatan @ Rp. 800,000.00	1	ok	800,000.00	1	ok	800,000.00		800,000.00	800,000.00	100.00%
							- Ketua 1 orang x 1 Kegiatan @ Rp. 750,000.00	1	ok	750,000.00	1	ok	750,000.00		750,000.00	750,000.00	100.00%
							- Sekertaris 1 orang x 1 Kegiatan @ Rp. 500,000.00	1	ok	500,000.00	1	ok	500,000.00		500,000.00	500,000.00	100.00%
							- Anggota 4 orang x 1 Kegiatan @ Rp. 400,000.00	4	ok	1,600,000.00	4	ok	400,000.00		1,600,000.00	1,600,000.00	100.00%
1	4	04					Penyusunan Dokumen Keuangan Kampung (APBM/ APBM Perubahan/ LPJ APBM, dan seluruh dokumen terkait)			8,320,000.00					-	8,320,000.00	100.00%
1	4	04	5	2			Belanja Barang dan Jasa								-	-	
1	4	04	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			8,320,000.00					-	8,320,000.00	100.00%
1	4	04	5	2	1	05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			<b>8,320,000.00</b>					-	<b>8,320,000.00</b>	100.00%
							- Foto Copy 2000 lembar x 4 buku @ Rp. 500.00	8000	lembar	4,000,000.00	8000	lembar	500.00		4,000,000.00	4,000,000.00	100.00%
							- Penjilidan 36 buah x 4 dokumen @ Rp. 30.000.00	144	buku	4,320,000.00	144	buku	30,000.00		4,320,000.00	4,320,000.00	100.00%
2							<b>BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA</b>			<b>367,581,000.00</b>					-	<b>365,421,000.00</b>	99.41%
2	1						Bidang Pendidikan			43,920,000.00					-	41,760,000.00	95.08%
2	1	01					Penyelenggaraan PAUD Milik Kampung (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dst)			37,110,000.00					-	37,110,000.00	100.00%
2	1	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa			31,200,000.00					-	31,200,000.00	100.00%



2	1	01	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			31,200,000.00				-	31,200,000.00	100.00%
2	1	01	5	2	2	03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Kampung			<b>31,200,000.00</b>				-	<b>31,200,000.00</b>	100.00%
							<b>upah bulanan guru PAUD</b>			-				-	-	
							- Upah kepala sekolah 1 orang x 12 bulan @ Rp. 1.000.000.00	12	ob	12,000,000.00	12	ob	1,000,000.00	12,000,000.00	12,000,000.00	100.00%
							- Upah Tetap Guru Paud 2 orang X 12 bulan @ Rp. 800,000.00	24	ob	19,200,000.00	24	ob	800,000.00	19,200,000.00	19,200,000.00	100.00%
2	1	01	5	3			Belanja Modal			5,910,000.00				-	5,910,000.00	100.00%
2	1	01	5	3	2		Belanja Modal Peralatan, Mesin, dan Alat Berat			5,910,000.00				-	5,910,000.00	100.00%
2	1	01	5	3	2	02	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio			<b>5,910,000.00</b>				-	<b>5,910,000.00</b>	100.00%
							- Laptop @ Rp 5.910.000.00	1	unit	5,910,000.00	1	unit	5,910,000.00	5,910,000.00	5,910,000.00	100.00%
2	1	06					Peningkatan Gedung PAUD Milik Kampung			6,810,000.00				-	4,650,000.00	68.28%
2	1	06	5	3			Belanja Modal			6,810,000.00				-	4,650,000.00	68.28%
2	1	06	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			4,760,000.00				-	2,600,000.00	54.62%
2	1	06	5	3	4	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja			2,050,000.00				-	2,050,000.00	100.00%
							<b>Pemasangan Tiang Bendera</b>			-				-	-	
							- Tukang 1 orang x 5 hari @ Rp. 150.000.00	5	oh	750,000.00	5	oh	150,000.00	750,000.00	750,000.00	100.00%
							- Pekerja 2 orang x 5 hari @ Rp. 130.000.00	10	oh	1,300,000.00	10	oh	130,000.00	1,300,000.00	1,300,000.00	100.00%
2	1	06	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku			<b>4,760,000.00</b>				-	<b>2,600,000.00</b>	54.62%
							<b>Pembuatan Tiang Bendera PAUD</b>			-				-	-	
							- semen @ Rp. 120.000.00	3	sak	360,000.00	3	sak	120,000.00	360,000.00	360,000.00	100.00%
							- baut @ Rp. 50.000.00	4	bh	200,000.00	4	bh	50,000.00	200,000.00	200,000.00	100.00%
							- besi pipa Ø 1.5 inch @ Rp.800.000.00	1	btg	800,000.00	1	btg	800,000.00	800,000.00	800,000.00	100.00%
							- besi pipa Ø 2 inch @ Rp. 1.000.000.00	1	btg	1,000,000.00	1	btg	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	100.00%
							- tali @ Rp. 8.000.00	30	m	2,400,000.00	30	m	8,000.00	240,000.00	240,000.00	10.00%











2	3	16	5	3			Belanja Modal			26,601,000.00				-	26,601,000.00	100.00%
2	3	16	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			26,601,000.00				-	26,601,000.00	100.00%
2	3	16	5	3	4	02	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja			<b>8,280,000.00</b>				-	<b>8,280,000.00</b>	100.00%
							<b>Pembuatan Rumah Keranda</b>			-				-	-	
							- tukang 2 orang x 12 hari @ Rp. 150.000.00	24	oh	3,600,000.00	24	oh	150,000.00	3,600,000.00	3,600,000.00	100.00%
							- pekerja 3 orang x 12 hari @ Rp. 130.000.00	36	oh	4,680,000.00	36	oh	130,000.00	4,680,000.00	4,680,000.00	100.00%
2	3	16	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku			<b>18,321,000.00</b>				-	<b>18,321,000.00</b>	100.00%
							<b>Pembuatan Rumah Keranda Luas Bangunan 2.5 m x 3 m</b>			-				-	-	
							- pasir @ Rp. 1,650,000.00	1	ret	1,650,000.00	1	ret	1,650,000.00	1,650,000.00	1,650,000.00	100.00%
							- semen @ Rp. 120,000.00	30	sak	3,600,000.00	30	sak	120,000.00	3,600,000.00	3,600,000.00	100.00%
							- batu - bata @ Rp. 1,300.00	2000	bh	2,600,000.00	2000	bh	1,300.00	2,600,000.00	2,600,000.00	100.00%
							- tanah timbun @ Rp. 550,000.00	2	ret	1,100,000.00	2	ret	550,000.00	1,100,000.00	1,100,000.00	100.00%
							- kayu balok 8x8 cm @ Rp. 100,000.00	11	btg	1,100,000.00	11	btg	100,000.00	1,100,000.00	1,100,000.00	100.00%
							- kayu papan @ Rp. 1,800,000.00	1	m <sup>3</sup>	1,800,000.00	1	m <sup>3</sup>	1,800,000.00	1,800,000.00	1,800,000.00	100.00%
							- paku campur @ Rp. 28,000.00	5	kg	140,000.00	5	kg	28,000.00	140,000.00	140,000.00	100.00%
							- paku seng @ Rp. 48,000.00	3	kg	144,000.00	3	kg	48,000.00	144,000.00	144,000.00	100.00%
							- seng @ Rp. 85,000.00	16	lmbr	1,360,000.00	16	lmbr	85,000.00	1,360,000.00	1,360,000.00	100.00%
							- cat minyak @ Rp. 70,000.00	2	klg	140,000.00	2	klg	70,000.00	140,000.00	140,000.00	100.00%
							- benang @ Rp. 13,000.00	2	rol	26,000.00	2	rol	13,000.00	26,000.00	26,000.00	100.00%
							- kuas rol @ Rp. 66,000.00	1	bh	66,000.00	1	bh	66,000.00	66,000.00	66,000.00	100.00%
							- kuas plat @ Rp. 20,000.00	2	bh	40,000.00	2	bh	20,000.00	40,000.00	40,000.00	100.00%
							- kayu balok 5x10 cm @ Rp. 1,800,000.00	1	m <sup>3</sup>	1,800,000.00	1	m <sup>3</sup>	1,800,000.00	1,800,000.00	1,800,000.00	100.00%
							- cat meni besi @ Rp. 65,000.00	3	klg	195,000.00	3	klg	65,000.00	195,000.00	195,000.00	100.00%
							- cat tembok @ Rp. 75,000.00	2	klg	150,000.00	2	klg	75,000.00	150,000.00	150,000.00	100.00%
							- arco @ Rp. 730,000.00	1	unit	730,000.00	1	unit	730,000.00	730,000.00	730,000.00	100.00%











3	2	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi			6,340,000.00				-	2,100,000.00	33.12%
							Upacara Bendera			-				-		
							- Air Mineral @ Rp. 30.000	20	krt	600,000.00	20	krt	30,000.00	600,000.00	600,000.00	100.00%
							- snek @ Rp. 15.000	100	ktk	1,500,000.00	100	ktk	15,000.00	1,500,000.00	1,500,000.00	100.00%
							Resepsi Kenegaraan			-				-	-	
							- Air Mineral Rp. 30.000	8	krt	240,000.00	0	krt	30,000.00	-	-	0.00%
							- Makan @ Rp. 40.000	100	ktk	4,000,000.00	0	ktk	40,000.00	-	-	0.00%
3	2	03	5	2	1	08	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk			3,300,000.00				-	3,300,000.00	100.00%
							- Umbul-umubul @ Rp. 50.000	60	bh	3,000,000.00	60	bh	50,000.00	3,000,000.00	3,000,000.00	100.00%
							- Bendera @ Rp. 300.000	1	bh	300,000.00	1	bh	300,000.00	300,000.00	300,000.00	100.00%
3	2	03	5	2	4		Belanja Jasa Sewa			4,100,000.00				-	-	0.00%
3	2	03	5	2	4	02	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan			4,100,000.00				-	-	0.00%
							- Penyewaan Sound System @ Rp. 3.000.000	1	unit	3,000,000.00	0	unit	3,000,000.00	-	-	0.00%
							- Terop @ Rp. 550.000	2	unit	1,100,000.00	0	unit	550,000.00	-	-	0.00%
3	2	03	5	2	7		Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			4,000,000.00				-	-	0.00%
3	2	03	5	2	7	01	Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat			4,000,000.00				-	-	0.00%
							Lomba Hut RI ke 76			-				-	-	
							Hadiah Pemenang Lomba Lingkungan dan Layang	1	kegiatan	4,000,000.00	0	kegiatan	4,000,000.00	-	-	0.00%
							- Layang									
3	2	03	5	3			Belanja Modal			1,800,000.00				-	1,800,000.00	100.00%
3	2	03	5	3	4		Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			1,800,000.00				-	1,800,000.00	100.00%
3	2	03	5	3	4	03	Belanja Modal Bahan Baku			1,800,000.00				-	1,800,000.00	100.00%
							Taing Umbul - umbul			-				-	-	
							- Kayu Umbul - Umbul 60 batang x @ Rp 30.000	60	Batang	1,800,000.00	60	Batang	30,000.00	1,800,000.00	1,800,000.00	100.00%
4							<b>Pemberdayaan Masyarakat Kampung</b>			<b>37,030,000.00</b>				-	<b>37,030,000.00</b>	100.00%

4	2						Pertanian dan Peternakan			25,000,000.00					-	25,000,000.00	100.00%
4	2	01					Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (Alat Produksi dan pengolahan pertanian, penggilingan Padi/jagung, dll)			25,000,000.00					-	25,000,000.00	100.00%
4	2	01	5	2			Belanja Barang dan Jasa			25,000,000.00					-	25,000,000.00	100.00%
4	2	01	5	2	7		Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			25,000,000.00					-	25,000,000.00	100.00%
4	2	01	5	2	7	01	Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat pembelian obat untuk Pertanian			25,000,000.00					-	25,000,000.00	100.00%
							- Pembelian Obat Padi 250kk @ Rp. 100,000.00	250	kk	25,000,000.00	250	kk	100,000.00	25,000,000.00	-	25,000,000.00	100.00%
4	3						<b>Peningkatan Kapasitas Aparatur Kampung</b>			<b>12,030,000.00</b>					-	<b>12,030,000.00</b>	100.00%
4	3	02					Peningkatan Kapasitas Perangkat Kampung			12,030,000.00					-	12,030,000.00	100.00%
4	3	02	5	2			Belanja Barang dan Jasa			12,030,000.00					-	12,030,000.00	100.00%
4	3	02	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan			2,080,000.00					-	2,080,000.00	100.00%
4	3	02	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi 1. Pelatihan Bersama (SISKEUDES)			2,080,000.00					-	2,080,000.00	100.00%
							- Makan dan Minum 5 orang x 5 hari x 1 Kegiatan @ Rp. 40,000	25	ok	1,000,000.00	25	ok	40,000.00	1,000,000.00	-	1,000,000.00	100.00%
							2. Pelatihan Desa Digital ( SID )			-				-	-	-	-
							- Makan x Minum 9 Orang x 3 hari x 1 Kegiatan @ Rp 40.000	27	ok	1,080,000.00	27	ok	40,000.00	1,080,000.00	-	1,080,000.00	100.00%
4	3	02	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium			2,250,000.00					-	2,250,000.00	100.00%
4	3	02	5	2	2	04	Belanja Jasa Honorarium Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber Narasumber Desa Digital ( SID )			2,250,000.00					-	2,250,000.00	100.00%
							- Narasumber 1 Orang x 3 hari x @ Rp 750.000	3	ok	2,250,000.00	3	ok	750,000.00	2,250,000.00	-	2,250,000.00	100.00%
4	3	02	5	2	4		Belanja Jasa Sewa			300,000.00					-	300,000.00	100.00%
4	3	02	5	2	4	01	Belanja Jasa Sewa Bangunan/Gedung/Ruang			300,000.00					-	300,000.00	100.00%

								- sewa Gedung Pelatihan Bersama @ Rp. 300.000	1	ok	300,000.00	1	ok	300,000.00	300,000.00	300,000.00	100.00%
4	3	02	5	2	4	03		Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas			7,400,000.00				-	7,400,000.00	100.00%
								- Transportasi Pelatihan Bersama ( SISKEUDES ) 5 orang x 5 hari x 1 kegiatan @ Rp. 200.000.00	25	oh	5,000,000.00	25	oh	200,000.00	5,000,000.00	5,000,000.00	100.00%
								- Transportasi Pelatihan Desa Digital 8 orang x 3 hari x 1 kegiatan @ Rp. 100.000.00	24	oh	2,400,000.00	24	oh	100,000.00	2,400,000.00	2,400,000.00	100.00%
5								BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK Kampung			558,000,000.00				-	558,000,000.00	100.00%
5	1							<b>Kadaan Darurat</b>			<b>558,000,000.00</b>				-	<b>558,000,000.00</b>	100.00%
5	1	00						Kadaan Mendesak			558,000,000.00				-	558,000,000.00	100.00%
5	1	00	5	4				Belanja Tak Terduga			558,000,000.00				-	558,000,000.00	100.00%
5	1	00	5	4	0 1			Belanja Tak Terduga			558,000,000.00				-	558,000,000.00	100.00%
5	1	00	5	4	1	01		Belanja Tak Terduga			558,000,000.00				-	558,000,000.00	100.00%
								- penerima manfaat BLT- Dana Kampung : 155 kk @ 12 bulan @ Rp 300,000.00	1860	ob	558,000,000.00	1860	ob	300,000.00	558,000,000.00	558,000,000.00	100.00%
															-		
								<b>JUMLAH BELANJA</b>			<b>1,557,895,561.00</b>				<b>1,540,557,561.00</b>	<b>1,540,557,561.00</b>	98.89%
								<b>SURPLUS /(DEFISIT)</b>			<b>9,310,000.00</b>				1,531,247,561.00		
								<b>PEMBIAYAAN</b>									
			6					<b>Penerimaan Pembiayaan</b>			<b>9,310,000.00</b>						
			6	1				SilPA Tahun Sebelumnya									
			6	1	1			SilPA Tahun Sebelumnya									
			6	1	1	1		SilPA Tahun Sebelumnya			9,310,000.00						
			6	1	1	1		Sisa Belanja SILPA DD Tahun 2020			5,400,000.00						
								Sisa Belanja DD Tahap Ketujuh			510,000.00						
											3,400,000.00						







**LAMPIRAN DOKUMENTASI HASIL PENELITIAN DI KAMPUNG  
WANINGGAP MIRAF, DISTRIK TANAH MIRING, KABUPATEN  
MERAUKE, PROVINSI PAPUA**

**1. WAWANCARA dan DISKUSI SEDERHANA**



**(Wawancara Bersama Kepala Kampung Waninggap Miraf)**



**(Wawancara Bersama Sekretaris Kampung Waninggap Miraf)**



**(Wawancara Bersama Pendamping Lokal Kampung Waninggap Miraf)**



**(Wawancara Bersama Kaur Keuangan Kampung Waninggap Miraf)**



**(Wawancara Bersama Kaur Perencanaan Kampung Waninggap Miraf)**



**(Wawancara Bersama Wakil Ketua Badan Musyawarah Kampung (BAMUSKAM)/BPD Kampung Waninggap Miraf)**



**(Wawancara Bersama Kasi Kesejahteraan Kampung Waninggap Miraf)**

**(Wawancara Bersama Bapak Ahmad Yani selaku Ketua RT 12)**



**(Wawancara Bersama Ibu Norce Magdalena Sebagai Responden-Salah Satu Warga Kampung Waninggap Miraf)**



**Diskusi Singkat Tentang Kampung Waninggap Miraf Bersama Aparatur Waninggap Miraf**

## 2. ARSIP KAMPUNG DAN SARANA PRASARANA



Gambar Struktur Organisasi Pemerintah Kampung Waninggap Miraf

**DATA APARATUR KAMPUNG KAMPUNG WANINGGAP MIRAF - DISTRIK TANAH MIRING**  
(Sesuai Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia No 84 Tahun 2015)

NO	NAMA	NIPD	NIP	JENIS KELAMIN	TEMPAT TANGGAL LAHIR	AGAMA	PANGKAT / GOLONGAN	JABATAN	PENDIDIKAN TERAKHIR	NOMOR DAN TANGGAL KEPUTUSAN PENGANGKATAN	NOMOR DAN TANGGAL KEPUTUSAN PEREMBAHAN	KETERANGAN (Periode/Masa Jabatan)
1	LA BADE			L	NGGEELE 18-05-1981	ISLAM		KEPALA KAMPUNG	SLTA / SEDEKAT	SK 8/P/PT/MEKABEK NO.184/4/102/TANOH/2018	-	(2019 S/D 2025)
2	SUMARDI		196901162009061003	L	LARANGAN 16-01-1969	ISLAM	PENGANTH MUDA/IB	SEKERTARIS KAMPUNG	DIPLOMA IV / STRATA I	SK 8/P/PT/MEKABEK NO.182/2/102/SEDEK/2009	-	(2009 S/D 2023)
3	SEKI MARDIDIYAN			L	MERAUKE 06-04-1995	ISLAM		KEPALA URUSAN PERENCANAAN	DIPLOMA IV / STRATA I	SK 8/P/PT/MEKABEK NO.2 TAMB 2021	-	(2021 S/D 2025)
4	YULIANA PEREZ			P	MERAUKE 12-07-1988	ISLAM		KEPALA URUSAN TATA USAHA DAN UMUM	SLTA / SEDEKAT	SK 8/P/PT/MEKABEK NO.3 TAMB 2021	-	(2019 S/D 2025)
5	CICIK ROHMAWATI			P	MERAUKE 09-02-1994	ISLAM		KEPALA URUSAN KEUANGAN	DIPLOMA IV / STRATA I	SK 8/P/PT/MEKABEK NO.2 TAMB 2021	-	(2021 S/D 2025)
6	ZAENAL MUSTOFA			L	NGAWI 24-12-1992	ISLAM		KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN	SLTA / SEDEKAT	SK 8/P/PT/MEKABEK NO.3 TAMB 2021	-	(2019 S/D 2025)
7	WAHYU RATNAWATI			P	MERAUKE 25-12-1989	ISLAM		KEPALA SEKSI PELAYANAN	DIPLOMA IV / STRATA I	SK 8/P/PT/MEKABEK NO.2 TAMB 2021	-	(2021 S/D 2025)
8	SUPRIYADI			L	MERAUKE 18-08-1997	KRISTEN		KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN	DIPLOMA IV / STRATA I	SK 8/P/PT/MEKABEK NO.2 TAMB 2021	-	(2021 S/D 2025)

Waninggap Miraf.....2021

Gambar Data Aparatur Kampung Waninggap Miraf



Gambar Struktur Organisasi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Keluarga (Pkk) Kampung Waninggap Miraf



**DATA PENDUDUK KAMPUNG WANINGGAP**  
**DISTRIK TANAH MIRING KABUPATEN MELAKKE**  
 MENURUT KRITERIA UMUR, LAJIR, MATA DATANG, PINDAH DI SATUAN LINGKUNGAN RT & RW  
 KEADAAN HULAN 7.2013.2014

NO	PERSEKUTUAN BAYAN KAWAN	PENDUDUK AWAL HULAN RT										MATA	SAYANG	PINDAH	PENDUDUK AWAL HULAN RW			
		K	P	A.P	L	P	L.P	L	P	L.P	L				P	L.P	K	P
NO	PERSEKUTUAN BAYAN KAWAN	PENDUDUK AWAL HULAN RW										LAMIR	MATA	SAYANG	PINDAH	PENDUDUK AWAL HULAN RW		
NO	PERSEKUTUAN BAYAN KAWAN	PENDUDUK AWAL HULAN RW										LAMIR	MATA	SAYANG	PINDAH	PENDUDUK AWAL HULAN RW		
NO	PERSEKUTUAN BAYAN KAWAN	PENDUDUK AWAL HULAN RW										LAMIR	MATA	SAYANG	PINDAH	PENDUDUK AWAL HULAN RW		
NO	PERSEKUTUAN BAYAN KAWAN	PENDUDUK AWAL HULAN RW										LAMIR	MATA	SAYANG	PINDAH	PENDUDUK AWAL HULAN RW		
NO	PERSEKUTUAN BAYAN KAWAN	PENDUDUK AWAL HULAN RW										LAMIR	MATA	SAYANG	PINDAH	PENDUDUK AWAL HULAN RW		
JUMLAH KESEKUTUAN PENDUDUK		117	511	120														

Waningsap Miraf, ...

**Gambar Data Penduduk Kampung Waninggap Miraf**



**Gambar Struktur Organisasi Badan Musyawarah Kampung (BAMUSKAM)**



Gambar Info Grafik APBK Kampung Waninggap Miraf Tahun Anggaran 2019, 2020 dan 2021





**Gambar Sekolah-Paud Kampung Waninggap Miraf**



**Gambar Sekolah-Tk Kampung Waninggap Miraf**



**Gambar Sekolah Dasar Kampung Waninggap Miraf**



**Gambar Sekolah Menengah Pertama Kampung Wanningap Miraf**



**Gambar Sekolah Menengah Atas kampung Wanningap Miraf**





**Gambar Kantor Desa/Kampung Waninggap Miraf**





**Gambar Wilayah Kampung Waninggap Miraf  
( RT 01 - RT 012)**

**2. Gambar Monitoring Pelaksanaan Kegiatan Rencana Pembangunan  
Kampung Waninggap Miraf Dan Kondisi Wilayah Kampung  
Waninggap Miraf**





**Gambar Aset Desa – Sawah Dan Alat Bajak Sawah**



**Pembagian Bantuan Langsung Tunai Dan Sembako Kepada Warga Kampung Waninggap Miraf (Berstatus Miskin Dan Terdampak Pandemi COVID-19)**



**Gambar Bumdes Kampung Waninggap Miraf**