



**YAYASAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN TUJUH BELAS YOGYAKARTA  
SEKOLAH TINGGI PEMBANGUNAN MASYARAKAT DESA "APMD"  
YOGYAKARTA  
AKREDITASI INSTITUSI B**

• PROGRAM STUDI PEMBANGUNAN MASYARAKAT DESA D.III STATUS TERAKREDITASI B  
• PROGRAM STUDI PEMBANGUNAN SOSIAL S1 STATUS TERAKREDITASI B

• PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI S1 STATUS TERAKREDITASI B  
• PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN S1 STATUS TERAKREDITASI A  
• PRODI ILMU PEMERINTAHAN PROGRAM MAGISTER (S-2) STATUS TERAKREDITASI B

Jl. Timoho 317 Yogyakarta 55225, Telepon (0274) 561971, 550775, Faksimile (0274) 515989, website : [www.apmd.ac.id](http://www.apmd.ac.id), e-mail : [info@apmd.ac.id](mailto:info@apmd.ac.id)

**KUTIPAN SURAT KEPUTUSAN**

Ketua Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa "APMD" Yogyakarta  
Nomor : 018-AI/KPTS-K/2023 Tanggal 23 Februari 2023

Tentang

Penetapan Tenaga Pengajar pada Semester II Tahun Akademik 2022/2023

Ketua Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa "APMD" Yogyakarta

Menimbang : dan seterusnya  
Mengingat : dan seterusnya

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan :  
Pertama : Kepada Bapak/Ibu/Saudara yang namanya tercantum pada lajur 2 lampiran keputusan ini ditetapkan menjadi tenaga Pengajar STPMD "APMD" pada Semester II Tahun Akademik 2022/2023 dan kepadanya diberi tugas mengasuh Mata Kuliah seperti tercantum pada lajur 3;
- Kedua : Segala pembiayaan akibat penetapan butir pertama surat keputusan ini dibebankan pada anggaran STPMD "APMD" Yogyakarta;
- Ketiga : Surat Keputusan ini berlaku untuk Semester II Tahun Akademik 2022/2023;
- Keempat : Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Surat Keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.
- Kutipan : dan seterusnya

Ditetapkan di : Yogyakarta  
Pada Tanggal : 23 Februari 2023  
Ketua,

Ttd

Dr. Sutoro Eko Yunanto  
NIY : 170 230 190

Kepada Yth :

Dr. Adji Suradji Muhammad, M.Si

Di STPMD "APMD" Yogyakarta

Kutipan sesuai dengan aslinya  
Wakil Ketua I



Lampiran I  
**SURAT KEPUTUSAN**  
 Ketua Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa "APMD" Yogyakarta  
 Nomor: 018-A/II/KPTS-K/2023 Tanggal 23 Februari 2023  
 Tentang  
 Penetapan Tenaga Pengajar pada Semester II Tahun Akademik 2022/2023

No	Nama Dosen	Matakuliah	Kelas	SKS	Total SKS	Hari	Jam Mulai	Jam Selesai	Ruang
1.	Dr. Adji Suradji Muhammad, M.Si	Organisasi dan Manajemen PEMDA	IP6L	3	20	Rabu	10:00	12:30	R.B4
		Organisasi dan Manajemen PEMDA	IP5L	3		Rabu	07:30	10:00	R.B4
		Organisasi dan Manajemen PEMDA	IP4L	3		Jumat	09:30	12:00	R.A14
		Organisasi dan Manajemen PEMDA	IP3L	3		Jumat	07:00	09:30	R.A14
		Organisasi dan Manajemen PEMDA	IP2L	3		Kamis	07:30	10:00	R.A5
		Perencanaan Pemerintah 2	IP3B	3		Kamis	12:45	15:15	R.A5
		Kepemimpinan	IP-PEG	2		Selasa	16:00	17:30	R.B5

SEKOLAH TINGGI  
 PEMBANGUNAN MASYARAKAT DESA "APMD"  
 Ketua

Ttd

Dr. Sutoro Eko Yunanto  
 NIY 170 230 190

Salinan sesuai dengan aslinya  
 Wakil Ketua I



Dra. Widati / lic.rer.reg  
 NIY 170 230 171



Matakuliah : Organisasi dan Manajemen PEMDA (3 sks) Tahun Akademik : Genap 2022/2023  
 Kelas : IP3L +151  
 Hari/Jam/Ruang: Jumat / 07:00-09:30 Program Studi : Ilmu Pemerintahan - SI Reguler  
 Dosen : Adji Suradji Muhammad, Dr, M.Si

### DAFTAR HADIR KULIAH

No.	NIM/NIDN	NAMA	Kuliah Tanggal												Catatan			
			3/3	10/3	17/3	24/3	31/3	7/4	14/4	21/4	28/4	5/5	12/5	19/5		26/5		
			DOSEN PENGAJAR															
1	1029127803	Adji Suradji Muhammad, Dr, M.Si																
MAHASISWA																		
1	16520073	ANDREAS GRATIANO DHARMAVYASA PT <i>NIT Nggarai</i>	X	✓	X	X			9									+6281228289786 <i>tr</i>
2	17520168	ANDRA PUTRA UMBU LATA	X	X	X	X			10									
3	20520062	DARNI O. J TAMONOB <i>NIT Kiper</i>	✓	✓	✓	✓	✓		11		✓							
4	20520063	FRANSISKUS STENI ARVIDIANO	✓	✓	✓	X			12	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
5	20520094	ALFONSIUS L. VIKI KIA NIMUNUHO	X	X	X	X			13									
6	20520122	FRENAN DEMENTZ REALINO KAMUSON	X	✓	✓	X			14	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
7	20520168	REINOLD KALVA PUTRA MAMBRASAR	X	✓	X	✓			15									

*Me  
me*



Matakuliah : Organisasi dan Manajemen PEMDA (3 sks) Tahun Akademik : Genap 2022/2023  
 Kelas : IP4L : Dosen Pengajar  
 Hari/Jam/Ruang: Jumat / 09:30-12:00  
 Dosen : Adji Suradji Muhammad, Dr, M.Si

### DAFTAR HADIR KULIAH

No.	NIM/NIDN	NAMA	Kuliah Tanggal												Catatan		
			3/3	10/3	17/3	24/3	31/3	7/4	14/4	21/4	28/4	5/5	12/5	19/5		26/5	
1	1029127803	Adji Suradji Muhammad, Dr, M.Si	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
			MAHASISWA														
1	17520124	AGUSSALIM S.U. KILKODA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	+6282223310667
2	17520125	YOHANES BRANDO UMBU MADYATA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	+6281353242904
3	17520169	ISNALDY UMBU DONA KONDI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	+6282328817274
4	17520178	ANDRU NEKOPELAD	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	+6285247048289
5	19520020	RAMANIA JANUARI TIRUNAS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	+6281334164647
6	19520121	MAIKEL KALAKMABIN	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	+6282398259175
7	19520143	PRISKA NIMAPO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
8	20520002	PITRIANI NINGSIH	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
9	20520003	SKOLASTIKA FEBRIANI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

*Adji*



Matakuliah : Organisasi dan Manajemen PEMDA (3 sks) Tahun Akademik : Genap 2022/2023  
Kelas : IP4L  
Hari/Jam/Ruang: Jumat / 09:30-12:00 Program Studi : Ilmu Pemerintahan - SI Reguler  
Dosen : Adji Suradji Muhammad, Dr, M.Si

### DAFTAR HADIR KULIAH

No.	NIM/NIDN	NAMA	Kuliah Tanggal												Catatan			
			3/3	18/3	19/3	29/3	3/3	9/3	7/4	28/4	5/5	14/5	9/6	16/6				
10	20520007	GRACIA NATALIA	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	T	✓	✓	✓	✓	✓	85	
11	20520015	SILAS CLAUDIO ADAM IMBEYOPER	✓	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	0	
12	20520017	ANJELINAHUN KARUNIA	✓	T	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	85	
13	20520026	FERDINAND ROWA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	85	
14	20520038	VERONIKA LISNA JANUARIN	✓	T	✓	✓	✓	✓	✓	✓	T	✓	✓	✓	✓	✓	80	+6281528587439
15	20520041	KATARINA YOSIKA NOVI	✓	T	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	90	
16	20520047	OKTAVIA RIKA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	85	8CRG
17	20520056	NURLEENDA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	0	
18	20520061	MARIA AVELINA KEWA	✓	T	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	80	+6282146615371
19	20520066	MARIA NIKOLIN BAHY	✓	T	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	90	+6281293277704
20	20520092	SEANNS JOSSES	✓	T	T	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	80	+6282256311411



Matakuliah : Organisasi dan Manajemen PEKDA (3 sks) Tahun Akademik : Genap 2022/2023  
 Kelas : IP4L  
 Hari/Jam/Ruang: Jumat / 09:30-12:00 Program Studi : Ilmu Pemerintahan - S1 Reguler  
 Dosen : Adji Suradji Muhammad, Dr, M.Si

### DAFTAR HADIR KULIAH

No.	NIM/NIDN	NAMA	Kuliah Tanggal												Catatan			
			17/3	30/3	1/4	7/4	14/4	21/4	28/4	5/5	12/5	19/5	26/5	1/6				
21	20520103	UMBU SAKI PEKULIMU	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	0	
22	20520106	FATWAH	V	T	T	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	80 x 100	
23	20520120	AGUSTINUS KRISMAN	V	T	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	90	
24	20520139	MIRANTI ANASTASYA AIPAPENAE	V	X	V	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	0	
25	20520144	KRISTIAN OKTA KAWATA	V	T	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	0	
26	20520151	AMBROSIOUS BOLA NUNU	X	V	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	0	

9 7 7 11 2 6 7

# SEKOLAH TINGGI PEMBANGUNAN MASYARAKAT DESA "APMD"

Jl. Timoho No 317 Yogyakarta 55225 D.I. Yogyakarta

## DAFTAR PESERTA DAN NILAI AKHIR

Mata Kuliah : Orman Pemda  
Prodi/Kelas : IP4L  
Semester/TA : Genap, 2022/2023

Jenjang : S-1  
Dosen Pengampu : Dr. Adji Suradji Muhammad, S.Sos., M.Si.  
Asisten : -

NO.	NAMA MAHASISWA	NIM	Nilai		KETR.
			Nilai	Huruf	
			Angka (NA)	Mutu (HM)	
1	2	3	4	5	6
1	AGUSSALIM S.U. KILKODA	17520124	63,929	B-	
2	YOHANES BRANDO UMBU MADIATA	17520125	56,443	C+	
3	ISNALDY UMBU DONA KONDI	17520169	64,214	B-	
4	ANDRU NEKOPELAD	17520178	63,500	B-	
5	RAMANIA JANUARI TIRUNAS	19520020	91,000	A	
6	MAIKEL KALAKMABIN	19520121	28,143	D	
8	PITRIANI NINGSIH	20520002	90,300	A	
9	SKOLASTIKA FEBRIANI	20520003	91,286	A	
10	GRACIA NATALIA	20520007	85,000	A-	
11	SILAS CLLAUDIO ADAM IMBEYOPER	20520015	64,929	B-	
12	ANJELINAHUN KARUNIA	20520017	63,786	B-	
13	FERDINAND ROWA	20520026	83,286	A-	
14	VERONIKA LISNA JANUARIN	20520038	84,900	A-	
15	KATARINA YOSIKA NOVI	20520041	90,286	A	
16	OKTAVIA RIKA	20520047	86,786	A	
17	NURLEND A	20520056	69,500	B	
18	MARIA AVELINA KEWA	20520061	85,400	A-	
19	MARIA NIKOLIN BAHY	20520066	90,286	A	
20	SEANS JOSSES	20520092	80,857	A-	
21	UMBU SAKI PEKULIMU	20520103	61,000	B-	
22	FATWAH	20520106	82,143	A-	
23	AGUSTINUS KRISMAN	20520120	90,500	A	
24	MIRANTI ANASTASYA AIPAPENAE	20520139	43,571	C-	
25	KRISTIAN OKTA KAWATA	20520144	62,829	B-	
26	AMBROSIUS BOLA NUNU	20520151	62,443	B-	

Ka. Prodi Ilmu Pemerintahan

Yogyakarta, Juni 2022

Dosen Mata Kuliah,

**Dr. Rijel Samaloisa**  
NIDN. 1408057201

**Dr. Adji Suradji Muhammad, S.Sos., M.Si.**  
NIDN. 1029127803

**TATA TERTIB DAN RANCANGAN PEMBELAJARAN SEMESTER  
MATA KULIAH ORGANISASI DAN MANAJEMEN PEMERINTAH DAERAH**

**Tata Tertib Perkuliahan:**

- 1) Dosen dan Mahasiswa **wajib saling menghormati, mendengarkan dan tertib** di dalam proses perkuliahan
- 2) Apabila mahasiswa **mengganggu ketertiban** dalam proses perkuliahan, mahasiswa ybs dapat dikenakan **sanksi dikeluarkan** dari kelas.
- 3) Mahasiswa diwajibkan menggunakan baju berkerah dan memakai alas kaki berupa sepatu.
- 4) Mahasiswa dilarang makan, minum dan merokok saat perkuliahan.
- 5) Mahasiswa **wajib** mengikuti kuliah minimal 75 % (10,5 kali) atau **toleransi tidak hadir** (abstain) di kelas tiga (3) kali
- 6) Apabila mahasiswa **lebih dari tiga kali** tidak mengikuti perkuliahan, maka mahasiswa ybs akan mendapat nilai maksimal C
- 7) Apabila mahasiswa tidak bisa mengikuti perkuliahan, maka harus ada keterangan yang jelas dan masuk akal untuk dapat dipertimbangkan oleh dosen.
- 8) Toleransi keterlambatan masuk kelas maksimal 15 menit.
- 9) Semua rancangan pembelajaran semester, materi kuliah, tugas kuliah dan nilai diunggah ke portal **akademik.apmd.ac.id**
- 10) Apabila terjadi perbedaan nilai, maka yang diacu adalah nilai yang diunggah pada portal akademik.
- 11) Perkuliahan daring/online dapat menggunakan media: Whatsapp Group, Google Classroom, Google Meet, MS.Teams dll.
- 12) Hal-hal lain yang belum diatur dalam kesepakatan bersama ini akan diatur di kemudian hari dengan musyawarah dan mufakat.

**Penilaian**

1. Nilai mengacu pada [Pedoman Akademik dan Kemahasiswaan TA 2020/2021 hal 31](#).

Interval	100-86,62	86,61-79,96	79,95-73,30	73,29-66,64	66,63-59,98	59,97-53,32	53,31-46,66	46,65-40,00	39,99-30	29,99-20	19,99-0
Nilai	A	A-	B+	B	B-	C+	C	C-	D+	D	E
Bobot	4.00	3.66	3.33	3.00	2.66	2.33	2.00	1.66	1.33	1.00	0

2. Untuk mendapatkan nilai Maksimal dapat diperoleh dengan membuat tugas tambahan:
  - a. Publish Jurnal minimal Sinta 5
  - b. 1 Opini Media Nasional
  - c. 3 Opini Media Lokal
3. Komposisi Penilaian

<b>Komponen Penilaian</b>	<b>Bobot/ Persentase Penilaian</b>
Pertemuan dan keaktifan kelas	20 %
Tugas (Case Method)	50 %
Nilai UTS	10 %
Nilai UAS	20 %
TOTAL	100%



## Rancangan Pembelajaran Semester

<b>Matakuliah:</b> ORGANISASI DAN MANAJEMEN PEMDA			Semester: VI, Kode: 215231, SKS: 3			
<b>Program Studi:</b> Ilmu Pemerintahan			Dosen: Dr. Adji Suradji Muhammad, S.Sos., M.Si.			
<b>Deskripsi MK:</b> Mata kuliah organisasi dan manajemen pemerintahan adalah mata kuliah yang memberikan pengetahuan dan keterampilan tentang pendekatan dalam manajemen pemerintahan, seluk beluk organisasi dan manajemen pemerintahan serta perkembangan sistem dan mekanisme penyelenggaraan pemerintahan dalam Struktur dan Kultur organisasi yang sesuai dengan prinsip organisasi dan manajemen pemerintahan Indonesia.						
<b>Capaian Pembelajaran Khusus:</b> Mampu memahami tentang konsep dasar dan teori-teori manajemen dan organisasi pemerintahan sektor publik dan sektor privat, memperdalam pemahaman organisasi dan manajemen pemerintahan pada orde baru dan reformasi, memperdalam pemahaman organisasi dan manajemen pemerintahan dalam konsep <i>reinventing government</i> dan <i>good governace</i> .						
Minggu ke -	Kemampuan akhir yang diharapkan	Bahan kajian (materi kuliah)	Bentuk pembelajaran	Waktu Belajar (menit)	Kriteria Penilaian (indikator)	Bobot Nilai
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
I	Mampu memahami rancangan pembelajaran yang akan dilaksanakan selama 1 semester	Uraian rancangan pembelajaran: - Perkenalan - Menginformasikan silabus dalam satu semester. - Memberikan penjelasan tentang komponen-komponen penilaian dan mendiskusikan aturan kelas.	Pembelajaran ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mengetahui, memahami, dan menjelaskan tentang: - Menginformasikan silabus dalam satu semester. - Memberikan penjelasan tentang komponen-komponen penilaian dan mendiskusikan aturan kelas.	5%

		- Mengembangkan motivasi belajar mahasiswa/i			- Mengembangkan motivasi belajar mahasiswa/i	
2	Memahami Konsep organisasi dan Manajemen pemerintahan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Definisi organisasi</li> <li>- Definisi manajemen</li> <li>- Definisi pemerintahan</li> <li>- Definisi manajemen dan organisasi pemerintahan</li> </ul>	Pembelajaran ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu mengetahui, memahami, dan menjelaskan tentang: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Definisi organisasi</li> <li>- Definisi manajemen</li> <li>- Definisi pemerintahan</li> <li>- Definisi manajemen dan organisasi pemerintahan</li> </ul>	7,5%
3-4	Memahami macam-macam dan struktur organisasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Macam-macam organisasi sektor publik dan organisasi sektor privat</li> <li>- Struktur organisasi</li> <li>- Prinsip-prinsip organisasi pemerintahan</li> <li>- Prinsip-prinsip manajemen pemerintahan</li> </ul>	Pembelajaran ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu mengetahui, memahami, dan menjelaskan tentang: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Macam-macam organisasi sektor publik dan organisasi sektor privat</li> <li>- Struktur organisasi</li> <li>- Prinsip-prinsip organisasi pemerintahan</li> <li>- Prinsip-prinsip manajemen pemerintahan</li> </ul>	12,5 %
5	Teori Organisasi dan manajemen klasik	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organisasi rasional Gullick</li> <li>- Latar belakang pertumbuhan birokrasi pemerintahan</li> </ul>	Pembelajaran ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu mengetahui, memahami, dan menjelaskan tentang:	6,25 %

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tipe birokrasi ideal weber</li> <li>- Manajemen ilmiah Taylor</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Latar belakang pertumbuhan birokrasi pemerintahan</li> <li>- Tipe birokrasi ideal weber</li> <li>- Manajemen ilmiah Taylor</li> <li>- Organisasi rasional Gullick</li> </ul>	
6	Memahami Hubungan kemanusiaan dalam Organisasi dan manajemen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menjelaskan pendekatan teoritis</li> <li>- Ekperimen howthorne</li> <li>- Teori Motivasi</li> <li>- Kepemimpinan</li> <li>- Kepribadian dalam organisasi</li> </ul>	Pembelajaran ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu mengetahui, memahami, dan menjelaskan tentang: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menjelaskan pendekatan teoritis</li> <li>- Ekperimen howthorne</li> <li>- Teori Motivasi</li> <li>- Kepemimpinan</li> <li>- Kepribadian dalam organisasi</li> </ul>	6,25 %
7	Memahami Pengambilan keputusan dalam Organisasi dan manajemen pemerintahan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Definisi pengambilan keputusan</li> <li>- Menjelaskan teori pengambilan keputusan</li> <li>- Metode dan teknik pengambilan keputusan</li> </ul>	Pembelajaran ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu mengetahui, memahami, dan menjelaskan tentang: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Definisi pengambilan keputusan</li> <li>- Menjelaskan teori pengambilan keputusan</li> <li>- Metode dan teknik pengambilan keputusan</li> </ul>	6,25 %
<b>8. UJIAN TENGAH SEMESTER</b>						

9	Memahami pendekatan deskriptif dalam financial manajemen /Manajemen Keuangan Pemerintah dan HRD pada pemerintahah	<b>Tema Diskusi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Financial manajemen/Manajemen Keuangan Pemerintah dan Human relation management</li> </ul>	Pembelajaran ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu mengetahui, memahami, dan menjelaskan tentang: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Financial manajemen/Manajemen Keuangan Pemerintah</li> <li>- Human relation management</li> </ul>	6,25 %
10	Memahami pendekatan deskriptif dalam Informasi manajemen pemerintahah	<b>Tema Diskusi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fungsi Information management dan External relations dalam konsep Perilaku organisasi pemerintah</li> </ul>	Pembelajaran ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu mengetahui, memahami, dan menjelaskan tentang: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Information management</li> <li>- External relations</li> <li>- Perilaku organisasi pemerintah</li> </ul>	6,25 %
11	Memahami pendekatan manajemen strategis dalam pemerintahan	<b>Tema Diskusi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengertian dan proses manajemen strategis dalam pemerintahan</li> <li>- Visi dan Misi Pemerintah</li> <li>- Analisis SWOT</li> </ul>	Pembelajaran ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu mengetahui, memahami, dan menjelaskan tentang: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengertian dan proses manajemen strategis dalam pemerintahan</li> <li>- Visi dan Misi Pemerintah</li> <li>- Analisis SWOT</li> </ul>	12,5 %

12	Memahami pendekatan manajemen strategis dalam pemerintahan	<b>Tema Diskusi</b> - Urgensi perumusan strategi - Alternatif strategi - Implementasi strategi - Pengendalian strategi	Pembelajaran ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu mengetahui, memahami, dan menjelaskan tentang: - Urgensi strategi - Alternatif strategi - Implementasi strategi - Pengendalian strategi	12,5 %
13	Mahasiswa memahami dan mampu presentasi dan berdiskusi dengan baik antar kelompok	<b>Tema Diskusi</b> - Manajemen pemerintah pusat dan Manajemen pemerintah daerah	Pembelajaran kooperatif, ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu presentasi dan berdiskusi dengan baik antar kelompok terkait dengan tema: - Manajemen pemerintah pusat - Manajemen pemerintah daerah	12,5 %
14	Mahasiswa memahami dan mampu presentasi dan berdiskusi dengan baik antar kelompok	<b>Tema Diskusi</b> - Konsep <i>Reinventing government dan Good governance di era 4.0</i>	Pembelajaran kooperatif, ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu presentasi dan berdiskusi dengan baik antar kelompok terkait dengan tema: - <i>Reinventing goverment dan Good governance di era 4.0</i>	12,5 %
15	Quis	Mempertanyakan seluruh materi yang telah dipelajari	<i>Review</i> dan Tanya jawab	150 menit	Mahasiswa mampu menyelesaikan dan menjawab semua pertanyaan dengan baik	6,25 %
<b>16 UJIAN AKHIR SEMESTER</b>						

## Daftar Referensi

1. Sedarmayanti. 2003. *Good Governance (Kepemerintahan yang Baik) dalam Rangka Otonomi Daerah: Upaya Membangun Organisasi Efektif dan Efisien melalui Restrurisasi dan Pemberdayaan*. Bandung: Mandar Maju
2. Sedarmayanti. 2007. *Good Governance (Kepemerintahan yang Baik) dan Good Corporate Governance (tata Kelola Perusahaan yang Baik)*. Bandung: CV.Mandar Maju.
3. Inu Safiie. 1994. *Sistem Pemerintahan Indonesia*. Jakarta: PT Rineka Cipta.
4. Soentarto, imade Suwandi, dan Dodi Riyadmadji. 2004. *Format otonomi Daerah Masa Depan*. Jakarta: Samitra Media Utama.
5. Labolo, Muhadam. 2006. *Memahami Ilmu Pemerintahan: Suatu Kajian, Teori, Konsep, dan Pengembangannya*. Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.
6. Abdullah, Irwan. 2010. *Berpihak Pada Manusia: Paradigma Nasional Pembangunan Indonesia Baru*. Yogyakarta: TICI publications dan Pustaka Pelajar.
7. Dwiyanto, Agus. 2003. *Reformasi Tata Pemerintahan dan Otonomi Daerah*. Yogyakarta: Pusat Studi Kependudukan dan Kebijakan UGM.
8. Thoha, Miftah. 2008. *Ilmu Administrasi Publik Kontemporer*. Jakarta: Kencana.
9. Thoha, Miftah, tt. Modul Teori Organisasi Publik, Program MAP UNTAG 1945, Surabaya. Salusu, J. 1996., Pengambilan Keputusan Stratejik untuk Organisasi Publik dan Organisasi Nonprofit, Grasindo, Jakarta
10. Zauhar, Soesilo. 1996. *Reformasi Administrasi: konsep, Dimensi dan strategi*. Jakarta: Bumi Aksara
11. Bryson, John M. 1988. *Strategic Planning for Public and Nonprofit Organizations*. San Fransisco: Jossey Bass Publisher
12. Syofian Arif, Mirrian. 1995. *Organisasi dan Manajemen*, Universitas Terbuka, Jakarta. Manila, I GK. 1996. *Praktek Manajemen Pemerintahan Dalam Negeri*. Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama.
13. Harmon M. Michael dan Mayer, Richard T. 1986, *Organization Theory for Public Administration*, Little Brown and Company, Boston.
14. Denhart, Robert B. 1984, *Theories of Public Organization*, Brooks/ Cole Publishing Company, California. Ott, Steven J., Hyde, Albert C., Shafritz, Jay M. 1991, *Public Management: The Essential Reading*, Nelson Hal Inc, Publisher, Chicago.
15. Darwin Muhadjir, 1994. *Teori Organisasi Publik*, Magister Administrasi Publik, Yogyakarta. Keban, Yermias T., 1994. *Manajemen Publik Dalam Konteks Normatif dan Deskriptif*, Fisipol UGM, Yogyakarta