

**YAYASAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN TUJUH BELAS YOGYAKARTA
SEKOLAH TINGGI PEMBANGUNAN MASYARAKAT DESA "APMD"
YOGYAKARTA**

AKREDITASI INSTITUSI B

- PROGRAM STUDI PEMBANGUNAN MASYARAKAT DESA D.III STATUS TERAKREDITASI B
- PROGRAM STUDI PEMBANGUNAN SOSIAL S1 STATUS TERAKREDITASI B

- PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI S1 STATUS TERAKREDITASI B
- PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN S1 STATUS TERAKREDITASI A
- PRODI ILMU PEMERINTAHAN PROGRAM MAGISTER (S-2) STATUS TERAKREDITASI B

Jl. Timoho 317 Yogyakarta 55225, Telepon (0274) 561971, 550775, Faksimile (0274) 515989, *website* : www.apmd.ac.id, *e-mail* : info@apmd.ac.id

KUTIPAN SURAT KEPUTUSAN

Ketua Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa "APMD" Yogyakarta
Nomor : 018-A/II/KPTS-K/2023 Tanggal 23 Februari 2023

Tentang

Penetapan Tenaga Pengajar pada Semester II Tahun Akademik 2022/2023

Ketua Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa "APMD" Yogyakarta

Menimbang : dan seterusnya
Mengingat : dan seterusnya

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : Kepada Bapak/Ibu/Saudara yang namanya tercantum pada lajur 2 lampiran keputusan ini ditetapkan menjadi tenaga Pengajar STPMD "APMD" pada Semester II Tahun Akademik 2022/2023 dan kepadanya diberi tugas mengasuh Mata Kuliah seperti tercantum pada lajur 3;
- Kedua : Segala pembiayaan akibat penetapan butir pertama surat keputusan ini dibebankan pada anggaran STPMD "APMD" Yogyakarta;
- Ketiga : Surat Keputusan ini berlaku untuk Semester II Tahun Akademik 2022/2023;
- Keempat : Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Surat Keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.
- Kutipan : dan seterusnya

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada Tanggal : 23 Februari 2023
Ketua,

Ttd

Dr. Sutoro Eko Yunanto
NIY : 170 230 190

Kepada Yth :

Dr. Yuli Setyowati, S.IP, M.Si

Di STPMD "APMD" Yogyakarta



Kutipan sesuai dengan aslinya
Wakil Ketua I

Dra. Widati, lic.rer.reg
NIY 170 230 171

Lampiran I
SURAT KEPUTUSAN
Ketua Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa "APMD" Yogyakarta
Nomor: 011-A//KPTS-K/2022 Tanggal 24 Februari 2022
Tentang
Penetapan Tenaga Pengajar pada Semester II Tahun Akademik 2022/2023

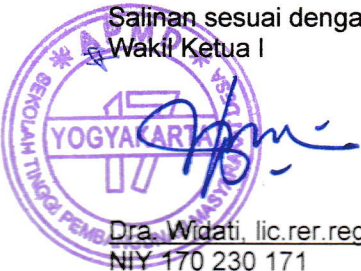
No	Nama Dosen	Matakuliah	Kelas	SKS	Total SKS	Hari	Jam Mulai	Jam Selesai	Ruang
1.	Dr. Yuli Setyowati, S.IP, M.Si	Teknologi Informasi Pemerintahan	29	3	23	Rabu	16:15	18:15	R.A2
		Komunikasi Massa	IK1B	3		Selasa	07:30	10:00	B7
		Humas	IK1B	3		Selasa	12:45	15:15	GPN-22
		Metode Penelitian Kualitatif	IP2B	3		Rabu	10:00	12:30	R.A9
		Teknologi dan Informasi Pemerintahan	IP2B	2		Jumat	07:00	09:30	R.A8
		Humas	IK1L	3		Selasa	12:45	15:15	GPN-22
		Psikologi Komunikasi	IK1B	3		Jumat	09:30	12:00	GPN-21
		Komunikasi Massa	IK1L	3		Selasa	07:30	10:00	B7

SEKOLAH TINGGI
PEMBANGUNAN MASYARAKAT DESA "APMD"
Ketua

Ttd

Dr. Sutoro Eko Yunanto
NIY 170 230 190

Salinan sesuai dengan aslinya
Wakil Ketua I



Dra. Widati, lic.rer.reg
NIY 170 230 171

RANCANGAN PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

Matakuliah: HUBUNGAN MASYARAKAT			Semester Genap: 2022/ 2023 Kode: 165305, sks: 3 (tiga)			
Program Studi: ILMU KOMUNIKASI			Dosen: Dr. Yuli Setyowati, S.IP, M.Si			
Capaian Pembelajaran: Mata kuliah ini memberikan pengetahuan tentang konsep dasar dan prinsip-prinsip dasar hubungan masyarakat (humas), komunikasi dan media yang digunakan dalam kegiatan humas, serta mampu mengevaluasi praktik humas pada berbagai institusi.						
Minggu ke-	Kemampuan akhir yang diharapkan	Bahan kajian (materi pelajaran)	Bentuk pembelajaran	Waktu Belajar (menit)	Kriteria Penilaian (indikator)	Bobot Nilai
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Mahasiswa mampu beradaptasi dengan dosen dan peserta matakuliah yang lain	Perkenalan dan penjelasan RPS	<ul style="list-style-type: none"> ● Ice breaking ● Kontrak belajar ● Dialog 	3 x 150'	Mahasiswa memahami RPS & mampu berkomunikasi dengan baik	
2	Mahasiswa memahami definisi humas dan perkembangannya	<ul style="list-style-type: none"> ● Definisi humas ● Perkembangan pemikiran humas ● Arti penting humas 	<ul style="list-style-type: none"> ● Ceramah ● Tanya jawab ● Diskusi 	3 x 150'	<ul style="list-style-type: none"> ● Pemahaman yang benar tentang humas ● Mau berpendapat di kelas 	
3	Mahasiswa memahami prinsip-prinsip dasar humas	Prinsip-prinsip Dasar Humas a. Humas adalah kegiatan komunikasi dan manajemen b. Beberapa persyaratan dasar c. Publik dalam humas	<ul style="list-style-type: none"> ● Ceramah ● Tanya jawab ● Diskusi 	3 x 150'	<ul style="list-style-type: none"> ● Partisipasi mahasiswa ● Keberanian berpendapat & kreativitas ide 	
4	Mahasiswa memiliki pemahaman yang benar peran, fungsi dan tugas humas	a. Fungsi dan peran humas dalam organisasi b. Tugas dan kewajiban humas	<ul style="list-style-type: none"> ● Ceramah ● Tanya jawab ● Diskusi 	3 x 150'	<ul style="list-style-type: none"> ● Partisipasi mahasiswa ● Kemampuan mengungkapkan kembali 	

					pemahamannya tentang peran, fungsi dan tugas humas.	
5	Mahasiswa diharapkan dapat memahami Hubungan humas dengan <i>stakeholders</i> (publik internal dan eksternal)	<p>a. Hubungan humas dengan Publik dalam (<i>internal public</i>)</p> <p>b. Hubungan humas dengan Publik Luar (<i>External Public</i>)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hubungan melalui kontak pribadi 2. Hubungan melalui media massa 3. Hubungan Public Relations dengan masyarakat 	<ul style="list-style-type: none"> ● Ceramah ● Tanya jawab ● Diskusi 	3 x 150'	<ul style="list-style-type: none"> ● Partisipasi mahasiswa ● Kemampuan mengidentifikasi jenis-jenis publik dan mengungkapkan kembali pemahamannya 	
6-7	Mahasiswa diharapkan dapat memahami Kedudukan, Peran, Fungsi Hubungan Masyarakat dalam berbagai institusi (Lembaga Pemerintahan dan swasta)	<p>a. Kedudukan, Peran, Fungsi Hubungan Masyarakat dalam Lembaga Pemerintah</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Hakikat tugas dan kedudukan humas pemerintah ● Tugas humas sehari-hari ● Permasalahan yang dihadapi ● Bakohumas <p>b. Kedudukan, peran, fungsi humas pada institusi swasta</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Ceramah ● Tanya jawab ● Diskusi 	3 x 150'	<ul style="list-style-type: none"> ● Partisipasi mahasiswa ● Keberanian berpendapat & kreativitas ide 	
8	UTS					25%
9	Mahasiswa diharapkan	Media yang Digunakan dalam Kegiatan Humas	<ul style="list-style-type: none"> ● Ceramah ● Tanya jawab ● Diskusi 	3 x 150'	<ul style="list-style-type: none"> ● Partisipasi mahasiswa ● Kemampuan mengidentifikasi jenis- 	
		a. Jenis-jenis media humas				

	dapat menjelaskan Media yang Digunakan dalam Kegiatan Humas	b. Pemilihan media publisitas b. Teknik menulis berita c. Strategi <i>Press relations</i>			jenis media dalam humas dan mengungkapkan kembali pemahamannya	
10	Mahasiswa mampu menjelaskan Proses Kerja Humas dan teknik komunikasi dalam humas	1. Proses Kerja Humas a. Penemuan fakta (<i>Fact Findings</i>) b. Perencanaan (<i>Planning</i>) c. Komunikasi (<i>Communications</i>) d. Evaluasi (<i>Evaluation</i>) 2. Teknik komunikasi dalam humas	<ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab • Diskusi 	3 x 150'	<ul style="list-style-type: none"> • Partisipasi mahasiswa • Keberanian berpendapat & kreativitas ide 	
11-12	Mahasiswa mampu memahami Manajemen Krisis	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian krisis humas • Daur hidup institusi/perusahaan • Anatomi krisis • Strategi penanganan krisis • Strategi pemanfaatan media 	<ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab • Diskusi 	3 x 150'	<ul style="list-style-type: none"> • Partisipasi mahasiswa • Keberanian berpendapat & kreativitas ide 	
13	Mahasiswa mampu mengevaluasi humas dalam berbagai varasi insitusi atau organisasi, baik pemerintah maupun swasta	<ul style="list-style-type: none"> • Humas pemerintah • Humas kepolisian 	<ul style="list-style-type: none"> • Presentasi • Diskusi 	3 x 150'	<ul style="list-style-type: none"> • Kemampuan analisis • Kemampuan berkomunikasi • Tayangan presentasi 	25%
14	Mahasiswa mampu mengevaluasi humas dalam berbagai varasi insitusi atau	<ul style="list-style-type: none"> • Humas pendidikan • Humas rumah sakit 	<ul style="list-style-type: none"> • Presentasi • Diskusi 	3 x 150'	<ul style="list-style-type: none"> • Kemampuan analisis • Kemampuan berkomunikasi 	

	organisasi, baik pemerintah maupun swasta				<ul style="list-style-type: none"> • Tayangan presentasi 	
15	Mahasiswa mampu mengevaluasi humas dalam berbagai variasi insitusi atau organisasi, baik pemerintah maupun swasta	<ul style="list-style-type: none"> • Humas perusahaan swasta 	<ul style="list-style-type: none"> • Presentasi • Diskusi 	3 x 150'	<ul style="list-style-type: none"> • Kemampuan analisis • Kemampuan berkomunikasi • Tayangan presentasi 	
16	UAS					25%

Keterangan:

1. Penilaian dilakukan selama proses pembelajaran, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - UTS bobot nilai 25%
 - UAS bobot nilai 25%
 - Tugas-tugas mingguan bobot nilai 15%
 - Presentasi & diskusi bobot nilai 25%
 - Partisipasi & keaktifan bobot nilai 10%
2. Pertemuan ke-1 – 12 menjadi landasan bagi mahasiswa untuk memahami peta teoretik tentang humas yang akan digunakan untuk membuat tugas-tugas
3. Pada pertemuan ke 4 mahasiswa wajib mengumpulkan paper sesuai dengan format rancangan tugas 1
4. Pertemuan ke-13 – 15 tiap mahasiswa wajib mempresentasikan makalah sesuai dengan topik bahasan pada minggu yang telah ditentukan (lihat format rancangan tugas 2). Pembagian topik diserahkan kepada koordinator kelas, agar adil lebih baik menggunakan cara undian.
5. Tiap mahasiswa wajib mengikuti semua proses pembelajaran.
6. Ketidakhadiran mahasiswa pada salah satu atau beberapa proses pembelajaran akan berkonsekuensi pada penilaian.

Daftar Referensi

- Puspitasari. 2016. Komunikasi Krisis. Strategi Mengelola dan Memenangkan Citra di Mata Publik. Jakarta: Libri PT. BPK Gunung Mulia
- Nova, Firsan. 2011. *Crisis Public Relations. Strategi PR Menghadapi Krisis, mengelola isu, membangun citra, dan reputasi perusahaan*. Jakarta: PT. RajaGrafindo Persada
- Irianta, Yosol. 2010. *Community Relations. Konsep dan aplikasinya*. Bandung: Simbiosis Rekatama Media.
- Cutlip, Scott, M., Center, Allen H dan Broom, Glen M, *Effective Public Relations*, 2009, Edisi kesembilan
- Ardianto, Elvinaro. 2009. *Public Relations Praktis. Pendekatan Praktis menjadi Komunikator, Orator, Presenter, dan Juru kampanye Handal*. Bandung: Widya Padjajaran.
- Wasesa, Silih Agung & Jim Macnamara. 2006. Strategi Public Relations. Membangun Pencitraan berbiaya minimal dengan hasil maksimal. Jakarta: PT. Gramedia Pustaka Utama.
- Afdhal, Ahmad Fuad. 2004. *Tips & Trik Public Relations*. Jakarta: PT. Grasindo.
- Jefkins, Frank. 2003. *Public Relations*. Edisi kelima, terjemahan Daniel Yadin, Jakarta: Penerbit Erlangga
- F. Rachmadi. 1992. *Public Relations dalam Teori dan Praktek*. Jakarta: Gramedia Utama

FORMAT RANCANGAN TUGAS 1

Nama Mata Kuliah : Hubungan Masyarakat
Program Studi : Ilmu Komunikasi

SKS : 3 (tiga)
Pertemuan ke : 4

A. TUJUAN TUGAS :

Menjelaskan Kedudukan, Peranan, Fungsi Hubungan Masyarakat

B. URAIAN TUGAS :

1. Kedudukan humas dalam organisasi
2. Fungsi dan peran humas dalam organisasi
3. Tugas dan kewajiban humas

C. METODE ATAU CARA Pengerjaan

- Carilah referensi berupa jurnal /artikel ilmiah/data sekunder.
- Rangkumlah referensi tersebut, dengan mencakup aspek Hakikat tugas dan kedudukan humas dalam organisasi, fungsi dan peran humas dalam organisasi, tugas dan kewajiban humas
- Rangkuman dibuat dalam bentuk paper minimal 5 halaman
- Presentasikan hasil rangkuman tersebut di depan kelas

D. Deskripsi Luaran tugas yang dihasilkan :

Tayangan presentasi dalam bentuk *power point*

C. KRITERIA PENILAIAN (10 %)

- Kelengkapan isi rangkuman
- Kebenaran isi rangkuman
- Daya tarik komunikasi/presentasi

FORMAT RANCANGAN TUGAS 2

Nama Mata Kuliah : Hubungan Masyarakat
Program Studi : Ilmu Komunikasi

SKS : 3 (tiga)
Pertemuan ke : 13-15

A. TUJUAN TUGAS :

Menjelaskan tentang humas dalam berbagai variasi insitusi atau organisasi, baik pemerintah maupun swasta

B. URAIAN TUGAS :

1. Kedudukan humas dalam organisasi
2. Peran, fungsi dan tugas humas dalam organisasi
3. Stakeholders
4. Proses kerja humas
5. Manajemen krisis

C. METODE ATAU CARA Pengerjaan

- Tentukan organisasi yang akan diteliti
- Lakukan koordinasi dengan kelompok kerja dan institusi yang akan dituju
- Tentukan jadwal berdasarkan kesepakatan dengan humas pada institusi yang dituju
- Lakukan observasi dan wawancara
- Tuliskan hasil observasi dan wawancara dalam sebuah paper kelompok, kemudian dianalisis dengan peta teoretik humas sesuai dengan bahan kajian
- Carilah referensi berupa jurnal /artikel ilmiah/data sekunder.
- Paper kelompok minimal 10 halaman font arial 11
- Presentasikan hasil kerja kelompok tersebut di depan kelas

D. Deskripsi Luaran tugas yang dihasilkan :

- Paper kelompok
- Tayangan presentasi dalam bentuk *power point*

C. KRITERIA PENILAIAN (10 %)

- Kelengkapan isi paper
- Kebenaran isi paper
- Daya tarik komunikasi/presentasi
- Partisipasi individu dalam kelompok



Matakuliah : Humas (3 sks)

Tahun Akademik : Genap 2022/2023

Kelas : IK1B

Program Studi : Ilmu Komunikasi - S1 Reguler

Hari/Jam/Ruang: Selasa / 12:45-15:15

Dosen : Yuli Setyowati, Dr, S.IP, M.Si

DAFTAR HADIR KULIAH

No.	NIM/NIDN	NAMA	Kuliah Tanggal														Catatan
DOSEN PENGAJAR																	
1	0521077201	Yuli Setyowati, Dr, S.IP, M.Si	28/2	7/3	14/3	21/3	28/3	4/4	11/4	18/4	25/4-23	2/5	9/5	16/5	23/5	30/5	6/6
MAHASISWA																	
1	22530001	MEISA HARNING DAMAYANTI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	i	✓
2	22530002	AMANDA DWI CAHYANTI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	22530003	FINANDA PUTRI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	i	✓
4	22530004	LULUK NUR CHORIDA	✓	✓	✓	✓	✓	s	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	22530005	ALIFIA DIVA ZAHRANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	22530006	ARCHE APHEIRON PEREIRA MOISES	✓	✓	✓	✓	i	i	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	22530007	BRAYEN SMIT SAIWINI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	22530008	JEKSON WAM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	22530010	RAKAI YUDHO SANTOSO	i	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

27 23 22 23 23 26 30 23 25



Matakuliah : Humas (3 sks)
Kelas : IK1B
Hari/Jam/Ruang: Selasa / 12:45-15:15
Dosen : Yuli Setyowati, Dr, S.IP, M.Si

Tahun Akademik : Genap 2022/2023
Program Studi : Ilmu Komunikasi - S1 Reguler

DAFTAR HADIR KULIAH

No.	NIM/NIDN	NAMA	Kuliah Tanggal												Catatan
10	22530012	YERI CHRISTIAN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11	22530013	FERY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12	22530014	ARDEAS ANANDA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
13	22530015	MUHAMMAD DWI AGRHA PERDANA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
14	22530016	FASIPIKUS ALDI SANJAYA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
15	22530017	MARIO FERNANDO LOLOMSAIT	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
16	22530018	MARIA HELENA PENI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
17	22530019	IDIAIN B. SOWI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
18	22530020	PASKALIS BAILON KORO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
19	22530021	FRANSISKUS RYKA SUJI <u>ARDIARTO</u>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
20	22530022	JUSTINUS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	



Matakuliah : Humas (3 sks)

Tahun Akademik : Genap 2022/2023

Kelas : IK1B

Program Studi : Ilmu Komunikasi - S1 Reguler

Hari/Jam/Ruang: Selasa / 12:45-15:15

Dosen : Yuli Setyowati, Dr, S.IP, M.Si

DAFTAR HADIR KULIAH

No.	NIM/NIDN	NAMA	Kuliah Tanggal												Catatan	
21	22530023	SANCE IRENE MOFU	✓	✓	✓	✓	✓	S	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
22	22530024	RIKO PRABOWO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
23	22530025	M.FAHRI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
24	22530026	ADIL AZIZ SAPUTRA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
25	22530027	AHMAD CHARISUN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
26	22530028	JULFIKAR SAPUTRA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
27	22530029	SELVIANUS RADU BANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
28	22530030	EBEN NASER YOSI JAPA NORA	i	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
29	22530031	DEVILA ALIDZA WARINUSI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
30	22530032	MUHAMMAD ILHAM PRAMUDITYA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
31	22530033	THOMAS BEYETE	/	✓	S	✓	i	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	



Matakuliah : Humas (3 sks)

Tahun Akademik : Genap 2022/2023

Kelas : IK1L

Program Studi : Ilmu Komunikasi - S1 Reguler

Hari/Jam/Ruang: Selasa / 12:45-15:15

Dosen : Yuli Setyowati, Dr, S.IP, M.Si

DAFTAR HADIR KULIAH

No.	NIM/NIDN	NAMA	Kuliah Tanggal												Catatan
DOSEN PENGAJAR															
1	0521077201	Yuli Setyowati, Dr, S.IP, M.Si													
MAHASISWA															
1	17530013	FRENKY JUHARI	✓	/	/	✓	/	✓	/	✓	/	✓	/	✓	
2	20530037	ISMANTO	✓	✓	✓	✓	✓	/	✓	✓	/	✓	/	✓	



BERITA ACARA PROSES PEMBELAJARAN SEMESTER II TAHUN AKADEMIK 2022/2023

Program Studi : ILMU KOMUNIKASI
Mata Kuliah : HUBUNGAN MASYARAKAT (HUMAS)
Paralel : IK1B & IK1L
Hari : SELASA
Dosen : Dr. YULI SETYOWATI, M.Si

Minggu ke	Rencana Program Sesuai RPKPS	Pelaksanaan			Keaktifan Mahasiswa		Paraf Dosen	Paraf Koordinator Kelas
		Tanggal	Jam	Materi/Kegiatan	Kesan Dosen	Jml. Mhs. Hadir		
(1)	(2)	(3)			(4)		(5)	(6)
1	Mahasiswa mampu beradaptasi dengan dosen dan peserta matakuliah yang lain	27/2/2023	12:45 – 15:15	Perkenalan dan penjelasan RPS Kegiatan: ● Ice breaking ● Kontrak belajar Dialog	Mahasiswa belum terlalu aktif karena masih berusaha mempelajari RPS	29	√	√
2	Mahasiswa memahami definisi humas dan perkembangannya	06/3/2023	12:45 – 15:15	● Definisi humas ● Perkembangan pemikiran humas Arti penting humas Kegiatan: ● Ceramah ● Tanya jawab ● Diskusi	Mahasiswa mulai aktif	27	√	√
3	Mahasiswa memahami prinsip-prinsip dasar humas	13/3/2023	12:45 – 15:15	Prinsip-prinsip Dasar Humas a. Humas adalah kegiatan komunikasi dan manajemen b. Beberapa persyaratan dasar c. Publik dalam humas Kegiatan: ● Ceramah ● Tanya jawab ● Diskusi	Mahasiswa cukup aktif	27	√	√

4	Mahasiswa memiliki pemahaman yang benar peran, fungsi dan tugas humas	20/3/2023	12:45 – 15:15	<p>a. Fungsi dan peran humas dalam organisasi</p> <p>b. Tugas dan kewajiban humas</p> <p>Kegiatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab , Diskusi 	Mahasiswa cukup aktif	26	√	√
5	Mahasiswa diharapkan dapat memahami Hubungan humas dengan <i>stakeholders</i> (publik internal dan eksternal)	27/3/2023	12:45 – 15:15	<p>a. Hubungan humas dengan Publik dalam (<i>internal public</i>)</p> <p>b. Hubungan humas dengan Publik Luar (<i>External Public</i>)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hubungan melalui kontak pribadi 2. Hubungan melalui media massa 3. Hubungan Public Relations dengan masyarakat <p>Kegiatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab • Diskusi 	Mahasiswa cukup aktif	27	√	√
6-7	Mahasiswa diharapkan dapat memahami Kedudukan, Peran, Fungsi Hubungan Masyarakat dalam berbagai institusi (Lembaga Pemerintahan dan 7swasta)	03/4/2023	12:45 – 15:15	<p>a. Kedudukan, Peran, Fungsi Hubungan Masyarakat dalam Lembaga Pemerintah</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hakikat tugas dan kedudukan humas pemerintah • Tugas humas sehari-hari • Permasalahan yang dihadapi • Bakohumas <p>b. Kedudukan, peran, fungsi humas pada institusi swasta</p> <p>Kegiatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab • Diskusi 	Mahasiswa cukup aktif	25	√	√
8	10/4/2023 UTS							
9	Mahasiswa diharapkan dapat menjelaskan Media yang Digunakan dalam Kegiatan Humas	17/4/2023	12:45 – 15:15	<p>Media yang Digunakan dalam Kegiatan Humas</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Jenis-jenis media humas b. Pemilihan media publisitas b. Teknik menulis berita c. Strategi <i>Press relations</i> <p>Kegiatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab • Diskusi 	Mahasiswa cukup aktif	22	√	√

10	Mahasiswa mampu menjelaskan Proses Kerja Humas dan teknik komunikasi dalam humas	24/4/2023	12:45 – 15:15	<p>1. Proses Kerja Humas</p> <p>a. Penemuan fakta (<i>Fact Findings</i>)</p> <p>b. Perencanaan (<i>Planning</i>)</p> <p>c. Komunikasi (<i>Communications</i>)</p> <p>d. Evaluasi (<i>Evaluation</i>)</p> <p>2. Teknik komunikasi dalam humas</p> <p>Kegiatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab • Diskusi 	Mahasiswa cukup aktif	23	√	√
11-12	Mahasiswa mampu memahami Manajemen Krisis	01/5/2023	12:45 – 15:15	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian krisis humas • Daur hidup institusi/perusahaan • Anatomi krisis • Strategi penanganan krisis • Strategi pemanfaatan media <p>Kegiatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ceramah • Tanya jawab • Diskusi 	Mahasiswa cukup aktif	25	√	√
13	Mahasiswa mampu mengevaluasi humas dalam berbagai varasi insitusi atau organisasi, baik pemerintah maupun swasta	08/5/2023	12:45 – 15:15	<ul style="list-style-type: none"> • Humas pemerintah • Humas kepolisian <p>Kegiatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentasi • Diskusi 	Mahasiswa cukup aktif	30	√	√
14	Mahasiswa mampu mengevaluasi humas dalam berbagai varasi insitusi atau organisasi, baik pemerintah maupun swasta	15/5/2023	12:45 – 15:15	<ul style="list-style-type: none"> • Humas pendidikan • Humas rumah sakit <p>Kegiatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentasi • Diskusi 	Mahasiswa cukup aktif	23	√	√
15	Mahasiswa mampu mengevaluasi humas dalam berbagai varasi insitusi atau organisasi, baik pemerintah maupun swasta	22/5/2023	12:45 – 15:15	<p>Humas perusahaan swasta</p> <p>Kegiatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentasi • Diskusi 	Mahasiswa cukup aktif	25	√	√
16		29/5/2023	UAS					

Yogyakarta, Juni 2023

Dosen Pengampu,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Yuli Setyowati', with a horizontal line underneath.

(Dr. Yuli Setyowati, M.Si)

)



Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa APMD

DAFTAR PESERTA UJIAN DAN NILAI UJIAN AKHIR SEMESTER

Semester : Genap 2022/2023

Nama Kelas : IK1L
Kode Matakuliah : 165305
Matakuliah : Humas
Jumlah Peserta : 2
Dosen : Yuli Setyowati, Dr, S.IP, M.Si
Tanggal :
Ruang :

NO	NIM	NAMA	PRODI	HADIR (%)	NILAI	TANDA TANGAN
1	17530013	FRENKY JUHARI	53		C	
2	20530037	ISMANTO	53		C	

Mengetahui,

NO	Nama Dosen	Tanda Tangan
1	Yuli Setyowati, Dr, S.IP, M.Si	

NO	Nama Pengawas	Tanda Tangan
1		
2		

DAFTAR NILAI UJIAN AKHIR SEMESTER

Semester : Genap
2022/2023

Kelas : IK1L
Prodi Studi :
Ilmu Komunikasi - S1
Reguler
Kode MK : 165305
Matakuliah :
Humas

NO	NIM	NILAI
1	17530013	C
2	20530037	C

No	Tanda Tangan
1	

No	Tanda Tangan
1	
2	



Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa APMD

DAFTAR PESERTA UJIAN DAN NILAI UJIAN AKHIR SEMESTER

Semester : Genap 2022/2023

Nama Kelas : IK1B
 Kode Matakuliah : 215306
 Matakuliah : Humas
 Jumlah Peserta : 33
 Dosen : Yuli Setyowati, Dr, S.IP, M.Si
 Tanggal :
 Ruang :

DAFTAR NILAI UJIAN AKHIR SEMESTER

Semester : Genap 2022/2023

Kelas : IK1B
 Prodi Studi :
 Ilmu Komunikasi - S1 Reguler
 Kode MK : 215306
 Matakuliah :
 Humas

NO	NIM	NAMA	PRODI	HADIR (%)	NILAI	TANDA TANGAN
1	22530001	MEISA HARNING DAMAYANTI	53		A	
2	22530002	AMANDA DWI CAHYANTI	53		C+	
3	22530003	FINANDA PUTRI	53		A-	
4	22530004	LULUK NUR CHORIDA	53		A	
5	22530005	ALIFIA DIVA ZAHRANI	53		A	
6	22530006	ARCHE APHEIRON PEREIRA...	53		D	
7	22530007	BRAYEN SMIT SAIWINI	53		D	
8	22530008	JEKSON WAM	53		B+	
9	22530010	RAKAI YUDHO SANTOSO	53		D	
10	22530012	YERI CHRISTIAN	53		C	
11	22530013	FERY	53		C	
12	22530014	ARDEAS ANANDA	53		A	
13	22530015	MUHAMMAD DWI AGRHA PER.	53		B-	
14	22530016	FASAPIKUS ALDI SANJAYA	53		C+	
15	22530017	MARIO FERNANDO LOLOMSAI	53		C	
16	22530018	MARIA HELENA PENI	53		B-	
17	22530019	IDIAIN B. SOWI	53		C+	
18	22530020	PASKALIS BAILON KORO	53		C+	
19	22530021	FRANSISKUS RYKA SUJI A...	53	A-	B+	
20	22530022	JUSTINUS	53		A	
21	22530023	SANCE IRENE MOFU	53		A	

NO	NIM	NILAI
1	22530001	A
2	22530002	C+
3	22530003	A-
4	22530004	A
5	22530005	A
6	22530006	D
7	22530007	D
8	22530008	B+
9	22530010	D
10	22530012	C
11	22530013	C
12	22530014	A
13	22530015	B-
14	22530016	C+
15	22530017	C
16	22530018	B-
17	22530019	C+
18	22530020	C+
19	22530021	B+ A-
20	22530022	A
21	22530023	A



Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa APMD

DAFTAR PESERTA UJIAN DAN NILAI UJIAN AKHIR SEMESTER

Semester : Genap 2022/2023

Nama Kelas : IK1B
 Kode Matakuliah : 215306
 Matakuliah : Humas
 Jumlah Peserta : 33
 Dosen : Yuli Setyowati, Dr, S.IP, M.Si
 Tanggal :
 Ruang :

DAFTAR NILAI UJIAN AKHIR SEMESTER

Semester : Genap 2022/2023

Kelas : IK1B
 Prodi Studi :
 Ilmu Komunikasi - S1 Reguler
 Kode MK : 215306
 Matakuliah :
 Humas

NO	NIM	NAMA	PRODI	HADIR (%)	NILAI	TANDA TANGAN
22	22530024	RIKO PRABOWO	53		A-	
23	22530025	M.FAHRI	53		D	
24	22530026	ADIL AZIZ SAPUTRA	53		A	
25	22530027	AHMAD CHARISUN	53		A	
26	22530028	JULFIKAR SAPUTRA	53		E/K	
27	22530029	SELVIANUS RADU BANI	53		C	
28	22530030	EBEN NASER YOSI JAPA NORA	53		C	
29	22530031	DEVILA ALIDZA WARINUSI	53		B	
30	22530032	MUHAMMAD ILHAM PRAMUDIT	53		A	
31	22530033	THOMAS BEYETE	53		C	
32	22530034	AINAHAQ DAVI MULYA	53		A	
33	22530035	YOSINA AFRA ALFANI RUM...	53		A-	

NO	NIM	NILAI
22	22530024	A-
23	22530025	D
24	22530026	A
25	22530027	A
26	22530028	E/K
27	22530029	C
28	22530030	C
29	22530031	B
30	22530032	A
31	22530033	C
32	22530034	A
33	22530035	A-

Mengetahui,

NO	Nama Dosen	Tanda Tangan
1	Yuli Setyowati, Dr, S.IP, M.Si	

No	Tanda Tangan
1	

NO	Nama Pengawas	Tanda Tangan
1		
2		

No	Tanda Tangan
1	
2	