



**YAYASAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN TUJUH BELAS YOGYAKARTA
SEKOLAH TINGGI PEMBANGUNAN MASYARAKAT DESA "APMD"
YOGYAKARTA
AKREDITASI INSTITUSI B**

• PROGRAM STUDI PEMBANGUNAN MASYARAKAT DESA D.III STATUS TERAKREDITASI B
• PROGRAM STUDI PEMBANGUNAN SOSIAL S1 STATUS TERAKREDITASI B

• PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI S1 STATUS TERAKREDITASI B
• PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN S1 STATUS TERAKREDITASI A
• PRODI ILMU PEMERINTAHAN PROGRAM MAGISTER (S-2) STATUS TERAKREDITASI B

Jl. Timoho 317 Yogyakarta 55225, Telepon (0274) 561971, 550775, Faksimile (0274) 515989, website : www.apmd.ac.id, e-mail : info@apmd.ac.id

KUTIPAN SURAT KEPUTUSAN

Ketua Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa "APMD" Yogyakarta
Nomor : 018-AI/KPTS-K/2023 Tanggal 23 Februari 2023

Tentang

Penetapan Tenaga Pengajar pada Semester II Tahun Akademik 2022/2023

Ketua Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa "APMD" Yogyakarta

Menimbang : dan seterusnya
Mengingat : dan seterusnya

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : Kepada Bapak/Ibu/Saudara yang namanya tercantum pada lajur 2 lampiran keputusan ini ditetapkan menjadi tenaga Pengajar STPMD "APMD" pada Semester II Tahun Akademik 2022/2023 dan kepadanya diberi tugas mengasuh Mata Kuliah seperti tercantum pada lajur 3;
- Kedua : Segala pembiayaan akibat penetapan butir pertama surat keputusan ini dibebankan pada anggaran STPMD "APMD" Yogyakarta;
- Ketiga : Surat Keputusan ini berlaku untuk Semester II Tahun Akademik 2022/2023;
- Keempat : Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Surat Keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.
- Kutipan : dan seterusnya

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada Tanggal : 23 Februari 2023
Ketua,

Ttd

Dr. Sutoro Eko Yunanto
NIY : 170 230 190

Kepada Yth :

Dr. Adji Suradji Muhammad, M.Si

Di STPMD "APMD" Yogyakarta

Kutipan sesuai dengan aslinya
Wakil Ketua I



Lampiran I
SURAT KEPUTUSAN
 Ketua Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa "APMD" Yogyakarta
 Nomor: 018-A/II/KPTS-K/2023 Tanggal 23 Februari 2023
 Tentang
 Penetapan Tenaga Pengajar pada Semester II Tahun Akademik 2022/2023

No	Nama Dosen	Matakuliah	Kelas	SKS	Total SKS	Hari	Jam Mulai	Jam Selesai	Ruang
1.	Dr. Adji Suradji Muhammad, M.Si	Organisasi dan Manajemen PEMDA	IP6L	3	20	Rabu	10:00	12:30	R.B4
		Organisasi dan Manajemen PEMDA	IP5L	3		Rabu	07:30	10:00	R.B4
		Organisasi dan Manajemen PEMDA	IP4L	3		Jumat	09:30	12:00	R.A14
		Organisasi dan Manajemen PEMDA	IP3L	3		Jumat	07:00	09:30	R.A14
		Organisasi dan Manajemen PEMDA	IP2L	3		Kamis	07:30	10:00	R.A5
		Perencanaan Pemerintah 2	IP3B	3		Kamis	12:45	15:15	R.A5
		Kepemimpinan	IP-PEG	2		Selasa	16:00	17:30	R.B5

SEKOLAH TINGGI
 PEMBANGUNAN MASYARAKAT DESA "APMD"
 Ketua

Ttd

Dr. Sutoro Eko Yunanto
 NIY 170 230 190

Salinan sesuai dengan aslinya
 Wakil Ketua I





Matakuliah : Organisasi dan Manajemen PEMDA (3 sks) Tahun Akademik : Genap 2022/2023
 Kelas : IP6L Program Studi : Ilmu Pemerintahan - S1 Reguler
 Hari/Jam/Ruang: Rabu / 10:00-12:30
 Dosen : Adji Suradji Muhammad, Dr, M.Si

DAFTAR HADIR KULIAH

No.	NIM/NIDN	NAMA	Kuliah Tanggal												Catatan			
			13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24				
1	1029127803	Adji Suradji Muhammad, Dr, M.Si																
MAHASISWA																		
1	17520048	ALFONSUS UMBU MARAMBA MEHA	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9	*						0	+6281229893900
2	17520214	NATALIUS SERAN	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓	10		Pgo	✓	✓	✓	✓	✓	+6287753676671
3	18520039	ROYEN			X					u		Xp					0	+6282256250963
4	18520041	JEFLY	X	✓						11	✓	✓	✓	✓	✓	✓	0	+6282158181877
5	18520042	EDY	✓	X						17	✓	✓	✓	✓	✓	✓	0	+6282134943402
6	18520111	GENTA BASKARA	X	✓						19	✓	✓	✓	✓	✓	✓	0	
7	18520203	DODY MORANUARI	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	15	✓	✓	✓	✓	✓	✓	0	+6281237089260
8	19520173	DOMINIKUS SAVIO RONALDO DAPPA LOKA	X	X	✓	✓	✓	✓	✓	9	✓	✓	✓	✓	✓	✓	0	
9	20520001	SALFIANUS ANDREYANTO AMONG	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	10	✓	Pgo	✓	✓	✓	✓	0	

DOSEN PENGAJAR

Papad

Adji Suradji Muhammad, Dr, M.Si

Akmal

4
8
0
7
6
6
5
7
10



Matakuliah : Organisasi dan Manajemen PEMDA (3 sks) Tahun Akademik : Genap 2022/2023
 Kelas : IP6L Program Studi : Ilmu Pemerintahan - S1 Reguler
 Hari/Jam/Ruang: Rabu / 10:00-12:30
 Dosen : Adji Suradji Muhammad, Dr, M.Si

DAFTAR HADIR KULIAH

No.	NIM/NIDN	NAMA	Kuliah Tanggal												Catatan		
			13	8/3	15/3	29/3	4/4	5/4	3/5	10/5	13/5	24/5	31/5	7/6		14/6	
10	20520004	AGUSTINA ARDITYA PUTRI MUMPUNI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	85	
11	20520005	EPAERODITUS RIKHO	✗	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	0	+6282151404265
12	20520016	NURHADI DEMA	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	0	
13	20520023	SOLEMAN NUNU BARU	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	80	
14	20520024	MARIA DELASTRADA HELU	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	80	
15	20520027	URBANUS RIFALDO LEFTEUW	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	85	
16	20520035	REDEMPPTUS UMBU BITANG	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	85	
17	20520044	ELVESTA AGNES SAFITRI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	80	
18	20520052	KRISTINA EKA SUNIA <i>Kalbuw Kalsus</i>	✗	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	0	
19	20520055	REZCHY UMBU LAIYA SOBANG	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	0	
20	20520059	LEONARDUS DONI KOREMBIA	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	0	

11 3 5 10 10 12 9 10 10 5 8 4



Matakuliah : Organisasi dan Manajemen PEMDA (3 sks) Tahun Akademik : Genap 2022/2023
 Kelas : IP6L Program Studi : Ilmu Pemerintahan - S1 Reguler
 Hari/Jam/Ruang: Rabu / 10:00-12:30
 Dosen : Adji Suradji Muhammad, Dr, M.Si

DAFTAR HADIR KULLIAH

No.	NIM/NIDN	NAMA	Kuliah Tanggal												Catatan			
			13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24				
21	20520067	KRISPIANUS PANGGUL PER	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
22	20520075	UMBU AY HABAITA HALANG	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
23	20520089	KORNELIS MAJO CANDRA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
24	20520097	HEPRILIANTI HARANDA <i>gnd</i>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
25	20520102	YEHESKIEL OSWALD KAMASAN DIMAR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
26	20520125	KURNIAWAN SANDI UMBU DATA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
27	20520126	VALENTINO SATRIA BARKAT AGUS BH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

11 6 9 9 6 6 9 9

SEKOLAH TINGGI PEMBANGUNAN MASYARAKAT DESA "APMD"

Jl. Timoho No 317 Yogyakarta 55225 D.I. Yogyakarta

DAFTAR PESERTA DAN NILAI AKHIR

Mata Kuliah : Kepemimpinan
Prodi/Kelas : IP6L
Semester/TA : Genap, 2022/2023

Jenjang : S-1
Dosen Pengampu : Dr. Adji Suradji Muhammad, S.Sos., M.Si.
Asisten : -

NO.	NAMA MAHASISWA	NIM	Nilai		KETR.
			Nilai	Huruf	
			Angka (NA)	Mutu (HM)	
1	2	3	4	5	6
1	ALFONSUS UMBU MARAMBA MEHA	17520048	26,057	D	
2	NATALIUS SERAN	17520214	81,214	A-	
3	ROYEN	18520039	22,500	D	
4	JEFLY	18520041	61,000	B-	
5	EDY	18520042	76,286	B+	
6	GENTA BASKARA	18520111	61,286	B-	
7	DODY MORANUARI	18520203	79,600	B+	
8	DOMINIKUS SAVIO RONALDO DAPPA LOK	19520173	77,500	B+	
9	SALFIANUS ANDREYANTO AMONG	20520001	88,643	A	
10	AGUSTINA ARDITYA PUTRI MUMPUNI	20520004	83,357	A-	
11	EPAFRODITUS RIKHO	20520005	20,643	D	
12	NURHADI DEMA	20520016	51,171	C	
13	SOLEMAN NUNU BARU	20520023	87,643	A	
14	MARIA DELASTRADA HELU	20520024	81,243	A-	
15	URBANUS RIFALDO LEFTEUW	20520027	84,371	A-	
16	REDEMPUS UMBU BITANG	20520035	81,029	A-	
17	ELVESTA AGNES SAFITRI	20520044	84,243	A-	
18	KRISTINA EKA SUNIA	20520052	55,071	C+	
19	REZCHY UMBU LAIYA SOBANG	20520055	60,214	B-	
20	LEONARDUS DONI KOREMBIA	20520059	51,857	C	
21	KRISPIANUS PANGGUL PER	20520067	83,457	A-	
22	UMBU AY HABAITA HALANG	20520075	60,086	B-	
23	KORNELIS MAJO CANDRA	20520089	81,529	A-	
24	HEPRILIANTI HARANDA	20520097	75,157	B+	
25	YEHESKIEL OSWALD KAMASAN DIMARA	20520102	55,586	C+	
26	KURNIAWAN SANDI UMBU DATA	20520125	88,357	A	
27	VALENTINO SATRIA BARKAT AGUS BHAK	20520126	74,929	B+	

Yogyakarta, Juni 2022

Ka. Prodi Ilmu Pemerintahan

Dosen Mata Kuliah,

Dr. Rijel Samaloisa
NIDN. 1408057201

Dr. Adji Suradji Muhammad, S.Sos., M.Si.
NIDN. 1029127803

**TATA TERTIB DAN RANCANGAN PEMBELAJARAN SEMESTER
MATA KULIAH ORGANISASI DAN MANAJEMEN PEMERINTAH DAERAH**

Tata Tertib Perkuliahan:

- 1) Dosen dan Mahasiswa **wajib saling menghormati, mendengarkan dan tertib** di dalam proses perkuliahan
- 2) Apabila mahasiswa **mengganggu ketertiban** dalam proses perkuliahan, mahasiswa ybs dapat dikenakan **sanksi dikeluarkan** dari kelas.
- 3) Mahasiswa diwajibkan menggunakan baju berkerah dan memakai alas kaki berupa sepatu.
- 4) Mahasiswa dilarang makan, minum dan merokok saat perkuliahan.
- 5) Mahasiswa **wajib** mengikuti kuliah minimal 75 % (10,5 kali) atau **toleransi tidak hadir** (abstain) di kelas tiga (3) kali
- 6) Apabila mahasiswa **lebih dari tiga kali** tidak mengikuti perkuliahan, maka mahasiswa ybs akan mendapat nilai maksimal C
- 7) Apabila mahasiswa tidak bisa mengikuti perkuliahan, maka harus ada keterangan yang jelas dan masuk akal untuk dapat dipertimbangkan oleh dosen.
- 8) Toleransi keterlambatan masuk kelas maksimal 15 menit.
- 9) Semua rancangan pembelajaran semester, materi kuliah, tugas kuliah dan nilai diunggah ke portal **akademik.apmd.ac.id**
- 10) Apabila terjadi perbedaan nilai, maka yang diacu adalah nilai yang diunggah pada portal akademik.
- 11) Perkuliahan daring/online dapat menggunakan media: Whatsapp Group, Google Classroom, Google Meet, MS.Teams dll.
- 12) Hal-hal lain yang belum diatur dalam kesepakatan bersama ini akan diatur di kemudian hari dengan musyawarah dan mufakat.

Penilaian

1. Nilai mengacu pada [Pedoman Akademik dan Kemahasiswaan TA 2020/2021 hal 31](#).

Interval	100-86,62	86,61-79,96	79,95-73,30	73,29-66,64	66,63-59,98	59,97-53,32	53,31-46,66	46,65-40,00	39,99-30	29,99-20	19,99-0
Nilai	A	A-	B+	B	B-	C+	C	C-	D+	D	E
Bobot	4.00	3.66	3.33	3.00	2.66	2.33	2.00	1.66	1.33	1.00	0

2. Untuk mendapatkan nilai Maksimal dapat diperoleh dengan membuat tugas tambahan:
 - a. Publish Jurnal minimal Sinta 5
 - b. 1 Opini Media Nasional
 - c. 3 Opini Media Lokal
3. Komposisi Penilaian

Komponen Penilaian	Bobot/ Persentase Penilaian
Pertemuan dan keaktifan kelas	20 %
Tugas (Case Method)	50 %
Nilai UTS	10 %
Nilai UAS	20 %
TOTAL	100%

Rancangan Pembelajaran Semester

Matakuliah: ORGANISASI DAN MANAJEMEN PEMDA			Semester: VI, Kode: 215231, SKS: 3			
Program Studi: Ilmu Pemerintahan			Dosen: Dr. Adji Suradji Muhammad, S.Sos., M.Si.			
Deskripsi MK: Mata kuliah organisasi dan manajemen pemerintahan adalah mata kuliah yang memberikan pengetahuan dan keterampilan tentang pendekatan dalam manajemen pemerintahan, seluk beluk organisasi dan manajemen pemerintahan serta perkembangan sistem dan mekanisme penyelenggaraan pemerintahan dalam Struktur dan Kultur organisasi yang sesuai dengan prinsip organisasi dan manajemen pemerintahan Indonesia.						
Capaian Pembelajaran Khusus: Mampu memahami tentang konsep dasar dan teori-teori manajemen dan organisasi pemerintahan sektor publik dan sektor privat, memperdalam pemahaman organisasi dan manajemen pemerintahan pada orde baru dan reformasi, memperdalam pemahaman organisasi dan manajemen pemerintahan dalam konsep <i>reinventing government</i> dan <i>good governace</i> .						
Minggu ke -	Kemampuan akhir yang diharapkan	Bahan kajian (materi kuliah)	Bentuk pembelajaran	Waktu Belajar (menit)	Kriteria Penilaian (indikator)	Bobot Nilai
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
I	Mampu memahami rancangan pembelajaran yang akan dilaksanakan selama 1 semester	Uraian rancangan pembelajaran: - Perkenalan - Menginformasikan silabus dalam satu semester. - Memberikan penjelasan tentang komponen-komponen penilaian dan mendiskusikan aturan kelas.	Pembelajaran ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mengetahui, memahami, dan menjelaskan tentang: - Menginformasikan silabus dalam satu semester. - Memberikan penjelasan tentang komponen-komponen penilaian dan mendiskusikan aturan kelas.	5%

		- Mengembangkan motivasi belajar mahasiswa/i			- Mengembangkan motivasi belajar mahasiswa/i	
2	Memahami Konsep organisasi dan Manajemen pemerintahan	<ul style="list-style-type: none"> - Definisi organisasi - Definisi manajemen - Definisi pemerintahan - Definisi manajemen dan organisasi pemerintahan 	Pembelajaran ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu mengetahui, memahami, dan menjelaskan tentang: <ul style="list-style-type: none"> - Definisi organisasi - Definisi manajemen - Definisi pemerintahan - Definisi manajemen dan organisasi pemerintahan 	7,5%
3-4	Memahami macam-macam dan struktur organisasi	<ul style="list-style-type: none"> - Macam-macam organisasi sektor publik dan organisasi sektor privat - Struktur organisasi - Prinsip-prinsip organisasi pemerintahan - Prinsip-prinsip manajemen pemerintahan 	Pembelajaran ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu mengetahui, memahami, dan menjelaskan tentang: <ul style="list-style-type: none"> - Macam-macam organisasi sektor publik dan organisasi sektor privat - Struktur organisasi - Prinsip-prinsip organisasi pemerintahan - Prinsip-prinsip manajemen pemerintahan 	12,5 %
5	Teori Organisasi dan manajemen klasik	<ul style="list-style-type: none"> - Organisasi rasional Gullick - Latar belakang pertumbuhan birokrasi pemerintahan 	Pembelajaran ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu mengetahui, memahami, dan menjelaskan tentang:	6,25 %

		<ul style="list-style-type: none"> - Tipe birokrasi ideal weber - Manajemen ilmiah Taylor 			<ul style="list-style-type: none"> - Latar belakang pertumbuhan birokrasi pemerintahan - Tipe birokrasi ideal weber - Manajemen ilmiah Taylor - Organisasi rasional Gullick 	
6	Memahami Hubungan kemanusiaan dalam Organisasi dan manajemen	<ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan pendekatan teoritis - Ekperimen howthorne - Teori Motivasi - Kepemimpinan - Kepribadian dalam organisasi 	Pembelajaran ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu mengetahui, memahami, dan menjelaskan tentang: <ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan pendekatan teoritis - Ekperimen howthorne - Teori Motivasi - Kepemimpinan - Kepribadian dalam organisasi 	6,25 %
7	Memahami Pengambilan keputusan dalam Organisasi dan manajemen pemerintahan	<ul style="list-style-type: none"> - Definisi pengambilan keputusan - Menjelaskan teori pengambilan keputusan - Metode dan teknik pengambilan keputusan 	Pembelajaran ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu mengetahui, memahami, dan menjelaskan tentang: <ul style="list-style-type: none"> - Definisi pengambilan keputusan - Menjelaskan teori pengambilan keputusan - Metode dan teknik pengambilan keputusan 	6,25 %
8. UJIAN TENGAH SEMESTER						

9	Memahami pendekatan deskriptif dalam financial manajemen /Manajemen Keuangan Pemerintah dan HRD pada pemerintahah	Tema Diskusi <ul style="list-style-type: none"> - Financial manajemen/Manajemen Keuangan Pemerintah dan Human relation management 	Pembelajaran ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu mengetahui, memahami, dan menjelaskan tentang: <ul style="list-style-type: none"> - Financial manajemen/Manajemen Keuangan Pemerintah - Human relation management 	6,25 %
10	Memahami pendekatan deskriptif dalam Informasi manajemen pemerintahah	Tema Diskusi <ul style="list-style-type: none"> - Fungsi Information management dan External relations dalam konsep Perilaku organisasi pemerintah 	Pembelajaran ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu mengetahui, memahami, dan menjelaskan tentang: <ul style="list-style-type: none"> - Information management - External relations - Perilaku organisasi pemerintah 	6,25 %
11	Memahami pendekatan manajemen strategis dalam pemerintahan	Tema Diskusi <ul style="list-style-type: none"> - Pengertian dan proses manajemen strategis dalam pemerintahan - Visi dan Misi Pemerintah - Analisis SWOT 	Pembelajaran ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu mengetahui, memahami, dan menjelaskan tentang: <ul style="list-style-type: none"> - Pengertian dan proses manajemen strategis dalam pemerintahan - Visi dan Misi Pemerintah - Analisis SWOT 	12,5 %

12	Memahami pendekatan manajemen strategis dalam pemerintahan	Tema Diskusi - Urgensi perumusan strategi - Alternatif strategi - Implementasi strategi - Pengendalian strategi	Pembelajaran ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu mengetahui, memahami, dan menjelaskan tentang: - Urgensi strategi - Alternatif strategi - Implementasi strategi - Pengendalian strategi	12,5 %
13	Mahasiswa memahami dan mampu presentasi dan berdiskusi dengan baik antar kelompok	Tema Diskusi - Manajemen pemerintah pusat dan Manajemen pemerintah daerah	Pembelajaran kooperatif, ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu presentasi dan berdiskusi dengan baik antar kelompok terkait dengan tema: - Manajemen pemerintah pusat - Manajemen pemerintah daerah	12,5 %
14	Mahasiswa memahami dan mampu presentasi dan berdiskusi dengan baik antar kelompok	Tema Diskusi - Konsep <i>Reinventing government dan Good governance di era 4.0</i>	Pembelajaran kooperatif, ceramah, tanya jawab dan diskusi	150 menit	Mahasiswa mampu presentasi dan berdiskusi dengan baik antar kelompok terkait dengan tema: - <i>Reinventing goverment dan Good governance di era 4.0</i>	12,5 %
15	Quis	Mempertanyakan seluruh materi yang telah dipelajari	<i>Review</i> dan Tanya jawab	150 menit	Mahasiswa mampu menyelesaikan dan menjawab semua pertanyaan dengan baik	6,25 %
16 UJIAN AKHIR SEMESTER						

Daftar Referensi

1. Sedarmayanti. 2003. *Good Governance (Kepemerintahan yang Baik) dalam Rangka Otonomi Daerah: Upaya Membangun Organisasi Efektif dan Efisien melalui Restrurisasi dan Pemberdayaan*. Bandung: Mandar Maju
2. Sedarmayanti. 2007. *Good Governance (Kepemerintahan yang Baik) dan Good Corporate Governance (tata Kelola Perusahaan yang Baik)*. Bandung: CV.Mandar Maju.
3. Inu Safiie. 1994. *Sistem Pemerintahan Indonesia*. Jakarta: PT Rineka Cipta.
4. Soentarto, imade Suwandi, dan Dodi Riyadmadji. 2004. *Format otonomi Daerah Masa Depan*. Jakarta: Samitra Media Utama.
5. Labolo, Muhadam. 2006. *Memahami Ilmu Pemerintahan: Suatu Kajian, Teori, Konsep, dan Pengembangannya*. Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.
6. Abdullah, Irwan. 2010. *Berpihak Pada Manusia: Paradigma Nasional Pembangunan Indonesia Baru*. Yogyakarta: TICI publications dan Pustaka Pelajar. Kansil, C.S.T dan Christine S.T Kansil. 2003. *Sistem Pemerintahan Indonesia*. Jakarta: PT Bumi Aksara.
7. Dwiyanto, Agus. 2003. *Reformasi Tata Pemerintahan dan Otonomi Daerah*. Yogyakarta: Pusat Studi Kependudukan dan Kebijakan UGM.
8. Thoha, Miftah. 2008. *Ilmu Administrasi Publik Kontemporer*. Jakarta: Kencana.
9. Thoha, Miftah, tt. Modul Teori Organisasi Publik, Program MAP UNTAG 1945, Surabaya. Salusu, J. 1996., Pengambilan Keputusan Stratejik untuk Organisasi Publik dan Organisasi Nonprofit, Grasindo, Jakarta
10. Zauhar, Soesilo. 1996. *Reformasi Administrasi: konsep, Dimensi dan strategi*. Jakarta: Bumi Aksara
11. Bryson, John M. 1988. *Strategic Planning for Public and Nonprofit Organizations*. San Fransisco: Jossey Bass Publisher
12. Syofian Arif, Mirrian. 1995. *Organisasi dan Manajemen*, Universitas Terbuka, Jakarta. Manila, I GK. 1996. *Praktek Manajemen Pemerintahan Dalam Negeri*. Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama.
13. Harmon M. Michael dan Mayer, Richard T. 1986, *Organization Theory for Public Administration*, Little Brown and Company, Boston.
14. Denhart, Robert B. 1984, *Theories of Public Organization*, Brooks/ Cole Publishing Company, California. Ott, Steven J., Hyde, Albert C., Shafritz, Jay M. 1991, *Public Management: The Essential Reading*, Nelson Hal Inc, Publisher, Chicago.
15. Darwin Muhadjir, 1994. *Teori Organisasi Publik*, Magister Administrasi Publik, Yogyakarta. Keban, Yermias T., 1994. *Manajemen Publik Dalam Konteks Normatif dan Deskriptif*, Fisipol UGM, Yogyakarta